

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 199/2023

OGGETTO: Conferimento ad *interim* dell'incarico dirigenziale di natura professionale sul Servizio Finanze e Controllo, ai sensi dell'art. 73 comma 8 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018.

L'anno 2023 il giorno 5 del mese di Settembre in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la Legge n. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D. lgs n. 502/92 recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 della legge n. 421 del 23.10.1992*”;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la Legge n. 190/2012, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*”;

VISTO il vigente CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24 Luglio 2017, recante “*Istituzione dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.)*”;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 474/2018 avente ad oggetto “*Legge Regionale n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 comma 4 - Nomina Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.)*”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 198 del 22 Novembre 2018 avente ad oggetto: “*Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.) – Attuazione Legge Regionale Puglia n. 29 del 24 luglio 2017 – Approvazione e conferma Atto aziendale e Dotazione organica. DGR n. 1069 del 19.06.2018*”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07.12.2020, recante “*Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”*”;

VISTA la proposta di revisione dell'Atto aziendale, adottata con la medesima Deliberazione del Direttore Generale n. 253/2021 e approvata dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 558 del 20 aprile 2022;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121/2022 relativa alla Presa d'atto della citata D.G.R. 558 del 20.04.2022 “*Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica*”

dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017 – Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021”;

VISTI i Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 e 2022-2024, adottati da questa Agenzia con la Deliberazione del Direttore Generale n. 253 del 30/12/2021 ed aggiornati con la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 18/05/2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 845/2022 di presa d’atto del Piano dei Fabbisogni di Personale 2021-2023, nonché di approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale 2022-2024;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 169 del 23/06/2022 relativa al “Recepimento della D.G.R. 845 del 15/06/2022: Presa d’atto del Piano triennale dei Fabbisogni ARESS Puglia 2021/2023 ed approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni di Personale ARESS Puglia 2022/2024”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95/2022 avente ad oggetto “Conferimento dell’incarico di direttore di Struttura Complessa dell’Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art.71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018, e contestuale incarico ad interim, ai sensi dell’art. 73 comma 8 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA - 2016-2018, di Dirigente del Servizio Project Management Office ed Internazionalizzazione al dipendente Dott. Francesco Fera”;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 116/2022 relativa al conferimento degli incarichi di natura professionale sui Servizi dell’Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018, tra i quali l’incarico professionale sul servizio Risorse Umane al dott. Marco Biagio Marsano;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 158/2022, relativa al conferimento incarico di natura professionale sul Servizio Finanze e Controllo dell’Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018;

VISTO il *Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi Dirigenziali Area Funzioni Locali – Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa* approvato con Deliberazione del Direttore generale n. 55/2022.

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 1234 del 08/08/2023 avente ad oggetto: ““L.R. n. 15/2018 – Nomina Commissario Straordinario dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)” con indicazione del dr. Giovanni Gorgoni quale Commissario Straordinario.”

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 190 del 10/08/2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto della DGR n. 1234 del 8/8/2023 “L. R. n. 15/2018 – Nomina del Commissario Straordinario dell’Agenzia Regionale per la Salute e il Sociale (ARESS) con indicazione del dott. Giovanni Gorgoni.”

Sulla base di conforme istruttoria del Servizio Risorse Umane,

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario dott.ssa Pia Antonella Piacquadio

Premesso che ad esito di idonea procedura selettiva interna, con Deliberazione del Direttore Generale n. 95/2022 è stato disposto, ai sensi dell’art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018, e a partire dall’01/05/2022, il conferimento dell’incarico di Direttore di Struttura Complessa dell’Area di Direzione Amministrativa, al dipendente Dott. Francesco Fera.

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 191/2023 avente ad oggetto “Concessione di aspettativa ex art. 10, comma 8, lett.a) del CCNL Area della dirigenza ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo 10/02/2004 - integrativo del CCNL del 8/6/2000 – Dott.ssa Maria Delluzio”, con la quale veniva concessa l’aspettativa *de quo* al dirigente del Servizio Finanze e Controllo dell’Area di Direzione Amministrativa dell’Agenzia.

Considerata quindi la conseguente temporanea vacanza di un responsabile incaricato della citata struttura organizzativa, *Servizio Finanze e Controllo*, retta, ai sensi di quanto disposto dall’Atto Aziendale dell’Agenzia, da un dirigente con incarico professionale di profilo amministrativo.

