

**VERBALE N. 07**  
**COLLEGIO SINDACALE**  
**ARESS PUGLIA**

Il giorno 14 del mese di Aprile 2020, alle ore 19.20, si è riunito, in conference call, il Collegio Sindacale per la verifica su “Bilancio economico preventivo 2020 – Bilancio Pluriennale di Previsione 2020-2022 - Rimodulazione”. Sono presenti i sindaci effettivi nelle persone di: Dott. Ciro Alessandro Attanasio (Presidente), dott. Vincenzo Delvecchio (componente effettivo) e dott.ssa Rita Attanasio (componente effettivo).

**PREMESSA**

Prima di iniziare i lavori, il Collegio chiarisce che, a causa della pandemia determinata dall’ormai noto Corvid-19, le attività di codesto organo di controllo sono state effettuate in modalità video conferenza e utilizzando strumenti tecnologici necessari ad espletare le attività previste dalla Legge. Inoltre, tale situazione, legata al virus, ha indotto l’Agenzia a ricorrere ad alcuni strumenti di lavoro, tra i quali lo smart working (lavoro agile), ancor oggi fruiti da gran parte del personale dipendente della struttura. Questa tipologia di lavoro, chiaramente, determina delle limitazioni alla regolare operatività delle attività della struttura con ricadute anche sulle tempistiche delle verifiche periodiche del Collegio.

In ultimo, il Collegio fa presente che lo stesso è tenuto ad osservare le diverse disposizioni che sono state e che potrebbero essere ancora emanate in materia di Covid-19, con particolare attenzione a tutte le misure restrittive e a tutela della salute pubblica.

Prima di passare alla disamina odierna, il Collegio fa presente di essersi già espresso, a mezzo verbale n.4/2020, in materia di Bilancio economico preventivo 2020 – Bilancio Pluriennale di Previsione 2020-2022 (rifer. Deliberazione del D.G. n. 355/2019 del 23/12/2019). Pertanto, il Collegio chiarisce che verranno verificati ed asseverati i soli valori rimodulati. Per quelli che non hanno subito alcuna variazione rispetto al Bilancio precedente, rimangono valide le considerazioni del verbale del Collegio, precedentemente richiamato.

## **VERIFICA BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO**

### **TRIENNIO 2020-2022 - RIMODULAZIONE**

Il Collegio passa ad esaminare la Deliberazione del D.G. n. 69/2020 del 09/04/2020, avente ad oggetto “*Bilancio Economico Preventivo 2020 – Bilancio Pluriennale di Previsione 2020-2022 – Rimodulazione - Emanazione*”, ricevuta da codesto organo di controllo, a mezzo email, in pari data, dalla Direzione Generale.

In premessa, si chiarisce che il presente documento, oggetto della odierna disamina, descrive le previsioni strategico operative per l’esercizio 2020 ed il previsionale pluriennale per gli esercizi 2020-2022. Tale documento è corredato dal Conto Economico previsionale generale e per linee progettuali, dalla Nota Integrativa e dal Rendiconto Finanziario, redatti ai sensi D.Lgs. 118/2011 e dei Decreti Ministeriali Attuativi.

Attraverso tale strumento di programmazione sono formalizzati gli obiettivi annuali, le azioni e gli interventi gestionali programmati in termini economici, consentendo all'Agenzia di disporre di un utile documento di controllo preventivo, anche di merito, in modo da consentire alla struttura di porre in essere quanto previsto, nel rispetto delle deleghe regionali ricevute, delle scelte programmate e dei limiti in esso contenute.

Il bilancio consente, inoltre, di pianificare l'attività dell'Agenzia in funzione degli obiettivi da conseguire e delle strategie da intraprendere, compatibilmente con le risorse disponibili, nonché di definire il fabbisogno finanziario minimo dell'Agenzia in relazione ai previsti oneri di gestione e alle iniziative individuate.

Il bilancio è stato adottato in data 09/04/2020 dal Direttore Generale dott. Giovanni Gorgoni con deliberazione n° 69/2020 e pubblicato in pari data, in quale sostituisce in tutto e per tutto il precedente.

- **Rimodulazione**

Il Collegio procede alla verifica degli scostamenti che hanno determinato la rimodulazione parziale dei valori rispetto al Bilancio precedentemente adottato.

