



Deliberazione del Commissario Straordinario

N. ___247___/2023

OGGETTO: Regolamento per la disciplina delle attività di valutazione dei requisiti di accreditamento istituzionale. Adozione.

L'anno 2023 il giorno __7__ del mese di ___Novembre___ in Bari, nella sede della Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la L. n.241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n.502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’articolo 1 della Legge 23 Ottobre 1992 n. 421”*;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle di-pendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm.ii.;

VISTA la L. n.190/2012, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n.33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministra-zioni”* e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n.29/2017, recante Istituzione dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.), come modificata dalla Legge regionale 07 febbraio 2018, n. 5;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 474 del 26/07/2018, recante *“Legge Regionale n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 comma 4 – Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute e il Sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.)”*, con il quale il dott. Giovanni Gorgoni è stato nominato Direttore Generale dell’A.Re.S.S. Puglia;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020 recante Approva-zione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo *“MAIA 2.0”*;

VISTA la D.D.G. A.Re.S.S. n.253 del 30/12/2021 avente ad oggetto: *“Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023, Approvazione dell’Atto Aziendale dell’AReSS Puglia ed Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024”*;

VISTA la D.D.G. A.Re.S.S. n.95 del 14/04/2022, del conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- Dirigenza PTA- 2016-2018, al dirigente Dott. Francesco Fera;

VISTA la D.D.G. A.Re.S.S. n.121 del 10/05/2022 di presa d'atto della Delibera di Giunta Regionale n. 558 del 20/04/2022: Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n.4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 31/03/2023 avente ad oggetto l'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO ARESS), contenente il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione della Trasparenza 2023-2025

VISTA la Deliberazione di Giunta della Regione Puglia n.1234 del 08/08/2023 avente ad oggetto L.R. n.15/2018 – Nomina Commissario Straordinario dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.);

VISTA la D.D.G n. 190 del 10/08/2023 di presa d'atto della D.G.R. n. 1234 del 8/8/2023 L. R. n. 15/2018 – Nomina del Commissario Straordinario dell'Agenzia Regionale per la Salute e il Sociale (ARESS) con indicazione del dott. Giovanni Gorgoni.

sulla base dell'istruttoria del Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante,

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario **Pia Antonella Piacquadio**

Premesso che:

- L'Accreditamento istituzionale è il processo con il quale la Regione Puglia riconosce alle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private, la possibilità di erogare prestazioni per conto del Servizio Sanitario Regionale nell'ambito della programmazione regionale;
- In attuazione delle intese tra il Governo, le Regioni e le Province autonome, rep. n.259/CSR del 20 dicembre 2012 e rep. n.32/CSR del 19 febbraio 2015, nonché delle previsioni di cui alla legge regionale del 2 maggio 2017 n.9 e ss.mm.ii., le funzioni di Organismo Tecnicamente Accreditante (O.T.A.) sono state attribuite al Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante (Qu.O.T.A.), incardinato nell'Area Innovazione di Sistema e Qualità dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute e per il Sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.), affinché operi l'istruttoria tecnica e ponga in essere l'attività di valutazione della sussistenza dei requisiti di accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private, in accordo con la normativa vigente;
- Il Servizio Qu.O.T.A. esercita l'attività di valutazione attraverso la propria struttura, oltreché avvalendosi di Valutatori iscritti all'Albo regionale, in raccordo con le strutture amministrative competenti della Regione Puglia, garantendo il sistema dei controlli esterni sull'appropriatezza, sulla qualità e sulla sicurezza delle prestazioni erogate dalle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, previsti dall'articolo 8 quater del decreto legislativo del 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.

- Con Deliberazione del Direttore Generale A.Re.S.S. Puglia n. 176 del 27/07/2023 e con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 223 del 28/09/2023, si approvava l'elenco definitivo dei componenti costituenti l'Albo dei Valutatori per l'Accreditamento Istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie della Regione Puglia.

Ritenuto di:

- dotare L'Agenzia di un apposito regolamento che richiami, raccolga e codifichi, una serie di regole e processi riguardanti le attività di valutazione dei requisiti di accreditamento istituzionale che andranno a svolgere i valutatori iscritti all'albo;
- approvare, per quanto sopra riportato, l'allegato "**Regolamento per la disciplina delle attività di valutazione dei requisiti di accreditamento istituzionale**";
- disporre che il suddetto Regolamento sia immediatamente esecutivo.

Evidenziato che per tutto quanto non riportato nel suindicato Regolamento si applicheranno le norme nazionali e regionali di riferimento ed i regolamenti interni aziendali vigenti.

Tutto ciò premesso

DELIBERA

1. **di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare e adottare** il Regolamento per la disciplina delle attività di valutazione dei requisiti di accreditamento istituzionale, allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante (All. A);
3. **di provvedere** a cura del Servizio Qu.O.T.A., all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia, Sezione Amministrazione Trasparente, - Disposizioni Generali - Atti Generali - Regolamenti e altri atti generali;
4. **di notificare** il presente provvedimento al Servizio Finanze e Controllo dell'Area di Direzione Amministrativa;
5. **di attestare** di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;
6. **di disporre** che il suddetto Regolamento sia immediatamente esecutivo.

