

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.	Data di adozione
108	25/06/2024

Struttura proponente: RPCT

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE DELLA RETE DEI REFERENTI E DEL SUPPORTO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DELL' A.RE.S.S. PUGLIA.

L'anno 2024 il giorno 25 del mese di Giugno in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il D.Lgs. N. 150/2009, recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”, e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 190/2012, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il D.Lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il D.Lgs. n. 97/2016, recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e le norme recate al comma 12 dell'art. 1 del decreto-legge 30 dicembre 2021, n.228, che nel disciplinare il c.d. Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), dispongono di far confluire il PTPCT 2022-2024 in un'apposita sezione dello stesso PIAO;

VISTA la Circolare n. 1 del 25 gennaio 2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, recante “*Legge n. 190 del 2012 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*” e, in particolare, il punto 2.2 che prevede la possibilità di designare Referenti per le diverse articolazioni dell'Amministrazione;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante “*Istituzione dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS)*” e ss.mm.ii.;

VISTE le Delibere ANAC nn.831/2016, n.1064/2019 e n.7/2023, recante approvazione definitiva, rispettivamente del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2016, 2019 e 2022, ed in particolare, all'interno del PNA 2022 l'All. 3 “*Il RPCT e la struttura di supporto*”;

VISTA la Deliberazione Giunta Regionale n. 558 del 20/4/2022, recante “*Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello*

MAIA – Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (AReSS). Revoca della DGR n. 4/2017 e la rettifica della DGR n. 2265/2017”, recepita con Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 10/5/2022;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto “*Preso d’atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017- Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021*”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 23/1/2018, n. 48, recante “Istituzione Network dei Responsabili della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza di Regione Puglia, A.S.L. regionali, I.R.C.C.S. regionali, Aziende Ospedaliere regionali, IZS Puglia e Basilicata”, Network di cui anche l’Agenzia fa parte;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022, con la quale si è proceduto al conferimento dell’incarico di direttore di Struttura Complessa dell’Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 116 del 3/5/2022, recante il conferimento, tra gli altri, dell’incarico di natura professionale sul Servizio Affari Istituzionali e Performance della Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art. 71 c. 10 CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018 – alla dott.ssa Olga Salerno;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 17 del 30/1/2024, avente ad oggetto l’adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO AReSS);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 1/03/2024, recante “*Preso d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento*”.

Sulla base dell’istruttoria del Servizio Affari Istituzionali e Performance dell’Area di Direzione Amministrativa, all’uopo incaricato dalla Direzione Generale

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento:

Premesso che con Legge 6 novembre 2012, n.190 sono state emanate “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, in attuazione dell’art. 6, della Convenzione ONU contro la corruzione del 31/10/2003, ratificata con l. 116/2009, nonché degli artt. 20 e 21, della Convenzione Penale sulla Corruzione del 27/1/1999, ratificata ai sensi della L. 110/2012;

Evidenziato che l’ANAC, con le delibere nn. 831/2016, 1064/2019 e 7/2023, recanti approvazione definitiva, rispettivamente, del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2016, 2019 e 2022, ha fornito indicazioni specifiche sul tema che, pertanto, si richiamano;

Richiamate in particolare le prescrizioni contenute all’art.1, co 7, L. n. 190/2012, in materia di prevenzione della corruzione che prevede che “ *l’organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza...*”;

Evidenziato che l'ANAC, nell'Allegato n. 3 al PNA 2022, ha fornito indicazioni di carattere generale sulla figura del RPCT e sulla Struttura di supporto, al fine di orientare le amministrazioni pubbliche nelle decisioni da assumere per addivenire ad una corretta individuazione del RPCT;

Dato atto che:

- con nota prot. 852 del 12/3/2024, il Direttore Generale dott. Giovanni Migliore sottoscriveva “Atto di nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)”, all'uopo nominando il Dott. Ettore Attolini, Direttore dell'Area Innovazione di Sistema e Qualità, in sostituzione del precedente RPTC, nominato giusta DDG n.33/2020;
- nel suddetto Atto di nomina veniva disposto altresì che “tutte le attività oggetto dell'incarico saranno svolte da parte del RPCT mediante il supporto istruttorio degli uffici competenti per materia, ovvero, del Servizio Affari Istituzionali e Performance, incardinato nell'ambito dell'Area Amministrativa;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 53 del 15/03/2024, l'Agenzia ha provveduto a formalizzare l'Atto di nomina di cui alla nota prot.n. 852/24, del Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nella persona del dott. Attolini Ettore;

Rilevato che:

- con nota circolare prot. AReSS Puglia n. 1316 del 23/04/2024, il dott. Ettore Attolini in qualità di RPCT di questa Agenzia provvedeva :
 - a dare atto della disposizione impartita dal Direttore Generale con l'atto di nomina dell'RPTC di cui alla nota prot.n. 852/24, in forza della quale l'attività di supporto istruttorio al medesimo RPCT debba essere svolto dal Servizio Affari Istituzionali e Performance, competente per materia;
 - ad assegnare alle attività di supporto all'RPCT, assicurando un “*servizio di sostegno tematico e funzionale*” la dott.ssa Rosa Conenna, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Collaboratore amministrativo professionale incardinata presso il Servizio Affari Istituzionali e Performance di Codesta Agenzia;
 - a richiedere ai Direttori/Dirigenti di confermare o modificare il nominativo del/i Referenti prevenzione della Corruzione nonché dei Referenti per la Trasparenza individuati in riscontro alla richiesta formulata dal precedente RPCT dell'Agenzia sul tema, giusta nota prot. 899 del 01/04/2021, “Proprio al fine di facilitare l'interlocuzione tra RPCT e le Aree/Servizi dell'Agenzia”, tanto nella considerazione del tempo intercorso dalla precedente individuazione che ha visto il trasferimento di Servizio/Area o persino la cessazione dal servizio di alcuni Referenti individuati;
 - a richiamare l'attenzione sul fatto che le recenti modifiche normative apportate all'art. 16 del D.Lgs. n.165/2001 con l'introduzione al predetto articolo del comma 1, lettere l-bis), l-ter) e l-quater), nonché all'articolo 17 comma 1, lett. e), del d.lgs. 165/2001 hanno attribuito ai dirigenti di livello dirigenziale generale e ai dirigenti specifiche competenze in materia di prevenzione della corruzione. Con le nuove norme è stata infatti affiancata all'attività del Responsabile della prevenzione l'attività dei dirigenti, ai quali sono affidati poteri propositivi e di controllo e vengono attribuiti obblighi di collaborazione, monitoraggio e di azione diretta in materia di prevenzione della corruzione. I dirigenti di livello dirigenziale generale possono individuare ulteriori referenti per gli adempimenti in materia di corruzione e trasparenza nell'ambito della struttura di cui sono responsabili per un più puntuale e proficuo adempimento dei compiti che la vigente normativa pone in capo agli stessi, per come meglio definiti nel PTPCT;

