

INFORMAZIONI PERSONALI

Marilyù Napoletano



m.napoletano@aress.regione.puglia.it



Sesso

Data di nascita

Nazionalità Italiana

N. di iscrizione all'albo degli
Psicologi

POSIZIONE RICOPERTA

Dal 1 Luglio 2019 Dirigente Psicologa presso **ARESS** Agenzia Strategica Regionale per la Salute ed il Sociale Puglia - Servizio Innovazione Politiche Sociali- Area Innovazione Sociale, Sanitaria, Sistema e Qualità-CRSS

Dal 28 Giugno 2016 Commissario Straordinario **ASP Azienda di Servizi Pubblici alla Persona Romanelli Palmieri** Largo Cardinale Marzati, 7 Monopoli

ESPERIENZA PROFESSIONALE

<p>Dal 1.11.2005 Al 31.3.2011</p>	<p>ESEDRA S.P.A. Via Capurso, 113 Triggiano (Ba) Cooperativa sociale- Contratto di collaborazione coordinata e continuativa</p>
	<p>Psicologa responsabile del servizio di assistenza domiciliare ai minori e alle loro famiglie del comune di Bari "Homemaker" e Potenziamento ex L.285/97 Supervisione e formazione degli educatori; organizzazione e gestione del lavoro di rete con i servizi socio sanitari territoriali; progettazione e conduzione di seminari nell'ambito della tutela dei minori.</p>
<p>Dal 1.5.2007 Al 31.8.2016</p>	<p>CAI, Centro Italiano Aiuti all'Infanzia Organizzazione non governativa, Organizzazione della Società Civile OSC ed Ente Autorizzato per le Adozioni Internazionali. Dal 1968 si batte per promuovere il riconoscimento dei diritti dei bambini. Via Bordighera 6 20142 MILANO Sede Puglia Bari via Bozzi, 35 Contratto di collaborazione coordinata e continuativa</p>
	<p>Psicologa Responsabile Equipe Territoriale Coordinamento dell'équipe tecnica; conduzione dei gruppi per la formazione delle coppie candidate all'adozione internazionale; approfondimenti idoneità per coppie candidate all'adozione internazionale; colloqui di conoscenza e sostegno per famiglie e minori; progettazione e conduzione dei corsi di formazione rivolti agli operatori psico-sociali; conduzione di gruppi di sostegno nell'ambito del post-adozione; approfondimento e ricerca. Organizzazione e conduzione Seminari per i servizi territoriali.</p>
<p>Dal 12.7.2010 Al 31.10.2014</p>	<p>ESEDRA S.P.A. Via Capurso, 113 Triggiano (Ba) Cooperativa sociale- Contratto PT a tempo indeterminato</p>
	<p>Psicologa responsabile di tre Comunità per minori stranieri non accompagnati e minori cittadini italiani sottoposti a provvedimenti penali. Organizzazione delle attività; valutazione del caso ed eventuale presa in carico; gestione accoglienza; supporto psicologico per i minori ospiti; programmazione e gestione degli interventi in rete con i servizi socio sanitari territoriali; progettazione</p>

	<p>interventi di inclusione sociale ed eventuali ricongiungimenti familiari; gestione e supervisione degli operatori.</p>
Anno sc 2005-2006	<p>Zenit Soc.coop.sociale Arl Via Capitano Pirrelli, 48 70043 Monopoli (Ba) in convenzione con il I Circolo Didattico di Polignano a Mare</p>
	<p>Psicologa (Contratto a progetto) Supporto specialistico per alunni, genitori ed insegnanti. Formulazione e coordinamento dei progetti educativi.</p>
Dal 01.06.2005 Al 31.12.2018	<p>Via C. Pirrelli, 24 Monopoli Studio Professionale</p>
	<p>Libera professione Attività di consulenza e supporto psicologico con particolare riferimento alle difficoltà familiari, alla tutela minorile, all'adozione internazionale e nazionale.</p>
Dal 1.7.2005 al 30.9.2008	<p>L 2000 s.r.l. Via Leonardo Da Vinci, 11 Fasano (Br) Contratto di collaborazione coordinata e continuativa</p>
	<p>Psicologa Analisi definizione e stesura di profili psico-attitudinali; conduzione di gruppi di auto-mutuo aiuto nell'ambito dei disturbi dell'alimentazione; organizzazione delle attività.</p>
19.4.2005	<p>Iscrizione Albo Professionale degli Psicologi Regione Puglia.</p>
	<p>Uso degli strumenti conoscitivi ed di intervento per la prevenzione, la diagnosi, le attività di abilitazione-riabilitazione e sostegno in ambito psicologico rivolte alla persona, al gruppo, agli organismi sociali e alle comunità.</p>
Dal 1.4.2004 al 30.9.2004	<p>Leader Società Cooperativa a R.L. Tutor (Contratto a Progetto)</p>
Dal 15.07.2003 Al 31.10.2003	<p>Hotel S. Francisco via Le Lame ,15 Triggiano Residenza sanitaria assistita</p>
	<p>Attività di Volontariato</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE _____</p>	
25.9.2019	<p>Seminario di sensibilizzazione territoriale progetto P.4.0 Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione Potenziamento del sistema di 1° e 2° accoglienza- Tutela della salute</p>
	<p>Lecce - Polo Didattico ASL Formatrice per AReSS</p>
18e20.9.	<p>Forum 2019 Mediterraneo in Sanità</p>

