

OGGETTO: liquidazione fattura elettronica prot. 114 registrata in data 13/03/2023 in favore della GROWENS S.p.A. per i servizi di Mail Server tramite servizio Mail Up per il Progetto Gatekeeper dell'A.Re.S.S. Puglia - Rinnovo servizio anno 2023 - CIG Z8B39C9C12.

L'anno **2023**, il giorno **7** del mese di **Giugno** in Bari, nella sede dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

VISTA la Legge n. 241/1990 recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1518 del 31/07/2015 recante "*Approvazione del modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA. Approvazione atto di alta organizzazione*" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 88 di pari data, recante "*Istituzione dell'Agenzia regionale per la salute e il sociale (A.Re.S.S.)*" e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1069 del 19/06/2018 recante "*Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell'Atto aziendale e presa d'atto del finanziamento della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)*";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 474 del 26/07/2018, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 105 del 09/08/2018, recante "*Legge regionale n. 29 del 24 luglio 2017, Art. 5 comma 4 – Nomina Direttore Generale dell'Agenzia Regionale strategica per la salute e il sociale della Regione Puglia (ARESS)*";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022 recante “Conferimento dell’incarico di direttore di Struttura Complessa dell’Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art.71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018, e contestuale incarico ad interim, ai sensi dell’art. 73 comma 8 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA - 2016-2018, di Dirigente del Servizio Project Management Office ed Internazionalizzazione al dipendente Dott. Francesco Fera.

VISTA la Delibera di Giunta Regione Puglia n. 558 del 20/04/2022 recante “Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n.4/2017 e la rettifica della D.G.R. n.2265/2017.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 31/03/2023 recante “Adozione del Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025”.

sulla base dell’istruttoria del Servizio PMO e Internazionalizzazione nell’ambito dell’Area di Direzione Amministrativa,

IL DIRIGENTE

ha adottato la seguente determinazione.

PREMESSO CHE:

- l’A.Re.S.S., ai sensi della Legge Regionale n. 29 del 24 luglio 2017 è un organismo tecnico operativo e strumentale della Regione a supporto della definizione e gestione delle politiche in materia sociale e sanitaria, a servizio della Regione Puglia.
- nell’ambito del Programma Europeo Horizon 2020, Sezione Health, Demographic Change and Wellbeing, call “Trusted Digital Solutions and Cybersecurity in Health and Care” (H2020-SC1-FA-DTS 2018-2020), in data 26/07/2018 veniva aperto il topic “Smart and Healthy Living at Home” (DT-TDS-01- 2019) destinato alla presentazione di azioni innovative (IA-Innovation Action) nell’ambito della salute e del sociale;
- al predetto topic partecipava il Progetto denominato “Smart Living Homes - Whole Interventions Demonstrator for People at Health and Social Risks - GATEKEEPER”, promosso da 43 partner, tra i quali anche la Regione Puglia, che veniva valutato positivamente dalla

Commissione Europea e si avviavano i lavori con la predisposizione del Grant Agreement n. 857223;

- GATEKEEPER è un progetto sperimentale dell'A.Re.S.S Puglia dedicato all'invecchiamento attivo e in salute e al miglioramento della qualità della vita delle persone: l'obiettivo è creare un legame tra le azioni del Sistema Sanitario e i reali bisogni dei cittadini, attraverso un'innovazione che supporti i professionisti del mondo sanitario e le persone verso l'obiettivo di una migliore e rapida diagnosi, l'accesso ai trattamenti e la gestione della patologia lungo il *continuum* che dalla prevenzione arriva alla cura.

CONSIDERATO CHE:

- con mail del 13 Ottobre 2021, la dott.ssa Ylenia Sacco Project Manager del Progetto GATEKEEPER, richiedeva al responsabile scientifico del progetto, Dott. Francesco Fera, l'acquisto del servizio automatizzato di spedizione delle mail, al fine di diffondere i messaggi per favorire corretti e salutari stili di vita della popolazione Pugliese e consentire al gruppo di lavoro il prosieguo delle attività;
- con D.D.G. n. 221 del 24/11/2021 si affidava alla ditta Growens S.p.A. con sede alla Via Pola 9, Milano 20124 C.F/ P.IVA 01279550196 la fornitura dei servizi di Mail UP, dettagliatamente descritti nel modulo d'ordine prot. n. 0003532 del 21 Ottobre 2021, per un importo complessivo di € 1.200,00 (euro milleduecento/00) oltre Iva per il periodo novembre 2021- novembre 2022, oltre due mesi in omaggio solo per il primo anno;
- il servizio descritto è indispensabile nell'ambito del progetto Gatekeeper per il periodo gennaio 2023– dicembre 2023 allo stesso importo del periodo precedente, come comunicato al Servizio Appalti e Contratti dal Direttore Amministrativo, dott. Francesco Fera in data 19/12/2022;