Richiamato l’art. 18 dell’Atto aziendale, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 121/2022, relativo ai compiti e responsabilità del Direttori delle Strutture Complesse dell’A.Re.S.S. Puglia;

Rilevato che l’art. 73, comma 8 del CCNL dell’Area dirigenziale Funzioni Locali 2016/2018 prevede che “*Le Aziende o Enti (...) possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico. In tal caso, la sostituzione può durare fino ad un massimo di nove mesi prorogabili fino ad altri nove e non verrà corrisposta la relativa indennità mensile di cui al precedente comma 7.*”

Rilevato altresì che:

- il Regolamento interno per il *conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Funzioni locali – Dirigenza Professionale, tecnica e amministrativa* approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 55/2022, all’art. 5 “*Tipologie di incarico*”, in applicazione di quanto contrattualmente richiamato, conferma la possibilità per l’Agenzia, laddove non possa fare ricorso alle esplicite previsioni di sostituzione ex art. 73, commi dall’1 al 7, del C.C.N.L. 2016/2018 Area Funzioni Locali, di **affidare una struttura, temporaneamente priva di titolare, ad altro dirigente, attraverso il conferimento di un incarico *ad interim*, prevedendo che lo stesso possa durare fino ad un massimo di nove mesi prorogabili fino ad altri nove;**
- al dirigente incaricato sarà attribuito una quota di retribuzione di risultato, nel rispetto dei criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa e del relativo sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato da questa Agenzia.

Considerato che, con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 193/2023 è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l’assunzione a tempo determinato di n. 1 posto nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – Dirigenza Pta- per le esigenze del Servizio Finanze e Controllo dell’Area di Direzione Amministrativa.

Ritenuto pertanto necessario formalizzare, a far data dal 01/09/2023 e per la durata di 9 mesi, prorogabili per altri nove, e comunque fino al completamento della procedura concorsuale di cui sopra, il conferimento, *ad interim*, dell’incarico dirigenziale di natura professionale sul *Servizio Finanze e Controllo*, afferente all’Area di Direzione Amministrativa, al dott. Francesco Fera, già Direttore dell’Area di Direzione Amministrativa dell’Agenzia.

Tutto ciò premesso e considerato,

DELIBERA

1. **di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **di prendere atto e recepire** l'istruttoria del Servizio Risorse Umane;
3. **di conferire, ad interim**, ai sensi dell'art. 73, comma 8, del CCNL Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA – 2016-2018, l'incarico di natura professionale sul Servizio Finanze e Controllo, afferente all'Area di Direzione Amministrativa, al dott. Francesco Fera, già Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa dell'Agenzia
4. **di disporre** che il predetto incarico dirigenziale *ad interim* sia conferito a far data dal 01/09/2023 e per la durata di 9 mesi, prorogabili per altri nove e comunque fino al completamento della procedura concorsuale di cui sopra;
5. **di dare atto** che il Servizio Risorse Umane procederà agli adempimenti consequenziali e correlati;
6. **di dare atto** altresì che al dirigente incaricato sarà attribuito una quota di retribuzione di risultato, nel rispetto dei criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa e del relativo sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato da questa Agenzia;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento al dipendente interessato;
8. **di trasmettere, altresì**, il presente provvedimento ai Servizi dell'Area di Direzione Amministrativa, interessati dai successivi adempimenti di competenza;
9. **di dare atto** che il Servizio Risorse Umane procederà all'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente/Organizzazione/Articolazione degli uffici e Personale/Titolari di incarichi dirigenziali;
10. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale dell'Agenzia;
11. **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Il Presente provvedimento non essendo soggetto al controllo, è esecutivo ai sensi di legge. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario è conforme alle risultanze istruttorie.

Il collaboratore del Servizio Risorse Umane

Dott.ssa Grazia Lucarelli
Firmato digitalmente

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane

Dott. Marco Biagio Marsano
Firmato digitalmente

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa

Dott. Francesco Fera
Firmato digitalmente

Il Commissario Straordinario

Dott. Giovanni GORGONI
Firmato digitalmente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

dal 05.09.2023

Bari, 05.09.2023

Il Segretario

Dott.ssa Pia Antonella Piacquadio
Firmato digitalmente

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.L.vo n.82/2005 e ss.mm.ii. Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.