

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: **Ciro Alessandro Attanasio**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (Gennaio 2016 in corso)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Fondazione Apulia Film Commission
Fondazione AFC Bari
Settore Audiovisivo
Lavoro Subordinato a Tempo Indeterminato
Responsabile Risorse Finanziarie - CCNL Federculture |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (Maggio 2012 – Maggio 2014)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Direttore Amministrativo della H.S.I. S.p.A. sede di Bari
Heintzmann Safety Industries Italia S.p.A.
Produzione e vendita di beni destinati alla sicurezza stradale
Direttore Amministrativo
Gestione, direzione e controllo |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (Ottobre 2010 – Maggio 2011)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | La Cinque Biotrans snc sede di Bari
La Cinque Biotrans s.n.c.
Settore Trasporti (Trasporto Intermodale)
Attività di consulenza amministrativo-contabile
Attività di amministrazione, gestione e controllo |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (Marzo 2009)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Studio Tributario per l'esercizio della libera professione
Studio Professionale in proprio sede in Bari
Studio Professionale
Attività libero professionale in ambito Tributario
Attività di consulenza aziendale, contabile e fiscale |

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Ottobre 2007 – Giugno 2008) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Amministratore Unico FMC Consulting Srl sede di Bari
 FMC Consulting Srl sede di Bari
 Settore Facility Management
 Attività di Consulenza con P.IVA
 Attività di gestione, amministrazione e controllo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Novembre 2006 – Gennaio 2007) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Argos Soditic sede di Milano
 Argos Soditic sede di Milano
 Settore Finanza Straordinaria – Private Equity
 Collaboratore a progetto
 Analista finanziario junior</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Giugno 2006 – Ottobre 2006) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Fineurop Soditic sede di Milano
 Fineurop Soditic sede di Milano
 Settore Finanza Straordinaria – M&A
 Collaboratore a progetto
 Analista finanziario junior</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Settembre 2004) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Studio Professionale Tributario
 Studio Professionale Dott. Leonardo Attanasio sede di Bari
 Studio Professionale
 Tirocinio Professionale
 Attività di consulenza aziendale, contabile e fiscale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Settembre 2002 – Agosto 2004) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Ciro Attanasio & Figli Srl
 Ciro Attanasio & Figli Srl sede di Bari
 Settore commercio e trasporti prodotti petroliferi
 Tirocinante in: Applicazione principi contabili e ragioneristici
 Attività di data entry in ambito amministrativo-contabile</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Aprile 2021) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formaz. | <p>Università LUM School of Management
 Facoltà di Economia</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>Materie Economico-Finanziarie
 Master di II° Livello in "Programmazione e gestione delle risorse finanziarie delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche" – Vincitore di Borsa di Studio</p> |

- Date (Luglio 2008)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
- Principali materie /
abilità professionali oggetto dello studio Materie Economiche, Comunicazione e Marketing
- Qualifica conseguita Laurea Triennale in Marketing e Comunicazione
Voto di Laurea 110/110 con lode e plauso accademico

- Date (Luglio 2006)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formaz. Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
- Principali materie /
abilità professionali oggetto dello studio Materie Economiche
- Qualifica conseguita Laurea Triennale in Economia Aziendale
Voto di Laurea 110/110 con lode e plauso accademico

- Date (Gennaio 2006)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formaz. Università degli Studi di Castellanza –
Facoltà di Economia
- Principali materie /
abilità professionali oggetto dello studio Materie Economiche
- Qualifica conseguita Master di II° Livello in “Merchant Banking” –
Finanza Straordinaria – Vincitore di Borsa di Studio
Voto Finale 107/110

- Date (Luglio 2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formaz. Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali
oggetto dello studio Materie Economiche
- Qualifica conseguita Laurea Quadiennale in Economia e Commercio
Voto di Laurea 110/110 con lode e plauso accademico

- Date (Agosto 1999)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formaz. Istituto Scientifico Sperimentale E. Fermi
- Principali materie /
abilità professionali oggetto dello studio Materie Matematico-Scientifiche ed informatiche
- Qualifica conseguita Diploma Scuola Media Superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Lingua Italiana