Il presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo, è esecutivo ai sensi di legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario è conforme alle risultanze istruttorie.

L'estensore

f.to dott. Giuseppe ZAMBRINO

Il Dirigente del Servizio Qu.O.T.A

f.to dott. Domenico LAGRECA

Il Direttore dell'Area Innovazione
di Sistema e Qualità

f.to dott. Ettore ATTOLINI

Il Direttore dell'Area di Direzione
Amministrativa
f.to dott. Francesco FERA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. GIOVANNI GORGONI

Il segretario
f.to dott.ssa **Pia Antonella Piacquadio**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 07.11.2023

Bari, 07.11.2023

Il Segretario
f.to Dott.ssa Pia Antonella Piacquadio



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

**REGOLAMENTO
PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE
DEI REQUISITI DI ACCREDITAMENTO
ISTITUZIONALE**

Approvato con DCS n. 247 del 07 novembre 2023



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

Sommario

Articolo 1 - Principi generali.....	3
Articolo 2 - Attività di valutazione dei requisiti di accreditamento istituzionale	3
Articolo 3 - Attività di formazione e aggiornamento dei Valutatori	5
Articolo 4 - Destinazione oneri per le attività di accreditamento istituzionale.....	5
Articolo 5 - Rimborsi spese di trasferta per il personale dipendente dell’Agenzia (per le sole attività di cui al presente Regolamento)	5

Articolo 1 - Principi generali

1. L'Accreditamento istituzionale è il processo con il quale la Regione Puglia riconosce alle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private, la possibilità di erogare prestazioni per conto del Servizio Sanitario Regionale nell'ambito della programmazione regionale.
2. In attuazione delle intese tra il Governo, le Regioni e le Province autonome, rep. n.259/CSR del 20 dicembre 2012 e rep. n.32/CSR del 19 febbraio 2015, nonché delle previsioni di cui alla legge regionale del 2 maggio 2017 n.9 e ss.mm.ii., le funzioni di Organismo Tecnicamente Accreditante (O.T.A.) sono state attribuite al Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante (Qu.O.T.A.), incardinato nell'Area Innovazione di Sistema e Qualità dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute e per il Sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.), affinché operi l'istruttoria tecnica e ponga in essere l'attività di valutazione della sussistenza dei requisiti di accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private, in accordo con la normativa vigente.
3. La Regione rappresenta l'autorità cui spetta l'adozione del provvedimento conclusivo di accreditamento istituzionale, sulla scorta del parere tecnico formulato da parte del Servizio Qu.O.T.A., incardinato nell'Area Innovazione di Sistema e Qualità dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute e per il Sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.).

Articolo 2 - Attività di valutazione dei requisiti di accreditamento istituzionale

1. La Regione Puglia esercita l'attività di valutazione della sussistenza dei requisiti vigenti del sistema di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, ai sensi dell'articolo 19 della legge regionale del 2 maggio 2017 n.9 e ss.mm.ii., mediante il Servizio Qu.O.T.A. istituito presso l'A.Re.S.S. Puglia.
2. Il Servizio Qu.O.T.A. esercita l'attività di valutazione di cui al comma 1 attraverso la propria struttura, oltreché avvalendosi di Valutatori iscritti all'Albo regionale, in raccordo con le strutture amministrative competenti della Regione Puglia, garantendo il sistema dei controlli esterni sull'appropriatezza, sulla qualità e sulla sicurezza delle prestazioni erogate dalle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, previsti dall'articolo 8 quater del decreto legislativo del 30 dicembre 1992 n.502 e ss.mm.ii.
3. L'attività di valutazione della sussistenza dei requisiti vigenti del sistema di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, in quanto attività strategica del Servizio Sanitario Regionale di norma programmata, può essere avviata, altresì in via straordinaria, dal Direttore generale dell'A.Re.S.S. di propria iniziativa, in presenza di fattispecie di particolare gravità ed urgenza, ovvero per attività di carattere innovativo.

