



Deliberazione del Direttore Generale N. 128 /2023

OGGETTO: Nomina della Struttura Tecnica Permanente presso l'OIV – anni 2022-2025.

L'anno 2023 il giorno 05 del mese di Giugno in Bari, nella sede della Agenzia Regionale strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia,

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la L. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D. Lgs. 150/2009, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante “Istituzione dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS)”;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 474 del 26/07/2018, avente ad oggetto “Legge Regionale n. 29 del 24/7/2017, art. 5 c. 4 - nomina Direttore Generale dell'Agenzia Regionale strategica per la Salute ed il Sociale Puglia (A.Re.S.S.);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020 recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022, avente ad oggetto “Conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, e contestualmente incarico ad interim, ai sensi dell'art. 73 comma 8 del CCNL Area Funzioni Locali- - dirigenza PTA – 2016-2018, di Dirigente del Servizio Project Management Office e Internazionalizzazione al dipendente Dott. Francesco Fera;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 112 del 29.04.2022, avente ad oggetto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione della Trasparenza 2022-2024 e successiva rettifica e integrazione documentale con DDG n. 198/2022;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 116 del 3/5/2022, recante il conferimento dell'incarico di natura professionale sul Servizio Affari Istituzionali e Performance - Area di

Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 c. 10 CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018 - alla Dott.ssa Olga Salerno;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto “Preso d’atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (AReSS). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017-Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 25 del 14/2/2020, recante “Art. 14, D. Lgs. 150/2009 - Organismo Indipendente di Valutazione dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia (O.I.V.) - Regolamento per il funzionamento - Adozione.”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 187/2022, recante la nomina del nuovo OIV, per il triennio 2022-2025.

Sulla base dell’istruttoria dell’Area Direzione Amministrativa, Servizio Affari Istituzionali e Performance,

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario la dott.ssa Pia Antoniella PIACQUADIO

PREMESSO CHE:

- il D. Lgs. 150/2009, in particolare il punto n. 9 dell’art. 14, stabilisce la costituzione presso l’OIV, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, di una Struttura Tecnica Permanente (di seguito STP) per la misurazione della performance, dotata delle risorse necessarie all’esercizio delle relative funzioni;
- al punto n. 10 del suddetto art. 14, viene stabilito che il Responsabile della STP deve possedere una specifica professionalità ed esperienza nel campo della misurazione della performance nelle amministrazioni pubbliche;
- la STP costituisce il supporto tecnico dell’OIV, per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 14 D. Lgs. 150/2009, così come modificato dalle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, e provvede alla predisposizione delle attività istruttorie e propedeutiche all’espletamento delle funzioni proprie dell’OIV stesso;
- la STP cura l’attività di segreteria dell’OIV ed attende agli adempimenti amministrativi e organizzativi a supporto delle attività dello stesso Organismo;
- la STP assicura il supporto metodologico e strumentale per lo svolgimento dei compiti propri dell’OIV, in particolare per la redazione dei documenti di competenza dell’OIV e per l’assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all’integrità; in tale ambito, svolge attività istruttoria, di raccolta e analisi di documenti e atti, nonché di studio e proposta;
- la STP assicura, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, il raccordo tra l’OIV e le strutture dell’Agenzia, anche ai fini delle esigenze conoscitive e di documentazione dello stesso Organismo, in funzione delle attività di competenza, in particolare per ciò che attiene al miglioramento del complessivo sistema di monitoraggio della performance, nonché dei costi, dei rendimenti e dei risultati.

RICHIAMATO l’art. 9 “Struttura Tecnica Permanente” del Regolamento per il funzionamento e la disciplina delle attività dell’OIV della Performance dell’ARESS, adottato giusta DDG n. 25/2020;

CONSIDERATO, necessario, ai sensi dell'art. 14 c. 9 D. Lgs. 150/2009 di individuare una STP per la misurazione della performance con dipendenza funzionale dall'OIV e con funzioni di supporto segretariale, tecnico, amministrativo e contabile per l'espletamento delle funzioni attribuite dalla legge all'OIV, per il triennio 2022-2025;

RITENUTO di dover individuare quali componenti della STP i seguenti dipendenti, in ragione del carattere multidisciplinare e delle professionalità acquisite:

- Dott.ssa Olga Salerno – Dirigente amministrativo Servizio AAll e Performance (Responsabile);
- Dott.ssa Barbara Contegiacomo – Incarico di funzione (Componente ed eventuale sostituto del Responsabile);
- Dott.ssa Antonia Povia – Collaboratore amministrativo professionale (Componente);
- Dott.ssa Immacolata Elisabetta Todisco – Collaboratore amministrativo professionale (Componente);
- Dott.ssa Antonella Pia Piacquadio – Assistente amministrativo (Componente).

Per le motivazioni di cui in premessa

DELIBERA

- 1) **di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di individuare** componenti della STP i seguenti dipendenti, per il triennio 2022-2025, in ragione del carattere multidisciplinare e delle professionalità acquisite:
 - Dott.ssa Olga Salerno – Dirigente amministrativo Servizio AAll e Performance (Responsabile);
 - Dott.ssa Barbara Contegiacomo – Incarico di funzione (Componente ed eventuale sostituto del Responsabile);
 - Dott.ssa Antonia Povia – Collaboratore amministrativo professionale (Componente);
 - Dott.ssa Immacolata Elisabetta Todisco – Collaboratore amministrativo professionale (Componente);
 - Dott.ssa Antonella Pia Piacquadio – Assistente amministrativo (Componente).
- 3) **di dare atto** che la suddetta STP è costituita, senza nuovo o maggiori oneri per la finanza pubblica;
- 4) **di trasmettere** la presente deliberazione all'OIV, ai Direttori/Dirigenti delle Aree/Servizi e alla individuata STP;
- 5) **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Il Presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo ex art L.R. 29/2017, è esecutivo ai sensi di legge.

La presente Deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente del Servizio Affari Istituzionali e Performance

Dott.ssa Olga Salerno

Firmato digitalmente

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa

Dott. Francesco Fera

Firmato digitalmente

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Gorgoni
Firmato digitalmente

Il Segretario

Dott.ssa Pia Antonella PIACQUADIO
Firmato digitalmente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 05 giugno 2023

Bari, 05 giugno 2023

Il Segretario

Dott.ssa Pia Antonella PIACQUADIO
Firmato digitalmente