



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

Deliberazione del Direttore Generale

N. _45_/2023

OGGETTO: Avviso Pubblico “Invecchiamento attivo L.R. 16/2019 - Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo – CUP J35F21003870002” di cui alla D.D.G. n. n. 167 del 22/06/2022 – Approvazione scorrimento graduatoria e schema di Convenzione.

L'anno 2023, il giorno _23_ del mese di febbraio, in Bari, presso la sede dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia,

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la Legge n. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24 luglio 2017, recante “Istituzione dell'Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale (AReSS)”;

VISTA la D.C.S. A.Re.S.S. n.1 del 28/07/2017, recante istituzione dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.) art.13, c.1- Presa d'atto e determinazioni. Insediamento del Dott. Giovanni Gorgoni;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 474/2018 avente ad oggetto “Legge regionale n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 comma 4 - Nomina Direttore Generale dell'Agenzia regionale strategica per la salute ed il sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.)”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 198 del 22 novembre 2018 avente ad oggetto: “Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.) – Attuazione Legge Regionale Puglia n. 29 del 24 Luglio 2017- Approvazione e conferma Atto Aziendale e Dotazione organica DGR n. 1069 del 19.06.2018”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”.”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14 aprile 2022, del conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali-Dirigenza PTA- 2016-2018, al dirigente Dott. Francesco Fera;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 10/05/2022 di presa d'atto della Delibera di Giunta Regionale n. 558 del 20/04/2022: Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n.4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal **Servizio Innovazione Politiche Sociali**

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario Pia Antonella Piacquadio

PREMESSO CHE:

- come previsto dalla L.R. n. 16/2019 “Promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo e della buona salute”, la Regione Puglia, in conformità ai principi costituzionali e ai propri principi statutari, riconosce e valorizza il ruolo delle persone anziane, al fine di promuovere la solidarietà, la cooperazione tra le generazioni, la partecipazione alla vita sociale, civile, economica e culturale e favorisce la costruzione di percorsi per l'autonomia e il benessere psicofisico, economico e sociale, nell'ambito dei contesti di vita degli anziani;
- ai sensi della predetta L.R. la Regione valorizza le esperienze formative, cognitive e professionali conseguite e accumulate dalle persone anziane nel corso della vita, nonché il loro patrimonio di relazioni personali, di esperienze e conoscenze favorendo l'invecchiamento attivo definito quale processo che promuove la capacità del soggetto di esprimere la propria identità e di ridefinire e aggiornare il proprio progetto e contesto di vita in relazione ai cambiamenti inerenti la propria persona e di affermare il valore della propria storia ed esperienza nel corso dell'invecchiamento, favorendo così un contributo attivo alla comunità di appartenenza;
- la Regione Puglia persegue le finalità espresse nella L.R. 16/2019 mediante la programmazione, in favore delle persone anziane, di interventi coordinati e integrati nel campo della prevenzione, della cura e della tutela della salute, della promozione sociale, del lavoro, della formazione permanente, della cultura e del turismo sociale, dello sport e del tempo libero, dell'impegno civile e del volontariato, nonché delle politiche abitative e ambientali e, pure, definisce un set di azioni per l'invecchiamento attivo in grado di integrare il Piano Regionale delle Politiche Sociali di cui alla L.R. n. 19/2016, nell'ambito del quale sussistono aree specifiche di declinazione in azioni attuative;
- ai sensi dell'art. 4 della legge in parola la Regione realizza gli interventi avvalendosi della collaborazione di Comuni, singoli o aggregati, Aziende Sanitarie e Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, centri servizi e strutture residenziali, istituzioni scolastiche e universitarie e organismi di formazione accreditati, organizzazioni sindacali confederali e dei pensionati, associazioni e organizzazioni di

rappresentanza delle persone anziane, associazioni di tutela dei diritti dei cittadini, dei consumatori e degli utenti, Enti del Terzo Settore;

- secondo le previsioni della L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, istitutiva dell'Agenzia Regionale per la Salute e il Sociale della Puglia, l'A.Re.S.S. Puglia è organismo tecnico- operativo e strumentale della Regione Puglia a supporto della definizione e gestione delle politiche in materia sociale e sanitaria, le cui finalità generali dell'Agenzia vengono declinate in puntuali competenze e funzioni, ampliabili a mezzo di espressa delega da parte della Regione nell'alveo delle attribuzioni e competenze generali dedotte direttamente nella legge.

CONSIDERATO CHE:

- con D.G.R. n. 2039 del 11/11/2019, la Regione Puglia ha approvato le prime linee di indirizzo per l'attuazione del programma in tema di invecchiamento attivo prevedendo, tra le altre attività, che l'A.Re.S.S. Puglia svolga attività di comunicazione e sensibilizzazione in tema di promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo e in buona salute, in raccordo con la struttura speciale "Comunicazione Istituzionale" della Regione Puglia;
- in continuità e conformità con quanto previsto dalla D.G.R. n. 2039 del 11/11/2022, la Regione Puglia, con D.G.R. n. 2049 del 30/11/2021, recepita con D.D.G. n. 245 del 20/12/2021, ha approvato lo schema di Convenzione ex art. 15 L.n. 241/1990 e s.m.i. regolante i rapporti tra la stessa Regione Puglia e l'Agenzia, come effettivamente stipulata, per la delega di funzioni per la realizzazione di una progettualità avente riguardo dell'attivazione di corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento sano, attivo e in buona salute anche mirato a ridurre il divario digitale e generazionale, stabilendo di prevedere, a tal fine, lo stanziamento di € 100.000,00 (euro centomila/00) in favore dell'A.Re.S.S. Puglia;
- con D.D.G. n. 167 del 22/06/2022, l'A.Re.S.S. Puglia ha provveduto all'approvazione dello specifico Avviso Pubblico "Invecchiamento attivo L.R. 16/2019. Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo - CUP J35F21003870002" e relativi allegati, finalizzato alla selezione e individuazione di Enti Del Terzo settore e Università della Terza Età, tramite presentazione di proposte progettuali, a cui conferire un contributo del valore massimo di 5.000,00 euro (cinquemila/00 euro) per ciascun progetto;
- in seguito alla scadenza dei termini per la presentazione delle proposte progettuali, stabiliti dalla lettera E) dell'Avviso Pubblico in parola (n. 30 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, come avvenuta sul BURP n. 73 del 30.06.2022), con D.D.G. n. 233 del 01/09/2022, si è provveduto, ai sensi della lettera F) dell'Avviso, alla nomina della Commissione di Valutazione delle proposte progettuali e della relativa documentazione pervenuta.

DATO ATTO CHE:

- alla data del 01/08/2022, ovvero alla scadenza di nn. 30 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso Pubblico in parola sul BURP n. 73 del 30/06/2022, sono pervenute nn. 57

candidature a mezzo PEC, di cui nn. 3 trasmesse per due volte dagli stessi Enti proponenti per cui la Commissione ha provveduto a considerare per tali casi solo quelle pervenute per ultimo in ordine cronologico, dunque per un totale effettivo di nn. 54 proposte. Di tali proposte progettuali nn. 35 proposte sono risultate ammesse alla successiva fase di valutazione di merito e nn. 19 proposte progettuali sono risultate non ammesse per carenza dei requisiti prescritti dall'Avviso;

- con DDG n.270 del 06 ottobre 2022 veniva approvata graduatoria e schema di Convenzione, finanziando i primi nn. 20 progetti fino alla concorrenza delle risorse disponibili, ai sensi di quanto previsto alla lett. G) dell'Avviso Pubblico de quo, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle candidature e comunque fino all'esaurimento delle risorse messe a disposizione dall'Avviso Pubblico di cui alla D.D.G. n. 167 del 22/06/2022, secondo una logica "a sportello";
- considerati gli importi previsti a budget di ciascun progetto ammesso e finanziato, l'importo complessivamente utile al finanziamento delle nn. 20 proposte progettuali di cui alla graduatoria della DDG n.270/2022 ammonta ad € 96.500,00 (novantaseimilacinquecento,00);
- come previsto dalla lett. E) dello stesso Avviso Pubblico, l'Amministrazione si riservava la facoltà di procedere allo scorrimento delle graduatorie dei progetti ammissibili a fronte di nuove e/o ulteriori disponibilità economiche.

PRESO ATTO CHE:

- con DGR n. 1705 del 29 novembre 2022 la Regione Puglia ha voluto utilizzare le risorse dell'annualità 2022 per dare continuità al progetto, già debitamente avviato e oggi in fase di piena attuazione, mirato a ridurre il divario generazionale in materia di invecchiamento attivo, e pertanto approvava Schema di Addendum alla Convenzione con A.RE.S.S. PUGLIA ex art. 15 L. n. 241/90 e ss.mm.ii., stanziando ulteriori € 100.000,00;
- con DDG n.7 del 16 gennaio 2023, A.Re.S.S. Puglia faceva propria la DGR n. 1705/2022 con cui la Regione Puglia trasferiva la somma di € 100.000,00 (centomila) aggiuntiva rispetto a quella prevista dalla Convenzione di cui alla Del. G.R. n. 2049/2021;

RITENUTO DI dover provvedere, secondo quanto stabilito dalla lett. E) dall'Avviso Pubblico di cui alla D.D.G. n. 167 del 22/06/2022, allo scorrimento della graduatoria, come scaturita ad esito dei lavori della Commissione di Valutazione all'uopo nominata con D.D.G. n. 233 del 01/09/2022;

PRESO ATTO CHE la Commissione di cui al punto precedente ha espletato l'attività di valutazione delle proposte progettuali pervenute, così come risultante dal Verbale del 08/02/2023 dei lavori, agli atti di Ufficio, pervenendo in ultimo alla graduatoria di scorrimento delle stesse di cui all'Allegato 1 del presente atto.