2019	Bari-Fiera del Levante Giornate formative
12e13.9.2019	Ministero della salute e Ministero dell'interno – progetto Fami Palermo - Corso residenziale per operatori di Sanità Pubblica per la definizione di Piani Regionali di coordinamento per la salute dei migranti e la realizzazione di comunità di pratica.
9.7.2019	AReSS Puglia Giornata formativa: Procedimento Sanzionatorio e Riforma Madia Prof. Dott. Pierpaolo Grasso Procuratore della Corte dei Conti – sez giurisdizionale delle Marche
7.6.2019	Associazione avvocati “A. Palmieri” Affido e adozione nella legislazione nazionale aspetti sostanziali e procedurali”
15.11.2018	“Affido di minori e violenza intra familiare: novità giurisprudenziali e normative” Associazione Donne Giuriste Italia sezione Trani Bisceglie
Dal 11.4.2018 Al 20.6.2018	AReSS Puglia Corso di formazione manageriale di 80 ore rivolto a Direttori Generali, Presidenti e Commissari Straordinari delle Aziende Per i Servizi alla Persona della Puglia
21.5.2018	L'albero della trasparenza (D.L. 33/2013) Regione Puglia (prof.Luca Ricciotti)
27,28. 3.2014	IV Conferenza Nazionale sull'Infanzia e l'adolescenza Bari Investire sull'infanzia
18.11.2010	Cooperativa Sociale Itaca Progetto Famiglie al Centro Sala Consiliare Polignano a Mare Ambito Territoriale di Conversano Mediazione Familiare Prevenire e superare i conflitti familiari in situazioni di separazione e divorzio
12,13. 11.2009	Distretto Sanitario 12 ASL Bari <i>“La valutazione delle coppie candidate all'adozione”</i> <i>Corso per operatori psico-sociali</i>
10.11. 5.2007	Milano Centro Italiano Aiuti All'infanzia <i>“Il sostegno alle Famiglie Adottive” prof. Marco Chistolini</i>
Da Febbraio 2006 a Giugno 2006	Aspic Roma Scuola di specializzazione Disturbi dell'alimentazione <i>Training teorico-esperenziale per la promozione della salute e la cura dell'alimentazione e del peso</i>
11.10.2004	Istituto Gestalt di Puglia

	Workshop "Come diventare psicoterapeuta"
Dal 15.12.2003 Al 15.12.2004	Asl Ba/5 Consultorio familiare
	Conduzione in affiancamento tutor sportello CIC presso scuole medie superiori e scuole primarie. Conduzione in affiancamento Tutor di interventi di prevenzione ed orientamento rivolti ad alunni di scuole medie inferiori e superiori
3.7.2003	Università La Sapienza di Roma Laurea in Psicologia Clinica e di Comunità (Corso quinquennale v.o) Votazione 105/110
Anno 2001	Università di Roma "La Sapienza" <i>Psicologia Giuridica Esperienza pratica guidata "La formazione degli operatori della giustizia"</i>
Anno 2000	Università di Roma "La Sapienza" <i>Esperienza pratica guidata "La comunicazione nel colloquio psicologico"</i>
Anno 1999	Università di Roma "La Sapienza" <i>Esperienza pratica guidata "Educazione dei pari e Prevenzione della tossicodipendenza"</i>
Anno 1994	Liceo Classico "Galileo Galilei", Monopoli
	Diploma di Maturità Votazione conseguita 42/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue					
Francese	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	B2	B2	B2	B2	B2
	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato				
	Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consiglio Comunale	Eletta nel 2008 e nel 2013 Consigliere Comunale nel Comune di Monopoli
Commissioni Consiliari	Dal 2008 al 2013 <ul style="list-style-type: none"> Vice Presidente Commissione Speciale sulla Sanità Membro della III Commissione Affari generali, contenzioso, attività legislative, personale, servizi demografici ed elettorali, statuto e regolamenti, strumenti di partecipazione, U.R.P. e informagiovani, associazionismo, servizi sociali,