ALTRA LINGUA

Lingua Inglese

- | | |
|---------------------------------|--------|
| • Capacità di lettura | Ottima |
| • Capacità di scrittura | Ottima |
| • Capacità di espressione orale | Ottima |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI:

Le diverse esperienze personali e professionali maturate in Italia ed all'Estero hanno consentito lo sviluppo di importanti capacità relazionali, di ascolto, di comprensione, di team building ma soprattutto di interazione con diverse metodologie ed approcci al lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE:

Gli studi e le esperienze professionali sono state principalmente improntate al problem solving e alla capacità di gestire persone e situazioni in contesti di lavoro con alti livelli di criticità e stress. Le competenze manageriali acquisite nel tempo hanno consentito una più agevole organizzazione del lavoro e analisi delle dinamiche ambientali esterne. Sono state acquisite anche importanti competenze nell'ambito dell'analisi del bilancio, del controllo di gestione e gestione del personale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE:

Sono state acquisite elevate competenze tecniche in ambito dell'utilizzo del pacchetto office, di programmi amministrativo-contabili (Es. Team System, Merger market, Cerved, Aida, Kompass, Thomson, Hoovers, Apco, Cosmos, Profis, Omnia pro, Metodo). Acquisite competenze anche nell'utilizzo di sistemi operative (es. Windows WP, Windows Vista, Mac OSX)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE E SPORTIVE:

Acquisite competenze nell'ambito della musica da pianoforte, chitarra, percussioni. Tra la principali passioni vi sono: Immersione subacquea in apnea, nuoto, calcio e tennis

PATENTE: Patente A, Patente B, Patente Nautica

SERVIZIO MILITARE: Congedo Militare del 19.11.2001 (matr.). Dispensato ai sensi dell'art. 7 del D.L. 504/97

ALTRO: Donatore di Sangue (Associazione Fidas)

ULTERIORI INFORMAZIONI (Titoli Abilitativi, Corsi, Attestati e Certificazioni):

- 1) Iscritto nella sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili al n.2878. Dalla data del 02/08/2018, passaggio nell'Elenco Speciale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari (n. di iscrizione 516)
- 2) Iscritto nel registro dei Revisori Contabili al n.153383
- 3) Iscritto presso il Tribunale Civile e Penale di Bari in qualità di CTU al n.1188 dal 17/12/2009
- 4) Autorizzato all'esercizio dell'attività di Consulente del Lavoro (art.1 L.12/79)
- 5) Iscritto nell' Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali (Annualità 2017-2018)
- 6) Cultore della Materia in Ragioneria Generale ed Applicata presso l'Università del Salento di Lecce, Dipartimento di Scienze dell'Economia (D.D. n.53/2019 del 29/03/2019)

Corso con Attestato in:

1. Addetto alla Gestione del Personale (Corso On-line)
2. Professione Revisione degli Enti Locali (Corso presso sede di Taranto)
3. Regia Cinematografica presso l'officina degli esordi in Bari
4. Pronto Intervento come da D.Lgs. 81/08
5. La prevenzione degli incendi a rischio basso
6. Responsabile dei lavoratori per la sicurezza
7. Gestire e organizzare lo studio professionale
8. Studi di settore per le professioni legali
9. Gestione e strategia d'impresa – Master 24 – Il sole 24 ore Business School
10. Diritto Fallimentare presso Centro Studi di Diritto Fallimentare di Bari
11. Il Controllo della Corte dei Conti sui Bilanci degli Enti SSR
12. Novità e Ordinamento Contabile negli Enti Locali – 2016
13. Corso e-Learning per Revisori Legali
14. Corso e-Learning Nuova Disciplina dei Contratti Pubblici
15. Vantaggi ed opportunità della conciliazione presso C.C.I.A.A. di Bari

