



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

Deliberazione del Direttore Generale

N. _____ 56/2023

OGGETTO: Coordinamento Rete Oncologica Pugliese (Co.R.O.P.) - Partecipazione dei dipendenti Domenico Lagreca, Michele Vacca, Sonia Storelli, Rossella Radogna, Monica Matarrelli e Antonella Carbone al Corso ECM per “Esperti di valutazione e facilitazione delle Reti Oncologiche Regionali – Buone pratiche per la Governance delle Reti Oncologiche” organizzato da Agenas.

Presa d’atto autorizzazione alla partecipazione e liquidazione fattura costo iscrizione.

L'anno 2023 il giorno 7 del mese di Marzo in Bari, nella sede della Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale,

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 502/1992 recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 150/2009 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge regionale n. 1/2011 recante “Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi degli apparati amministrativi nella Regione Puglia;
- VISTA** la Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n.1158 del 31/7/2015, recante “Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l’innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA. Approvazione atto di alta amministrazione”;
- VISTA** la Legge regionale n. 29/2017 recante “Istituzione dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 26/07/2018 (n. registro 474): “Legge regionale n. 29 del 24 luglio 2017, Art. 5 comma 4 - Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale strategica per la salute ed il sociale della Regione Puglia (ARESS)”;
- VISTA** la D.G.R. Puglia n. 1974 del 07/12/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”;

- VISTA** la D.D.G. A.Re.S.S. n. 95 del 14 aprile 2022, del conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- Dirigenza PTA- 2016-2018, al dirigente Dott. Francesco Fera;
- VISTA** la D.D.G. A.Re.S.S. n. 121 del 10/05/2022 di presa d'atto della Delibera di Giunta Regionale n. 558 del 20/04/2022: Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n.4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017.

sulla base dell'istruttoria demandata all'Area Innovazione di Sistema e Qualità,

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario Pia Antonella Piacquadio

PREMESSO CHE:

- l'art. 26 del D. Lgs n. 150 del 27 ottobre 2009 prevede che *“le amministrazioni pubbliche riconoscono e valorizzano i contributi individuali e le professionalità sviluppate dai dipendenti e a tali fini: a) promuovono l'accesso privilegiato dei dipendenti a percorsi di alta formazione in primarie istituzioni educative nazionali e internazionali; b) favoriscono la crescita professionale e l'ulteriore sviluppo di competenze dei dipendenti, anche attraverso periodi di lavoro presso primarie istituzioni pubbliche e private, nazionali e internazionali”*;
- l'A.Re.S.S. Puglia considera di fondamentale importanza promuovere l'aggiornamento di tutto il personale dipendente, così come previsto da atto aziendale, nel quale, tra i vari principi guida a cui *“l'Agenzia ispira le azioni poste in essere ai fini del perseguimento della propria missione”* si annovera anche la *“centralità del valore della cultura e della formazione continua”*;
- l'art. 2 del vigente *“Regolamento per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale”*, inoltre, favorisce l'aggiornamento continuo dei dipendenti, sia a livello interno che esterno, in quanto *“la formazione professionale costituisce uno strumento strategico per la crescita professionale, lo sviluppo di nuove competenze, il rafforzamento di quelle esistenti e per il miglioramento dell'efficacia ed efficienza delle attività dell'Agenzia”*;
- l'attività di formazione viene effettuata dai dipendenti di questa Agenzia quale dimensione costante e fondamentale del lavoro idoneo a garantire e gestire i profondi cambiamenti nella società, ma soprattutto in quanto chiamata a nuova *“missione”* perseguibile solo attraverso il pieno coinvolgimento del personale e la sua riqualificazione;
- per garantire il buon funzionamento degli Uffici e consentire al personale dipendente di avere una sempre adeguata preparazione è necessario permettere l'accesso ad opportunità qualificanti per l'aggiornamento e la formazione professionale.

DATO CHE:

- con D.G.R. Puglia n. 221 del 23/02/2017 è stato approvato il documento redatto dall'A.Re.S.S. contenente il modello organizzativo e i principi generali di funzionamento della Rete Oncologica Pugliese (R.O.P.), nonché il recepimento dell'Accordo Stato - Regioni concernente il *“Documento tecnico di indirizzo per ridurre il Burden del cancro Anni 2014-2016”* (Rep. n. 144/CSR del 30 ottobre 2014);
- il processo di implementazione della rete, il monitoraggio del rispetto dei tempi di attuazione, la conduzione degli audit clinici e organizzativi, nonché la definizione del sistema di verifica, articolato su indicatori di processo e di esito, che tengano conto della capacità effettiva del sistema di garantire la presa in carico del paziente, nonché dei risultati in termini di qualità, appropriatezza, sicurezza delle cure ed equità di accesso alle stesse, sono stati affidati dalla stessa D.G.R. Puglia n. 221 del 23/02/2017 all'A.Re.S.S., a supporto dell'Unità di Coordinamento della Rete (U.Coo.R.);

