

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	MASSIMILIANO TORALDO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
PEC	
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	
Settore Professionale	Dottore Commercialista e Revisore Contabile Esperto in Fiscalità degli Enti Pubblici Revisore Legale dei Conti presso Enti Locali Esperto Senior in Management di progetti a valere sulla programmazione comunitaria e nazionale, con una lunga esperienza nelle attività di rendicontazione (monitoraggio procedurale, fisico e finanziario), controllo e valutazione indipendente.

ESPERIENZE LAVORATIVE

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01/03/2019 – in corso
- LIBERO PROFESSIONISTA (Dottore Commercialista – Revisore Contabile)**
(Via Calabria n. 15 – 73051 Novoli LE)
- Esperienza professionale per incarichi conseguiti nell’ambito delle attività di controllo, certificazione delle spese e assistenza tecnica a progetti finanziati con fondi comunitari o nazionali e revisione di Enti Locali.
- Attività di Rendicontazione (monitoraggio procedurale, fisico e finanziario), controllo e valutazione indipendente di progetti finanziati con risorse nazionali e comunitarie.
 - Consulenza amministrativo – contabile in materia di eleggibilità delle spese e assistenza nella redazione dei documenti relativi al monitoraggio ed all’avanzamento delle attività.
 - Revisione e certificazione delle spese relative ai rendiconti.
 - Revisore Legale dei Conti di Enti Locali.
 - Esperto senior di gestione bilancio e contabilità nelle Pubbliche Amministrazioni.
 - Esperto di fiscalità privata e pubblica.
- a) **Incarico di componente Organo di controllo monocratico della Fondazione Quarta – De Matteis – Ente del Terzo Settore** (con sede alla Via Madonna del Pane n. 18 73051 Novoli (LE), a far data dal 31.05.2023 e sino al 30.05.2026 (salvo riconferma).
- b) **Incarichi di consulenza per il profilo di “Esperto Territoriale Specialista nell’Ambito Tematico “Gestione bilancio e Contabilità” Area Territoriale Sud “Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia” del Progetto P.I.C.C.O.L.I. – Piani di intervento per le**

Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione locale", attuato nell'ambito del Progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa piccoli comuni" Asse I – Obiettivi specifici 1.2, 1.3, 1.5 e Asse 3 – Obiettivo specifico 3.1 del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale 2014 – 2020, di seguito elencati:

1. Associazione Nazionale dei Comuni Italiani – ANCI (Via dei Prefetti n. 46 Roma) – Prot. 676-LP-ab-859/23 Durata 18.4.2023 – 31.12.2023.

c) Incarichi di consulenza specialistica in Gestione, Monitoraggio e Controllo (art. 31 bis comma 7 e ss. della L. 29 dicembre 2021 n. 233) per l'attuazione degli interventi del PNRR finanziati nell'ambito del Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014 – 2020, di seguito indicati:

1. Comune di San Donaci (Piazza Pompilio Faggiano – 72025 San Donaci - BR) – Rep. n. 20 Durata 21.12.2022 – 20.12.2025 – Figura professionale: Middle;

2. Comune di Trani (Via Morrico n. 2 – 76125 Trani - BA) – Rep. n. 20 Durata 13.2.2023 – 31.12.2025) – Figura professionale: Senior;

3. Comune di San Pancrazio Salentino (Piazza Umberto I, 5 72026 San Pancrazio Salentino) – Durata 22.05.2023 – 21.05.2026) – Figura professionale: Middle.

4. Comune di Latiano (Via Cesare Battisti n. 4 – 72022 Latiano - BR) – Durata 29.9.2023 – 28.09.2026) – Figura professionale: Senior;

Gli incarichi hanno ad oggetto lo svolgimento di attività di programmazione, gestione tecnica e finanziaria, monitoraggio e rendicontazione, nonché la verifica del conseguimento delle milestone e target, il controllo e la certificazione delle spese sostenute per l'attuazione degli interventi del PNRR attuali e futuri.

d) Incarichi di revisione e certificazione delle spese spese relative a Progetti di CTE - Cooperazione Territoriale Europea 2007 – 2013 e 2014 – 2020 ad enti di natura pubblica e privata (Grecia – Italia 2007 – 2013 e 2014 - 2020, PO Marittimo IT – FR 2007 – 2013 e 2014 - 2020, Italia – Albania – Montenegro 2014 – 2020, Italia – Croazia 2014 - 2020, Mediterranean – Med 2007 – 2013 e 2014 – 2020, Europe 20014 – 2020, ADRION 2014 – 2020, ENI CBC MED 2014 - 2020) di seguito indicati:

ATTIVI

(Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020)

1. CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE (CONSORZIO ASI) (Via Angelo Titi n.19 72100 Brindisi) - Durata 04.06.2019 – 30.04.2023 – Progetto "DOCK-BI . Development of connections between the key ports of Brindisi and Igoumenitsa" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) Budget: € 555.267,50 - Budget certificato: € 505.297,97.

2. COMUNE DI BRINDISI (Via Casimiro n.36 72100 Brindisi) – Durata 21.11.2019 – 30/04/2023 - Progetto "DOCK-BI . Development of connections between the key ports of Brindisi and Igoumenitsa" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020) – Budget: € 425.092,50 - Budget certificato € 359.877,81.

3. REGIONE PUGLIA (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2023 – Progetto "CoHen – Coastal Heritage Network" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) Budget: € 3.875.000,00 – Budget certificato € 1.006.944,61.

4. REGIONE PUGLIA (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 – 31.12.2023 – Progetto "Therout_net" (Interreg Grecia – Italia 2014 – 2020) Budget: € 11.163.250,00 – Budget certificato € 3.781.620,84.

5. UPI PUGLIA (Via Francesco Positano n. 2 – 70121 Bari) - Durata 12.08.2020 – 31.12.2022 – Progetto "Portolanes" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020). Budget: € 222.800,00 – Budget certificato € 49.210,53.

6. TEATRO PUBBLICO PUGLIESE (Via Imbriani n. 67 – 70121 Bari BA) - Durata 09.09.2020 – 19.06-2023 – Progetto "HERMES" (Interreg Grecia - Italia 2014 – 2020). Budget: € 742.214,00 – Budget certificato € 250.171,76.

7. UPI PUGLIA (Via Francesco Positano n. 2 – 70121 Bari) - Durata 12.08.2020

- 28.02.2023 - Progetto "SUSWATER" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020). Budget: € 144.301,00 - Budget certificato € 0,00.

8. **AUTORITA' IDRICA PUGLIESE** (Via P. Borsellino e G. Falcone n. 2 - 70125 Bari) - Durata 12.08.2020 - 28.02.2023 - Progetto "SUSWATER" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020). Budget: € 188.894,00 - Budget certificato € 71.353,00.

9. **CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA - PUGLIA** (Piazza Aldo Moro n. 28 - 70121 Bari) - Durata 28.04.2021 - 31.12.2022 - Progetto "Portolanes" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020). Budget: € 131.450,00 - Budget certificato € 55.100,00.

(Interreg IPA CBC Italia Albania Montenegro 2014 - 2020)

1. **STP BRINDISI S.p.A.** (Contrada Piccoli Z.I. - 72100 Brindisi) - Durata 04.06.2021 - 31.12.2022 - Progetto "SUMO". Budget: € 385.650,00 - Budget certificato: € 295.005,15.

2. **Apulia Film Commission** (Fiera del Levante, lungomare Starita Cineporto di Bari - 70132 Bari) - Durata 11.07.2022 - 30.09.2022 - Progetto "RECON". Budget: € 129.990,00 - Budget certificato: € 5.290,00.

CONCLUSI

(Interreg PO Marittimo Italia - Francia 2007 - 2013 e 2014 - 2020)

1. **CNR - ISMAR** (Forte Santa Teresa - 16121 Genova) - Durata 21.02.2020 - 31.10.2022 - Progetto "SINAPSI - Assistenza alla Navigazione per l'Accesso ai Porti in Sicurezza" - Budget: € 575.025,00 - Budget certificato: € 575.024,95.

2. **RETE METROPOLITANA NORD SARDEGNA** (Palazzo Ducale, Piazza del Comune 1 - 07100 Sassari) - Durata 18.10.2021 - 31.05.2023 - Progetto "SINTURS - Aiuti alle nuove imprese per l'acquisizione di servizi nei settori dell'economia verde e blu riconducibili alla filiera del turismo sostenibile per lo sviluppo imprenditoriale di territori marginali dell'area di cooperazione" - Budget: € 108.000,03 - Budget certificato: € 6.699,20.

3. **CAMERA DI COMMERCIO MAREMMA E TIRRENO** (Piazza del Municipio 48 - 57123 Livorno) - Durata 28.03.2022 - 30.06.2023 - Progetto "Rltinera" - Budget: € 89.790,00 - Budget certificato: € 74.006,78.

4. **CONSORZIO LAMMA** (Via Madonna del Piano n. 10 - Sesto Fiorentino) - Durata 09.09.2017 - 31.12.2020 - Progetto "MAREGOT - Management des Risques de l'Erosion cotière et actions de Gouvernance Transfrontalière" (Interreg P.O. Italia - Francia Marittimo 2014 - 2020) Budget: € 414.600,80 - Budget certificato: € 401.324,65.

5. **COMUNE DI VADO LIGURE** (Piazza S. Giovanni Battista n. 5 - 17047 Vado Ligure) - Durata 21.09.2017 - 14.11.2020 - Progetto "ADAPT - Assistere l'Adattamento ai cambiamenti climatici dei sistemi urbani dello Spazio Transfrontaliero" (Interreg P.O. Italia - Francia Marittimo 2014 - 2020) Budget: € 178.440,50 - Budget certificato: € 70.571,41.

6. **ANCI TOSCANA** (Viale della Giovine Italia n. 17 - 50122 Firenze) - Durata 17.07.2017 - 14.11.2020 - "ADAPT - Assistere l'Adattamento ai cambiamenti climatici dei sistemi urbani dello Spazio Transfrontaliero" (Interreg P.O. Italia - Francia Marittimo 2014 - 2020) - Budget: € 336.782,96 - Budget certificato: € 330.858,12.

7. **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI - DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA, DESIGN E URBANISTICA** (Palazzo del Pou Salit Piazza Duomo 6 - Alghero) - Durata 16.06.2017 - 31.10.2020 - Progetto "T.R.I.G - EAU - Transfrontalierità, Resilienza, Innovazione & Governance per la prevenzione del Rischio Idrogeologico" (Interreg P.O. Italia - Francia Marittimo 2014 - 2020) - Budget: € 133.975,00 - Budget certificato: € 88.980,10.

8. **CONSORZIO OSPITALITÀ DIFFUSA UNA MONTAGNA DI ACCOGLIENZA NEL PARCO** (c/o Comune Ne - P.za dei Mosto, 2 Ne (GE) - Durata 31.05.2017 - 31.07.2019 - Progetto "Tesori nascosti del Mediterraneo" (Interreg P.O. Italia - Francia Marittimo 2014 - 2020) - Budget: € 169.248,00 - Budget certificato € 168.522,13.

9. **FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE PER L'INNOVAZIONE E LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE** (Via B. Croce, 62 - Pisa) - Durata 01.08.2017 - 14.07.2019 - Progetto "RETIC - Rete Transfrontaliera del sistema di incubazione per nuove

imprese TIC" (Interreg P.O. Italia -Francia Marittimo 2014 - 2020) - Budget: € 132.030,93 - Budget certificato € 104.478,60.

10. **NAVIGO SARDEGNA NET** (c/o SYS Viale Isola Bianca n. 32 07026 OLBIA - SS) - Durata 29.06.2017 - 14.07.2019 - Progetto "RETIC - Rete Transfrontaliera del sistema di incubazione per nuove imprese TIC" (Interreg P.O. Italia -Francia Marittimo 2014 - 2020) - Budget: € 136.201,19 - Budget certificato: € 0,00.

11. **REGIONE LIGURIA** (Via Fieschi 15 - 16121 Genova) - Durata 11.03.2019 - 11.06.2021 - Progetto "PROMO GNL - Études et actions conjointes pur la promotion de l'utilisation du GNL dans le ports de commerce - Budget: € 127.436,00 - Budget certificato: € 125.843,68

12. **REGIONE LIGURIA** (Via Fieschi 15 - 16121 Genova) - Durata 11.03.2019 - 30.04.2021 - Progetto "SIGNAL - Strategie Transfrontaliere per la valorizzazione del Gas Naturale Liquido" - Budget: € 279.286,94 - Budget certificato: € 256.194,75.

13. **ANCI SARDEGNA** (Viale Trieste n. 6 - Cagliari) - Durata 18.10.2014 - 31.12.2015 - Progetto "Unione Città Alto Tirreno - NET WORK (UCAT NW)". (Interreg P.O. Italia -Francia Marittimo 2007 - 2013) - Budget: € 98.550,00 - Budget certificato: € 42.108,12.

14. **PROVINCIA DI CAGLIARI -SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE** (Viale Ciusa n. 21, CAGLIARI) - Durata 27.11.2013 - 31.3.2016 - Progetto Porti e Identità - PORTI - Importo certificato pari a circa € 105.000,00 (Interreg P.O. Italia -Francia Marittimo 2007 - 2013) - Budget: € 110.978,00 - Budget certificato: € 105.006,07.

15. **UNIONE DI COMUNI MONTANA LUNIGIANA** (Piazza De Gasperi n. 17 - FIVIZZANO (MS) - Durata 23.10.2013 - 31.3.2016 - Progetto Interventi operativi per l'attivazione delle filiere corte - BIOMASS+ - (Interreg P.O. Italia - Francia Marittimo 2007 - 2013) - Budget: € 142.000,00 - Budget certificato: € 135.022,83.