16. Corso Data Protection Officer (DPO)
17. Corso Specialistico DPO Settore Pubblica Amministrazione
18. Corso Specialistico DPO Settore Informatico, Web e Telecomunicazioni
19. Corso Specialistico DPO Settore Commercio, Distribuzione e Marketing
20. Corso Specialistico DPO Settore Scolastico ed Educativo
21. I Finanziamenti europei 2007/2013 e contrasto alle irregolarità ed alle frodi nei fondi strutturali
22. La manovra e le altre novità per le imprese e i professionisti (Telefisco 2010)
23. Gestione e organizzazione degli studi professionali (Il sole 24 ore – formazione a distanza 2009)
24. Sostenibilità ed efficienza del Sistema Sanitario Pugliese all'epoca del Covid-19
25. Corso di formazione per Addetto al Primo Soccorso (Gruppo A)
26. Corso sulla Valorizzazione delle Competenze nell'ambito del Servizio Civile Universale (SCU)
27. Corso per Operatore Locale di Progetto (OLP), ambito Servizio Civile Universale (SCU)
28. Corso per Addetto antincendio per attività a rischio di incendio elevato: Idoneità Tecnica
29. Corso su come fare la valutazione del rischio – D.Lgs.231/01: Esperto in Valutazione dei Rischi

Certificati di Lingua Straniera:

- a) Inglese Cambridge KET, livello A2, conseguito presso la Lord Byron College di Bari
- b) Inglese Upper-intermediate, conseguito presso la St. Giles school di Londra (UK)
- c) Inglese Cambridge CELS, livello B1, conseguito presso la Lord Byron College di Bari
- d) Business English conseguito presso la St. Giles school di Londra (UK)
- e) C1 Intensive English Certification rilasciato da Escape Campus

Certificati di Informatica:

- a) Patente Informatica Europea ECDL (European Computer Driving Licence)

ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI E ALTRE PRESTAZIONI LAVORATIVE:

- | | |
|---|---|
| • Date (Giugno 2023 a tutt'oggi). | A.Re.S.S. Puglia |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | A.Re.S.S. Puglia sede di Bari |
| • Tipo di azienda o settore | Settore Sanità |
| • Tipo di impiego | Presidente del Collegio Sindacale – Collegio Straordinario |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di controllo, vigilanza e revisione legale dei conti |
| • Date (Aprile 2021) | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Barletta |
| • Tipo di azienda o settore | Servizio Civile Universale |
| • Tipo di impiego | Prestazione Professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di coordinamento, gestione e stesura del Programma di SCU per l'annualità 2021 |
| • Date (Gennaio 2020 – Dicembre 2021) | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari |
| • Tipo di azienda o settore | Settore Privacy |

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Prestazione Professionale
Responsabile Protezione Dati – Attività inerente al nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Privacy)
-
- Date (Maggio 2019)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Docenze presso Centro Studi Levante di Molfetta
C.L.S. di Molfetta
Settore Formazione
Occasionale
Insegnamento per: “ Addetto all’assistenza e alla consulenza nel settore turistico ”
-
- Date (Dicembre 2019 – Dicembre 2022)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- A.Re.S.S. Puglia
A.Re.S.S. Puglia sede di Bari
Settore Sanità
Presidente del Collegio Sindacale – Collegio Straordinario
Attività di controllo, vigilanza e revisione legale dei conti
-
- Date (Febbraio 2019)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari
Settore Privacy
Prestazione Professionale
Responsabile Protezione Dati – Attività inerente al nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Privacy)
-
- Date (Marzo 2018)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fondazione Apulia Film Commission
Settore Audiovisivo
Attività di tutoraggio
Attività formativa nell’ambito del progetto “Generazione Zeta in Progress” a studenti dell’ I.I.S.S. Marco Polo di Bari, in materie economico-finanziarie
-
- Date (Marzo 2018)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari
Settore Privacy
Prestazione Professionale
Responsabile Protezione Dati – Attività inerente al nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Privacy)