	problemi giovanili, invalidi civili <ul style="list-style-type: none"> • Membro della IV Commissione Attività culturali, pubblica istruzione, servizi scolastici, promozione turistica e sportiva, impianti sportivi comunali, fiere, sagre, estate monopolitana
Seminari	Ho organizzato presso le sedi CIAI Milano e Bari dal 2007 al 2016 vari seminari di formazione/Informazione: <ul style="list-style-type: none"> • Scuola e adozione “Come è difficile imparare. Il bambino adottato e il mondo della scuola” • “Adolescenti e adottati. Maneggiare con cura” • “L’adozione di un bambino grande e di un nucleo di fratelli” • “Buchi neri e stelle polari Come trovare la strada per parlare della storia adottiva del bambino” • Presso Sala Consiliare Comune di Bari 21.5.2011 Adolescenza e adozione
Convegni	Ho organizzato e sono intervenuta in qualità di esperta al convegno promosso dal Centro Italiano Aiuti all’Infanzia (CIAI), con il patrocinio della Città Metropolitana di Bari e l’Ordine degli Psicologi <ul style="list-style-type: none"> • 26.02.2016 L’adozione oggi: uno sguardo sul territorio

Il mio profilo personale	
Skills sociali e competenze Lavoro di squadra	Skill Level: 3 - Proficient Ho imparato attraverso il cooperative learning l’importanza e l’utilità concreta del lavoro di squadra. Prima attraverso le esperienze sportive in giovane età, avendo giocato a livello agonistico per lungo tempo a basket, e dopo con l’esperienza lavorativa nella gestione di molti operatori e di diverse problematiche, ho consolidato in me la capacità di strutturare e portare avanti il lavoro di squadra, valorizzando le individualità, e facendo emergere le risorse di ognuno. La conoscenza delle dinamiche di gruppo, acquisita nel corso degli studi universitari e dopo nella pratica professionale, mi hanno molto aiutata a leggere fenomeni di coesione o scollamento all’interno delle organizzazioni e quindi stabilire passi concreti per affrontare e gestire situazioni critiche. Sono capace di ascoltare attivamente il gruppo e lavorare per migliorare le prestazioni dello stesso basandomi sulla forza del lavoro di squadra e degli obiettivi comuni. So applicare soluzioni innovative a problematiche complesse, guardando la situazione problema da angolazioni differenti ed assumendomi la responsabilità di osare il cambiamento.
Skills sociali e competenze Comunicazione	Skill Level: 3 - Proficient Da sempre attratta dalla tecnologia e dal miglioramento che può apportare nelle nostre vite, trasporto la mia capacità di focalizzare ed esternare contenuti importanti tramite l’uso dei mezzi più innovativi di comunicazione. Ho sempre pensato che in una organizzazione (aziendale,