16. **UNIONE COMUNI DELLA VERSILIA** (Via Delatre n. 69 - SERAVEZZA - LU) - Durata 16.10.2012 - 30.9.2015 - Progetto PAST - Patto dei Sindaci Transfrontaliero - (Interreg P.O. Italia -Francia Marittimo 2007 - 2013) - Budget: € 149.800,00 - Budget certificato: € 108.555,59.

(Interreg Mediterranean - Italia 2007 - 2013 e 2014 - 2020)

1. **CONSORZIO DI GESTIONE DI TORRE GUACETO** (Via S. Anna n. 6 - Carovigno - BR) - Durata 14.03.2018 - 19.06.2020 - Progetto "AMARE - Actions for Marine Protected Area" (Interreg Mediterranean 2014 - 2020) - Budget: € 150.000,00 - Budget certificato: € 149.751,50.

2. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 - 30/04/2022 - Progetto "INHERIT - Sustainable Tourism Strategies to conserve and valorise the mediterranean coastal and Maritime Natural Heritage" Budget: € 436.780,00 - Budget certificato: € 418.828,31.

3. **AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE (ARTI PUGLIA)** (Strada Prov.le per Casamassima Km. 3 - VALENZANO - BA) - Durata 20.9.2010 - 30.6.2012 - Progetto "MET3 - Mediterranean Transnational Technology Transfer" (N. 1G-MED08-309) - (Interreg Med 2007 - 2013) - Budget: 100.000,00 - Budget certificato: circa € 100.000,00.

4. **AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE (ARTI PUGLIA)** (Strada Prov.le per Casamassima Km. 3 - VALENZANO - BA) - Durata 20.9.2010 - 30.6.2012 - Progetto "AGRO-ENVIRONMED - Techno - Environmental Platform for the Agro - food Sector in the Mediterranean" (N. 1G-MED08-14) - (Interreg Med 2007 - 2013) - Budget: € 90.000,00 - Budget certificato: circa € 90.000,00.

(Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013 E 2014 - 2020)

1. **CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI** (Via Bastione Carlo V, n. 4 - Brindisi) - Durata 22.7.2014 - 31.1.2016 - Progetto INTRA (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: € 251.770,00 - Budget certificato: € 243.965,38.

2. **PROVINCIA DI FOGGIA - SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE** (Via P. Telesforo n. 23 - FOGGIA) - Durata 10.4.2014 - 31.12.2015 - Progetto FOODING - (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: € 178.755,00 -

Budget certificato: € 113.125,97.

3. CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE – ISTITUTO DI SCIENZE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI (Via Amendola n. 122° - BARI) - Durata 18.12.2013 - 30.12.2015 - Progetto IRMA - (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: € 309.705,00 - Budget certificato € 292.051,60.

4. COMUNE DI CAROVIGNO (Via Giuseppe Verdi 1 - CAROVIGNO) - Durata 18.12.2012 - 30.6.2014 - Progetto INCOME - International Centre of Mediterranean Gastronomy - Importo certificato pari a circa € 84.000,00 (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: 108.000,00 - Budget verificato 84.684,00.

5. COMUNE DI FRAGAGNANO (Via Cesare Battisti n. 1 - FRAGAGNANO - TA) - Durata 10.08.2012 - 31.10.2013 - Progetto "MedLS - Mediterranean Life Style" (Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013) - Budget: € 2.700,00 - Budget certificato: € 2.695,38.

6. CONSORZIO CETMA (Cittadella della Ricerca, S.S. 7 Appia Km. 706+030 - BRINDISI) - Durata 13.12.2018 - 15.11.2020 - Progetto "TAGS - Technological and business innovation services to stimulate the local Agro-food ecosystems and to support a cross border collaboration among local action Groups" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 238.232,01 - Budget certificato: € 238.221,64.

7. CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE – ISTITUTO DI SCIENZE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI (Via Amendola n. 122° - BARI) - Durata 2.08.2018 - 31.12.2020 - Progetto "IR2MA - Large Scale Irrigation Management Tools for Sustainable Water Management in Rural Areas and Protection of Receiving Aquatic Ecosystems" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 152.525,00 - Budget certificato: € 148.596,68.

8. COMUNE DI OSTUNI (Piazza della Libertà, 68 72017 Ostuni - BR) - Durata 1.03.2019 - 31.01.2021 - Progetto "INVESTMENT - Innovative e-services for boosting tourist economy and multimodal public transportation" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 88.041,60 - Budget certificato: € 83.803,86.

9. PROVINCIA DI TARANTO (Via Anfiteatro, 4 74123 Taranto) - Durata 1.03.2019 - 31.1.2021 - Progetto "INVESTMENT - Innovative e-services for boosting tourist economy and multimodal public transportation" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 124.242,80 - Budget certificato: 114.418,77.

10. CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI (Via Bastione Carlo V n. 4 - Brindisi) - Durata 08.03.2019 - 30.06.2021 - Progetto "InMedTour - Innovative Medical Tourism Strategy" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 183.296,50 - Budget certificato: € 178.317,01.

11. TEATRO PUBBLICO PUGLIESE (Via Imbriani n. 67 - 70121 Bari BA) - Durata 09.09.2020 - 31.01.2022 - Progetto "CREATIVE CAMPS" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020). Budget: € 166.830,00 - Budget certificato € 164.978,73.

12. REGIONE PUGLIA (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 - 30.09.2021 - Progetto "CI-NOVATEC -Customer Intelligence for Innovative Tourism Ecosystems" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 171.938,00 - Budget certificato: € 153.629,73.

13. REGIONE PUGLIA (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 - 28.02.2022 - Progetto "SPARC - Creativity Hubs for Sustainable Development through the Valorization of Cultural Heritage Assets" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) Budget: € 245.693,00 - Budget certificato: € 239.844,17.

14. COMUNE DI TORRE S. SUSANNA (Via Risorgimento n.36 72028 Torre S. Susanna) - Durata 17.10.2019 - 28.2.2022 - Progetto "AGRIFARM - Social Agribusiness and Farmworkers Cooperatives" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 122.450,00 - Budget certificato € 120.382,00.

15. COMUNE DI BARI (Corso Vittorio Emanuele II n. 84 - 70121 Bari) - Durata 22.07.2020 - 31.01.2022 - Progetto "CREATIVE CAMPS" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020). Budget: € 195.057,40 - Budget certificato € 133.109,50.

16. CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA PROVINCIA DI TARANTO (Viale Magna Grecia, 119 74121 Taranto) - Durata 1.03.2019 - 31.01.2022 - Progetto "FISH&CHIPS - Fisher and Cultural Heritage, Identity and Participated

Societes" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 204.795,03 - Budget certificato: € 203.994,51..

17. **COMUNE DI BARLETTA** (Corso Vittorio Emanuele, 94 76121 Barletta) - Durata 11.02.2019 - 26.5.2021 - Progetto "PIT STOP - Innovation Pathways for Urban development" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 263.706,00 - Budget certificato: € 211.401,18.

18. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 - 31.01.2022 - Progetto "FISH & CHIPS - Fisheries and Cultural Heritage, Identity and Participated Societies" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) Budget: € 154.128,00 - Budget certificato: € 153.864,52.

19. **CONSORZIO PER LO SVILUPPO DELL'AREA CONCA BARESE s.c. a r.l.** (Piazza Don Tonino Bello Palazzo Municipale 70056 Molfetta) - Durata 28.12.2018 - 28.02.2022 - Progetto "OCTaNe - Open City Technology Enabler" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) - Budget: € 182.800,00 - Budget certificato: € 163.628,90.

20. **CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI SCIENZE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI** (Via Amendola n. 122° - BARI) - Durata 17.07.2019 - 30.06.2022 - Progetto "INNO.TRITON - Innovative use of olive, winery and cheese waste by products in animal nutrition for the production of functional foods from animals" (Interreg Grecia - Italia 2014 - 2020) Budget: € 134.377,65 - Budget certificato: € 130.973,64.

(Interreg ENI CBC Mediterranean SEA Basin Programme 2014 - 2020)

1. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 - 31.12.2022 - Progetto "Medusa" Budget: € 638.779,47 - Budget certificato € 606.581,28.

(Interreg South East Europe 2007 - 2013)

1. **PROVINCIA DI FOGGIA - SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE** (Via P. Telesforo n. 23 - FOGGIA) - Durata 2.10.2013 - 31.12.2014 - Progetto STATUS - Strategic Territorial Agendas for Small and Middle Sized Towns Urban Systems (SEE/D/0297/4.1/X) (Interreg South East Europe 2007 - 2013) - Budget: 128.425,00 - Budget verificato 112.180,64.

(Interreg IPA CBC Italia Albania Montenegro 2014 - 2020)

1. **COMUNE DI BRINDISI** (Via Casimiro n.36 72100 Brindisi) - Durata 30.08.2019 - 14.12.2020 - Progetto "FLAT - Flood and Landslide assistance and training" - Budget: € 166.347,96 - Budget certificato € 164.995,27.

2. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 29.03.2019 - 15.5.2021 - Progetto "MONET - Culture in Motion in Adriatic Network of museums" Budget: € 186.382,50 - Budget certificato: € 180.489,11.

3. **CONSORZIO AREA MARINA PROTETTA PORTO CESAREO** (Via Manzoni n. 30 - 73010 Porto Cesareo) - Durata 15.04.2021 - 15.09.2021 - Progetto "OPEN TOURISM". Budget: € 0,00 - Budget certificato: € 127.418,64.

4. **COMUNE DI MOLFETTA** (Via Martiri di Via Fani - 70056 Molfetta) - Durata 26.10.2021 - 30.11.2021 - Progetto "ReglPorts" Budget: € 198.684,00 - Budget certificato € 192.014,60.

5. **UPI PUGLIA** (Via Francesco Positano n. 2 - 70121 Bari) - Durata 08.06.2020 - 30.11.2021 - Progetto "ReglPorts" Budget: € 201.533,60 - Budget certificato € 199.601,06.

6. **Comune di Brindisi** (Piazza Matteotti n. 1 72100 Brindisi) - Durata 10.02.2022 - 30.06.2023 - Progetto "CO-CLEAN". Budget: € 190.000,00 - Budget certificato: € 181.982,09.

7. **Comune di Racale** (Via Fiumi Marina n. 6 73055 Racale) - Durata 25.08.2022 - 30.06.2023 - Progetto "CO-CLEAN". Budget: € 142.500,00 - Budget certificato: € 133.691,34.

(Interreg Italia Croazia 2014 - 2020)

1. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 - 31.12.2021 - Progetto "Turism4all" Budget: € 200.050,00 - Budget certificato € 193.983,95.

2. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 - 30.06.2022 - Progetto "Underwatermuse" Budget: € 315.261,00 - Budget certificato € 314.726,33.

3. **REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA - SERVIZIO AFFARI GENERALI** (Via G. Gentile - Bari) - Durata 27.01.2022 - 30.06.2023 - Progetto "AdriaClim" Budget: € 290.000,00 - Budget certificato € 236.078,27.

4. **REGIONE PUGLIA** (Lungomare Nazario Sauro n. 47-49 - Bari) - Durata 31.05.2021 - 30.06.2023 - Progetto "ARGOS" Budget: € 432.865,00 - Budget certificato € 406.119,54.

(Interreg Europe 2014 - 2020)

1. **REGIONE PUGLIA** (Via Gobetti n. 26 - Bari) - Durata 02.04.2020 - 31.12.2021 - Progetto "A.L.I.C.E. - Animation League for Increased Cooperation in Europe" Budget: € 164.667,00 - Budget certificato € 145.634,37.

(Interreg ADRION 2014 - 2020)

1. **CNA Ravenna** (Viale Randi, n. 90 48121 Ravenna) - Durata 30.05.2022 - 30.06.2022 - Progetto ADRION1281 "PoWER PLUS". Budget: € 21.960,00 - Budget certificato: € 18.674,10.

2. **Comune di Brindisi** (Piazza Matteotti n. 1 72100 Brindisi) - Durata 10.02.2022 - 31.05.2023 - Progetto "REINSER - REFUGEES". Budget: € 188.580,00 - Budget certificato: € 182.969,50.

Gli incarichi, di cui al punto a, consistono: a) nella verifica delle spese sostenute dai beneficiari (capofila o partner di progetto) per ogni rendicontazione intermedia di implementazione; b) nella convalida delle spese sostenute per la realizzazione del progetto; c) nella redazione di un certificato delle spese ritenute ammissibili; d) nella predisposizione di check list e verbali di controllo in loco; e) nella verifica della regolarità delle procedure amministrative nel rispetto delle linee guide del Programma, del Codice degli Appalti e dei Regolamenti interni all'Ente.

e) Incarichi di revisione e certificazione delle spese sostenute dall'Università del Salento (internal auditor) nell'ambito dei Progetti PRIN, FIRB, Interreg Grecia - Italia 2007 - 2013, VII PQ, Adrion 2014 - 2020 e Italia - Croazia 2014 - 2020:

ATTIVI

- Progetto CASCADE - Interreg Italia - Croazia - Italia 2014 - 2020 - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento - durata 04.12.2020 - 31.12.2022 - Budget: 431.472,00. Budget certificato: € 169.503,96.

