

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.	Data di adozione
107	25/06/2024

Struttura proponente: SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E PERFORMANCE

**OGGETTO:** RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2023 ARESS PUGLIA. APPROVAZIONE.

L'anno 2024 il giorno 25 del mese di Giugno in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la L. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs n. 502/92, e ss.mm.ii. recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’articolo 1 della Legge 23 Ottobre 1992 n. 421*”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il D.Lgs. N. 150/2009, recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”, e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 190/2012, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 97/2016, recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTA** la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante “*Istituzione dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS)*” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione Giunta Regionale n. 558 del 20/4/2022, recante “*Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (ARESS). Revoca della DGR n. 4/2017 e la rettifica della DGR n. 2265/2017*”, recepita con Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 10/5/2022;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto “*Presenza d’atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017-Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021*”;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022, con la quale si è proceduto al conferimento dell’incarico di direttore di Struttura Complessa dell’Area di Direzione

Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 116 del 3/5/2022, recante il conferimento, tra gli altri, dell'incarico di natura professionale sul Servizio Affari Istituzionali e Performance della Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 c. 10 CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018 – alla dott.ssa Olga Salerno;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 17 del 30/1/2024, avente ad oggetto l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO ARESS);

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 1/03/2024, recante “*Preso d'atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento*”;

**VISTE** le Linee guida per il Piano della Performance n. 1/2017, rivolte ai Ministeri ed applicabili, in linea generale, anche alle altre pubbliche amministrazioni, che si focalizzano sul processo di predisposizione del Piano della Performance in raccordi con il ciclo della programmazione economico-finanziaria;

**VISTI** i CCNL vigenti dell'Area dirigenziale Sanità e Funzioni locali e del Comparto Sanità.

Sulla base dell'istruttoria del Servizio Affari Istituzionali e Performance dell'Area di Direzione Amministrativa, all'uopo incaricato dalla Direzione Generale

### **HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

#### **PREMESSO CHE:**

- l'art. 10, c. 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e ss.mm.ii. prevede che le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato “*Relazione sulla Performance*” che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;
- la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 c. 4 lettera c) del D. Lgs 150/2009, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'Ente ai fini della verifica, della conformità e dell'attendibilità dei dati e delle informazioni riportate;
- ai sensi dell'art. 14 c. 6 dello stesso decreto, la validazione della Relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 31/3/2023 è stato adottato Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, nel quale è stato approvato il Piano della Performance di ARESS Puglia (art. 10 c. 1 lett. a) e 1 ter D.Lgs. 150/2009), successivamente soggetto a rimodulazione/revisione delle schede obiettivi Ciclo Performance 2023, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 169 del 21/7/2023 e Deliberazione del Commissario Straordinario n. 238 del 18/10/2023;



- con nota prot. AReSS n. 400 del 6/2/2024, veniva richiesta dal Servizio Affari Istituzionali e Performance a tutti i Direttori/Dirigenti di Agenzia, la documentazione attestante gli obiettivi conseguiti a chiusura del Ciclo Performance 2023;
- il Servizio Affari Istituzionali e Performance, sulla base della documentazione pervenuta dalle varie articolazioni organizzative di Agenzia, ha redatto la Relazione preliminare sulla Performance per l'anno 2023, che viene allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, riveniente da tutte le articolazioni organizzative dell'Ente, al fine di consentire le necessarie operazioni di verifica e valutazione dei risultati effettivamente conseguiti nell'ambito del Ciclo Performance 2023;

## RITENUTO CHE:

- che la suddetta Relazione sulla Performance relativa all'anno 2023, allegata al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale, vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 150/2019;
- necessita, in applicazione del norme in precedenza citate, di provvedere all'approvazione della Relazione sulla Performance 2023 di questa Agenzia;
- la Relazione sulla Performance, successivamente alla sua approvazione, verrà sottoposta all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per la relativa validazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 c. 4 lett. c) D. Lgs. 150/2009.