Tutto ciò premesso e considerato,

DELIBERA

1. di **APPROVARE** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **PRENDERE ATTO** degli esiti dei lavori della Commissione di Valutazione di cui alla D.D.G. n. 233 del 01/09/2022, come risultanti dai relativi Verbali del giorno 08/02/2023 agli atti di Ufficio;
3. di **APPROVARE** l'allegato 1 "Graduatoria dei Progetti ammessi e finanziati" al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, come pervenuti e valutati in ordine cronologico di arrivo fino all'esaurimento delle risorse messe a disposizione con la D.D.G. n. 167 del 22/06/2022 e con la D.D.G. n.7 del 16/01/2023;
4. di **DARE ATTO** che, considerato il budget disponibile e la somma degli importi previsti a budget di ciascun progetto ammesso e finanziato, l'importo complessivamente utile al finanziamento delle nn. 13 proposte progettuali di cui alla graduatoria allegata alla presente ammonta ad € 63.992,50 (sessantatremilanovecentonovantadue,50);
5. di **APPROVARE** la spesa di € 63.992,50 (sessantatremilanovecentonovantadue,50) disponibile al conto economico di bilancio n. 71210000003 denominato "Invecchiamento attivo";
6. di **APPROVARE** l'allegato 2 "Schema di Convenzione" regolante i rapporti tra l'Agenzia e gli Enti proponenti delle proposte progettuali risultate ammesse e finanziabili, per procedere alla successiva stipula;
7. di **TRASMETTERE** la presente deliberazione al Servizio Finanze e Controllo dell'Agenzia per gli adempimenti di propria competenza;
8. di **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto, secondo le previsioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente", alla sezione "Contributi, sussidi e vantaggi economici";
9. di **DARE ATTO** che al Progetto in oggetto è associato il CUP J35F21003870002;
10. di **ATTESTARE** che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001;
11. di **ATTESTARE** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto.

Il presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. 29/2017 è esecutivo ai sensi di legge.

La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale è conforme alle risultanze istruttorie.

L'Estensore

Servizio Innovazione Politiche Sociali
F.to dott. Gaetano Paparella

Il Direttore dell'Area Innovazione di
Sistema e di Qualità
F.to dott. Ettore Attolini

Il Direttore Area Direzione Amministrativa
F.to dott. Francesco Fera

IL DIRETTORE GENERALE
F.to dott. Giovanni Gorgoni

La Segretaria

F.to Pia Antonella Piacquadio

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

dal 23.02.2023

Bari, 23.02.2023

La Segretaria

F.to Pia Antonella Piacquadio

ALL. 1 - Graduatoria dei Progetti ammessi e finanziati - Scorrimento

NUMERO PROGRESSIVO ASSEGNATO IN ORDINE DI ARRIVO	DATA RICEZIONE CANDIATURA	DENOMINAZIONE ENTE	C.F. ENTE	TITOLO PROGETTO	PUNTEGGIO ASSEGNATO	AMMESSO (MIN.70/100)	FINANZIAMENTO RICHIESTO	COFINANZIAMENTO	CONTRIBUTO AMMESSO
36	29/7/2022	Chàrisma coop. soc. onlus	8052350728	DIGITALE GENTILE	70	AMMESSO	5.000,00	1.500,00	5.000,00
37	29/7/2022	Soc. Coop. Soc. ANTIANUS	3509490755	Mondo Digitale: la terza età sul web	70	AMMESSO	5.000,00	500,00	5.000,00
39	29/7/2022	Università Popolare Auser Cisternino	90018410747	INFORMAtica ad ogni età	71	AMMESSO	5.000,00	500,00	5.000,00
40	29/7/2022	MilleE20 soc. coop. sociale	04627190756	linKontro in biblioteca	70	AMMESSO	5.000,00		5.000,00
41	30/7/2022	Auser Volontariato Trani	92053140726	LA DIGITALIZZAZIONE NON HA ETA'	70	AMMESSO	4.000,00	1.000,00	4.000,00
44	30/7/2022	Auser Mesagne	91018370741	Nonni 2.0	79	AMMESSO	5.000,00		5.000,00
45	30/7/2022	THE QUBE APS	90217680736	NoDi Nonni Digitali	81	AMMESSO	5.000,00	1.200,00	5.000,00
46	30/7/2022	Ada Peucetia	93499470727	NonniSpEED: corsi di alfabetizzazione informaticaper over55	70	AMMESSO	5.000,00		5.000,00
47	30/7/2022	Ambulatorio popolare di Barletta - odv	90112120721	LA TERZA DIGITAL_ETA'	75	AMMESSO	5.000,00		5.000,00
48	30/7/2022	Auser Territoriale Foggia	94100600710	DIGITALI NON SI NASCE, SI DIVENTA	70	AMMESSO	5.000,00		5.000,00
49	30/7/2022	Associazione di Volontariato San Pio	90213820732	Touch' n' Go Learning	70	AMMESSO	4.992,50		4.992,50
53	30/7/2022	CONFRATERNITA DI MISERICORDIA DI BARLETTA	90017150724	DIGITAL MENTE	76	AMMESSO	5.000,00		5.000,00
57	30/7/2022	CROCE ROSSA ITALIANA SEZIONE DI MONOPOLI	07552870722	LA RETE CHE UNISCE	70	AMMESSO	5.000,00		5.000,00
TOTALE CONTRIBUTO ASSEGNATO									63.992,50



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

ALLEGATO 2

AVVISO PUBBLICO
Invecchiamento attivo L.R. 16/2019
*Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione
di un invecchiamento attivo*
CUP J35F21003870002
Schema di Convenzione



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

**CONVENZIONE
TRA
A.Re.S.S. Puglia
E**

per il finanziamento e la realizzazione di Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo - L.R. 16/2019 – Avviso pubblico approvato con Del. D.G. n.167 del 22/06/2022.