CONCLUSI

- Progetto FIRB denominato "Generazione di fasci di elettroni di alta brillantezza con acceleratori a plasma" codice RBFR12NK5K_003 della Prof.ssa Lorusso Antonella (durata 3.10.2017 - 16.12.2017) - Dipartimento di Matematica e Fisica dell'Università del Salento;
- Progetto PRIN 2010Z8HJ5M_001 del Prof. Ferdinando Boero (durata 7.6.2016 - 24.2.2017 - Importo certificato € 198.055,06) - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento;
- Progetto PRIN 20108MXN2J_005 della Prof.ssa Cecilia Bucci (durata 7.6.2016 - 24.2.2017 - Importo certificato € 119.080,82) - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento;
- Progetto PRIN 2010Z77XAX_002 della Prof.ssa Carla Perrotta (durata 7.6.2016 - 24.2.2017 - Importo certificato € 100.898,24) - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento;
- Progetto PRIN 20092YJ5EW_003 della Prof.ssa Baffi Francesca (durata 14.1.2015 - 31.1.2015 - Importo certificato € 47.393,66) - Dipartimento Beni Culturali dell'Università del Salento;

- Progetto BIG – Interreg Grecia – Italia 2007 - 2013 - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali dell'Università del Salento - durata 18.12.2013 – 30.12.2015 – Budget: 445.000,00 – Budget verificato: € 351.331,95;
- Progetto Europeo “CRESCENDO GA – Collaborative and Robust Engineering Enabling Next Design Optimization” nell’ambito del Programma Europeo VII Programma Quadro - Centro Cultura Innovativa d’Impresa dell’Università del Salento - durata 1.5.2009 – 31.10.2012 – Budget: 720.398,40 – Budget verificato: € 720.398,40.
- Progetto QNest PLUS – Interreg ADRION 2014 - 2020 - Dipartimento di Beni Culturali dell’Università del Salento (LP) - durata 01.01.2022 – 30.06.2022 – Budget: 55.600,00. Budget certificato: € 55.600,00.

f) Incarichi di financial manager e esperto rendicontatore nell’ambito dei Progetti PO FESR REGIONE PUGLIA, Interreg Grecia – Italia 2007 – 2013, SOUTH EAST EUROPE e Italia – Croazia 2014 - 2020:

CONCLUSI

1. **PROVINCIA DI FOGGIA** (Piazza XX Settembre, 20 Foggia) – Durata 18.10.2021 – 30.06.2022 - Progetto DEEP SEA – Interreg Italia - Croazia – Italia 2014 - 2020 - Budget: 424.250,00.
2. **GREEN CHEMLAB S.R.L. Spin Off dell’Università del Salento** (Via per Monteroni Edificio La Stecca – Lecce) – Durata 2.1.2013 – 30.6.2014 - Progetto PO FESR 2007 – 2013 - Bando “Aiuti a Sostegno dei Partenariati Regionali per l’Innovazione” denominato “NAMISTE – Nano/Micro Strutturazione nei materiali per l’edilizia”.

Con il suddetto incarico sono state svolte le seguenti attività: a) curare i rapporti con il partner capofila; b) curare i rapporti con la Regione; c) predisporre i report finanziari periodici e finale; d) management del progetto e gestione del budget; e) supporto alla gestione amministrativa delle attività progettuali; f) definizione e redazione della documentazione amministrativa inerente al progetto; g) partecipazione agli incontri e/o alle iniziative programmate; h) monitoraggio procedurale e finanziario del progetto (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario).

3. **CITTA METROPOLITANA DI BARI – SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE E ATTIVITA’ PRODUTTIVE** (Via Positano, 4 Bari) – Durata 10.1.2013 – 31.12.2015 – Progetto “New Objective: tourism without Barrier – N.O. Barrier” – Programma Europeo di Cooperazione Territoriale INTERREG GRECIA – ITALIA 2007 – 2013.

Con il suddetto incarico sono state svolte le seguenti attività: a) monitoraggio delle spese di progetto; b) controllo dei timesheet degli addetti coinvolti; c) compilazione dei report finanziari periodici e trasmissione all’Autorità di Gestione e di pagamento entro le scadenze previste; d) archiviazione dei documenti amministrativi e contabili necessari al monitoraggio ed alla rendicontazione del progetto; e) supporto tecnico – economico alle riunioni dei partner; f) preparazione e consegna del rendiconto finale.

4. **REGIONE PUGLIA – SERVIZIO BENI CULTURALI** (Via Gobetti n. 26 – Bari) – Durata 28.12.2012 – 06.10.2014 – Progetto CULTTOUR – Codice SEE/B/006/4.3/X – Programma Europeo di Cooperazione Transnazionale Interreg South East Europe 2007 – 2013.

Con il suddetto incarico sono state svolte le seguenti attività: a) Responsabile per la gestione finanziaria del progetto (pianificazione del budget ed eventuali revisioni; registrazione delle spese di progetto; controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti finanziari; controllo dell’ammissibilità della spesa rispetto al budget di progetto ed alle normative comunitarie e nazionali di riferimento); b) Responsabile per il controllo dei livelli di spesa di progetto, gestione del budget e dell’andamento di spesa (monitoraggio finanziario); c) Responsabile per la rendicontazione delle spese di progetto sostenute dal Partner della Regione Puglia; d) Responsabile della Rendicontazione generale e finale di progetto; e) Responsabile per la catalogazione e conservazione dei documenti finanziari di progetto; f) supporto alla gestione operativa e amministrativa di progetto; g) Referente per la redazione della reportistica periodica legata agli stati di avanzamento di

progetto; h) Responsabile della gestione di eventuali rapporti finanziari con le comunità target beneficiarie degli interventi di progetto; i) Referente per i rapporti con le figure previste dal programma nell'ambito del sistema di certificazione delle spese di progetto.

g) Incarichi di revisione e certificazione delle spese relative a Progetti finanziati dal Ministero dell'Interno (SPRAR, FAMI, SIPROIMI, SAI)

ATTIVI

1. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 18.03.2021 - 31.05.2024 - Progetto SPRAR Annualità 2021-2023 (Budget € 966.756,76 annui).
2. **COMUNE DI MOLFETTA** (Via Martiri di Via Fani n. 2/B - Molfetta) - Durata 14.09.2021 - 31.05.2024 - Progetto SIPROIMI-SAI Annualità Ordinari 2021-2023 (Budget € 1.712.081,09 annui).
3. **COMUNE DI RIONERO IN VULTURE** (Via Raffaele Ciasca n. 8 - 85028 Rionero in Vulture) - Durata 10.08.2021 - 31.05.2024 - Progetto SIPROIMI - SAI MSNA Annualità 2021-2022-2023 (Budget € 811.583,21 annui).
4. **COMUNE DI ALGHERO** (Piazza Porta terra n. 9 - 07041 Alghero) - Durata 30.06.2021 - 31.05.2024 - Progetto JUNTS SAI Ordinari Annualità 2021-2023 (Budget € 318.263,00 annui).
5. **COMUNE DI GIMIGLIANO** (Via Maria SS di Porto snc - 88045 Gimigliano) - Durata 19.05.2021 - 31.05.2024 - Progetto SPRAR Ordinari Annualità 2020 - 2023 (Budget € 127.750,00 annui).
6. **COMUNE DI CASTELPOTO** (Piazza Garibaldi, CASTELPOTO - BN) - Durata 18.06.2018 - 31.05.2024 - Progetto SIPROIMI Annualità 2021-2023 (Budget € 299.629,38 annui).
7. **COMUNE DI PADULA** (Largo Municipio I, PADULA - SA) - Durata 08.02.2022 - 31.05.2024 - Progetto SIPROIMI MSNA Annualità 2021-2023 (Budget € 2.590.716,95 annui).
8. **COMUNE DI SALANDRA** (Via Regina Margherita, SALANDRA - MT) - Durata 21.6.2022 - 31.05.2023 - Progetto SAI/SIPROIMI Annualità 2021-2022 (Budget € 237.500 annui).
9. **COMUNE DI ORIA** (Via Epitaffio s.n., ORIA - BR) - Durata 16.03.2021 - 31.08.2023 - Progetto "TUTTI INCLUSI" finanziato dal PON LEGALITA' 2014 - 2020 ASSE IV - AZIONE 4.1.1 A "Percorsi di Inclusione Sociale e lavorativa per immigrati regolari e richiedenti asilo e titolare di protezione internazionale (Budget € 293.093,00).

CONCLUSI

1. **COMUNE DI PARABITA** (Via L. Ferrari, PARABITA - LE) - Durata 03.07.2018 - 08.03.2019 - Progetto SPRAR Annualità 2017 (Budget € 422.466,00).
2. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 20.4.2017 - 07.06.2018 - Progetto SPRAR Ordinari Annualità 2016-2017 (Budget € 299.600,00 per l'annualità 2016 e € 511.000,00 per l'annualità 2017).
3. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 24.10.2017 - 15.07.2020 - Progetto SPRAR MSNA Annualità 2017-2020 (Budget € 258.602,29 per l'anno 2017 e € 331.127,70 per gli anni 2018 e seguenti).
4. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 18.03.2021 - 31.05.2023 - Progetto SIPROIMI MSNA Annualità 2021-2022 (Budget € 331.127,70 annui).
5. **COMUNE DI MESAGNE** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 15.03.2019 - 30.04.2021 - Progetto SPRAR Annualità 2018-2020 (Budget € 966.756,76 annui).
6. **COMUNE DI ORIA** (Via Epitaffio, ORIA - BR) - Durata 06.6.2018 - 15.07.2020 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2019 (€ 141.912,00 annui).
7. **COMUNE DI ATINA** (Piazza Saturno n 1 Atina - FR) - Durata 27.07.2017 - 15.07.2020 - Progetto SPRAR MSNA Annualità 2017-2019 (Budget € 520.799,00 annui).
8. **COMUNE DI SAN CASSIANO** (Piazza Cito, SAN CASSIANO - LE) - Durata 11.6.2018 - 30/04/2021 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 238.561,08 annui).

9. **COMUNE DI MONTEFRANCO** (Via di Mezzo 1, MONTEFRANCO - TR) - Durata 27.3.2018 - 30.04.2021 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 134.953,00 annui).
10. **COMUNE DI LACEDONIA** (Corso Amendola 10, LACEDONIA - AV) - Durata 27.3.2018 - 30.04.2021 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 379.600,00 annui).
11. **COMUNE DI TIGGIANO** (Via Roma n. 4, MESAGNE) - Durata 23.05.2019 - 30.04.2021 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 336.184,21 annui).
12. **COMUNE DI CASTELPOTO** (Piazza Garibaldi, CASTELPOTO - BN) - Durata 26.01.2018 - 30.04.2021 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 284.700,00 annui).
13. **COMUNE DI SALANDRA** (Via Regina Margherita, SALANDRA - MT) - Durata 15.3.2018 - 30.04.2021 - Progetto SPRAR Annualità 2017-2020 (Budget € 201.568,00 annui).
14. **COMUNE DI FOSSACESIA** (Via Marina n. 18, FOSSACESIA - CH) - Durata 11.03.2022 - 31.05.2023 - Progetto SAI (EX SIPROIMI) Annualità 2021-2022 (Budget € 31.280,00 annui).
15. **AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA - SOLIDALIA** (Via Balilla n. 25, ROMANO DI LOMBARDIA - BG) - Durata 23.05.2019 - 31.08.2022 - Progetto "FAMIlies. Rinforzare i legami territoriali per sostenere famiglie vulnerabili" finanziato dal FAMI - Fondo asilo, Migrazione e Integrazione 2014 - 2020 (Budget € 404.371,01 - Importo certificato € 399.777,84).

Gli incarichi, di cui al punto b, consistono: a) nell'effettuare verifiche amministrativo - contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese, in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato nel "Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR vigente" e dal Manuale FAMI.

Dal 31/12/2004 al 28/02/2019 l'attività autonoma, non abituale, è stata svolta previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza (art. 53 D. Lgs. n. 165/2001).

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

08.10.2020 - 08.10.2023

COMUNE DI MATTINATA (Corso Matino n. 64 - Mattinata - FG)

Pubblica Amministrazione

Revisore Unico Legale dei Conti - nominato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 6 del 06.10.2020.

- a) Pareri proposte bilanci di previsione e relativi emendamenti.
- b) Pareri sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto.
- c) Relazioni Corte dei Conti relative ai bilanci di previsione e conti consuntivi.
- d) Pareri riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio.
- e) Pareri documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale e Pianta Organica.
- f) Verifiche trimestrali di cassa presso Tesoriere Comunale e Agenti Contabili di diritto e di fatto.
- g) Vigilanza sulle regolarità amministrative e contabili dell'Ente.
- h) Verifiche adempimenti contrattuali dell'Ente.
- i) Pareri variazioni di bilancio.
- l) Vigilanza sulla regolarità economico finanziaria (acquisizione entrate ed effettuazione spese).
- m) Verifiche provvedimenti amministrativi (deliberazioni giuntali e consiliari e determinazioni responsabili di settore/ servizio).
- n) Verifiche rendicontazioni progetti regionali e comunitari.
- o) Verifiche procedure di gara nel rispetto del codice degli appalti (D. Lgs.

- 163/2006) e dei Regolamenti dell'Ente.
- p) Verifiche adempimenti fiscali IRAP, IVA, 770 e Unico.
- q) Attività di collaborazione con l'Organo Consiliare.
- r) Controlli sulle spese di personale e sulla coerenza con i vincoli di bilancio ed i limiti di contenimento della spesa previsti dalla normativa vigente.
- s) Verifiche sulla corretta costituzione ed utilizzo dei fondi per la produttività dei dipendenti.
- t) Pareri sui Regolamenti dell'Ente.
- u) Pareri sulla determinazione delle aliquote dei tributi comunali (ICI e TARSU).
- v) Verifiche annuali del piano finanziario, con analisi dei costi e ricavi, dei gestori del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani.
- z) verifiche procedure selettive personale (prestazioni professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa).

01.03.2019 – in corso

UNIVERSITA' DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE (Via per Monteroni Complesso Ecotekne – Edificio Corpo 0 – LECCE)

UNIVERSITA' DEL SALENTO – UFFICIO ENTRATE, FISCALITA' E CASSA ECONOMALE (Via F. Calasso)

Alta Formazione e Ricerca

Istruttore Amministrativo contabile part time verticale 50% (D.D. n. 78 del 08.02.2019 e relative proroghe).