Tutto ciò premesso, per le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

## DELIBERA

1. di **approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **approvare** la Relazione sulla Performance di questa Agenzia anno 2023, predisposta in conformità alle disposizioni normative richiamate in premessa ed allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di **trasmettere** copia del presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'AReSS Puglia, ai fini della validazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 c. 4 lett. c) D.Lgs. 150/2009;
4. di **demandare** al Servizio AA.II. e Performance l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Agenzia, Sezione Amministrazione Trasparente - sub sezione Performance - Relazione sulla Performance;
5. di **attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Il presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo ex L.R. 29/17, è esecutivo ai sensi di legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile  
Olga Salerno  
Firmato digitalmente



# AReSS

Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale

Regione Puglia

Il Direttore  
dell'Area di Direzione Amministrativa  
Francesco Fera

Firmato digitalmente

Il Direttore Generale  
Giovanni Migliore

Firmato digitalmente





# AReSS

Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale

Regione Puglia

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 25/06/2024

Bari, 25/06/2024

Il Segretario  
**Rosa CONENNA**  
Firmato digitalmente

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.





# AReSS

Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale

Regione Puglia

## Relazione sulla Performance 2023

---



## Indice

---

- 1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE**
  
- 2. INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDERS ESTERNI**
  - 2.1 Il contesto esterno di riferimento**
  - 2.2 Il contesto interno dell'A.Re.S.S. Puglia**
  
- 3. OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI: PIANO PERFORMANCE 2023-2025**
  - 3.1 Obiettivi strategici ed operativi: attività compiute e risultati raggiunti**
  - 3.2 Obiettivi strategici ed operativi trasversali a tutte le Aree dell'Agenzia**
  - 3.3 Le criticità e le opportunità**
  
- 4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ**
  
- 5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE**

## 1 – Presentazione della Relazione.

---

La presente Relazione viene redatta a chiusura del Ciclo di gestione della Performance di AReSS Puglia relativo all'anno 2023 ed è stata predisposta in attuazione delle Linee guida per la Relazione annuale sulla Performance n. 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la Valutazione della Performance, ai sensi e per gli effetti dell'art 10, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017.

La Relazione sulla Performance 2023 illustra, a consuntivo, i risultati raggiunti dall'Agenzia rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse stanziare, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno 2023, indicandone le cause e le eventuali misure correttive adottate. Questa rappresenta lo strumento di raccordo tra la strategia di programmazione a livello nazionale, regionale ed aziendale ed i sistemi di misurazione della performance utilizzati per il monitoraggio delle prestazioni e dei servizi, ai fini della verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Le finalità della Relazione sono:

- rendicontare ai cittadini ed a tutti gli utenti dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati, nel pieno rispetto della normativa nazionale in materia e del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.);
- monitorare e controllare strategicamente l'attività svolta;
- analizzare le dinamiche interne di funzionamento dell'AReSS Puglia.

Con la redazione del Piano della Performance e la Relazione annuale, l'Agenzia si propone di consolidare un percorso di effettivo orientamento ai risultati, dotandosi di uno strumento idoneo a fornire informazioni precise e quantificabili sugli aspetti rilevanti delle linee d'attività, al fine di migliorare l'organizzazione e di rendere più trasparenti i propri obiettivi e le strategie utilizzate nei confronti degli utenti esterni e degli *stakeholders* di riferimento, migliorando il proprio processo di *accountability*.

Il Piano delle Performance 2023-2025 è stato approvato nell'ambito del più ampio Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito PIAO) 2023-2025, con Deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 31/3/2023, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in L. 113/2021. Il legislatore, con il PIAO, ha voluto creare un documento unico di programmazione e di *governance*, volto ad assicurare una maggiore qualità, trasparenza e semplificazione dell'attività amministrativa, per garantire i necessari servizi ai cittadini e alle imprese semplificandone i processi. Il Piano Performance 2023-2025 dell'Agenzia risulta coerente con il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 14 del 27/01/2023. Gli obiettivi strategici del suddetto Piano Performance sono stati rappresentati in forma matriciale e misurati da indicatori di risultato specifici, sia a livello strategico che operativo per ciascuna articolazione organizzativa di Agenzia (cfr. paragrafo 3.1).