- la D.D.G. A.Re.S.S. n. 8 del 17/01/2019, avente ad oggetto “Istituzione della struttura di progetto Rete Oncologica Pugliese. Nomina e conferma Coordinatore operativo della Rete Oncologica Pugliese”, ha deliberato di dare attuazione all’indirizzo espresso dalla Giunta regionale, prendendo atto della costituzione, all’interno dell’Area Innovazione di Sistema dell’A.Re.S.S., di una struttura di progetto, ai sensi della D.G.R. Puglia n. 1518/2015, dedicata alla programmazione, coordinamento e gestione della Rete Oncologica Pugliese;
- con D.D.G. A.Re.S.S. n. 121/2022 ad oggetto “Preso d’atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022: Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n.4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017 – Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021” è stato adottato il vigente atto aziendale dell’Agenzia, il quale prevede che l’Area Innovazione di Sistema e Qualità si articola attraverso quattro servizi funzionali e tre strutture di staff;
- tra le Strutture di staff vi è il Coordinamento della Rete Oncologica Pugliese e delle sue funzioni tecniche, il quale si giova dell’affiancamento operativo dell’Agenzia per le funzioni di esplorazione e progettazione di nuove modalità assistenziali, organizzative e tecnologiche per la presa in carico globale del paziente oncologico.

CONSIDERATO CHE:

- l’Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2019 sul documento recante “Revisione delle Linee di indirizzo organizzative e delle raccomandazioni per la Rete Oncologica che integra l’attività ospedaliera per acuti e post acuti con l’attività territoriale” rende operative precise indicazioni e raccomandazioni finalizzate al collegamento sistematico tra il livello programmatico regionale, quello organizzativo dei nodi rete e le Aziende sanitarie e utilizza strumenti di verifica sistematicamente applicati e confrontabili a livello nazionale;
- l’Accordo ha previsto al punto 3 l’istituzione presso Agenas dell’Osservatorio per il monitoraggio delle Reti Oncologiche Regionali, anche attraverso la promozione di audit sull’efficacia degli interventi clinico-assistenziali erogati ai pazienti oncologici, e la promozione della sperimentazione di modelli organizzativi, secondo la *clinical governance*;
- durante riunione del 18.07.2022 l’Osservatorio per il Monitoraggio delle Reti Oncologiche Regionali (ROR) ha presentato il Corso di Alta Formazione promosso da Agenas per “Esperti di valutazione e facilitazione delle Reti Oncologiche Regionali – Buone pratiche per la Governance delle Reti Oncologiche”;
- il corso ha lo scopo di formare valutatori regionali per il monitoraggio del livello di attuazione delle reti oncologiche, verificando sul campo requisiti minimi e buone pratiche con audit tra pari, prevedendo analisi di atti regionali e processi organizzativi della rete oncologica, attraverso l’utilizzo di indicatori condivisi e procedure di *site visit*;
- i valutatori, così formati, verranno inseriti in un elenco di “valutatori regionali Agenas” pubblicato sul portale Agenas e produrranno attraverso l’applicazione di check-list, dei report periodici, che costituiranno un elemento di monitoraggio e valutazione/implementazione.

PRESO ATTO CHE:

- con nota AGENAS Protocollo n. 2022/0011621 uscita del 13.12.2022, l’Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali ha richiesto a tutte le Regioni, e per il tramite di esse alle Reti Oncologiche Regionali, di individuare il personale da iscrivere al suddetto corso;
- la quota di partecipazione richiesta per ogni Regione ammonta ad € 500,00 (oltre bollo virtuale), e non include le spese della trasferta per la *site visit* di un giorno presso la sede della ROR di un’altra regione;
- la durata totale del corso ECM sarà di 50 ore (tra lezione FAD, gruppi di lavoro e *site visit* finale), con inizio il giorno 08.03.2023 e termine il giorno 04.07.2023, come da programma comunicato all’ufficio di Rete;