	<p>sociale, ecc..) fare e non comunicare equivalga quasi a non fare. Oggi la comunicazione del lavoro svolto assume una importanza nevralgica per valorizzare l'organizzazione aziendale.</p> <p>Sono in grado di creare gruppi eterogenei per la realizzazione di progetti innovativi, di motivare e valorizzare le risorse personali degli individui con cui entro in contatto.</p>
<p>Skills sociali e competenze</p> <p>Interculturalità</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>La mia esperienza decennale nel campo dell'adozione internazionale e dell'accoglienza dei migranti, hanno arricchito enormemente il mio bagaglio culturale e sedimentato la mia convinzione circa il valore immenso della "diversità". Essere consapevole della ricchezza che lo scambio interculturale può apportare negli ambiti più svariati mi ha consentito di aderire a progetti lavorativi importanti, promuovendo ed accogliendo per esempio da Commissario Asp, PhEst il Festival Internazionali di fotografia e arte che nel 2017 ha raccontato e emozionato per immagini i flussi di migranti in arrivo dalle coste nord africane verso la Penisola.</p>
<p>Skill organizzative e competenze</p> <p>Project Management</p>	<p>Skill Level: 3 –Proficient</p> <p>Il mio lavoro mi porta a gestire progetti complessi e risorse umane, cosa che faccio assumendo la responsabilità dovuta. Ho sperimentato la capacità di affrontare problematiche finanziarie e gestionali molto complesse studiando soluzioni alternative. Ho utilizzato al meglio patrimoni immobiliari di grande valore economico, culturale ed artistico costruendo progetti mirati che attraverso l'utilizzo dell'associazionismo e del volontariato li mettersero in luce prevedendone il recupero.</p>
<p>Skills tecniche e competenze</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>L'esperienza nella Pubblica Amministrazione, mi ha fornito una buona conoscenza delle procedure tecniche e del funzionamento della rete dei servizi sul territorio. Questo mi ha consentito di costruire una visione ampia dei meccanismi di un sistema complesso e di acquisire competenze tecniche nell'ambito delle procedure amministrative a vario livello. Sono rapida nel dare feedback e possiedo capacità di analisi delle esigenze del cliente e di problem solving. Mi adatto alle situazioni più complesse e ho un'ottima resistenza al lavoro sotto pressione.</p>
<p>Skills informatiche e competenze</p>	<p>Skill Level: 2 - Independent</p> <p>Conosco bene e uso quotidianamente, in situazioni strutturate, il pacchetto Office di Microsoft, Internet, e-mail.</p>
<p>Altre skills e competenze</p> <p>Ordine, qualità e precisione</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Sono rapida nel dare feedback e possiedo capacità di analisi delle esigenze del cliente e di problem solving. Mi adatto alle situazioni più complesse e ho un'ottima resistenza al lavoro sotto pressione. Uso un metodo di lavoro ordinato analizzando criticamente la situazione problema scomponendola</p>

	per focalizzare le soluzioni da attuare. Perseguo l'ordine organizzativo attraverso la distribuzione dei compiti lavorativi in considerazione delle risorse umane finalizzando il tutto al miglioramento degli standard aziendali. Sono stata e sono responsabile di compiti che richiedono organizzazione in situazioni critiche.
<p>Altre skills e competenze</p> <p>Iniziativa e fiducia</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Applico le mie conoscenze in situazioni non strutturate per affrontare molte questioni complesse, in cui è necessario intervenire per migliorare le attività di altre persone. Lavoro in circostanze complesse e imprevedibili, con la responsabilità di coordinare e migliorare gli standard di prestazione delle altre persone coinvolte.</p>
<p>Altre skills e competenze</p> <p>Flessibilità</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>La responsabilità di gestire situazioni complesse e di straordinaria amministrazione non mi impedisce di utilizzare la flessibilità laddove il buon senso la richieda e soprattutto per il miglioramento degli standard e del conseguimento degli obiettivi progettuali.</p>
<p>Altre skills e competenze</p> <p>Autocontrollo</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Gestisco lo stress facendo leva sulle mie competenze professionali. Consapevole dell'importanza di mantenere lucidità e una visione più ampia possibile nelle situazioni critiche e di panico. Sono capace di affrontare in maniera concreta situazioni difficili sia in campo amministrativo che umano. In questi anni lavorativi del resto, mi è capitato diverse volte di sostenere operatori e clienti in fasi post traumatiche da stress a seguito di morti violente o perdite improvvisi. In questi casi critici e più in generale ho la capacità di mantenere autocontrollo e di individuare le attività idonee da svolgere seppur con la condivisione empatica che il caso richiede in circostanze imprevedibili e traumatiche.</p>

Patente di guida	Tipo B a pieni punti
------------------	----------------------

VARIE _____

Allegati	Copia fotostatica documento di identità in corso di validità Copia del codice fiscale-tessera sanitaria
----------	--

Autorizzazione al trattamento dei dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge 675/96 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all’art. 13 della medesima legge.”

Bari, 10.9.2019

F.TO MARILÙ NAPOLETANO