In riferimento al quadro complessivo dell'annualità 2023, la presente Relazione permette di individuare gli eventuali scostamenti e le cause che hanno impedito il pieno raggiungimento di alcuni obiettivi, in modo da programmare opportuni interventi correttivi finalizzati ad ottimizzare le azioni e le policy future.

Per la predisposizione della presente Relazione - e più in generale per l'intera gestione del Ciclo della Performance 2023 - si evidenzia la costante e proficua collaborazione tra la Direzione Generale, l'Area di Direzione Amministrativa, le Aree e i Servizi dell'Agenzia e l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) attualmente in carica, nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 187



del 14/7/2022, ai sensi dell'Art. 14 del D. Lgs 150/2009.

Il processo di monitoraggio costante degli obiettivi Performance di ARESS Puglia si è esplicitato in due momenti successivi di revisione e ripensamento di alcune specifiche attività programmate, giuste Deliberazioni del Direttore Generale nn. 169/2023 e 238/2023.

La presente Relazione è stata predisposta dal Servizio Affari Istituzionali e Performance, a conclusione del Ciclo delle Performance 2023, approvata con atto deliberativo e validata da parte dell'OIV; successivamente, la stessa viene pubblicata nell'apposita sottosezione di "Amministrazione Trasparente", resa disponibile e scaricabile online dal sito web istituzionale dell'ARESS Puglia [www.sanita.puglia.it/web/aress](http://www.sanita.puglia.it/web/aress).

## 2 – Informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholders esterni.

---

### 2.1 Il contesto esterno di riferimento

Nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, nel bacino d'utenza di livello regionale, l'ARESS Puglia è uno degli attori pubblici del Servizio Sanitario Regionale pugliese.

Tra gli *stakeholder* di riferimento dell'Agenzia, pubblici e/o privati, capaci di influenzare/orientare le strategie utili per il raggiungimento dei molteplici fini istituzionali, pertanto, si collocano:

- soggetti ugualmente attori, in quanto attivamente coinvolti nella gestione/organizzazione in senso lato del Servizio Sanitario, quali il Ministero della Salute, la Conferenza Stato-Regioni, la Commissione Salute istituita nell'ambito della Conferenza Stato-Regioni, la Regione Puglia, la Commissione Salute istituita presso il Consiglio regionale, le A.S.L. e gli I.R.C.C.S. regionali, l'AGENAS, la stessa Unione Europea per le rispettive competenze;
- portatori di interesse, quali A.I.F.A., I.S.S., Ordini e Collegi professionali, società scientifiche, associazioni di volontariato operanti in contesti rientranti nell'ambito di competenza dell'Agenzia, fornitori;
- beneficiari finali – i cittadini e le comunità.

### 2.2. Il contesto interno dell'ARESS Puglia

Il contesto interno dell'Agenzia serve ad individuare le competenze e le capacità distintive proprie dell'organizzazione in termini di risorse (umane e strumentali), processi e risultati. In altre parole, si rilevano le capacità finanziarie, produttive, d'innovazione, di gestione delle risorse umane, logistiche e tecnologiche presenti nell'Agenzia.

L'ARESS Puglia è stata istituita con Legge Regionale n. 29 del 24/7/2017 ed è un organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione, a supporto della definizione e gestione delle politiche in

materia sociale e sanitaria, a servizio della Regione Puglia in particolare e della pubblica amministrazione in generale; opera, altresì, quale agenzia di studio, ricerca, analisi, verifica, consulenza e supporto di tipo tecnico-scientifico.

In piena coerenza con la prospettiva “ambidestra” del modello organizzativo “MAIA” della Regione Puglia, l’Agenzia svolge una funzione di exploration complementare a quella di exploitation del parallelo Dipartimento Salute della Regione Puglia, impegnandosi nell’innovazione di processo, di prodotto e dei saperi per la salute, che il Dipartimento mette poi a sistema.