L'anno duemilaventitrè, addì ____ del mese di _____ presso la sede della Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale, in Bari,

TRA

L' Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Regione Puglia, di seguito detta "**A.Re.S.S.**", con sede in Bari - Lungomare Nazario Sauro n. 33, (C.F. 93496810727), qui rappresentata, dal dr. Giovanni Gorgoni, Direttore Generale;

E

l'Ente _____ avente natura giuridica di _____ (C.F. _____), di seguito indicata come **Beneficiario**, qui rappresentata da _____, in qualità di _____ dell'Ente, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede dell'Organizzazione, sita in _____;

VISTA la L.R. n. 16/2019 ha ad oggetto la "Promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo e della buona salute";

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 3 della suddetta legge regionale la Regione persegue le finalità mediante la programmazione, in favore delle persone anziane, di interventi coordinati e integrati nel campo della prevenzione, della cura e della tutela della salute, della promozione sociale, del lavoro, della formazione permanente, della cultura e del turismo sociale, dello sport e del tempo libero, dell'impegno civile e del volontariato, nonché delle politiche abitative e ambientali e, pure, definisce un set di



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

azioni per l'invecchiamento attivo, in grado di integrare il piano regionale delle politiche sociali di cui alla L.R. n. 19/2016, nell'ambito del quale sussistono aree specifiche di declinazione in azioni attuative (tra esse, le Politiche familiari e per la partecipazione attiva, la Formazione permanente, la Prevenzione, il Benessere e la Salute, la Cultura e il Turismo Sociale);

- ai sensi dell'art. 4 della legge in parola la Regione realizza gli interventi avvalendosi della collaborazione di comuni, singoli o aggregati, aziende sanitarie e aziende pubbliche di servizi alla persona, centri servizi e strutture residenziali, istituzioni scolastiche e universitarie e organismi di formazione accreditati, organizzazioni sindacali confederali e dei pensionati, associazioni e organizzazioni di rappresentanza delle persone anziane, associazioni di tutela dei diritti dei cittadini, dei consumatori e degli utenti, enti del Terzo settore;

VISTO CHE:

- a valere su Bilancio Regionale 2021, sul capitolo 1203000 "Spese per la promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo e della buona salute – Trasferimenti alle Amministrazioni pubbliche locali" istituito, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 16/2019 (CRA 61.02), per l'annualità 2021, sono stanziati risorse aggiuntive pari a € 100.000,00;
- in continuità con le linee di indirizzo già approvate giusta Del. G. R. 2039/2019 per realizzazione del progetto mirato a ridurre il divario generazionale in materia di invecchiamento attivo, come proposto dall'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.) giusta PEC prot. n. 4042 del 24.11.2021;

DATO ATTO CHE con DGR n. 2049 del 30 novembre 2021 avente ad oggetto "L.R. n.16/2019. Promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo e della buona salute. Approvazione linee di indirizzo per l'attuazione del programma in tema di invecchiamento attivo annualità 2021 e Schema di Convenzione con A.RE.S.S. PUGLIA ex art. 15 L. n. 241/90 e ss.mm.ii.", la Giunta Regionale ha approvato anche lo schema di Convenzione regolante i rapporti tra Regione Puglia e l'Agenzia, per la realizzazione di una progettualità avente riguardo dell'attivazione di corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo ed ha stabilito di prevedere, a tal fine, lo stanziamento di € 100.000,00 (euro centomila/00) in favore dell'A.Re.S.S.;

CONSIDERATO CHE con Del. D.G. n. 245 del 20/12/2021, l'A.Re.S.S. prendeva atto e procedeva alla stipula della convenzione, tra Regione Puglia e A.Re.S.S., per la realizzazione di una progettualità avente riguardo dell'attivazione di corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo, come approvata in schema dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 2049 del 30/11/2021;

VISTA la Del. D.G. n. 167 del 22/06/2022 “Approvazione dell’Avviso Pubblico denominato: Invecchiamento attivo L.R. 16/2019. Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo - CUP J35F21003870002” con cui l’A.Re.S.S. approva l’Avviso ed i n. 16 allegati pubblicati sul BURP n.73/2022, parte integrante della presente convenzione;

VISTA la Del. D.G. n. 270/2022 del 6/10/2022 “Avviso Pubblico ‘Invecchiamento attivo’ L.R. 16/2019 - Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo – CUP J35F21003870002” di cui alla D.D.G. n. 167 del 22/06/2022 – Approvazione graduatoria e schema di Convenzione”, con la quale si approva la graduatoria definitiva delle proposte progettuali ammesse;

DATO ATTO CHE la Regione Puglia, per dare continuità al progetto, con Del. G. R. n. 1705 del 29.11.2022 “Promozione e valorizzazione dell’invecchiamento attivo e della buona salute. Approvazione linee di indirizzo per l’attuazione del programma in tema di invecchiamento attivo annualità 2022 e schema di addendum alla Convenzione con A.RE.S.S. Puglia ex art. 15 L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.” ha stanziato ulteriori risorse aggiuntive per € 100.000,00 anche per l’annualità 2022, in favore dell’A.RE.S.S.;

VISTA la Del. D.G. n. 7/2023 del 16.01.2023 “Progetto L.R. n. 16/2019. Promozione e valorizzazione dell’invecchiamento attivo e della buona salute. Realizzazione di una progettualità avente riguardo dell’attivazione di corsi di alfabetizzazione informatica – recepimento schema di addendum della convenzione con Regione Puglia di cui alla D.G.R. n. 2049 del 30.11.2021 - CUP J35F21003870002” è stato recepito lo schema di addendum per la prosecuzione della progettualità avente ad oggetto i corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo di cui alla D.D.G. n. 167 del 22/06/2022 – per la realizzazione delle finalità di cui all’Avviso in oggetto;