Per il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ricopre i seguenti incarichi:

- **Responsabile Amministrativo - Contabile (2020 – 2022)** - nominato con D.D. nr. 32 prot. 17440 04/02/2020 del Progetto “SIADD – Soluzioni Innovative per la qualità e la sostenibilità dei processi di Additive manufacturing”, finanziato nell'ambito dell'Avviso Pubblico Progetti di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 aree di Specializzazione Individuale dal PNR 2015 - 2020.

Per l'Ufficio Entrate, Fiscalità e Cassa Economale ricopre i seguenti incarichi:

- **Responsabile adempimenti fiscali dell'Università del Salento** (D.D. n. 320 del 18.6.2019), a far data dal 13/05/2019 e per la durata di anni tre. L'Ufficio assicura l'adempimento degli obblighi in materia fiscale (IVA, IVA intra ed extracomunitaria, IRES, IRPEF, IRAP, fiscalità internazionale, imposte indirette – bollo, registro, ipotecarie e catastali -, tributi e canoni locali – ICI, TARSU e Consorzi di bonifica -, versamenti telematici di ritenute e contributi e relative dichiarazioni annuali – IRAP, UNICO, CU, IVA, 770 -) garantendo l'aggiornamento e la consulenza ai Dipartimenti ed alle altre strutture dell'Ateneo.

1.2.2016 - 31.5.2016

COMUNE DI PRESICCE (LE) (Via Roma n. 161, PRESICCE)

Pubblica Amministrazione

Consulente tecnico – amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento Arch. Saracino Gianluca nell'ambito dell'esecuzione dei lavori per “l'Attuazione del Piano di Intervento di Rigenerazione Territoriale – Riquilificazione ed Arredo Urbano del Centro Abitato di Presicce.

1.7.2015 – 15.12.2015

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO ECOLOGIA (Via delle Magnolie – Z.I. – Modugno)

Pubblica Amministrazione

Consulente – Task Force per lo svolgimento dell'attività di assistenza tecnica nell'ambito del Programma Operativo Interregionale Energie Rinnovabili e Risparmio Energetico 2007-2013.

L'incarico ha riguardato le seguenti attività: a) supporto alla partecipazione della Regione alle attività del CTCA e de CDS; b) assistenza tecnica finalizzata ad accompagnare i beneficiari pubblici degli interventi finanziati dal POI Energie in

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

tutto il percorso procedurale e fisico finalizzato alla tempestiva realizzazione dei lavori; c) supporto agli uffici provinciali o comunali su questioni inerenti le autorizzazioni di competenza relative a progetti candidati o ammessi a finanziamento su attività del POI Energie; d) ricognizione progettualità coerente con le nuove linee di attività 1.6 e 2.7; e) promozione di sinergie/complementarietà tra gli interventi da realizzare tra le linee di attività 1.6 e 2.7 e quelli attivati in ambito urbano sulle linee di attività Assi I e II del POI, nonché del POR; f) supporto alle attività di diagnosi energetiche sugli edifici pubblici e all'audit energetico degli enti locali; g) supporto atto allo svolgimento delle competenze proprie dell'Autorità Ambientale del Programma in aderenza al Piano Operativo di cooperazione sottoscritto il 13 dicembre 2010 tra la Autorità di gestione ed Autorità ambientale e alle successive modifiche; h) supporto all'ADG ed ai soggetti coinvolti nell'attuazione del Programma; i) attività di definizione e revisione dei Piani di Azione; l) procedure di evidenza pubblica e Programmazione negoziata; m) supporto operativo; n) monitoraggio ambientale del POI Energia 2007 - 2013; o) redazione di modulistica, report, linee guida, etc.; p) attività finalizzate allo svolgimento dei Comitati di Sorveglianza; q) comunicazione ambientale.

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro

19.3.2008 - 19.8.2008

UNIVERSITÀ DEL SALENTO - DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE (Via per Monteroni Complesso Ecotekne - Edificio La Stecca - LECCE)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Alta Formazione e Ricerca

Consulente senior

Consulenza amministrativo-contabile per la costituzione di un'impresa Spin - Off operante nel settore delle "Analisi chimiche in ambito ambientale, agroalimentare ed energetico". Attività previste:

- 1) analisi di mercato di riferimento nel cui ambito dovrà operare l'impresa;
- 2) analisi SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats) e posizionamento dell'azienda;
- 3) redazione piano di marketing (strategia aziendale, obiettivi commerciali, politica del prodotto, politica promozionale, politica del prezzo e politica di distribuzione);
- 4) redazione piano di produzione; 5) pianificazione economico - finanziaria (Piano dei Conti previsionale, Conto economico previsionale, flussi di cassa previsionali, Stato patrimoniale previsionale).

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro

30.3.2007 - 26.2.2010

COMUNE DI NOVOLI (Piazza Regina Margherita - NOVOLI - LE)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Pubblica Amministrazione

Revisore Unico Legale dei Conti - nominato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 7 del 30.3.2007.

- Principali mansioni e responsabilità

- a) Pareri proposte bilanci di previsione e relativi emendamenti.
- b) Pareri sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto.
- c) Relazioni Corte dei Conti relative ai bilanci di previsione e conti consuntivi.
- d) Pareri riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio.
- e) Pareri documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale e Pianta Organica.
- f) Verifiche trimestrali di cassa presso Tesoriere Comunale e Agenti Contabili di diritto e di fatto.
- g) Vigilanza sulle regolarità amministrative e contabili dell'Ente.
- h) Verifiche adempimenti contrattuali dell'Ente.
- i) Pareri variazioni di bilancio.
- l) Vigilanza sulla regolarità economico finanziaria (acquisizione entrate ed effettuazione spese).
- m) Verifiche provvedimenti amministrativi (deliberazioni giuntali e consiliari e

determinazioni responsabili di settore/ servizio).
 n) Verifiche rendicontazioni progetti regionali e comunitari.
 o) Verifiche procedure di gara nel rispetto del codice degli appalti (D. Lgs. 163/2006) e dei Regolamenti dell'Ente.
 p) Verifiche adempimenti fiscali IRAP, IVA, 770 e Unico.
 q) Attività di collaborazione con l'Organo Consiliare.
 r) Controlli sulle spese di personale e sulla coerenza con i vincoli di bilancio ed i limiti di contenimento della spesa previsti dalla normativa vigente.
 s) Verifiche sulla corretta costituzione ed utilizzo dei fondi per la produttività dei dipendenti.
 t) Pareri sui Regolamenti dell'Ente.
 u) Pareri sulla determinazione delle aliquote dei tributi comunali (ICI e TARSU).
 v) Verifiche annuali del piano finanziario, con analisi dei costi e ricavi, dei gestori del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani.
 z) verifiche procedure selettive personale (prestazioni professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa).

• Date 31.12.2004 – 28.02.2019
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE** (Via per Monteroni Complesso Ecotekne – Edificio Corpo O – LECCE)
 • Date 01.09.2018 – 28.02.2019
 • Tipo di azienda o settore **UNIVERSITA' DEL SALENTO – UFFICIO ENTRATE, FISCALITA' E CASSA ECONOMALE** (Via F. Calasso) – a fa Alta Formazione e Ricerca
 • Tipo di impiego **Istruttore amministrativo – contabile**
 • Principali mansioni e responsabilità Rendicontazione, Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) e Supporto alle gestione delle attività amministrativo – contabili di diversi progetti di ricerca, formazione e infrastrutturali finanziati con fondi Ministeriali (D.M. 8/8/2000 n. 593 – PON 2000/2006 e PON 2007/2013), Regionali (POR Puglia 2000/2006, Accordi di Programma Quadro Stato – Regione del P.O. Puglia – FESR e FSE 2007/2013 e 2014/2020 – Reti Laboratori Pubblici di Ricerca, Europei (VI Programma Quadro) e di altre Istituzioni (dal 31.12.2004 al 28.02.2019) (vedi allegato 1).

Altre attività svolte presso il Dipartimento sono le seguenti:

- Gestione e cura delle pratiche relative alle proposte di Spin-off dell'Università del Salento presentate dal Dipartimento (analisi economica dei business plan, redazione atti deliberativi e decreti direttoriali e supporto, ove possibile, alla predisposizione dei business plan).
- Da ottobre 2007 Responsabile del sistema di fatturazione inerente la contrattazione attiva (attività commerciale) in essere presso il Dipartimento, con emissione delle fatture emesse (elettroniche e non) tramite il sistema di contabilità EASY e registrazione di quelle relative agli acquisti e contestuale monitoraggio dello stato dei crediti.
- Adempimenti fiscali (liquidazioni periodiche IVA, monitoraggio situazione debitoria e creditoria IVA dei docenti afferenti al Dipartimento, adempimenti emissione fatture intra ed extra U.E.).

Per l'Ufficio Entrate, Fiscalità e Cassa Economale ricopre i seguenti incarichi:

- **Referente fiscalità di Ateneo**

• Date 26.1.2004 – 10.3.2007
 • Nome e indirizzo datore di lavoro **COMUNE DI NOVOLI** (Piazza Regina Margherita – NOVOLI – LE)
 • Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 • Tipo di impiego **Presidente del Collegio dei Revisori Legali dei Conti**, nominato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 9.1.2004.
 • Principali mansioni e responsabilità a) Pareri proposte bilanci di previsione e relativi emendamenti.
 b) Pareri sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto.

- c) Relazioni Corte dei Conti relative ai bilanci di previsione e conti consuntivi.
- d) Pareri riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio.
- e) Pareri documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale e Pianta Organica.
- f) Verifiche trimestrali di cassa presso Tesoriere Comunale e Agenti Contabili di diritto e di fatto.
- g) Vigilanza sulle regolarità amministrative e contabili dell'Ente.
- h) Verifiche adempimenti contrattuali dell'Ente.
- i) Pareri variazioni di bilancio.
- l) Vigilanza sulla regolarità economico finanziaria (acquisizione entrate ed effettuazione spese).
- m) Verifiche provvedimenti amministrativi (deliberazioni giuntali e consiliari e determinazioni responsabili di settore/ servizio).
- n) Verifiche rendicontazioni progetti regionali e comunitari.
- o) Verifiche procedure di gara nel rispetto del codice degli appalti (D. Lgs. 163/2006) e dei Regolamenti dell'Ente.
- p) Verifiche adempimenti fiscali IRAP, IVA, 770 e Unico.
- q) Attività di collaborazione con l'Organo Consiliare.
- r) Controlli sulle spese di personale e sulla coerenza con i vincoli di bilancio ed i limiti di contenimento della spesa previsti dalla normativa vigente.
- s) Verifiche sulla corretta costituzione ed utilizzo dei fondi per la produttività dei dipendenti.
- t) Pareri sui Regolamenti dell'Ente.
- u) Pareri sulla determinazione delle aliquote dei tributi comunali (ICI e TARSU).
- v) Verifiche annuali del piano finanziario, con analisi dei costi e ricavi, dei gestori del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani.
- z) verifiche procedure selettive personale (prestazioni professionali, contratti di collaborazione coordinata e continuativa).

<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>19.1.2004 – 28.2.2004</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 41 COPERTINO – LE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Consulente senior</p> <p>Predisposizione di progetti di formazione nell'area professionalizzante: "Tecnico della Promozione Turistica Rurale" (classe 5^A) e "Tecnico della Gestione Turistica Rurale" (classe 5^A).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>10.12.2002 – 30.11.2012</p> <p>Celeste S.r.l. – Sentenza Fallimentare n. 140/2 del 5.3.2003 (Fallimento n. 6756) (Incarico del Tribunale di Lecce - Sezione Commerciale del 4.11.2003, accettato in data 10.12.2012)</p> <p>Impresa</p> <p>Curatore fallimentare</p> <p>Amministrazione del patrimonio fallimentare della Società Celeste S.r.l.; organo inquirente sulle ragioni che hanno determinato il dissesto e sul compimento di atti perseguibili in via penale; cooperare con il giudice delegato sotto varie forme svolgendo un'attività preparatoria, sia informativa che consultiva, dei suoi provvedimenti e nell'eseguire i provvedimenti emessi dal giudice delegato.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>4.11.2002 – 30.12.2004</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – DIP.TO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE (Via per Monteroni Complesso Ecotekne – Edificio La Stecca – LECCE)</p> <p>Alta formazione e Ricerca</p> <p>Collaboratore professionale</p> <p>Rendicontazione e Monitoraggio fisico, procedurale e finanziario (controllo ex ante, in itinere, ex post del soggetto affidatario ed il calcolo dei costi) dei Progetti comunitari, nazionali e regionali (PON 2000/2006, POR, V e VI Programma Quadro, FIRB, PRIN).</p>