- il Dott. Attolini, Direttore dell'Area Innovazione di Sistema e Qualità, sulla base delle *expertise* e delle attività di audit già svolte all'interno della Rete Oncologica Pugliese, ha individuato i seguenti dipendenti ai fini della partecipazione al corso in oggetto:
 - dott. Domenico Lagreca – Dirigente Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante (Qu.O.T.A.);
 - dott. Michele Vacca – Dirigente Servizio Centro Regionale per la Sicurezza Sanitaria e la gestione del rischio del paziente (CRRIS);
 - dott.ssa Sonia Storelli – Dirigente Medico Pediatra e Valutatore Regionale – Coordinamento Regionale Malattie Rare (Co.Re.Ma.R.);
 - dott.ssa Rosaria Radogna - Tecnico della Prevenzione Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante e Valutatore Regionale;
 - dott.ssa Monica Matarrelli - Tecnico della Prevenzione Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante e Valutatore Regionale;
 - dott.ssa Antonella Carbone – Collaboratore Amministrativo Professionale - Coordinamento della Rete Oncologica Pugliese (Co.R.O.P.);
- con nota prot. AReSS_puglia / AReSS / 29-12-2022 / 0004973, pertanto, il Dott. Attolini ha richiesto al Dott. Gorgoni, Direttore Generale A.Re.S.S., l'autorizzazione alla partecipazione al Corso in oggetto dei dipendenti suddetti, chiedendo altresì autorizzazione al pagamento da parte dell'Agenzia della spesa di iscrizione complessiva, pari ad € 500,00, oltre al rimborso delle successive spese di viaggio, vitto e alloggio che saranno sostenute da ciascun partecipante al corso per la *site visit* da svolgere alla fine del percorso formativo, nel rispetto dei limiti previsti dal regolamento vigente dell'Agenzia;
- in data 05.01.2023 il Dott. Gorgoni ha autorizzato quanto richiesto e si è provveduto a trasmettere le schede di iscrizione dei singoli partecipanti all'IFO (Istituti Fisioterapici Ospitalieri) in qualità di provider ECM del Corso di formazione in oggetto;
- con mail del 21.02.2023 Agenas ha comunicato di aver ricevuto le candidature dei seguenti professionisti: Domenico Lagreca, Michele Vacca, Sonia Storelli, Rossella Radogna, Monica Matarrelli, Antonella Carbone e di averle ritenute idonee alla partecipazione;
- in data 28.02.2023 IFO, in qualità di Provider ECM del Corso, ha provveduto a trasmettere fattura elettronica n. 95 dell'importo di € 502,00;
- l'attestazione di regolare esecuzione è stata rilasciata sulla fattura suddetta dal Dott. Ettore Attolini, Direttore dell'Area Innovazione di Sistema e Qualità;

RITENUTO DI:

- prendere atto dell'autorizzazione alla partecipazione al corso in oggetto dei dipendenti Domenico Lagreca, Michele Vacca, Sonia Storelli, Rossella Radogna, Monica Matarrelli e Antonella Carbone;
- prendere atto, altresì, dell'autorizzazione al pagamento da parte dell'Agenzia della spesa di iscrizione complessiva, pari ad € 500,00, oltre al rimborso delle successive spese di viaggio, vitto e alloggio che saranno sostenute da ciascun partecipante per la *site visit* da svolgere alla fine del corso, nel rispetto dei limiti previsti dal regolamento vigente dell'Agenzia;
- procedere alla liquidazione della fattura n. 95 dell'importo di € 502,00 (pari al costo di iscrizione e alla marca da bollo virtuale), in favore di IFO (Istituti Fisioterapici Ospitalieri), in qualità di provider ECM del Corso di formazione in oggetto;
- utilizzare a tal fine le somme disponibili sul conto n. 7121000005 Costi Di Formazione Da Pubblico – Progetto ROP;

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DELIBERA

1. di approvare la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di prendere atto dell'autorizzazione alla partecipazione al corso in oggetto dei dipendenti Domenico Lagreca, Michele Vacca, Sonia Storelli, Rossella Radogna, Monica Matarrelli e Antonella Carbone;
3. di prendere atto, altresì, dell'autorizzazione al pagamento da parte dell'Agenzia della spesa di iscrizione complessiva, pari ad € 500,00, oltre al rimborso delle successive spese di viaggio, vitto e alloggio che saranno sostenute da ciascun partecipante per la *site visit* da svolgere alla fine del corso, nel rispetto dei limiti previsti dal regolamento vigente dell'Agenzia;
4. di procedere alla liquidazione della fattura n. 95 dell'importo di € 502,00 (pari al costo di iscrizione e alla marca da bollo virtuale), in favore di IFO (Istituti Fisioterapici Ospitalieri), in qualità di provider ECM del Corso di formazione in oggetto;
5. di utilizzare a tal fine le somme disponibili sul conto n. 7121000005 Costi Di Formazione Da Pubblico – Progetto ROP;
6. di autorizzare il successivo rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio che saranno sostenute da ciascun partecipante per la *site visit* da svolgere alla fine del corso, con determinazione dirigenziale;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanze e Controllo dell'Agenzia per l'attività di competenza;
8. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Agenzia – sezione Albo pretorio;
9. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale, a cura dell'estensore, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sub-sezione "Bandi di Gara e Contratti" - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibere a contrarre e tabelle - Delibere a contrarre ai sensi del d.lgs. 33/2013;
10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi di legge;
11. di attestare di non versare in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;
12. di attestare l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex. Art. 6-bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e art. 1, comma 9, lett.e) della Legge n. 190/2012, l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. n. 29/2017 è immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul sito web di questa Agenzia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

L'estensore

dott. ssa Antonella Carbone
Firmato digitalmente

Il Direttore dell'Area Innovazione
di Sistema e Qualità
dott. Ettore ATTOLINI
Firmato digitalmente

Il Direttore dell'Area di Direzione
Amministrativa
dott. Francesco FERA
Firmato digitalmente dal Direttore Generale dott. Giovanni Gorgoni

Il Direttore Generale
dott. Giovanni GORGONI
Firmato digitalmente

Il segretario

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal **07.03.2023**

Bari, **07.03.2023**

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.L.vo n.82/2005 e ss.mm.ii. Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.