VISTA la Del. D.G. n. ... del “Avviso Pubblico “Invecchiamento attivo L.R. 16/2019 - Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo – CUP J35F21003870002” di cui alla D.D.G. n. n. 167 del 22/06/2022 – Approvazione scorrimento graduatoria e schema di Convenzione”, con la quale si approvava lo scorrimento della graduatoria e l’ammissione delle ulteriori proposte progettuali vagliate dalla commissione di valutazione;

VISTO che il progetto presentato dall’Ente _____, agli atti dell’Area Innovazione di Sistema e Qualità dell’A.Re.S.S., è stato istruito positivamente ed ammesso a finanziamento dalla predetta commissione valutazione di cui alla D.D.G. n. ... del



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

Tutto quanto sopra premesso, tra l'A.Re.S.S. Puglia e l'Ente _____, per il tramite dei loro rappresentanti così come richiamati in epigrafe al presente atto, si conviene quanto segue:

ART. 1 **Disposizioni generali**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

La presente convenzione disciplina i rapporti tra l'A.Re.S.S. e l'Ente _____, **“per il finanziamento e la realizzazione di Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo - L.R. 16/2019 – Avviso pubblico approvato con Del. D.G. n.167 del 22/06/2022”** per l'attuazione del progetto dal titolo _____ depositato agli atti dell'Area Innovazione di Sistema e Qualità dell'A.Re.S.S. e parte integrante della presente convenzione.

ART. 2 **Attività oggetto della convenzione**

1. Con la sottoscrizione dalla presente convenzione – redatto in due originali – le parti definiscono le condizioni, i termini e le modalità di attuazione e finanziamento del progetto ammesso a finanziamento.

2. Le parti si impegnano a dare esecuzione alla presente Convenzione secondo le regole di correttezza e buona fede.

3. Il Beneficiario si obbliga alla integrale e puntuale realizzazione del progetto, così come ammesso a finanziamento dall'A.Re.S.S., ed agli atti per costituirne parte integrante e sostanziale e, in particolare:

- a svolgere le attività e realizzare gli obiettivi previsti nei termini, con la tempistica e con le modalità indicati nella domanda di candidatura;
- a rispettare quanto previsto nell'Avviso Pubblico *“per il finanziamento e la realizzazione di Corsi di alfabetizzazione informatica per la promozione di un invecchiamento attivo - L.R. 16/2019 – Avviso pubblico approvato con Del. D.G. n.167 del 22/06/2022”* e nelle *“Linee Guida per la rendicontazione delle spese”*;
- a rispettare la normativa in materia civilistica, fiscale, previdenziale, assistenziale e del lavoro, edilizia ed urbanistica, sulla salvaguardia dell'ambiente nonché le disposizioni vigenti in materia di amministrazione, rendicontazione e finanza pubblica;
- a non affidare o delegare a terzi la realizzazione delle attività previste dal progetto ammesso a finanziamento, ad eccezione di servizi accessori o strumentali;



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

- a usare la massima diligenza nella realizzazione delle attività progettuali, con particolare riferimento all'utilizzo delle risorse assegnate.

4. Con riferimento al vincolo della stabilità dell'operazione, il Beneficiario si obbliga, per i tre anni successivi alla data dell'ultimo titolo di spesa ammissibile conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'attuazione del progetto approvato ed ammesso a finanziamento, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa e la documentazione probatoria sottostante, riferiti all'intero importo del costo totale di progetto;

5. Resta inteso tra le parti che il progetto approvato non potrà essere modificato in corso di esecuzione delle attività, fermo restando quanto previsto ai successivi artt. 5 e 10 della presente convenzione.

ART. 3

Primi adempimenti del soggetto beneficiario

1. Il soggetto beneficiario produce in sede di sottoscrizione della presente convenzione documentazione inerente all'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi dei volontari che prenderanno parte alle attività dell'iniziativa o progetto.
2. Il soggetto beneficiario, entro il termine di giorni 7 (gg) dalla data di sottoscrizione della presente Convenzione, si obbliga ad inviare all'Area Innovazione di Sistema e Qualità, tramite PEC all'indirizzo areasocialesanitaria@pec.rupar.puglia.it, comunicazione di avvio delle attività.

ART. 4

Contributo

1. Per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione l'A.Re.S.S. concede al Beneficiario un contributo finanziario pari a € _____ secondo quanto determinato con l'Avviso pubblico di cui alla Del. D.G. n.167 del 22/06/2022 e con la Del. D.G. n. del
2. Nel caso in cui le spese ammissibili rendicontate dal Beneficiario dovessero risultare inferiori rispetto a quanto previsto nella proposta progettuale ammessa al finanziamento, il contributo sarà ridotto in misura corrispondente.
3. Il contributo non è cedibile a terzi e sarà erogato al netto di eventuali e future imposte e tasse.

4. Per nessun motivo il soggetto beneficiario potrà richiedere all'A.Re.S.S. somme aggiuntive rispetto a quelle stabilite nel presente Atto per la realizzazione delle attività progettuali previste.

5. L'erogazione del contributo concesso sarà disposta dall'A.Re.S.S. su richiesta del soggetto Beneficiario e secondo le modalità indicate al successivo art. 8 – Modalità di erogazione del contributo concesso della presente convenzione e nelle Linee Guida alla rendicontazione delle spese.