- Date 15.9.2002 – 30.12.2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **STUDIO PROFESSIONALE DI CONSULENZA AZIENDALE** (Via Li Stritti n. 14 NOVOLI e Via Po n. 57, LEVERANO)
 - Tipo di azienda o settore Studio Professionale
 - Tipo di impiego **Dottore Commercialista – Revisore Legale dei Conti – Curatore Fallimentare**
 - Principali mansioni e responsabilità
 1. Consulenza contabile e fiscale alle PMI;
 2. Assistenza per la concessione di crediti agevolati con contributi pubblici statali o regionali;
 3. Consulenza societaria ed amministrativa (adempimenti societari, costituzione di società, modifiche e scioglimenti di società, rapporti tra i soci, tra questi e la società, tra la società e organi sociali);
 4. Consulenza in materia di formazione di bilanci di società secondo le norme del codice civile, dei principi contabili e delle norme fiscali;
 5. Contenzioso tributario.
 6. Tenuta libri sociali
-
- Date 6.5.2002 – 7.6.2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **FORMAPER (AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO)** (Via Santa Marta n. 18 – MILANO)
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione (Ente strumentale CCIAA di Milano)
 - Tipo di impiego **Tutor d’aula**
 - Principali mansioni e responsabilità Tutoraggio nell’ambito della “Fase di valutazione di fattibilità dell’iniziativa – Incentivi in favore dell’autoimpiego D. Lgs. 185/2000” (Lavoro Autonomo, Microimpresa, Franchising) e tenuto c/o l’ASSRI (Azienda Speciale della Camera di Commercio di Lecce). L’attività di tutoraggio comportava la redazione, per le costituenti imprese, di un progetto dettagliato che prenda in esame tutte le attività dell’impresa (*business plan*).
-
- Date (30.1.2002 – 30.4.2002, 6.6.2002 – 9.9.2002, 22.10.2002 – 31.10.2002)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COORDINAMENTO SIBA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE** (Via per Monteroni Complesso Ecotekne Edificio La Stecca – LECCE)
 - Tipo di azienda o settore Alta Formazione e Ricerca
 - Tipo di impiego **Collaboratore professionale**
 - Principali mansioni e responsabilità Espletamento attività amministrative nell’ambito del “Progetto Limes”.
-
- Date Febbraio 2001 – Gennaio 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **DOMOCONFORT S.R.L.** (Zona Industriale – LECCE)
 - Tipo di azienda o settore Impresa
 - Tipo di impiego **Quadro - Responsabile Amministrativo**
 - Principali mansioni e responsabilità
 1. Corretta tenuta della contabilità, in rispetto alle norme vigenti e ai Principi Contabili;
 2. Predisposizione del bilancio annuale e delle situazioni periodiche di tesoreria;
 3. Gestione degli adempimenti fiscali societari;
 4. Raccolta e analisi dei dati per la predisposizione dei budget e il controllo, attraverso reporting economico-patrimoniali, degli scostamenti delle voci di costo degli standard, proponendo eventuali interventi correttivi;
 5. Raccolta ed elaborazione dei dati per la stesura del bilancio a fine anno finanziario e nel corso dello stesso;
 6. Gestione dei listini Clienti;
 7. Corretta applicazione della Legge relativa alla Privacy (L.675/96) [lettera di referenza della Società].
-
- Date 1.6.2000 – 31.12.2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **DOMOCONFORT S.R.L.** (Zona Industriale – LECCE)
 - Tipo di azienda o settore Impresa

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITÀ DIDATTICA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Collaboratore professionale

1. Definizione dei ruoli, compiti, obiettivi del personale e utilizzo strumenti di informazione e di controllo;
2. Diagnosticare nuove realtà socio-organizzative;
3. Intervistare e raccogliere informazioni individuali, esercitare influenza, motivare, comunicare e stabilire rapporti di fiducia;
4. Capacità di definire e promuovere progetti e attività per lo sviluppo delle risorse umane relativamente a selezione, formazione, politiche retributive, politiche di coinvolgimento e riconoscimento.

4.6.1999 – 4.6.2002

STUDIO PROFESSIONALE DEL DOTT. MASSIMO EPIFANI (Via Pietro Longo n. 24, NOVOLI)

Studio professionale

Tirocinante Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Tirocinio nelle attività di

1. Consulenza societaria, civilistica e tributaria;
2. Tenuta libri sociali;
3. Predisposizione bilanci;
4. Redazione di pratiche per finanziamenti per le PMI;
5. Elaborazione di numerosi elaborati peritali;
6. Controllo di alcune società di capitali e associazioni non riconosciute e precisamente sulla verifica del bilancio - accertando la corrispondenza delle scritture contabili -, sulle verifiche per la regolare tenuta della contabilità, dei libri contabili e dei libri sociali e sulle verifiche trimestrali di cassa e di banca.

23.5.2014 – 31.7.2014

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE “E. FERMI” (Via Merine n. 5 – LECCE)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell’ambito del Progetto PON 2007 - 2013 “Competenze per lo sviluppo” Obiettivo F – Azione F3 “Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti” dal titolo “Progettiamo il nostro futuro” per un totale di 24 ore di lezione frontale. Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.

22.2.2014 – 30.4.2014

ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE “V. BACHELET” (Via F. Verdesca n. 1 – COPERTINO)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell’ambito del Progetto PON 2007 - 2013 “Competenze per lo sviluppo” Obiettivo G – Azione G1 “Ritorno a scuola” - Modulo “Economia aziendale” per un totale di 20 ore di lezione frontale. Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.

8.1.2014 – 31.5.2014

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE “ANTONIO DE VITI DE MARCO” (Via Francesco Ferrari n. 73 – CASARANO)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell’ambito del Progetto PON 2007 - 2013 “Competenze per lo sviluppo” Obiettivo C – Azione C1 “EBCL: UN’OPPORTUNITA’ DI ECCELLENZA” per un totale di 50 ore di lezione frontale. Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.

28.1.2014 – 31.5.2014

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ANTONIETTA DE PACE” (Viale Marche n. 28 – LECCE)

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto POR PUGLIA - Asse IV Capitale Umano - FSE 2007/2013 dal titolo "Tecnico in amministrazione, finanza e controllo nelle PMI" - Modulo: "Il sistema di reporting", per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: classe VA GA a.s. 2013/2014).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1.10.2013 – 31.12.2013</p> <p>ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ANTONIETTA DE PACE" (Viale Marche n. 28 – LECCE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto POR PUGLIA - Asse IV Capitale Umano - FSE 2007/2013 dal titolo "Tecnico in amministrazione, finanza e controllo nelle PMI" - Modulo: "Articolazione e gestione degli strumenti bancari", per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: classe IVA GA a.s. 2013/2014).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>30.9.2013 – 31.12.2013</p> <p>UNIVERSITA' DEL SALENTO – CENTRO DI SERVIZIO PER I GRANDI PROGETTI (Piazza San Vito n. 14 – LECCE)</p> <p>Alta Formazione e Ricerca</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto di Formazione dal titolo "Center of Entrepreneurial Engineering (CE2)" per "Manager dell'Innovazione per lo Sviluppo di Ingegneria Imprenditoriale Sostenibile" (PONa3_354 – Decreto Ministeriale prot. n. 254/Ric del 18.5.2011 – PON Ricerca e Competitività 2007 – 2013 Asse I Area Scientifico Tecnologica) Modulo LS1.2 "Strumenti operativi e organizzativi per la pianificazione, la gestione e il controllo dei singoli progetti di ricerca" Sub-Modulo "Piano Economico Finanziario" per un totale di 40 ore di lezione frontale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>11.9.2013 – 30.11.2013</p> <p>UNIVERSITA' DEL SALENTO – CENTRO DI SERVIZIO PER I GRANDI PROGETTI (Piazza San Vito n. 14 – LECCE)</p> <p>Alta Formazione e Ricerca</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto di Formazione dal titolo "2HE – Potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente" per "Il potenziamento del Centro Ricerche per la salute dell'uomo e dell'ambiente – TRAIN2HE Linea Strategica 1" (PONa3_334 – Decreto Ministeriale prot. n. 254/Ric del 18.5.2011 – PON Ricerca e Competitività 2007 – 2013 Asse I Area Scientifico Tecnologica) Modulo LS1.2 "Strumenti operativi e organizzativi per la pianificazione, la gestione e il controllo dei singoli progetti di ricerca" Sub-Modulo "Piano Economico Finanziario" per un totale di 16 ore di lezione frontale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>29-31.5.2013</p> <p>ASSOCIAZIONE OPRA FORMAZIONE (Via Buonarroti n. 56 – LECCE)</p> <p>Ente di Formazione</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto "Tecnico informatico", finanziato dal Fondo Sociale Europeo – Avviso LE/07/2011 Asse IV Capitale Umano "Interventi di qualificazione per giovani che hanno assolto l'obbligo scolastico fino a sedici anni" per il modulo "Facciamo impresa" per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: diplomati e laureati).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>28.2.2013 – 6.5.2013</p> <p>ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE A. CEZZI DE CASTRO – MAGLIE (Via Don Luigi Sturzo n. 4 – MAGLIE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p>

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Docente

Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C azione C4 dal titolo "La Gestione d'Impresa" per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: Classe V). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON - INDIRE.

14.2.2013 - 31.5.2013

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE N. MOCCIA (Via Bonfante n. 83/85 - NARDÒ - LE)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C Azione C6 dal titolo "Fare impresa ristorativa" modulo "Simulazione Aziendale - IFS" per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: Classe V). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON - INDIRE e IFS Network.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

14.2.2013 - 31.5.2013

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE N. MOCCIA (Via Bonfante n. 83/85 - NARDÒ - LE)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo C Azione C6 dal titolo "Fare impresa sociale" modulo "Simulazione Aziendale - IFS" per un totale di 15 ore di lezione frontale (destinatari: Classe V). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON - INDIRE e IFS Network.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

22.1.2013 - 31.5.2013

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "P. COLONNA" (Via P. Colonna n. 2, GALATINA - LE)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo B Azione B9 dal titolo "Procedure, Contabilità, Gestione e Controlli" nell'ambito del modulo formativo "Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo - contabile e di controllo sulle procedure di acquisizione di beni e servizi", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: personale docente e tecnico - amministrativo della Scuola). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON - INDIRE.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16.10.2012 - 31.12.2012

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "FILIPPO BOTTAZZI" (Via Napoli n. 1, CASARANO)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" Obiettivo B Azione B9 dal titolo "Procedure, Contabilità, Gestione e Controlli" nell'ambito del modulo formativo "Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo - contabile e di controllo sulle procedure di acquisizione di beni e servizi", per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: personale docente e tecnico - amministrativo della Scuola). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON - INDIRE.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

3.5.2012 - 30.6.2012

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI "ILARIA ALPI" (Via Mogadiscio n. 41 - COPERTINO - LE)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto PON 2007 - 2013 "Competenze per lo sviluppo" dal titolo "Innovazione ed Impresa" - Obiettivo G Azione G1 Modulo: "Piano di Marketing on line", per un totale di 25 ore di lezione frontale (destinatari: giovani e adulti). Utilizzo piattaforma ministeriale on line PON - INDIRE.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 27.3.2012 – 15.6.2012
ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ANTONIETTA DE PACE”
 (Viale Marche n. 28, LECCE)
 Istituzione Scolastica
Docente
 Docente nell’ambito del Progetto POR PUGLIA - Asse IV Capitale Umano - FSE 2007/2013 dal titolo “Tecnico in amministrazione, finanza e controllo nelle PMI” – Modulo: “La valutazione dell’affidabilità creditizia: gli impianti di Basilea 2 e 3 sulla finanza d’impresa”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: classe V A GA a.s. 2011/2012).
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2.2.2012 – 30.6.2012
ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “N. MOCCIA” (Via Bonfante n. 83/85 – NARDÒ – LE)
 Istituzione Scolastica Statale
Docente
 Docente nell’ambito del Progetto PON 2007 - 2013 “Competenze per lo sviluppo” dal titolo “Fare impresa sociale” – Obiettivo C Azione C6 Modulo: “Simulazione aziendale”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe IV servizi socio - sanitari). Utilizzo piattaforme on line PON – INDIRE e IFS (Impresa Formativa Simulata).
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2.2.2012 – 30.6.2012
ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “N. MOCCIA” (Via Bonfante n. 83/85 – NARDÒ – LE)
 Istituzione Scolastica Statale
Docente
 Docente nell’ambito del Progetto PON 2007 - 2013 “Competenze per lo sviluppo” dal titolo “Fare impresa ristorativa” – Obiettivo C Azione C6 Modulo: “Simulazione aziendale”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe IV servizi enogastronomia). Utilizzo piattaforme on line PON – INDIRE e IFS (Impresa Formativa Simulata).
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 10.1.2011 – 31.5.2011
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI PER L’ENOGASTRONOMIA E L’OSPITALITÀ ALBERGIERA (Viale Martire Schito – OTRANTO – LE)
 Istituzione Scolastica Statale
Docente
 Docente nell’ambito del Progetto PON 2007 - 2013 “Competenze per lo sviluppo” Obiettivo B Azione B9 dal titolo “Procedure, Contabilità, Gestione e Controlli” nell’ambito del modulo formativo “Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo – contabile e di controllo sulle procedure di acquisizione di beni e servizi”, per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: personale docente e tecnico – amministrativo della Scuola). Utilizzo della piattaforma ministeriale on line PON – INDIRE.
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 5.5.2009 – 15.6.2009
ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ANTONIETTA DE PACE” (Viale Marche n. 28 – LECCE)
 Istituzione Scolastica Statale
Docente
 Docente nell’ambito del Progetto POR Puglia 2007 – 2013, Asse IV Capitale Umano, FSE 2007/2013 dal titolo “Esperto in tecniche di progettazione e produzione di abbigliamento e accessori in maglia” – Modulo: “Accompagnamento”, per un totale di 10 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^a ATM - a.s. 2008/2009).
- Date
- 1.4.2008 – 15.6.2008

