

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.	Data di adozione
106	20/06/2024

Struttura proponente: SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I., MEDIANTE ODA SUL SERVIZIO TELEMATICO NAZIONALE DI ACQUISTO E DI NEGOZIAZIONE ME.P.A., PER ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DPM NELLA VERSIONE BASIC PER PER LA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IN AMBITO PRIVACY E TRATTAMENTO DATI DELL'A.RE.S.S. PUGLIA – CIG B21F67CC00

L'anno 2024 il giorno 20 del mese di Giugno in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la L. 190/2012, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il D. Lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante “*Istituzione dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS)*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022 con la quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 116 del 3/5/2022 recante il conferimento, tra gli altri, dell'incarico di natura professionale sul Servizio Appalti e Contratti dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 c. 10 CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018 – alla dott.ssa Antonia Alongi;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 10/05/2022 avente ad oggetto “*Preso d'atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017-Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021*”.

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

DELIBERAZIONE n. 106/2024

Pag. 1 di 6



VISTA la D.C.S. n. 294 del 28/12/2023 avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale per l’esercizio 2024 e pluriennale per il triennio 2024-2026 – adozione”*;

VISTA la D.C.S. n. 17 del 30/01/2024 avente ad oggetto *“adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026”*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 1/03/2024 recante *“Preso d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 77 del 02.05.2024 recante adozione de *“il Bilancio d’Esercizio 2023, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, corredati della Relazione sulla Gestione ex art.32 L.R. n. 38/1994 e redatto in conformità al dettato di cui agli artt. 2423 cc e seguenti, tenuto conto della vigente normativa nazionale e regionale di riferimento”*

Sulla base dell’istruttoria del Servizio Appalti e Contratti dell’Area di Direzione Amministrativa all’uopo incaricato dalla Direzione Generale

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento,

Premesso che:

- con nota prot. n. 1723/2024 del 30/05/2024 il dott. Vito Petrarolo, Dirigente del Servizio Transizione Digitale e Privacy, chiedeva al Servizio Appalti e Contratti di procedere all’acquisizione, ritualmente approvata dal Direttore Generale, mediante ODA (ordine Diretto di Acquisto) su MEPA di un servizio DPM nella versione BASIC SaaS con opzioni: 1) personalizzazione template documenti; 2) importazione iniziale anagrafiche, censimenti (applicativi, misure sicurezza, minacce, dispositivi, server, etc.) e registro trattamenti, significando che la piattaforma viene costantemente utilizzata dal Servizio Transizione Digitale e Privacy per la gestione della documentazione in ambito privacy e trattamento dati dell’Agenzia;
- in particolare il nominato Dirigente chiedeva l’acquisizione annual dell’opzione Basic (DPM _Basic_1Y) al costo di €1.500,00 così come pubblicata sul Me.P.A. dall’operatore economico Studio Storti srl (P.IVA 03488860242);

Considerato che:

- il Direttore Generale, con nota prot. n. 895/2024 ha delegato la dott.ssa Antonia Alongi, Dirigente del Servizio Appalti e Contratti dell’Agenzia, ad operare come Punto ordinante per l’A.Re.S.S. Puglia sul Sistema degli acquisti, in luogo dello stesso, per il compimento delle seguenti attività, effettuate per conto dell’A.Re.S.S. Puglia: 1) impegnare la spesa su Acquisti in Rete PA; 2) utilizzare tutti gli strumenti di Acquisti in Rete PA ed effettuare transazioni tramite il Mercato Elettronico, le Convenzioni, gli Accordi quadro e il Sistema dinamico; 3) compilare gli ordini ed effettuare gli acquisti;
- il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, dott.ssa Antonia Alongi, per l’effetto, ha generato, in data 17/06/2024, mediante piattaforma telematica “Acquistinretepa”, la procedura di acquisto n. 687924 con ordinativo di esecuzione immediata n. 7928172 con la ditta Studio Storti srl (P.IVA 03488860242), con sede a Torri di Quartesolo (Vi)- 36040- Via dell’ Industria n. 8 avente ad oggetto

il servizio di durata annual DPM_Basic_1Y – CPV 72400000-4 per un importo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) oltre IVA;

Verificata

- la regolarità contributiva della ditta Studio Storti (P.IVA 03488860242), con sede a Torri di Quartesolo (Vi)- 36040- Via dell' Industria n. 8, mediante consultazione, in data 17/06/2024 , del servizio “Durc On Line”, ai sensi dell’art. 4 del D.L. 34/2014, e del D.M. 30/01/2015, in tema di “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)”;
- l’inesistenza di annotazioni a carico della suddetta società, sul casellario delle imprese dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), come da consultazione del portale telematico in data 17/06/2024

Visti:

- l’art. 25 del decreto legislativo n.36/2023 rubricato “Piattaforme di approvvigionamento digitale”
- l’art. 49, comma 6, D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;
- l’art. 50, comma 1, D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;
- la D.D.G. AReSS Puglia n. 48 del 08.03.2024 avente ad oggetto “Approvazione Regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (articolo 50, comma 1, D. Lgs. 31/03/2023, n. 36) dell’A.Re.S.S. Puglia”;

Richiamato il principio di risultato, di cui all’art. 1 del D.lgs. n. 36/2023, che costituisce attuazione del principio del buon andamento dell’azione amministrativa e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità, e che impone alla Pubblica Amministrazione il conseguimento del risultato dell’affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Ritenuto necessario:

- approvare la documentazione della procedura in questione, come richiamata nel presente provvedimento, tutta acquisita agli atti del Servizio Appalti e Contratti dell’Agenzia;
- approvare la spesa di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00), oltre IVA come per legge, per l’acquisizione di durata annuale di un servizio DPM nella versione BASIC SaaS AGID 1Y - **CIG B21F67CC00** - in favore dello Studio Storti srl (P.IVA 03488860242), con sede a Torri di Quartesolo (Vi)- 36040- Via dell' Industria n. 8, avente ad oggetto il servizio DPM_Basic_1Y – CPV 72400000-4;
- di approvare, con la presente deliberazione, la procedura di acquisto mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) su Me.P.A. del rinnovo annuale del servizio citato;
- di dare mandato alla Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, dott.ssa Antonia Alongi, in qualità di delegata dal Direttore Generale, dott. G. Migliore, ad operare come Punto ordinante sul portale MePa per l’attivazione ed il perfezionamento di tutte le procedure necessarie all’acquisto mediante Oda del prodotto indicato nella procedura di acquisto n. 687924 con ordinativo esecuzione immediata n. 7928172 denominato DPM Basic SaaS AGID 1Y, **CIG B21F67CC00**;
- confermare il dott. Vito Petrarolo, Dirigente del Servizio Transizione Digitale e Privacy AreSS Puglia, quale Responsabile Unico di Progetto;
- dare attuazione alla disposizione transitoria di cui alla nota prot. n. 862 del 14/03/2023, a firma del Direttore Generale *pro-tempore*, del Direttore dell’Area Amministrativa e della Dirigente del Servizio Finanze e Controllo *pro-tempore*, nonché alle statuizioni della DA, contenute nella propria mail del 24/03/2023 e, per l’effetto, imputare la spesa riveniente dal presente provvedimento sui fondi di

Bilancio ordinario - Budget n. 2, Centro di Costo 107000002, “servizio transizione digitale e privacy”, conto 7121000008 “Altri servizi non sanitari da privato”;

- trasmettere il presente provvedimento:
 - a) al Servizio Transazione digitale e privacy dell’AreSS per le conseguenti attività connesse alle fasi esecutiva e di liquidazione;
 - b) al Servizio Finanze e Controllo dell’Area di Direzione Amministrativa perché provveda ai conseguenti adempimenti contabili di competenza;
 - c) al RUP, dott. Vito Petrarolo Dirigente del Servizio Transizione Digitale e Privacy AreSS Puglia.

Accertata la regolarità delle procedure attivate dal Servizio Appalti e Contratti dell’Agenzia per la procedura de qua, nel rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti.

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale,

- di approvare la documentazione della procedura in questione, come richiamata nel presente provvedimento, tutta acquisita agli atti del Servizio Appalti e Contratti dell’Agenzia;
- approvare la spesa di € 1.500,00 oltre IVA come per legge, per l’acquisizione un servizio DPM nella versione BASIC SaaS AGID 1Y - **CIG B21F67CC00** del per la durata di 12 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto in favore dello Studio Storti srl (P.IVA 03488860242), con sede a Torri di Quartesolo (Vi)- 36040- Via dell’ Industria n. 8, avente ad oggetto il servizio DPM_Basic_1Y – CPV 72400000-4
- di approvare, con la presente deliberazione, la procedura di acquisto mediante Ordine diretto di Acquisto (OdA) su Me.P.A. del rinnovo annuale del servizio citato;
- di dare mandato alla Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, dott.ssa Antonia Alongi, in qualità di delegata del dott. G. Migliore, ad operare come Punto ordinante sul portale MePa per l’attivazione ed il perfezionamento di tutte le procedure necessarie all’acquisto mediante OdA del prodotto indicato nella procedura di acquisto n. 687924 con ordinativo esecuzione immediata n. 7928172 denominato DPM Basic SaaS AGID 1Y, CIG B21F67CC00;
- di confermare il dott. Vito Petrarolo, quale Responsabile Unico di Progetto, Dirigente del Servizio Transizione Digitale e Privacy AreSS Puglia;
- di dare attuazione alla disposizione transitoria di cui alla nota prot. n. 862 del 14/03/2023, a firma del Direttore Generale *pro-tempore*, del Direttore dell’Area Amministrativa e della Dirigente del Servizio Finanze e Controllo *pro-tempore*, nonché alle statuizioni della DA, contenute nella propria mail del 24/03/2023 e, per l’effetto, imputare la spesa riveniente dal presente provvedimento sui fondi di Bilancio ordinario - Budget n. 2, Centro di Costo 107000002, “servizio transizione digitale e privacy”, conto 1210000008 “Altri servizi non sanitari da privato”;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - a) al Servizio Transazione digitale e privacy dell’ AreSS per le conseguenti attività connesse alle fasi esecutiva e di liquidazione;
 - b) al Servizio Finanze e Controllo dell’Area di Direzione Amministrativa perché provveda ai conseguenti adempimenti contabili di competenza;
 - c) al RUP, dott. Vito Petrarolo, quale Responsabile Unico di Progetto, Dirigente del Servizio Transizione Digitale e Privacy AreSS Puglia;
- di dare atto che il Servizio Appalti e Contratti provvederà ai conseguenti adempimenti di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente: sub sezioni



- Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Delibere a contrarre e tabelle – anno 2024
- di attestare che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono nelle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali

Il Presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. 29/17 è immediatamente esecutivo ai sensi di Legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Estensore
Anna Grazia Carelli

Il Dirigente Servizio Appalti e Contratti
Antonia Alongi

Il Direttore
dell'Area di Direzione Amministrativa
Francesco Fera

Il Direttore Generale
Giovanni Migliore

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 20/06/2024

Bari, 20/06/2024

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii.
Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.