ART. 5

Durata e proroghe

1. La presente Convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione e fino alla conclusione del Progetto nonché alla integrale soddisfazione di tutti i pagamenti e i rimborsi delle spese ai sensi del successivo art. 8 – Modalità di erogazione del contributo concesso.

2. Le attività previste nel Progetto dovranno essere realizzate a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto, e completate, a pena di revoca del contributo, nel termine di 6 mesi e svilupparsi secondo le fasi temporali specificate nel Progetto approvato.

3. L'A.Re.S.S. potrà autorizzare, previa specifica richiesta motivata e per una sola volta, una estensione del periodo di realizzazione del Progetto per una durata non superiore a trenta giorni. La richiesta di proroga, cui sia documentata l'impossibilità a concludere le attività, deve essere adeguatamente motivata.

4. La concessione di eventuali proroghe dei termini per il completamento del Progetto non dà luogo ad alcun onere economico aggiuntivo a carico della Regione.

ART. 6

Spese ammissibili e rendicontazione

1. È oggetto di dettagliata rendicontazione l'intero importo della spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento, ivi incluse le eventuali risorse aggiuntive a valere sulla quota di cofinanziamento con mezzi propri e nei modi prescritti dall'Avviso pubblico di cui alla Del. D.G. n.167 del 22/06/2022, al fine di dimostrare la completa realizzazione dell'iniziativa stessa.

2. Sono ritenute ammissibili le seguenti macro voci di spesa, riconducibili alle attività inerenti al progetto proposto:

- A) spese generali di funzionamento non direttamente riconducibili alle attività di progetto (costi indiretti) (max 5 %);
- B) risorse umane strettamente connesse con le attività previste dal progetto:
 - docenti;



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

- personale amministrativo e/o per l'affidamento di servizi amm.vi/rendicontazione strettamente connesse all'implementazione dell'attività progettuale (max 10 %);
- C) volontari ovvero spese per:
- Assicurazione contro infortuni e malattie e per responsabilità civile verso terzi (ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 e successivi decreti correttivi e attuativi);
 - Rimborso spese per vitto, alloggio e trasporto (ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 e successivi decreti correttivi e attuativi) strettamente connesse all'implementazione dell'attività progettuale;
- D) beni strumentali e materiali di consumo (compreso l'acquisto di servizi e forniture) strettamente connessi alle attività di progetto (max 20 %);
- E) spesa per polizza fideiussoria (eventuale).

I limiti di spesa sopra definiti dovranno essere rispettati anche in sede di rendicontazione finale delle spese.

3. In ogni caso, si intendono ammissibili le spese effettivamente sostenute, direttamente riconducibili ad attività previste nel progetto presentato, corrispondenti ai pagamenti eseguiti dal soggetto proponente e comprovati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente.

4. Le modalità di gestione e rendicontazione delle proposte progettuali sono disciplinate dalle Linee Guida alla rendicontazione delle spese, allegate e parti integranti della presente convenzione.

Tutte le spese imputabili al progetto saranno riconosciute al netto di Iva, tranne nel caso in cui questa sia realmente e definitivamente sostenuta dal proponente, cioè non si intenda recuperabile. La condizione di soggetto Iva o meno va documentata all'A.Re.S.S. con apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del soggetto attuatore del finanziamento (presente nell'Allegato R2 all'Avviso).

Sono in ogni caso escluse dal finanziamento le seguenti spese:

- IVA, se non dovuta o recuperabile;
- Spese per imposte e tasse non direttamente riconducibili alle attività progettuali;
- Spese legali per contenziosi, infrazioni, interessi;
- Spese notarili, con l'eccezione dell'eventuale autentica delle firme sulla polizza fideiussoria;
- Spese relative all'acquisto di scorte;
- Spese di funzionamento generali rendicontate in maniera forfettaria;
- Oneri connessi a ristrutturazione o all'acquisto di beni immobili;
- Oneri connessi all'organizzazione e alla partecipazione ad appuntamenti istituzionali delle organizzazioni proponenti (ad es. congresso nazionale, regionale o provinciale, seminari e convegni, raduni, ecc.);
- Oneri relativi a seminari e convegni non finanziati nell'ambito del progetto;



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

- Spese per gli oneri connessi all'adeguamento di autoveicoli o attrezzature;
- Ogni altra tipologia di spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto approvato e/o eventualmente preventivamente autorizzata dall'Amministrazione precedente.

ART. 7 Cofinanziamento

1. Il progetto prevede una quota di co-finanziamento pari a € _____;
2. Tutti i costi al raggiungimento della quota di co-finanziamento, sono sostenuti dal soggetto beneficiario non sono rimborsabili dal contributo regionale;
3. Per la rendicontazione dei costi imputati al cofinanziamento si farà riferimento a quanto previsto dall'art. 6 - Spese ammissibili e rendicontazione, dalla Linee Guida alla rendicontazione delle spese nonché dall'Avviso pubblico di cui alla Del. D.G. n.167 del 22/06/2022.