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ANTONIETTA DE PACE” (Viale Marche n. 28 – LECCE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Piano d’Intervento CIPE IFTS/Ricerca – Formazione Post Qualifica - Area di Specializzazione) dal titolo “Tecnico Superiore Esperto delle Metodologie per l’estrazione di sostanze antiossidanti” Modulo: “Elementi di Gestione Aziendale”, per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: diplomati, laureandi e laureati).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1.3.2008 – 31.5.2008</p> <p>ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ANTONIETTA DE PACE” (Viale Marche n. 28 – LECCE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Formazione Post Qualifica - Area di specializzazione – POR Asse III Misura 3.7 Azione a) dal titolo “Esperto in tecniche di gestione e marketing globale per il commercio equo e solidale” Corso n. 9) Modulo: “Il settore NO PROFIT e le imprese del settore NON PROFIT”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni della classe 4^a BGA - a.s. 2007/2008).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>23.11.2007 – 31.5.2008</p> <p>ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito Progetto (Corso post – qualifica III Area di specializzazione – Avviso n. 2/2006) dal titolo “Esperto in organizzazione e gestione ONLUS” Modulo: “Strategie di marketing per lo sviluppo ONLUS”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^a B TGA - TST - a.s. 2007/2008).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>6.6.2005 – 28.2.2006</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL’INNOVAZIONE (Via per Monteroni Complesso Ecotekne Edificio La Stecca – LECCE)</p> <p>Alta Formazione e Ricerca</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto di Formazione post-laurea per giovani ricercatori (D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006 “Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione” per le Regioni Obiettivo 1) dal titolo “Valorizzazione delle risorse umane a sostegno della ricerca nel settore agroalimentare” Moduli: “Project design, Strategic Management and Financing” per un totale di 50 ore di lezione frontale e “Cultura d’impresa e autoimprenditorialità” per un totale di 30 ore di lezione frontale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>3.3.2005 – 31.5.2005</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Corso post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecniche per l’organizzazione e per il marketing del turismo integrato” Modulo “Strategie di marketing”, per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4^a A – a.s. 2004/2005).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>10.1.2005 – 31.7.2005</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE – DIPARTIMENTI DI INGEGNERIA DELL’INNOVAZIONE E DI FILOSOFIA E SCIENZE SOCIALI (Via per Monteroni Complesso Ecotekne Edificio La Stecca e Via Stampacchia – LECCE)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Alta Formazione e Ricerca</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto di Formazione post-laurea per giovani ricercatori (D.M. 08 agosto 2000 n. 593 – PON 2000/2006 “Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione” per le Regioni Obiettivo 1) dal titolo “Le Risorse Umane quale Leva di Sviluppo a Sostegno della Ricerca nel Settore dei Beni Culturali” – Moduli: “Project design, Strategic Management and Financing” per un totale di 42 ore di lezione frontale e “Predisposizione di un progetto di ricerca” per un totale di 6 ore di lezione frontale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>30.11.2004 – 31.5.2005</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto (Corso post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecniche per l'organizzazione e per il marketing del turismo integrato” - Modulo “La comunicazione Aziendale e la comunicazione pubblicitaria”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] A – a.s. 2004/2005).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>8.11.2004 – 31.5.2005</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecniche di valorizzazione del territorio: dall'ambiente, alla cultura, all'enogastronomia” – Modulo: “Marketing Business”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] A – a.s. 2004/2005)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>3.11.2004 – 31.5.2005</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecnico dell'accoglienza turistica” - Modulo “Il Marketing dell'accoglienza turistica per vincere la sfida competitiva”, per un totale di 25 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5[^] A – a.s. 2004/2005).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>30.10.2004 – 31.5.2005</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Esperto in qualità e sistemi di gestione aziendale nel settore turistico” – Modulo: “La cultura di essere imprenditore”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] B – a.s. 2004/2005).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e 	<p>9.2.2004 – 31.5.2004</p> <p>ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “VITTORIO BACHELET” (Via F. Verdesca n.1 - COPERTINO)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell'ambito del Progetto PON 3.2b 2003-09 dal titolo “La scuola nella</p>

responsabilità	rete: percorsi integrati contro la dispersione e per il recupero formativo” – Modulo: “Se lo puoi immaginare lo puoi realizzare – Come nasce una cooperativa di servizi”, per un totale di 33 ore, di cui 30 per lezione frontale e 3 per attività di certificazione e valutazione finale (destinatari: alunni classe 1 [^] e 2 [^]).
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>12.11.2003 – 31.5.2004</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE).</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecnico della gestione turistica rurale” – Modulo: “La domanda di agriturismo”, per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5[^] B – a.s. 2003/2004).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>10.11.2003 – 31.5.2004</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Mogadiscio n. 21 – COPERTINO – LE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecnico dell’accoglienza turistica” – Modulo: “Un’idea di business plan può diventare un progetto”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] B – a.s. 2003/2004).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>10.11.2003 – 31.5.2004</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecnico dell’accoglienza turistica” – Modulo: “Politiche e Marketing dell’accoglienza turistica”, per un totale di 50 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] A – a.s. 2003/2004).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1.10.2003 – 8.11.2003</p> <p>ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “F. BOTTAZZI” (Via Napoli 1 – CASARANO – LE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecnico operatore del turismo sostenibile” – Modulo: “Organizzazione aziendale”, per un totale di 10 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5[^] A – a.s. 2003/2004).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>20.2.2003 – 30.6.2003</p> <p>ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “EGIDIO LANOCE” (Via Giannotta n. 34 – MAGLIE – LE)</p> <p>Istituzione Scolastica Statale</p> <p>Docente</p> <p>Docente nell’ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Esperto nella gestione di imprese sociali ed enti non profit” – Modulo: “Differenza tra l’impresa industriale e l’impresa non profit”, per un totale di 18 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] A TGA – a.s. 2002/2003).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>15.11.2002 – 31.5.2003</p> <p>ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E</p>

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo datore lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

TURISTICI (Via Moscati – COPERTINO)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Esperto in tecniche della comunicazione” – Modulo: “Economia e gestione delle imprese di comunicazione”, per un totale di 30 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] A – a.s. 2002/2003).

15.11.2002 – 31.5.2003

ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Moscati – COPERTINO).

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Tecniche della gestione del turismo rurale” – Modulo: “Marketing”, per un totale di 20 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^] B – a.s. 2002/2003).

5.10.2001 – 31.5.2002

ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Moscati – COPERTINO)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Esperto in economia dell'ambiente e della cultura con applicazioni on line” – Moduli: “Il marketing nel settore turistico” e “Avviamento alla terza area di professionalizzazione”, per un totale rispettivamente di 12 e 13 ore di lezione frontale (destinatari: alunni classe 4[^]A– a.s. 2001/2002).

12.10.2000 – 31.5.2001

ISTITUTO STATALE PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI (Via Moscati – COPERTINO)

Istituzione Scolastica Statale

Docente

Docente nell'ambito del Progetto (Corso Post – qualifica III Area di specializzazione) dal titolo “Esperto della tecnica dell'impresa turistica ed alberghiera” – Moduli: “Impresa turistica” e “Figure professionali nel turismo”, per un totale rispettivamente di 15 ore cadauno di lezione frontale (destinatari: alunni classe 5[^] A – a.s. 2000/2001).

A.S. 1999-2000 e 2000 – 2001

Istituto Commerciale “G. Verga” (Piazza S. Oronzo n. 44 – LECCE)

Istituzione Scolastica Privata

Docente

Docente in Economia Aziendale e Matematica Applicata

(18 – 22 luglio 2022)

UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'ECONOMIA

Leadership e Management delle Amministrazioni Pubbliche; Management e controllo di gestione degli Enti Locali; Performance Measurement in Public Administration; la Revisione Legale dei Conti negli Enti Locali; Performance Measurement and Benchmarking in Local Governments; gli obiettivi di sviluppo sostenibile e Performance Measurement nelle Amministrazioni Pubbliche; l'impatto dell'economia Circolare nelle P.A.; Management e Controllo di Gestione

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica da conseguire 	<p>delle Amministrazioni Pubbliche e degli Enti Locali; Misurazione e Gestione della performance negli Enti Locali; Performance Management in Public Administration.</p> <p>SUMMER SCHOOL IN PERFORMANCE MANAGEMENT IN PUBLIC ADMINISTRATION (durata: 40 ore).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	Alto
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio 	<p>(A.A. 2018 – 2019)</p> <p>UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE</p> <p>Organizzazione amministrativa e sistema dei controlli; rapporto di lavoro con le PA; procedimento e provvedimento amministrativo; disciplina dei contratti pubblici; anticorruzione e trasparenza; i reati contro la PA; economia e management delle PA; applicazioni e modelli di management; disciplina dei servizi pubblici;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica da conseguire 	<p>MASTER DI II LIVELLO in AMMINISTRAZIONE PUBBLICA: PRINCIPI E REGOLE, STRUMENTI E TECNICHE (durata: 1500 ore – 60CFU), con tesi dal titolo <i>“Il controllo sulla qualità dei servizi nella Pubblica Amministrazione: Caratteristiche e Strumenti Operativi”</i> (Giudizio: Eccellente).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	Alto
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio 	<p>(A.A. 2016 – 2017)</p> <p>UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE</p> <p>Organizzazione amministrativa e sistema dei controlli; rapporto di lavoro con le PA; procedimento e provvedimento amministrativo; disciplina dei contratti pubblici; anticorruzione e trasparenza; i reati contro la PA; economia e management delle PA; applicazioni e modelli di management; disciplina dei servizi pubblici;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MASTER DI I LIVELLO PRINCIPI E REGOLE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (durata: 1500 ore – 60CFU) – (durata: 1500: 60CFU), con tesi dal titolo <i>“I controlli interni a supporto della funzionalità della Pubblica Amministrazione. Il ruolo del controllo strategico”</i> (Giudizio: Eccellente).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	Alto
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>(A.A. 2015 - 2016)</p> <p>UNIVERSITÀ DEL SALENTO – DIPARTIMENTO DI STORIA, SOCIETÀ. STUDI SULL’UOMO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Antropologia della salute e del benessere; Comunicazione nelle organizzazioni Socio Sanitarie; Management dei servizi socio sanitari; Governance in Sanità; Welfare e dinamiche sociali; Controlli amministrativo – contabili. Durante il master sono state affrontate le problematiche della contabilità analitica per centri di costo, la contabilità analitica per attività, i modelli sanitari, la pianificazione strategica, il budget, il controllo di gestione, il reporting, l’analisi degli scostamenti, l’analisi per processi, la mappatura dei processi ed i profili assistenziali. Durante il master è stato altresì svolto uno stage di 150 ore presso il Dipartimento di Scienze dell’Economia – Cattedra Management delle Amministrazioni Pubbliche (Prof. Marco Benvenuto) che ha riguardo la “Predisposizione del Piano degli Investimenti nell’ASL Lecce secondo il modello HTA”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MASTER DI II LIVELLO IN MANAGEMENT SOCIO – SANITARIO. INNOVAZIONE E SVILUPPO (MASIS) – (durata: 1500: 60CFU), con tesi dal titolo <i>“Il processo di armonizzazione contabile in Sanità. Il Piano degli Investimenti nell’ASL Lecce secondo il modello dell’Health Technology Assessment”</i> (Giudizio: Eccellente - D.R. n. 27 del 24.1.2017).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale 	Alto

1.4.2009 – 28.11.2014

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

UNIVERSITÀ DEL SALENTO - DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE, LECCE

L'attività di ricerca si è incentrata sulla risoluzione di problemi organizzativi mediante metodi e modelli della Ricerca Operativa (nota anche come Teoria delle Decisioni o Scienza della Gestione). In particolare, l'attività di ricerca si è basata nello sviluppo di metodologie e sistemi di supporto alle decisioni difficili, non specificate e non strutturate, ed alle decisioni di tutti i livelli di organizzazione (comunicazione, pianificazione strategica, progettazione, controllo gestionale, controllo operativo, performance operative). Nel caso concreto, con il progetto di ricerca sono state approfondite, nella prima parte del lavoro, le tematiche legate alla valutazione della performance aziendale tramite l'applicazione di una metodologia di gestione (la Balanced Scorecard) basata sull'implementazione di un adeguato sistemi di indicatori di performance (A case of study: Provincia di Lecce). Nella seconda parte del lavoro si è focalizzati sulla distribuzione delle postazioni dei percorsi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, sia perché determinano il livello di servizio offerto al cliente - cittadino, sia per la rilevanza che tali scelte hanno sui costi finali del servizio (A case of study: Comune di Nardò).

- Qualifica conseguita

DOTTORE DI RICERCA in Ingegneria Meccanica ed Industriale - Area "Ricerca Operativa" XXIV ciclo con tesi dal titolo "Studio di modelli innovativi per il dimensionamento ottimale di un sistema integrato di gestione dei rifiuti solidi urbani" (conseguito il 28.11.2014 - giusto D.R. n.76 del 4.2.2015)(Giudizio Commissione: Ottimo). Relatori: Proff. Gianpaolo Ghiani, Maria Grazia Gnoni e Emanuele Manni.

- Livello nella classificazione nazionale

Alto

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

A.A. 2002 - 2003

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE - FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA ED ECONOMIA -

Contabilità pubblica, Revisione Enti Locali, Comunicazione Istituzionale, Diritto Amministrativo, Finanza Locale.

- Qualifica conseguita

CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA in "Management della Pubblica amministrazione". Dissertazione finale scritta dal titolo "*Management Audit nella Pubblica Amministrazione. L'applicazione della Balanced Scorecard*".

Alto

- Livello nella classificazione nazionale

23 aprile 1999 (a.a. 1999/00 e 2007/08)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE - FACOLTÀ DI ECONOMIA

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Economia Aziendale, Diritto Commerciale, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Statistica, Contabilità Pubblica, Economia Politica.

Diploma di Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) - con votazione di 100/110 - e tesi in Ragioneria Generale ed Applicata dal titolo "*I Fondi Pensione. Legislazione e Principi Contabili*" (relatore : Prof. Tiziano Onesti - correlatore: Prof. Stefano Adamo).

Alto

- Livello nella classificazione nazionale

A.S. 1990/1991

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "O.G. COSTA", CAMPI SALENTINA, SEDE DISTACCATA DI LECCE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ragioneria, Diritto, Italiano, Matematica, Economia.

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale.