TENUTO CONTO CHE:

- con Deliberazione Direttore Generale n. 26 del 07/02/2023 recante "*Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell' art. 1 comma 2 lett.a) del D.L N.76/2020 convertito dalla Legge N. 120/2020 smi, per l'acquisto di Mail Server tramite servizio Mail Up per il Progetto Gatekeeper dell'A.Re.S.S. Puglia. Rinnovo servizio anno 2023. CIG Z8B39C9C12*" veniva approvata la spesa di € 1.200,00 oltre Iva (euro milleduecento/00) per la fornitura del servizio automatizzato di spedizione delle mail MAIL UP per il periodo gennaio 2023– dicembre 2023 per il Progetto Gatekeeper;
- con la suddetta DDG veniva di affidata, ai sensi dell' art. 1 comma 2 lett.a) del D.L N.76/2020 convertito dalla Legge n. 120/2020 e smi, alla ditta Growens S.p.A. con sede alla Via Pola 9, Milano 20124 C.F/ P.IVA 01279550196, il descritto servizio per un importo complessivo pari ad € 1.200,00 (euro milleduecento/00) oltre IVA come per legge.

VISTA:

- la regolare fattura elettronica emessa dalla GROWENS SPA, acquisita al protocollo generale di questa Agenzia al n. 114 del 13/03/2023, per un importo complessivo pari ad Euro 1.464,00 (millequattrocentosessantaquattro/00) quale liquidazione del Servizio di Mail Server tramite servizio Mail Up per il Progetto Gatekeeper dell'A.Re.S.S. Puglia - Rinnovo servizio anno 2023 - CIG Z8B39C9C12;
- l'attestazione di regolare esecuzione della fornitura, apposta digitalmente sulla fattura predetta, dal Dirigente del Servizio Internazionalizzazione e PMO e RPCT dell'A.Re.S.S. Puglia, dott. Francesco Fera;
- la regolarità del Documento DURC relativo a GROWENS SPA, ritualmente richiesto da questa Agenzia;

RITENUTO OPPORTUNO:

- di poter liquidare l'importo imponibile pari ad Euro 1.464,00 (millequattrocentosessantaquattro/00) in favore della GROWNES SPA per i servizi di Mail Server tramite servizio Mail Up per il Progetto Gatekeeper dell'A.Re.S.S. Puglia - Rinnovo servizio anno 2023 - CIG Z8B39C9C12;
- di poter utilizzare a tal fine le somme disponibili sul Conto di Costo: 71210000008 – Altri servizi non sanitari da privato – Budget: 59 Progetto GATEKEEPER - CdC: 101000008 Progetti Area di Direzione Generale;

Con i poteri di cui al comma 2, art. 4 e art. 17 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni e integrazioni

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono integralmente riportati e confermati:

1. liquidare l'importo imponibile pari ad Euro 1.464,00 (millequattrocentosessantaquattro/00) in favore della GROWNES SPA per i servizi di Mail Server tramite servizio Mail Up per il Progetto Gatekeeper dell'A.Re.S.S. Puglia - Rinnovo servizio anno 2023 - CIG Z8B39C9C12;
2. di dichiarare che la somma trova copertura sul Conto di Costo: 71210000008 – Altri servizi non sanitari da privato – Budget: 59 Progetto GATEKEEPER - CdC: 101000008 Progetti Area di Direzione Generale.
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo in termine di legge;

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sub sezioni Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibere a contrarre e Tabelle 2023, ai sensi e con le modalità di quanto disposto dalla Struttura di Direzione Amministrativa con D.C.S. n. 98 del 25/06/2018;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanze e Controllo ed al Servizio Appalti e Contratti dell'Agenzia, per gli adempimenti di propria competenza;
6. di attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;
7. di attestare l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

I sottoscritti attestano la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

L'Estensore

Servizio PMO e Internazionalizzazione

dott.ssa Agata Di Candia

(firmato digitalmente)

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa

e Dirigente *(ad interim)* del Servizio PMO e

Internazionalizzazione

dott. Francesco Fera

(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge della Regione Puglia n. 40/2007

Dal 07/06/2023

Bari, 07/06/2023

Il Segretario
Dott.ssa Antonia Povia
(firmato digitalmente)