La mission dell’Agenzia si propone di organizzare e migliorare, attraverso il monitoraggio e la verifica continua degli esiti, la prontezza di risposta del sistema sanitario regionale alle esigenze e aspettative della domanda di salute dei cittadini pugliesi. A tal fine, identifica, programma e promuove linee di sviluppo in materia di salute e benessere sociale, anche definendo e implementando strategie di innovazione dei servizi sanitari e sociali, finalizzate al pieno soddisfacimento del bisogno di salute, declinato nella duplice prospettiva della prevenzione e della cura sanitaria.

Il ruolo strategico dell’Agenzia si traduce nella sperimentazione di percorsi di innovazione e di miglioramento organizzativo e tecnologico. A tal fine, l’AReSS Puglia individua i migliori protocolli sociosanitari esistenti sia in ambito nazionale sia in ambito internazionale, promuove e verifica modelli gestionali innovativi di governo clinico, anche nel rispetto delle esigenze di razionalizzazione e ottimizzazione delle spese a carico del bilancio regionale.

L’AReSS Puglia favorisce relazioni virtuose in ambito sanitario e sociosanitario tra il mondo della ricerca, il settore dell’impresa e la collettività, attraverso lo studio delle interazioni interne alla società civile. Promuove l’integrazione tra diritti di cittadinanza e cultura della salute attraverso la valorizzazione della formazione in sanità.

L’attività dell’Agenzia, i macro-ambiti di intervento e gli obiettivi generali e specifici dell’Amministrazione, sono centrati sulle funzioni attribuite dalla legge o delegate alla competenza dell’Agenzia dal governo regionale, che l’ha delineata come fondamentale snodo tecnico a supporto dell’Assessorato nella definizione dell’offerta di salute - anche dal punto di vista dell’organizzazione e gestione delle tecnologie - così da meglio rispondere alle aspettative ed alle necessità dei soggetti che, nell’ambito del territorio regionale, esprimono la domanda di salute.

In attuazione alle disposizioni in materia di cui alla normativa di riferimento, con particolare riguardo 8 al D.Lgs. 502/92 ss.mm.ii., al D.Lgs. 118/2011 ss.mm.ii, nonché alla L.R. n. 29/2017, l’Agenzia adotta un sistema contabile di tipo economico-patrimoniale.

Il sistema contabile di AReSS, articolato nelle fasi di programmazione, gestione, consuntivazione, revisione della previsione, riflette la sua struttura organizzativa, attraverso la definizione delle Unità di imputazione dei risultati della gestione economico-patrimoniale. Le Unità di imputazione sono rappresentate dalle Aree e dalle Strutture Speciali di Progetto, che vengono identificate sia come Centri di Responsabilità, ovvero quelle unità organizzative a cui vengono assegnati degli obiettivi istituzionali da raggiungere con l’impiego di determinate risorse, sia come Centri di Costo, ovvero quelle entità economiche a cui vengono imputati i costi diretti ed indiretti sostenuti per lo svolgimento delle attività istituzionali di pertinenza.

Il processo di programmazione, secondo la logica top-down, è demandato al Direttore Generale ed è finalizzato a definire gli obiettivi, annuali e triennali, attribuiti a ciascun Centro di responsabilità e, pertanto, all'Agenzia nel suo complesso, tenendo in debita considerazione lo stanziamento delle risorse finanziarie (deliberate dalla Regione, provenienti da altri soggetti nell'ambito delle funzioni istituzionali, etc).

L'Agenzia, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 29/2017, possiede autonomi poteri per la determinazione delle norme concernenti la propria organizzazione e il proprio funzionamento. L'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia sono disciplinati dal vigente atto aziendale, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 10.05.2022.