FORMAZIONE SPECIALISTICA

- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- 4 - 25 luglio 2022
ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILISTI CIRCOSCRIZIONE TRIBUNALE DI LECCE, IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DEL SALENTO
Corso di Perfezionamento in "Gestore della Crisi da sovraindebitamento", per un numero totale di ore pari a 40.
Iscrizione Sezione A del Registro degli Organismi deputati a gestire procedimenti di composizione della crisi da sovraindebitamento, di cui all'art. 4 del D.M. n. 202/2014 (numero progressivo 205).
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- (novembre 2021)
PROMO P.A. FONDAZIONE
CORSO DI FORMAZIONE PER GLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE
Il GDR e la riforma dalla privacy: novità, obblighi e responsabilità - Il codice di comportamento interno nella PA e gli obblighi del dipendente pubblico - L'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - La nuova valutazione della performance dei dipendenti pubblici - La valutazione della performance in smart working - La valutazione della performance organizzativa e individuale. Corso specialistico aziende sanitarie - L'organizzazione delle aziende sanitarie e il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo - L'organizzazione degli enti locali e il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo - La valutazione della performance organizzativa e individuale. Corso specialistico enti locali.
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- (febbraio - novembre 2021)
INPS - VALORE PA 2020
Contabilità pubblica, Servizi finanziari e fiscali.
CORSO DI FORMAZIONE 2^ LIVELLO A "Gestione della Contabilità pubblica, Servizi Fiscali e Finanziarie".
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- (gennaio 2021 - ottobre 2021)
CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI
CORSO DI FORMAZIONE "LOTTA ALLE FRODI COMUNITARIE"
L'inquadramento normativo e i controlli di I livello - Audit - La lotta alle irregolarità e alle frodi nei fondi UE - Il controllo della Corte dei Conti sulle irregolarità e le frodi comunitarie
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- (ottobre 2020 - maggio 2021)
24 ore BUSINESS SCHOOL
MASTER NORME E TRIBUTI
Le novità fiscali del periodo, il nuovo codice della crisi, la legge di bilancio 2021, le novità in materia di IVA, la chiusura del bilancio 2020, il reddito di impresa e casistica ricorrente di accertamento e modello redditi 2021
Alto
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- (ottobre 2019 - maggio 2020)
24 ore BUSINESS SCHOOL
MASTER NORME E TRIBUTI
Le novità fiscali del periodo, il nuovo codice della crisi, la legge di bilancio 2020, le novità in materia di IVA, la chiusura del bilancio 2019, il reddito di impresa e casistica ricorrente di accertamento e modello redditi 2020
Alto
- Date
 - Nome e tipo di istituto di
- 5 - 20 dicembre 2019
ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILISTI

istruzione o formazione

- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ALTRI TITOLI

- Qualifiche conseguite

Pubblicazioni, iscrizione ad albi/elenchi, Attestati di merito, di encomio e lettere di referenza e/o lodevole servizio ed incarichi accademici ed altri

CIRCOSCRIZIONE TRIBUNALE DI LECCE, IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DEL SALENTO

Corso di Perfezionamento in "Gestore della Crisi da sovraindebitamento", per un numero totale di ore pari a 40.

Iscrizione Sezione A del Registro degli Organismi deputati a gestire procedimenti di composizione della crisi da sovraindebitamento, di cui all'art. 4 del D.M. n. 202/2014 (numero progressivo 205).

Marzo - Maggio 2018

UNIVERSITÀ DEL SALENTO - DIPARTIMENTO STORIA, SOCIETÀ, STUDI SULL'UOMO

Project Cycle Management. Pianificazione finanziaria e budgeting di progetto. Rendicontazione finanziaria dei progetti. Processo di Progettazione. Fonti di finanziamento nazionali e regionali.

CORSO DI FORMAZIONE dal titolo "Tecniche e strumenti per l'accesso e la gestione dei finanziamenti europei e internazionali", con idoneità alla verifica finale (durata: 28 ore).

Maggio - Giugno 2007

CENTRO STUDI AMBIENTALI E DIREZIONALI DI BARI

Certificazione sistema di qualità negli enti privati e pubblici.

Specializzazione per "Auditor Sistemi Qualità ISO 9001:2000", con esame finale relativo alla 19011:2003 con votazione 80/80 e con esito positivo l'esame per Auditor Sistemi di Gestione Qualità ISO 9001:2000 qualificato CEPAS n. 81.

Alto

Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università degli Studi di Foggia con votazione complessiva (116/150).

Abilitazione all'esercizio della Professione di Revisore Legale dei Conti conseguita presso l'Università degli Studi di Foggia.

Iscritto all'Albo Sez. A dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circostrizione del Tribunale di Lecce n. 2940 dal 07.02.2003.

Iscritto all'Albo dei Revisori Legali dei Conti presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze Registro Revisori Legali -con provvedimento nr. 129143 del 09/04/2003 pubblicato nella G.U.R.I., nr. 31 - 4ª serie speciale -, del 18.04.2003.

Iscritto all'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance - Fascia 1 al n. 1888 del 8.6.2017.

Iscritto alla Sezione A del Registro degli Organismi deputati a gestire i procedimenti di composizione della crisi da sovraindebitamento, di cui all'art. 4 del D.M. n. 202/2014 (n. progressivo 205), giusta nota del Ministero della Giustizia del 13/08/2020.

Iscritto, previa acquisizione dei crediti formativi professionali, nell'Elenco dei Revisori Contabili degli Enti Locali - Regione Puglia con efficacia dal 1º marzo 2013 e fino al 31.12.2023 (Decreti Ministero dell'Interno del 28/2/2013, del 23/12/2013, del 23/12/2014, del 23/12/2015, del 22/12/2016, del 21/12/2017, del 20/12/2018, del 23/12/2019, del 23/12/2020, del 22/12/2021 e del 22/12/2022).

Monografia

- C. Giannone, "Il Federalismo Fiscale. Teoria e pratica", Franco Angeli, 2006 (con la collaborazione di M. Toraldo).

Pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali

- Toraldo M., Ghiani G., Manni A., Manni E. "The impact of an efficient collection sites location on the zoning phase in municipal solid waste management in *Waste Management*, Volume 34, Issue 11, November 2014, pages 1949-1956.
- Toraldo M., "L'affidamento mediante trattativa privata", in *Azienditalia*, ottobre 2006.
- Toraldo M., "Riflessioni sulla valutazione e il controllo strategico nelle Amministrazioni Pubbliche", in *Rivista Spazio Economia* n. 2/3 2004.

Publicazioni su riviste locali

- Toraldo M. "Fondazione Focara: Organismo di diritto pubblico o privato?" in *Lu Furgularu*, Anno XV, gennaio 2018.
- Toraldo M. "La trasparenza: un antibiotico a largo spettro" in *Lu Furgularu*, Anno XIII, gennaio 2016.
- Toraldo M. "In attesa della relazione di fine mandato del Sindaco uscente e di inizio mandato del suo successore" in *Lu Furgularu*, Anno XII, gennaio 2015.
- Toraldo M., "La cura c'è, se il malato vuole curarsi" in *Lu Furgularu*, Anno XI, gennaio 2014.
- Toraldo M., "I cittadini devono valutare «l'effetto annuncio»" in *Lu Furgularu*, Anno X, gennaio 2013.
- Toraldo M., "Si è chiuso il 2011 ... riflessioni e speranze per il 2012", in *Lu Furgularu*, Anno IX, gennaio 2012.
- Toraldo M., "Tutela del bene pubblico: cittadini attenti valutatori dell'attività degli amministratori locali", in *Lu Furgularu*, Anno IX, gennaio 2012.
- Toraldo M., "Riflessioni sulla sfida che un Comune dovrebbe «accettare - affrontare» per essere eccellente", in *Lu Furgularu*, Anno VI, gennaio 2009.

Incarichi accademici

- **Responsabile della Gestione degli Adempimenti Fiscali dell'Università del Salento**, giusto D.D. n. 320 del 18/06/2019 prot. 108200.
- **Responsabile Amministrativo Ricerca per il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione per l'anno 2018**, giusto D.D n. 552/2018.
- **Responsabile Amministrativo Ricerca per il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione per l'anno 2017**, giusto D.D n. 524/2017.
- **Componente della Commissione Tecnica per la valutazione delle richieste di utilizzo del fondo per iniziative in favore del personale tecnico - amministrativo**, nominato con deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento del 10 aprile 2013 nr. 18.
- **Componente Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento** - nominato con Deliberazione del Senato Accademico n. 29 del 9.5.2012 - (9.5.2012 - 21.11.2012). Il C.d.A. è l'organo che svolge funzioni di indirizzo strategico, di approvazione della programmazione finanziaria annuale - triennale e del personale, nonché della vigilanza sulla sostenibilità finanziaria delle attività svolte al suo interno.
- **Componente Commissione Bilancio**, nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2012 (9.5.2012 - 21.11.2012). La Commissione ha la funzione di istruire le pratiche ed esaminare preventivamente le questioni da sottoporre a delibera o decreto.
- **Componente Commissione Decreti D'Urgenza**, nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2012 (9.5.2012 - 21.11.2012). La Commissione ha la funzione di istruire le pratiche ed esaminare preventivamente le questioni da sottoporre a delibera o decreto.
- **Componente Commissione consiliare per la valutazione dei progetti degli studenti di intervento di miglioramento dei servizi didattici e di formazione dell'Ateneo**, nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento del 19 settembre 2012 nr. 140.
- **Componente del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione - Università del Salento** (marzo 2012 - 21.11.2012).
- **Componente del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione - Università del Salento** (novembre 2008 - febbraio

2012).

- **Componente Consiglio della Scuola Superiore ISUFI dell'Università del Salento**, nominato con Deliberazione del Senato Accademico n. 176 del 30.9.2010 (settembre 2010 – settembre 2014).

Altri incarichi

- **Componente del Gruppo di lavoro**, presso l'Università del Salento, per l'analisi e lo studio delle modalità operative di registrazione degli eventi contabili di contabilità generale (D.D. n. 253 del 18.7.2016).
- **Componente Commissione per prove concorsuali per l'accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina 19-22 luglio 2016** (D.R. n. 505 del 11.7.2016).
- **Referente COEP (Contabilità Economico Patrimoniale)** del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento (Note Direttore Generale prot. n. 40415 del 10.6.2016 e n. 57728 del 2.5.2018x).
- **Addetto all'emergenza di primo soccorso presso l'Università del Salento** (D.R. 1290 del 20/12/2013), ai sensi del D. Lgs. 388/2003.
- **Componente della Commissione per lo Studio della Problematiche degli Enti Locali** presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce (periodo 2013 – 2016)
- **Vice Presidente del C.d.A. della Società Green ChemLab S.r.l. - Spin Off dell'Università del Salento** (22.10.2009 – 5.10.2012). È stata svolta l'attività di supporto organizzativo, amministrativo, contabile e metodologico al coordinamento.
- **Componente delle Commissioni Studio su "Economia e Finanza Aziendale" e su "Problematiche degli Enti Locali"** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce (Delibera del Consiglio dell'Ordine del 16/01/2006) (Periodo 2006 – 2008).
- **Componente Commissione giudicatrice** per la valutazione dei preventivi relativi alla trattativa privata per l'assegnazione del servizio di "Consulenza per l'implementazione di un sistema di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9000 – 2000" (D.D. n. 106 del 17/06/2003).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca post-dottorato nell'ambito del Progetto Strategico dal titolo "Materiali compositi innovativi a matrice termoplastica per lo stampaggio rotazionale" (D.D. n. 328 del 03/09/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 4 contratti di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del Progetto INTERREG denominato INTERSTORE (D.D. n. 375 del 26/09/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 2 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la diffusione mediatica delle attività di ricerca del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (D.D. n. 416 del 13/11/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito delle attività previste dal Progetto di Ricerca dal titolo "Net P.P." (D.D. n. 472 del 13/12/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze funzionali del Servizio Reti del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (D.D. n. 511 del 27/12/2007).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'approvazione di n. 2 contratti di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito delle attività previste dai progetti P.O.R. Puglia 2000/2006 – Misura 6.2, Azione C – SIBEX (D.D. n. 168 del 22/05/2008).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'assegnazione di n. 3 borse post – laurea per attività di ricerca nell'ambito del Progetto "Materiali compositi innovativi a matrice termoplastica per lo stampaggio rotazionale" (D.D. n. 170 del 22/05/2008).
- **Componente della Commissione giudicatrice** per l'aggiudicazione mediante trattativa privata del servizio di fornitura di elaboratori dotati di sistema operativo "MAC OS X" ed accessoristica collegata (D.D. n. 285 del 04/08/2008).

- **Componente della Commissione giudicatrice** procedura aperta per l'acquisizione di attrezzature tecnico – scientifiche nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro "Ricerca Scientifica" – Regione Puglia – Avviso Pubblico Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca – Progetto Trasforma D.R. n. 1835 del 23/12/2010).
- **Componente della Commissione Studio su "Associazioni ed enti non profit"** dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti – Roma (Periodo 2004 – 2007).