- **Nota Illustrativa al Bilancio Preventivo Economico 2020**

Le voci del Bilancio di previsione sono state predisposte secondo lo schema previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i e secondo i nuovi schemi approvati dal

Decreto del Ministero della Salute del 24 maggio 2019. Di seguito, si riportano le voci oggetto di rimodulazione:

#### **A) VALORE DELLA PRODUZIONE**

Il Valore della produzione viene verificato in considerazione della Rimodulazione, la quale sostituisce in tutto e per tutto il precedente valore:

- 1) € 8.623.600 per l'anno 2020 (ex Deliberazione D.G. n.355/2019);
- 2) € **9.8624.600** per l'anno 2020 (Rimodulazione Delib. D.G. n.69/2020)

Di seguito il dettaglio del valore oggetto di rimodulazione:

##### **1) CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO**

Considerando il Bilancio precedente, tale voce risulta valorizzata, per l'anno 2020, per un importo pari ad € 6.802.000:

- € 5.500.000 quale trasferimento regionale a destinazione indistinta per la realizzazione del programma di attività dell'anno 2020;
- € 1.302.000 quale contributo da Regione o Prov. Aut. (Extra Fondo) vincolati.

Considerando, invece, il Bilancio Rimodulato, tale voce risulta valorizzata, per l'anno 2020, per un importo pari ad € **7.902.000**:

- € **5.950.000** quale trasferimento regionale a destinazione indistinta per la realizzazione del programma di attività dell'anno 2020;
- € **1.952.000** quale contributo da Regione o Prov. Aut. (Extra Fondo) vincolati.

Pertanto, si rileva da un lato un maggiore finanziamento ordinario da parte della Regione Puglia, per un valore pari ad Euro 450.000 e dall'altro il finanziamento per il progetto "SUPREME-FAMI", per un valore pari ad Euro 650.000.

## **B) COSTI DELLA PRODUZIONE**

Il Costo della Produzione viene verificato in considerazione della Rimodulazione, la quale sostituisce in tutto e per tutto il precedente valore:

- 1) € 8.320.103, per l'anno 2020 (ex Deliberazione D.G. n.355/2019);
- 2) € **9.420.103**, per l'anno 2020 (Rimodulazione Delib. D.G. n.69/2020)

Di seguito il dettaglio del valore oggetto di rimodulazione:

### **1) ACQUISTI DI SERVIZI NON SANITARI**

Per gli Acquisti di Servizi non Sanitari, di seguito sono riportati i valori:

- 1) € 3.340.858, con riferimento all'anno 2020 (ex Deliberazione D.G. n.355/2019);
- 2) € **4.440.858**, con riferimento all'anno 2020 (Rimodulazione Delib. D.G. n.69/2020)

L'Agenzia chiarisce che l'incremento del costo di tali servizi è determinato da un lato dalla previsione di spesa per la realizzazione del Progetto "Supreme-Fami" e dall'altro dalla volontà di destinare parte del finanziamento ordinario alle collaborazioni con Enti, in una rete strategico-operativa, finalizzata al raggiungimento della propria mission aziendale.

In ultimo, la responsabile F.O. del servizio finanziario e controllo di gestione, dott.ssa M. Delluzio, precisa che il Costo del Personale iscritto nei presenti documenti previsionali, è coerente con il PTFP 2020-2022 di cui alla DDG n. 354

del 23 dicembre 2019 ed è, pertanto, rimasto invariato rispetto a quanto indicato nel Previsionale di cui alla DDG 355 del 23 dicembre 2019.

## **Conclusioni**

Dall'esame della documentazione in proprio possesso, il presente Collegio ritiene il suddetto bilancio preventivo formulato in modo da rendere intelligibili le attività, i dati contabili previsivi e le fonti di finanziamento delle attività stesse; inoltre, detto bilancio preventivo specifica in modo sufficientemente chiaro le componenti positive e negative della gestione 2020-2022. In definitiva, le poste dei ricavi possono essere valutate attendibili e in generale appaiono complessivamente congrui i costi di gestione. Inoltre, l'Agenzia chiarisce che trattandosi di stime, i valori potrebbero essere suscettibili di variazioni purchè le stesse non siano tali da disattendere completamente il predetto documento.

Prima di chiudere la conference call, il Presidente suggerisce ai colleghi, i quali concordano favorevolmente, di approvare, in video conferenza, il presente verbale, il quale verrà, tuttavia, stampato in un secondo momento nella sede dell'Agenzia e firmato singolarmente da ciascun componente, comunque in orari differenti, al fine di evitare assembramenti in luoghi ristretti, quale appunto la stanza del Collegio.

Avendo terminato la verifica oggetto della presente seduta a distanza, la stessa si dichiara sciolta alle ore 21.00. Il presente verbale, dopo essere stato sottoscritto e firmato, verrà inoltrato dall'Agenzia agli organi competenti.

*Il Collegio Sindacale*

**F.TO**

*Dott. Ciro Alessandro Attanasio (Presidente)*

\_\_\_\_\_

**F.TO**

*Dott. Vincenzo Delvecchio (Componente)*

\_\_\_\_\_

**F.TO**

*Dott.ssa Rita Attanasio (Componente)*

\_\_\_\_\_