ART. 8 Modalità di erogazione del contributo concesso

1. L'erogazione del contributo concesso sarà disposta dalla A.Re.S.S. su richiesta del Soggetto Beneficiario e avverrà con le seguenti modalità:
 - in un'unica soluzione, entro 60 giorni dalla conclusione del progetto e a seguito della presentazione da parte del Beneficiario della documentazione di cui alla lettera L (rendicontazione finale a saldo), con provvedimento dell'A.Re.S.S. Puglia una volta acquisita e verificata la correttezza e la regolarità formale e sostanziale della rendicontazione;
 - È possibile tuttavia, a seguito di ammissione a finanziamento del Progetto proposto e contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, richiedere con apposita istanza (conforme all'allegato A1) la liquidazione del 90% a titolo di acconto del contributo riconosciuto previa presentazione di una polizza fideiussoria (con garanzia di "escutibilità a prima richiesta") rilasciata da un Istituto Bancario o compagnia Assicurativa per l'importo da liquidare. Nell'eventualità di liquidazione dell'acconto del 90%, in fase di liquidazione finale si procederà alla liquidazione delle sole differenze spettanti rispetto all'importo riconosciuto ammissibile a seguito di verifica della rendicontazione.
2. Il Beneficiario si impegna, infine, a rimborsare senza indugio all'A.Re.S.S. tutti gli importi che lo stesso abbia indebitamente percepito, a qualsiasi titolo, rispetto a quanto previsto dalla presente convenzione o che risulteranno non ammissibili rispetto agli importi già erogati.

3. Il contributo finanziario deve intendersi come onnicomprensivo, di ogni altro onere e spesa.

ART. 9

Documentazione da trasmettere al termine delle attività

1. Entro i 45 giorni successivi alla data di conclusione del progetto, il Beneficiario si impegna a trasmettere all' "Area Innovazione di Sistema e Qualità" dell'A.Re.S.S. la documentazione di cui alla lettera L dell'Avviso;

2. La rendicontazione delle spese dovrà essere redatta nel rispetto della vigente normativa civilistica, fiscale e del lavoro, nonché in ossequio ai principi di amministrazione e finanza pubblica.

3. La Relazione e la Rendicontazione delle spese sostenute dovranno essere firmate dal legale rappresentante del Beneficiario. I suddetti documenti dovranno essere redatti compilando gli appositi schemi predisposti e forniti dalla A.Re.S.S. e previsti dall'Avviso pubblico di cui alla Del. D.G. n.167 del 22/06/2022.

ART. 10

Variazioni

1. L'A.Re.S.S. può autorizzare eventuali variazioni al Progetto, previa richiesta scritta, motivata e dettagliata da parte del Beneficiario, da inviare tramite PEC all'indirizzo areasocialesanitaria@pec.rupar.puglia.it.

2. Tutte le variazioni dovranno comunque rispettare i requisiti di accoglibilità individuati nell'Avviso Pubblico e nelle Linee Guida per la rendicontazione delle spese. Le richieste di modifica non potranno in nessun caso incrementare l'importo del contributo aggiudicato e saranno considerate ammissibili solo ove non incidano sugli elementi costitutivi del progetto ammesso a finanziamento.

3. In sede di verifica della rendicontazione non saranno riconosciute le spese variate rispetto al Piano Finanziario originario e non debitamente autorizzate.

4. Dalla data di ricezione delle richieste di modifica, l'A.Re.S.S. avrà 15 giorni lavorativi di tempo per esprimersi. Decorso inutilmente tale termine, la variazione richiesta si intenderà autorizzata.

ART. 11

Promozione e comunicazione

1. Salvo diverse disposizioni dell'A.Re.S.S., ogni opera, prodotto, pubblicazione o strumento di comunicazione – cartaceo, informatico o multimediale - realizzato dal

Beneficiario nell'ambito delle attività di progetto, dovrà riportare il logo ufficiale dell'A.Re.S.S. e il logo della Regione Puglia.

2. I loghi verranno forniti al Beneficiario in formato elettronico e dovranno essere utilizzati – senza modifiche – in posizioni, cromie e dimensioni tali da garantire chiarezza, leggibilità e riconoscibilità. Il Beneficiario non potrà utilizzare la dicitura e i loghi sopra richiamati per attività non attinenti al progetto e dopo la conclusione dello stesso.

3. Ogni altro utilizzo dei loghi dovrà essere preventivamente autorizzato dall'A.Re.S.S..

4. Allo scopo di agevolare la comunicazione e la messa in rete delle attività progettuali, il Beneficiario si impegna a mettere a disposizione dell'A.Re.S.S. materiale multimediale (testi, immagini e video) utile a documentare l'avanzamento del progetto.

5. Il Beneficiario si impegna altresì a trasmettere all'A.Re.S.S. tutti i materiali summenzionati in formato elettronico, e autorizza l'A.Re.S.S. ad utilizzarli, senza alcun onere, per eventuali iniziative, prodotti o attività di promozione in materia di invecchiamento sano e attivo.

6. Durante il periodo di realizzazione del progetto, il Beneficiario si impegna a partecipare attivamente ad ogni eventuale iniziativa di formazione, tutoraggio, incontro e promozione promossa dall'A.Re.S.S. e finalizzata a rafforzare le competenze degli attori, a pubblicizzare le attività e i risultati del progetto, a promuovere la collaborazione con enti locali, imprese e altri attori sociali.

ART. 12

Responsabilità verso terzi

1. Resta inteso tra le parti che l'A.Re.S.S. è del tutto estranea ai rapporti giuridici e di fatto posti in essere a qualsiasi titolo dal Beneficiario, e non può in nessun caso e a nessun titolo essere considerata, direttamente o indirettamente, responsabile per danni arrecati a persone o cose nel corso della realizzazione delle attività previste dal Progetto.