Iscrizione ad Albi ed Elenchi Speciali

- Iscritto nella Short List di esperti per supporto alle attività relative all'Area Innovazione Sociale e Governo Clinico – Epidemiologia – Ricerca, Innovazione Tecnologica e Valutazione delle Tecnologie Sanitarie (HTA) – Trasformazione Digitale, ICT e Cambiamenti nella Sanità, E-Health – Comunicazione Istituzionale e Multimediale – Internazionalizzazione, Project Management e Financial Management – Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale Puglia (AReSS Puglia) – Deliberazione del D.G. n. 339/2022.
- Iscritto nell'Elenco dei consulenti e collaboratori esperti per il Progetto "P.I.C.C.O.L.I." per le seguenti aree "Gestione bilancio e contabilità – Gestione risorse provenienti da programmazione europea – Riscossione tributi e entrate).
- Iscritto nella Short List "Europa" di esperti in ambito europeo a supporto dell'Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio – A.S.S.E.T."
- Iscritto nell'Elenco dei Controllori di Primo Livello della Regione Liguria, per la certificazione delle spese sostenute sui progetti finanziati dalla U.E. (D.D. n. 2308 del 23.5.2017).
- Iscritto nell'Albo dei Segretari Verbalizzanti delle Commissioni Esaminatrici dei concorsi banditi dall'Università del Salento per il reclutamento di personale (D.D. n. 529 del 29.12.2015).
- Iscritto nell'Elenco Ordinario per la nomina dei componenti dei Collegi dei Revisori dei Conti degli Enti strumentali, Aziende regionali ed altri Organismi sottoposti a vigilanza e tutela dell'Amministrazione regionale, delle Aziende sanitarie, nonché delle Società strumentali o per azioni a totale capitale pubblico della Regione Basilicata (A.D. n. 10AE.2016/D.00017 del 20/05/2016).
- Iscritto nella Banca dati di esperti per il conferimento di incarichi professionali per lo svolgimento di attività di supporto alla fondazione APULIA Film Commission per l'attuazione di progetti finanziati dal PO FESR 2014-2020 (Profilo 7 – "Addetto alla gestione amministrativo/finanziaria" e Profilo 10 "Consulenza procedure amministrative").
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo di Esperti per la valutazione delle partecipazioni in essere dell'Università del Salento (D.R. nr. 358 del 30.3.2011).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo di Auditor Interni all'Università del Salento per certificazione delle spese per progetti finanziati nell'ambito di programmi dell'Unione Europea (D.D. nr. 82 del 1.3.2011)
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo dei Controllori di Primo Livello del Programma Interreg PO Marittimo Italia Francia dell'anno 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2023 della Regione Toscana.
- Iscritto all'Albo dei Curatori Fallimentari e Commissari Giudiziari presso la Sezione Fallimentare del Tribunale di Lecce.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo degli Esperti ARTI – ILO2 – Regione Puglia.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo dei Consulenti Innova Puglia S.p.A.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo Esperti "G.A.L. Terra D'Arneo S.r.l." nella Sezione "Consulenze Tecniche" e "Consulenze Strategiche".
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo Esperti di Settore e Consulenti "G.A.L. Capo S. Maria di Leuca" (approvato dal C.d.A. del 28.5.2011).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, all'Albo dei Revisori per gli Istituti

Scolastici Regionali presso il Ministero della Pubblica Istruzione.

- Iscritto all'Albo Consulenti Tecnici del Giudice Civile presso la Circostrizione del Tribunale di Lecce.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti in gestione amministrativo/finanziaria e rendicontazione di progetti comunitari (BURT nr. 106 del 19.7.2012 - Determinazione Direttore Generale di Puglia Promozione 12.7.2012 n. 219).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti senior del Comune di Lecce per incarichi su progetti comunitari (Determinazione dirigenziale n. 43/2012).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Long List di esperti in "Pianificazione e Gestione di attività in ambito comunitario" della Provincia di Foggia (Determinazione dirigenziale n. 1431 del 17.6.2013).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti junior/senior della Provincia di Lecce in gestione di programmi comunitari e progetti di cooperazione territoriale.
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nell'Albo di esperti esterni da nominare quali componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici della Provincia di Lecce (Determinazione dirigenziale n. 2878 del 30.11.2011).
- Iscritto, previa valutazione dei titoli, nella Short List di esperti del Comune di Leverano per incarichi professionali per progettazione, implementazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali (avviso pubblico prot. 12672 del 31.8.2012), giusta deliberazione Giunta Comunale n. 108 del 3.10.2012.

Lettere di referenze, di merito ed encomi

- Attestato di encomio, rilasciato in data 15.11.2016 dal Prof. Antonio Del Prete, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile del Progetto Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca dal titolo "TRASFORMA - Tecniche di ricerca avanzata per lo studio e l'implementazione della formatura con mezzi flessibili di leghe leggere tramite l'utilizzo di superfici ad attrito controllato e lamiere saldate di differente spessore", finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro Stato - Regione del P.O. Puglia FESR e FSE 2007 - 2013.
- Attestato di encomio, rilasciato in data 15.11.2016 dal Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile del Progetto di Ricerca "DIRECT FOOD - Valorizzazione delle Produzioni Agroalimentari dei Sistemi Locali e di quelli tradizionali del made in Italy attraverso la gestione integrata delle filiere e di canali innovativi produttore - consumatore", finanziato nell'ambito PON 2007/2013.
- Attestato di encomio, rilasciato in data 8.6.2016 dal Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile del Progetto di Ricerca "TEXTRA - Tecnologie e Materiali Innovativi per l'Industria dei Mezzi di Trasporto", finanziato nell'ambito PON 2007/2013.
- Attestato di encomio, rilasciato in data 8.6.2016 dal Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile del Progetto Reti di Laboratori Pubblici di Ricerca "MITT - Materiali innovativi nano compositi e tecnologie di trasformazione per applicazioni strutturali e funzionali", finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro Stato - Regione del P.O. Puglia FESR e FSE 2007-2013.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 03.12.2015 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Antonio Ficarella, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 26.11.2013 al 15.11.2015.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 31.10.2013 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 02.03.2012 al 2.10.2013.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 28.2.2012 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 01.11.2008 al 28.2.2012.
- Dichiarazione di encomio per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato

in data 05.08.2011 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 01.11.2008 al 05.08.2011.

- Attestato di merito per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 28.12.2010 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 01.11.2008 al 28/12/2010.
- Attestato di merito, rilasciato in data 28.12.2010 dal Prof. Alfonso Maffezzoli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile dei seguenti Progetti di Ricerca finanziati nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 - PON 2000/2006 ("Messa a punto di una tecnica per il monitoraggio del processo di cura per composti ottenuti mediante la tecnologia del Filament Winding", "Tubazioni in materiale composito a basso impatto ambientale a base di componenti naturali" e "Sistemi culturali innovativi a base di idrogeli di superassorbenti biodegradabili - COLGEL").
- Attestato di merito, rilasciato in data 21.12.2010 dal Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile della commessa di ricerca approvata nell'ambito del Progetto di Ricerca "Tecnologie abilitanti per sistemi di nuova generazione di trasmissione e ricezione a microonde", finanziato nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 - PON 2000/2006.
- Attestato di merito, rilasciato in data 21.12.2010 dal Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile del Progetto di Ricerca "Raccorsu: Razionalizzazione ed ottimizzazione del sistema di raccolta dei rifiuti solidi urbani", finanziato nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 - PON 2000/2006.
- Attestato di merito per incarichi di responsabilità assegnati, rilasciato in data 31.10.2008 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente nell'anno 2008.
- Attestato di lodevole servizio, rilasciato in data 29.10.2008 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'attività svolta all'interno dell'Ente dal 04.11.2002.
- Attestato di merito, rilasciato in data 07.08.2008 dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Università del Salento) Prof. Lorenzo Vasanelli, per l'ottimo servizio prestato all'interno dell'Ente dal 04.11.2002.
- Attestato di merito, rilasciato in data 01.09.2008 dal Prof. Giuseppe Vasapollo, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile dei seguenti Progetti di Ricerca e Formazione finanziati nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 - PON 2000/2006 (SAPAB - Sistema di Analisi, Pulitura e Protezione da Imbrattature Vandaliche di Beni Artistici e Culturali e Estrazione di Antocianine e altri Principi Attivi mediante CO2 Supercritica da Substrati Vegetali).
- Attestato di merito, rilasciato in data 01.09.2008 dal Prof. Gianpaolo Ghiani, per l'eccellente servizio prestato nella gestione amministrativo - contabile del Progetto di Ricerca Rischio Zero - Riorganizzazione della Supply Chain in ambito della Distribuzione di Prodotti Alimentari finanziato nell'ambito del D.M. 08 agosto 2000 n. 593 - PON 2000/2006.
- Attestato di merito al Corso di Formazione per la Diffusione della Cultura d'Impresa nelle Scuole, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lecce a.s. 2003/2004.
- Lettera di referenza per l'attività di Responsabile Amministrativo svolta presso la Società Domoconfort di Lecce (2001/2002).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE LIVELLO

EUROPEO (*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

INGLESE	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato
FRANCESE	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

La conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta, è stata perfezionata con i seguenti corsi:

- Certificate in ESOL International All Modes – C2 ESB level 3 (English Speaking Board International Ltd).
- Certificato di frequenza del corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello B2 in preparazione all'esame FIRST CERTIFICATE (ottobre 2003 – giugno 2004).
- Attestato International Examination “CELS (*Certificates in English Language Skills*)” University of Cambridge – for skill “Speaking” Level B2 (maggio 2003).
- Attestato di frequenza al corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello “Upper Intermediate”, conseguendo all'esame finale la votazione di Pass (ottobre 2002 – giugno 2003).
- Attestato di frequenza al corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello “Intermediate”, conseguendo all'esame finale la votazione di Pass with merit (ottobre 2001 – giugno 2002).
- Attestato di frequenza al corso di specializzazione di lingua inglese presso la St. Patrick's International College di Londra (accredited by the British Council) a livello “Pre-intermediate”, (agosto 2001).
- Attestato International Examination “KET (*Key English Test*)” - University of Cambridge, riconosciuto dal Ministero della Pubblica Istruzione con D.M. del 18/11/1997 (giugno 2001).
- Attestato di frequenza al corso annuale di lingua inglese presso l'Istituto Oxford di Lecce a livello “Elementary”, conseguendo all'esame finale la votazione di Good (ottobre 2000 – giugno 2001).

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Nel corso degli anni di attività ho sviluppato buone competenze relazionali (capacità comunicative, capacità di mediazione, approccio consulenziale) grazie alla molteplicità dei contesti lavorativi in cui mi sono cimentato ed ai numerosi contatti diretti con i clienti sia privati che pubblici. In ruoli di responsabilità, ho gestito situazioni complesse in cui assumevano particolare importanza le modalità di relazione e di risoluzione delle criticità nonché l'equilibrio nella gestione delle dinamiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

L'attività professionale, svolta in diversi contesti, mi ha portato ad assumere in prevalenza ruoli di responsabilità nello svolgimento di progetti complessi anche di lungo periodo e di coordinamento di team di lavoro strutturati con diverse competenze e livelli di professionalità. Negli anni ho pertanto sviluppato, oltre alle capacità di self management e di orientamento ai risultati, capacità di analisi e di sintesi di problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima e specifica conoscenza delle metodologie e degli strumenti tecnici – operativi per la progettazione e gestione efficace di progetti cofinanziati dall'Unione Europea (Project Cycle Management, Logical Framework, analisi SWOT).

Capacità di analisi, ricerca e studio, programmazione e gestione degli interventi finanziati dai fondi strutturali, nazionali e regionali.

Ottima e specifica conoscenza delle metodologie e sistemi di rendicontazione delle spese relative ad interventi cofinanziati dall'Unione Europea (POR, PON, Programmi di Iniziativa Comunitaria, finanziamenti diretti su linee di bilancio UE).

Ottima conoscenza e capacità di utilizzazione di piattaforme informatiche, quali MIRWEB, PO MARITTIMO, PRESAGE, INDIRE, EMS, MIS, REGIS, BDAP, MOP, ANAC, MiTE, TIBEL, GIES, etc., necessari all'espletamento delle operazioni di monitoraggio, rendicontazione relative a progetti finanziati da Fondi Comunitari, Nazionali e Regionali.

Ottima e specifica conoscenza della normativa sul controllo, vigilanza e rendicontazione sui progetti finanziati da fondi regionali, nazionali e comunitari.

Ottima e specifica conoscenza, in ambito pubblico, delle procedure

amministrative, del controllo di gestione e della revisione contabile.
Esperienza nel controllo di primo livello negli Enti pubblici
Ottima e specifica conoscenza delle dinamiche aziendali in ambito privato.
Buona conoscenza di metodologie e sistemi di supporto alle decisioni aziendali negli ambiti privato e pubblico.
Ottima capacità di utilizzo di diversi pacchetti applicativi: Word processing, Internet, Basi di Dati, Power Point, Fogli Elettronici, Posta Elettronica e Software per l'acquisizione e l'elaborazione di documenti e immagini (Photoshop). In possesso della "Patente Europea di computer", conseguita il 23/10/2001, dopo aver sostenuto i seguenti sette esami previsti: Concetti teorici di base, Gestione documenti, Elaborazione testi, Fogli elettronici, Basi di dati, Presentazione e Reti informatiche.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Passione per la lettura.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Passione per l'attività di studio nell'ambito della Pubblica Amministrazione in special modo ai processi di programmazione, valutazione e controllo.
Persona caratterizzata da grande senso di responsabilità, nonché dall'attitudine e dalla passione per lo studio, per la ricerca e per il costante aggiornamento.
Fortemente motivata a crescere professionalmente per raggiungere gli obiettivi prefissati.

PATENTE O PATENTI

B

ALLEGATI

Allegato 1: Elenco dei Progetti di Ricerca e Formazione gestiti presso l'Università del Salento
Allegato 2: Elenco Corsi di Specializzazione, perfezionamento, seminari, convegni, giornate formative, attività di ricerca e workshop ai quali si è partecipato.

Il sottoscritto Toraldo Massimiliano consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi - richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - e della decadenza dei benefici eventualmente prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazione mendace - ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 - dichiara ed attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono al vero e coincidono con le prestazioni effettivamente rese.

Novoli, 24.08.2023

F.to Dott. Massimiliano TORALDO

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per i quali la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 13 del medesimo decreto.

Novoli, 24.08.2023

F.to Dott. Massimiliano TORALDO