

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO N. 105 DEL 21/10/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO Registro delle Attività di trattamento Dati Personali e presa d'atto dei precedenti nonché della "Procedura esercizio nuovi diritti" e delle misure correttive di *compliance* alla normativa privacy Reg. EU 679/2016

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE con deliberazione del Direttore Generale, n. 3302/09 è stata costituita la società Unipersonale *in house* della Sanitaservice ASL TA s.r.l. Unipersonale, nel rispetto delle linee guida indicate con deliberazione della Giunta Regionale n. 2477/2009 e s.m.i. e della normativa vigente;

VISTO il "Verbale di Assemblea Ordinaria" dell' 08 aprile 2022 con il quale è stato nominato l'Amministratore Unico della Società *in house* "Sanitaservice ASL TA s.r.l. Unipersonale";

VISTO l' "Atto di accettazione" del 12 aprile 2022 di conferimento di incarico di Amministratore Unico della Società *in house* Sanitaservice ASL TA s.r.l. Unipersonale;

- il D.Lgs. 19/08/2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

- la DGR n. 915/2020 che approva le "Linee Guida in materia di organizzazione e gestione delle Società *in House* delle Aziende ed Enti del SSR", modificata e integrata con DGR n.590 del 27 aprile 2022;

- il "Codice di Comportamento" di cui Sanitaservice si è dotata e facilmente reperibile nella pagina dedicata del sito aziendale;

PRESO ATTO

- che l'art. 30 paragrafo 1 del Regolamento Europeo 679/2016 dispone che "ogni titolare del trattamento e, ove applicabile, il suo rappresentante tengono un registro delle attività del trattamento svolte sotto la propria responsabilità";

- che il citato Registro è un documento che contiene le informazioni indicate nell'art. 30, paragrafo 1 e 2 del RGDP relative alle operazioni di trattamento svolte dalla Sanitaservice ASL Taranto Srl Unipersonale;

- che detto Registro serve anche a dimostrare la conformità al GDPR, nel rispetto del principio di responsabilizzazione del titolare e dei responsabili del trattamento, così come disposto dal Considerando 82 del citato Regolamento;

CONSIDERATO CHE:

- Il registro del trattamento è obbligatorio per tutti coloro a cui non si applica l'esenzione di cui al paragrafo 5, dell'art. 30 del GDPR ;

- E' "uno strumento fondamentale non soltanto ai fini dell'eventuale supervisione da parte del Garante, ma anche allo scopo di disporre di un quadro aggiornato dei trattamenti in essere

all'interno di un 'azienda o di un soggetto pubblico - indispensabile per ogni valutazione e analisi del rischio.”

- Il registro, documento interno, deve essere costantemente aggiornato e deve anche recare "in maniera verificabile" sia la **data della sua prima istituzione** o creazione sia la **data dell'ultimo aggiornamento**;

DATO ATTO CHE:

- Il registro redatto da questa Società secondo le informazioni di cui al paragrafo 1, dell' art. 30 del GDPR, è stato adottato per la prima volta in data 28.12.2018 , aggiornato in data 21.06. 2019 ed in data 14.10.2019;

VISTA LA NECESSITA' di aggiornare ulteriormente il registro dei trattamenti di cui all'art. 30 del Regolamento Europeo 679/2016, a seguito di una riorganizzazione aziendale circa il subentro nel trattamento dei dati aziendali da parte di nuovi designati ed autorizzati al trattamento e di adottare misure correttive di *compliance* alla normativa privacy Reg. EU 679/2016;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa narrativa a fare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di prendere atto che il Registro del Trattamento di cui all'art.30 del Regolamento Europeo 679/2016 è stato adottato dalla SOCIETA' SANITASERVICE ASL Taranto Unipersonale Srl in data 28.12 .2018 (all. I), aggiornato in data 21.06.2019 (all. II) e, successivamente in data 14.10.2019 (all. III);
3. Di prendere atto della "**Procedura esercizio nuovi diritti**" (all. IV) e delle misure correttive di *compliance* alla normativa privacy Reg. EU 679/2016 di competenza del nominato Amministratore di Sistema ovvero il "modulo di censimento delle misure di sicurezza" (all.V); "modulo di registro del Responsabile del Trattamento" (all.VI) e del Regolamento in materia di sicurezza informatica aziendale (all. VII);
4. Di prendere atto della "**Procedura Data Breach**" con relativi allegati (all. VIII);
5. Di aggiornare detto Registro del Trattamento (all. IX) a seguito dell'affidamento *in house* alla Società di Nuovi Servizi a decorrere dal 01 novembre 2020 (Servizio di supporto tecnico - operativo ICT, di conduzione, assistenza e manutenzione di primo livello comprensivo di conduzione Datacenter, servizio help desk, servizio manutenzione postazioni di lavoro, servizi supporto specialistico e servizi di assistenza e manutenzione di primo livello infrastrutture e sistemi della Asl Taranto, Servizio di Gestione del Centro Unico di Prenotazione - CUP) procedendo dunque all'assunzione di nuovo personale di pertinenza, oltre all'affidamento di nuovi INCARICHI - come Medico del Lavoro - e Responsabile del Servizio di Sorveglianza Fisica Aziendale.

L'Amministratore Unico Sanitaservice
Dott. Mauro Durante