4. L'attività di valutazione della sussistenza dei requisiti vigenti del sistema di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, svolta da Valutatori iscritti all'Albo regionale, non dipendenti dell'AReSS, è svolta in regime di incarico extra istituzionale e, pertanto, fuori l'orario di servizio ordinario, previa autorizzazione dell'ente di appartenenza.
5. Per ciascun incarico di audit presso le strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, della durata fino a due giorni, il compenso omnicomprendente lordo collaboratore è fissato in euro 200,00 (duecento/00) per le funzioni di Valutatore componente del Gruppo di Valutazione e in euro 250,00 (duecentocinquanta/00) per le funzioni di Responsabile del Gruppo di Valutazione (RdGV). Non è previsto alcun tipo di rimborso oltre al compenso stabilito.
6. Per ciascun incarico di audit presso le strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, della durata superiore ai due giorni, il compenso omnicomprendente lordo collaboratore è fissato in euro 250,00 (duecentocinquanta/00) per le funzioni di Valutatore componente del Gruppo di Valutazione e in euro 300,00 (trecento/00) per le funzioni di Responsabile del Gruppo di Valutazione (RdGV). Non è previsto alcun tipo di rimborso oltre al compenso stabilito.
7. Le tariffe di cui ai precedenti comma 5 e comma 6, sono da intendersi riferite allo svolgimento dell'intero incarico e non su base giornaliera.
8. L'attività di valutazione della sussistenza dei requisiti vigenti del sistema di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, svolta da Valutatori iscritti all'Albo regionale, in qualità di dipendenti dell'AReSS, non è remunerata in quanto compito istituzionale. È riconosciuto il pagamento dell'eventuale lavoro straordinario, nei limiti stabiliti dal CCNL e dal CCDI (fino ad esaurimento del monte ore assegnato alla struttura), ovvero l'accantonamento delle ore di straordinario in banca ore. Laddove autorizzato preventivamente dal Dirigente del Servizio Qu.O.T.A./Direttore dell'Area, è riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per l'adempimento dell'incarico, nei limiti previsti dal Regolamento missioni vigente presso l'AReSS, in rapporto al profilo rivestito (dirigenza/comparto).
9. L'incarico per attività di valutazione della sussistenza dei requisiti vigenti del sistema di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private è conferito, con Deliberazione del Direttore Generale dell'Agenzia, al/ai Valutatore/i non dipendenti AReSS, come di volta in volta selezionato/i dall'Albo regionale, in funzione della specificità e/o della complessità della struttura oggetto di audit, previa acquisizione della disponibilità da parte del/dei medesimo/i.
10. L'incarico conferito è da intendersi comprensivo della fase di pre-audit, della fase di audit in situ e della eventuale fase di follow up e dovrà essere assolto in accordo con le indicazioni operative e temporali comunicate dal Servizio Qu.O.T.A.

Articolo 3 - Attività di formazione e aggiornamento dei Valutatori

1. Il Servizio Qu.O.T.A., al fine di garantire il costante allineamento e mantenimento delle competenze necessarie per le attività di valutazione dei requisiti dell'accreditamento istituzionale, pianifica e programma annualmente le attività di formazione ed aggiornamento sulle tematiche della qualità e sicurezza delle cure sanitarie e socio-sanitarie, a favore dei Valutatori iscritti all'Albo regionale e dei funzionari afferenti al Servizio medesimo.
2. Le attività di cui al precedente comma hanno carattere di obbligatorietà, in quanto requisito di mantenimento dell'iscrizione all'Albo regionale dei Valutatori, come approvato dall'A.Re.S.S.

Articolo 4 - Destinazione oneri per le attività di accreditamento istituzionale

1. Ai sensi del comma 3 dell'articolo 24 della legge regionale del 2 maggio 2017 n.9 e ss.mm.ii. gli oneri dell'attività di valutazione della sussistenza dei requisiti vigenti del sistema di accreditamento istituzionale sono a carico delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, nella misura stabilita dalla Delibera di Giunta regionale 3 ottobre 2022, n. 1351 "Adozione, ai sensi dell'art. 24, comma 3 della L.R. 2 maggio 2017, n. 9 e s.m.i., del Tariffario regionale relativo alle attività di valutazione della sussistenza dei requisiti di accreditamento istituzionale".
2. Le somme di cui al precedente comma, come introitate dall'Agenzia, sono imputate ad un conto economico di ricavo dedicato ed utilizzate per finanziarie le attività di cui ai presenti articoli.
3. Il Dirigente del Servizio Finanze e Controllo, periodicamente, trasmette al Direttore dell'Area di Direzione Innovazione di Sistema e Qualità, nonché al Dirigente del Servizio Qu.O.T.A., dettagliata rendicontazione delle somme incassate per le prestazioni effettuate.

Articolo 5 - Rimborsi spese di trasferta per il personale dipendente dell'Agenzia (per le sole attività di cui al presente Regolamento)

1. Le disciplina dei rimborsi per le spese di trasferta del personale dipendente dell'Agenzia, impegnato nelle attività di cui al presente Regolamento, fa riferimento al Regolamento missioni vigente presso l'AReSS, fatta eccezione per le seguenti fattispecie:
 - un unico allegato A potrà essere utilizzato per autorizzare più missioni, in una unica soluzione;
 - un unico allegato C potrà essere utilizzato per rendicontare più missioni, in unica soluzione;
 - l'allegato D potrà essere sostituito dal rapporto di *audit* relativo all'incarico espletato, ovvero da attestazione cumulativa, relativa agli incarichi svolti, sottoscritta dal Dirigente del Servizio Qu.O.T.A. o dal Direttore di Area.



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

2. Con riferimento alla disciplina relativa alle autorizzazioni per le trasferte per le attività di cui al presente Regolamento, è necessario il visto del Responsabile del Budget/Centro di Costo, ai fini della copertura finanziaria.
3. Con riferimento all'istruttoria delle richieste di rimborso delle trasferte, quest'ultima è affidata al Servizio Qu.O.T.A., che provvederà con determinazione dirigenziale, a firma congiunta del Dirigente del Servizio e del Direttore dell'Area Innovazione di Sistema e Qualità, alla liquidazione delle spese notificando l'atto al Servizio Finanze e Controllo per gli adempimenti di competenza.

6