Sulla base dell'assetto organizzativo dell'ente, la Direzione Generale, a supporto delle attività di governo strategico, si avvale di:

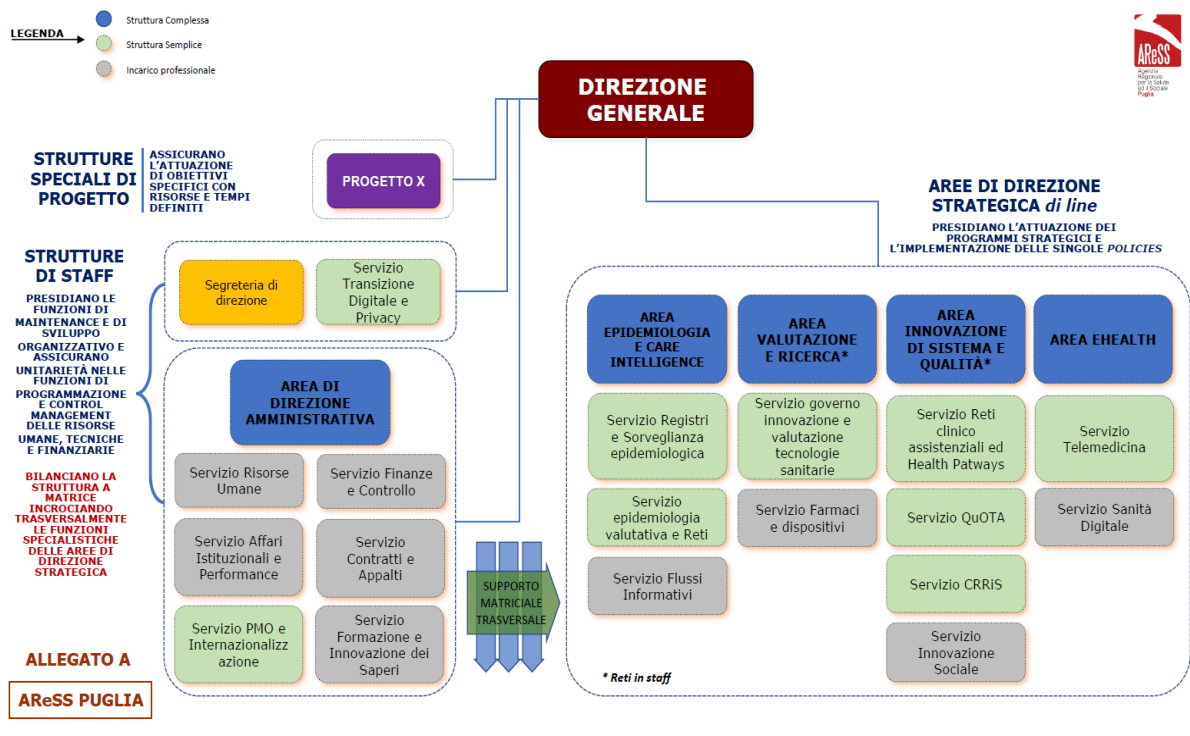
- Aree di Direzione Strategica di line, caratterizzate come strutture complesse che presidiano l'attuazione dei programmi strategici e l'implementazione delle singole policies:
- Area Epidemiologia e Care Intelligence
- Area Valutazione e Ricerca
- Area Innovazione di Sistema e Qualità
- Area E-Health
- Strutture speciali di progetto, funzionali al coordinamento di politiche innovative in ambito socio-sanitario, in raccordo con gli indirizzi politici della Regione Puglia.

Le aree di direzione sono supportate, trasversalmente, dalla seguente Area che assicura l'integrazione ed il supporto di progetto e/o commessa:

- Area di Direzione Amministrativa.

Tutte le Aree sono coordinate da un Direttore e sono articolate in servizi retti da dirigenti, come evidenziato dall'organigramma di seguito riportato.

L'organizzazione a matrice dell'AReSS, pur riaffermando la centralità della Direzione Generale nella definizione di priorità e strategie, tende altresì a sottolineare l'alta specializzazione delle Aree di Direzione e dei Servizi di supporto, che contribuiscono alla responsabilizzazione ed alla valorizzazione delle risorse professionali presenti, anche in vista della valutazione della performance imposta dal D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. La rappresentazione grafica dell'organizzazione dell'Agenzia di seguito riportata rappresenta l'articolazione delle strutture organizzative ed è stata oggetto di registrazione da parte del Sistema Informativo Regionale.