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Gennaio 2017) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Docenze presso Italia Didacta
Italia Didacta sede di Bari
Settore Formazione Avanzata Immobiliare
Occasionale
Insegnamento per: "Aspetti fiscali del Condominio:
Ritenute – Certificazioni - Modello F24"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Gennaio 2017) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Docenze presso Centro Studi Levante di Molfetta
C.L.S. di Molfetta
Settore Formazione
Occasionale
Insegnamento per: "Customer Satisfaction, modelli ed applicazioni"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Novembre 2016) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Docenze presso Centro Studi Levante di Molfetta
C.L.S. di Molfetta
Settore Formazione
Occasionale
Insegnamento per: "L'informatizzazione del Magazzino –
Gestione ed Organizzazione del Magazzino"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Febbraio 2016 – Dicembre 2019) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>A.Re.S. Puglia
A.Re.S. Puglia sede di Bari
Settore Sanità
Presidente del Collegio Sindacale
Attività di controllo, vigilanza e revisione legale dei conti</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Gennaio 2016 – Aprile 2016) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Fondazione Lirico – Sinfonica Teatro Petruzzelli di Bari
Fondazione Lirico – Sinfonica Teatro Petruzzelli di Bari
Settore Teatro e Cultura
Consulente Amministrativo del Vertice
Designato quale Esperto Amministrativo, Contabile e
Finanziario. "Cabina di Regia" della Fondazione per la
Riorganizzazione Amministrativa, Strategica e
Regolamentare della Fondazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (Maggio 2015) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Docenze presso Centro Studi Levante di Molfetta
C.L.S. di Molfetta
Settore Formazione
Occasionale
Insegnamento per: "Operatore per le attività di assistenza
e consulenza turistica" – Modulo C.R.M. Customer
Relationship Management</p> |

- Date (Maggio 2015)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Docenze presso Centro Studi Levante di Molfetta
Istituto Alberghiero di Molfetta
Settore Formazione
Occasionale
Insegnamento in: "Tecniche della progettazione e promozione dei piani di sviluppo turistico e promozionale del territorio". Modulo: Gestione Aspetti Economici - Finanziari
-
- Date (Settembre 2012 – Settembre 2015)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Componente del Collegio Sindacale della ASL di Bari
ASL-Bari
Settore Sanitario
Componente effettivo del Collegio Sindacale
Attività di controllo, vigilanza e revisione legale dei conti
-
- Date (Giugno 2011)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Consulente per Invitalia S.p.A. sede di Roma
Invitalia S.p.A. sede di Roma
Settore di Attrattività degli investimenti
Dipendente a progetto
Attività di Capacity Bulding e di supporto ed affiancamento operativo a favore degli Enti Pubblici delle Regioni Obiettivo Convergenza per l'implementazione della riforma del mercato dei servizi pubblici locali a rilevanza economica nell'ambito del Progetto finanziato a valere sul Programma Operativo Nazionale (Governance ed Azioni di sistema, FSE 2007-2013 – ASSE E – Obiettivo Specifico 5.2")
-
- Date (Gennaio 2008 – Giugno 2008)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Consulente Edivision S.p.A.
Edivision S.p.A. – Antenna Sud sede di Bari
Settore Telecomunicazioni
Attività di Consulente finanziario e di Marketing
Attività di amministrazione, gestione e marketing
-
- Date (Settembre 2007 – Giugno 2008)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Consulente Pilar Facility Management Srl
Pilar Facility Management sede di Bari
Settore Real Estate
Attività di Consulenza
Attività di riorganizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare

Luogo e Data

F.to **Ciro Alessandro Attanasio**

16.05.2024

Dichiarazione incompatibilità e inconfiribilità: IL SOTTOSCRITTO DICHIARA L'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' DI FUNZIONI DIRIGENZIALI E SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA' DI CUI ALLA LEGGE N.190/2022 ED AL DECRETO LEGISLATIVO N.39/2013

Luogo e Data

F.to **Ciro Alessandro Attanasio**

16.05.2024

Dichiarazioni mendaci art.76 D.P.R. 28/12/2000, n.445: IL SOTTOSCRITTO CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE DERIVANTI DA DICHIARAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DIC. 2000, N.445 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, CONFERMA CHE QUANTO SOPRA AFFERMATO E DESCRITTO CORRISPONDE AL VERO

Luogo e Data

F.to **Ciro Alessandro Attanasio**

16.05.2024