- a ricordare che il Referente provvederà, relativamente alla propria struttura, all'individuazione e monitoraggio delle attività esposte al rischio di corruzione e all'adozione di provvedimenti atti a prevenire i fenomeni corruttivi.
- ad evidenziare che in capo ai Referenti della corruzione corre pertanto l'obbligo di collaborazione attiva e di corresponsabilità nella promozione ed adozione di tutte le misure atte a garantire l'integrità dei comportamenti individuali nell'organizzazione e, nello specifico che gli stessi, coadiuveranno il Responsabile della Prevenzione della Corruzione nello svolgimento delle seguenti attività:
 - concorrono attivamente alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'Area/Servizio cui sono preposti;
 - forniscono le informazioni richieste dal soggetto competente per l'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruttivo e formulano specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo;
 - provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruttivo, svolte nell'Area/Servizio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva (comma 1-quater);
 - vigilano sull'applicazione del Codice di comportamento e ne verificano le ipotesi di violazione, ai fini dei conseguenti procedimenti disciplinari”.
- a confermare le disposizione assunta dal precedente RPCT che, con propria nota prot. 1177 del 22/03/2022, ha provveduto ad individuare nella persona del Dirigente Servizio Risorse Umane, il Referente per la verifica delle dichiarazioni di inconfiribilità ed incompatibilità oltre agli altri specifici compiti tematici riportati nel PIAO 2024-26 approvato con DCS n.17/2024 (pag.25 Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza);
 - con successiva nota prot.n.2063 dell'11/06/2024, il RPCT provvedeva a sollecitare il riscontro della su richiamata nota prot.n.1316/2024;

Considerato che i Direttori/Dirigenti delle Aree/Servizi dell'Agenzia, ciascuno per la propria Unità organizzativa, in riscontro alla nota prot.n. n. 1316 del 23.04.2024 e successivo sollecito, hanno indicato, con comunicazioni acquisite agli atti del Servizio Affari Istituzionali e Performance, i dipendenti che svolgeranno le funzioni di Referente Operativo per la prevenzione della corruzione e trasparenza e che quindi dovranno assicurare una costante collaborazione tra i Dirigenti responsabili e il RPCT, sia in sede di formulazione delle proposte per la revisione e l'aggiornamento del Piano che nelle fasi di verifica e attuazione degli interventi programmati, anche a fronte della complessità e rilevanza degli adempimenti da assolvere in considerazione dei processi afferenti ad ogni Unità organizzativa;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in merito e, conseguentemente, aggiornare la rete dei Referenti per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito dei compiti organizzativi e di raccordo assegnati al RPCT; di dover dare atto delle Designazione dei Referenti PCT di cui al punto precedente come riportate nel prospetto di seguito:

AREA	DIRETTORE - REFERENT E RPCT	REFERENTE OPERATIVO RPCT	REFERENTE TRASPARENZA
Area Innovazione Sociale e di Sistema-CRISS	Ettore Attolini	Michele Vacca Daniela Quarto	Antonia Scalera Rita Cuccinella

	RPTC		
Area Valutazione e Ricerca e Centro Regionale HTA	Elisabetta Graps	Nicla Abruzzese	Nicla Abruzzese
Area Epidemiologica e Care Intelligence	Lucia Bisceglia	Luigi Bruni	Luigi Bruni
Area E-Health	/	/	/
SERVIZIO	DIRIGENTE REFERENT E RPCT	REFERENTE OPERATIVO	REFERENTE TRASPARENZA
Servizio Centro Regione per la sicurezza sanitaria	Michele Vacca	Daniela Quarto	Daniela Quarto
Servizio Transizione digitale e Privacy Flussi Informativi	Vito Petrarolo	Vito Petrarolo	Vito Petrarolo
Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante	Domenico Lagreca	Giuseppe Zambrino	Giuseppe Zambrino
Servizio Affari Istituzionali e Performance	Olga Salerno	Antonia Povia	Barbara Contegiacomo Francesca Antonia Tinelli
Servizio Appalti e Contratti	Antonia Alongi	Anna Grazia Carelli	Anna Grazia Carelli
Servizio Risorse Umane	Marco Marzano	Maria Sinisi	<u>Arcangela Liuzzi</u>
Servizio Innovazione delle Politiche Sociali	Stefania Gagliardi	Stefania Gagliardi	Stefania Gagliardi
Servizio Formazione Sanitaria e Sociale ed Innovazione delle Metodologie Lavorative	Marta Basile	Francesco Squillace	Francesco Squillace
Responsabile Servizio Finanze e Controllo	Francesco Fera	Maria Ranieri	Maria Ranieri