2. Allo stesso modo resta inteso tra le parti che l'A.Re.S.S. è esonerata da qualsiasi responsabilità, a qualunque titolo, derivante da eventuali rapporti di lavoro o collaborazione instaurati dal Beneficiario.

3. Il Beneficiario è pertanto il solo responsabile verso terzi per tutti i danni di qualsiasi natura o importo, eventualmente procurati durante la realizzazione del progetto.

ART. 13

Verifiche e monitoraggio

1. L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di eseguire controlli e verifiche in relazione ai contributi concessi allo scopo di verificare lo stato di attuazione degli interventi, il rispetto degli obblighi previsti e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal beneficiario.
2. L'A.Re.S.S., anche per il tramite di Enti/Agenzie delegati, potrà verificare in qualunque momento la correttezza e la veridicità delle informazioni trasmesse nelle Relazioni periodiche, riservandosi la facoltà di revocare (previa formale diffida inviata a mezzo mail), in tutto o in parte, il contributo concesso in caso di evidenti e documentate difformità tra quanto realizzato e il Progetto approvato, o in caso di improprio utilizzo del contributo finanziario erogato.
3. Per tutto il periodo di svolgimento del progetto, il Beneficiario si impegna a segnalare tempestivamente all'A.Re.S.S. ogni criticità e circostanza interna o esterna che possa compromettere il buon andamento del progetto e/o il conseguimento degli obiettivi dichiarati nel formulario di candidatura.
4. Il Beneficiario si impegna altresì a produrre, a semplice richiesta dell'A.Re.S.S., tutti gli atti e i documenti relativi alla gestione tecnica ed economico-finanziaria del Progetto, e a partecipare a colloqui e incontri che l'Area Innovazione di Sistema e Qualità potrà programmare sia con finalità di chiarimento che di supporto ai beneficiari per una migliore attuazione del progetto.
5. Il Beneficiario si impegna a consentire, in qualsiasi momento, ispezioni, verifiche e controlli, di natura tecnica e amministrativa, da parte dell'A.Re.S.S. o di Enti/Agenzie da essa delegati, e a fornire adeguato accesso ai siti e/o ai locali in cui il Progetto viene realizzato.
6. Al termine delle attività di Progetto, l'A.Re.S.S., verificherà, sulla base di quanto riportato nella Relazione Finale sulle attività e nella Rendicontazione delle spese sostenute di cui alla lettera L dell'Avviso, il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati nella candidatura.
7. Si riserva inoltre la facoltà di revoca del contributo concesso, in caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o di scorretto utilizzo del contributo, e di riduzione del contributo in caso di parziale realizzazione dell'iniziativa.

ART. 14

Revoca del contributo



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

1. L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di revocare, in tutto o in parte a seconda del grado di irregolarità o mancata realizzazione delle attività per cui si è ricevuto il contributo, il finanziamento assegnato nel caso in cui il Beneficiario:

- non adempia agli obblighi di cui alla presente convenzione;
- non attivi il progetto entro 7 gg. dalla sottoscrizione della presente convenzione;
- vi siano gravi inadempienze e violazioni rilevate nello svolgimento del progetto, nell'ambito delle verifiche e controlli sull'avanzamento delle attività da realizzare;
- rilasci dichiarazioni false o incomplete per ottenere il contributo in argomento;
- commetta violazioni e/o negligenze, tanto in ordine alle condizioni di cui al presente atto, quanto in ordine a norme di legge o regolamenti;
- non ottemperi all'obbligo di trasmettere in tempo utile alla Struttura di Staff "Ufficio Partecipazione" le relazioni periodiche di monitoraggio di cui all'art. 13 – Verifiche e Monitoraggio;
- non realizzi affatto o non realizzi correttamente le attività progettuali nei tempi e con le modalità previste nel progetto approvato;
- commetta gravi irregolarità contabili.
- non ottemperi all'obbligo di trasmettere entro 60 gg. dalla conclusione del progetto la rendicontazione del contributo concesso;
- mancato rispetto del quadro economico approvato in fase di concessione del contributo regionale, con riferimento alle macrovoci di spesa;
- in caso di violazione della normativa nazionale e regionale vigente in materia fiscale, di trasparenza, di contrasto alla corruzione, di sicurezza del lavoro e di contratti di lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità della spesa.

2. La revoca sarà preceduta da formale diffida contenente l'indicazione delle gravi inadempienze riscontrate ed il termine entro il quale provvedere a fornire chiarimenti.

3. In caso di revoca totale del contributo, l'A.Re.S.S. richiederà la restituzione completa degli importi finanziari già erogati.

4. Nei casi previsti dal presente articolo, l'A.Re.S.S. applicherà una penale pari agli interessi legali maturati, oltre ai normali interessi di mora.

5. L'A.Re.S.S. si riserva, altresì, il diritto di richiedere il risarcimento dei danni derivanti da quei comportamenti del Beneficiario che hanno determinato la revoca del contributo.

6. L'A.Re.S.S. potrà inoltre revocare, in tutto o in parte, la concessione del contributo qualora emerga l'impossibilità, anche per cause non imputabili al soggetto beneficiario, di realizzare le attività e conseguire gli obiettivi di cui al Progetto finanziato.

7. La revoca sarà formalmente comunicata al beneficiario, a mezzo PEC e/o raccomandata AR, ed avrà effetto dal momento del suo ricevimento.