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

- 1. di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di dare atto** della disposizione impartita dal Direttore Generale con l'atto di nomina dell'RPTC di cui alla nota prot.n. 852/24, in forza della quale l'attività di supporto istruttorio al medesimo RPCT debba essere svolto dal Servizio Affari Istituzionali e Performance, competente per materia;
- 3. di assegnare** alle attività di supporto all'RPCT, assicurando un "servizio di sostegno tematico e funzionale" la dott.ssa Rosa Conenna, dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Collaboratore amministrativo professionale incardinata presso il Servizio



Affari Istituzionali e Performance di Codesta Agenzia;

4. **di confermare** l'istituzione della rete dei referenti aziendali dell'RPCT presso Aree/Servizi aziendali, aggiornandone la composizione, come di seguito riportato:

AREA	DIRETTORE - REFERENT E RPCT	REFERENTE OPERATIVO RPCT	REFERENTE TRASPARENZA
Area Innovazione Sociale e di Sistema-CRISS	Ettore Attolini RPCT	Michele Vacca Daniela Quarto	Antonia Scalera Rita Cuccinella
Area Valutazione e Ricerca e Centro Regionale HTA	Elisabetta Graps	Nicla Abruzzese	Nicla Abruzzese
Area Epidemiologica e Care Intelligence	Lucia Bisceglia	Luigi Bruni	Luigi Bruni
Area E-Health	/	/	/
SERVIZIO	DIRIGENTE REFERENT E RPCT	REFERENTE OPERATIVO	REFERENTE TRASPARENZA
Servizio Centro Regione per la sicurezza sanitaria	Michele Vacca	Daniela Quarto	Daniela Quarto
Servizio Transizione digitale e Privacy Flussi Informativi	Vito Petrarolo	Vito Petrarolo	Vito Petrarolo
Servizio Qualità e Organismo Tecnicamente Accreditante	Domenico Lagreca	Giuseppe Zambrino	Giuseppe Zambrino
Servizio Affari Istituzionali e Performance	Olga Salerno	Antonia Povia	Barbara Contegiacomo Francesca Antonia Tinelli
Servizio Appalti e Contratti	Antonia Alongi	Anna Grazia Carelli	Anna Grazia Carelli
Servizio Risorse Umane	Marco Marzano	Maria Sinisi	<u>Arcangela Liuzzi</u>
Servizio Innovazione delle Politiche Sociali	Stefania Gagliardi	Stefania Gagliardi	Stefania Gagliardi
Servizio Formazione Sanitaria e Sociale ed Innovazione delle Metodologie Lavorative	Marta Basile	Francesco Squillace	Francesco Squillace
Responsabile Servizio Finanze e Controllo	Francesco Fera	Maria Ranieri	Maria Ranieri

5. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
6. **di demandare** al Servizio Affari Istituzionali e Performance, la pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Altri Contenuti –



Prevenzione della Corruzione, presente sul sito web aziendale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, cc. 7-8, l. 190/2012, art. 43, d. lgs. 33/2013 e della delibera ANAC n. 1310/2016;

7. **di trasmettere**, a cura del Servizio Affari Istituzionali e Performance, il presente provvedimento al personale individuato ai precedenti punti nn. 2, 3 e 4;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento a cura del Servizio Affari Istituzionali e Performance a tutte le articolazioni aziendali, nonché al Collegio Sindacale aziendale ed all'Organismo Indipendente di Valutazione;
9. **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Il presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo ex L.R. 24 / 01, è esecutivo ai sensi di legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Estensore

Rosa Conenna
Firmato digitalmente

Il Direttore

dell'Area Innovazione e Qualità
Ettore Attolini

Firmato digitalmente

Il Direttore Generale
Giovanni Migliore

Firmato digitalmente



AReSS

Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale

Regione Puglia

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 25/06/2024

Bari, 25/06/2024

Il Segretario

Olga Salerno

Firmato digitalmente

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.