## 3 - Obiettivi strategici ed operativi di riferimento: Piano Performance 2023-2025

La presente Relazione rendiconta i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano della Performance 2023-2025 dell'Agenzia, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 31/03/2023 e successive rimodulazioni di cui alle DDG n. 169 del 21/7/2023 e n. 238 del 18/10/2023.

### 3.1 Obiettivi strategici ed operativi: attività compiute e risultati raggiunti.

Gli obiettivi Strategici ed Operativi per l'anno 2023, declinati nel Piano Performance 2023-2025, sono stati condivisi dalla Direzione Generale e dalla Direzione Amministrativa, in sinergia con tutte le articolazioni organizzative dell'Agenzia.

In particolare, si riporta di seguito il prospetto riassuntivo in forma matriciale degli obiettivi strategici, caratterizzati da un diverso peso percentuale in base all'articolazione organizzativa che se ne fa carico.

## Matrice di definizione dei pesi delle SPL e degli OBST



### a) Matrice definizione Pesi per le SPL

Le pesature delle Strutture non ha alcuna correlazione con le pesature degli OBST. Dovrebbe, tuttavia, tener conto di alcuni parametri, come ad. es. la complessità organizzativa, la strategicità, l'ammontare di budget gestito, ecc.

	Area Valutazione e Ricerca	Area E-Health	Area Innovazione di Sistema e Qualità	Area Epidemiologia e Care-Intelligence	Area Direzione Amministrativa	Direzione Generale (Strutture di staff)	
Peso Strutture	20%	12%	23%	25%	15%	5%	100%

### b) Matrice definizione Pesi OBST per SPL

I pesi inseriti nella seguente proposta derivano dalla normalizzazione effettuata secondo le indicazioni di pesi del DG (foglio "MATRICE DI NORMALIZZAZIONE"). I risultati ottenuti sono stati adattati in modo tale da far sì che per tutte le SPL, tranne l'Area Direzione Amministrativa, gli OBST 6 e 7 hanno un peso fisso (7% OBST 6 e 3% OBST 7). Per l'Area Direzione Amministrativa è stato dato un peso pari al 10% rispetto l'OBST 7.

	Area Valutazione e Ricerca	Area E-Health	Area Innovazione di Sistema e Qualità	Area Epidemiologia e Care-Intelligence	Area Direzione Amministrativa	Servizio Transizione Digitale e Privacy
1 Rafforzare le politiche di prevenzione delle malattie e di promozione della salute in un'ottica One Health e di integrazione intersettoriale, anche in coerenza con i programmi nazionali per la Salute (Cancro, PNO, PNP, Malattie Rare, etc) organizzativa	22,00%		23,00%	20,00%		
2 Supportare la rimodulazione dei servizi sanitari, attraverso la definizione e il monitoraggio del bisogno di salute della popolazione e del contrasto alle disegualtanze	10,00%			18,00%		
3 Consolidamento dei processi di valutazione dell'efficacia delle azioni di programmazione sanitaria, in termini di promozione della salute e di qualità e di sicurezza e sostenibilità delle cure	22,00%		23,00%	15,00%		
4 Promozione degli approcci di integrated & connected care attraverso la leva di sistemi "forks" di Clinical Governance, fabbricazione e trasformazione digitale dei processi sanitari e le sperimentazioni gestionali	18,00%	90,00%	21,00%	13,00%		
5 Governance di sistema e supporto al programma operativo della Regione Puglia	18,00%		23,00%	24,00%		
6 Trasformazione digitale, Data Protection e innovation management dell'Agenzia	7,00%	7,00%	7,00%	7,00%	80,00%	95,00%
7 Anticorruzione e Trasparenza (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%	20,00%	5,00%
	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

## 3.2 Obiettivi strategici ed operativi trasversali a tutte le Aree dell'Agenzia.

Il collegamento funzionale tra il Piano delle Performance ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza è insito nella stessa circostanza di essere entrambi parti integranti del PIAO ARESS 2023-2025. Quindi, i processi e le attività di programmazione descritti nel PTPCT sono intimamente connessi con il ciclo della performance e lo qualificano. Il PTPCT riveste, infatti, un ruolo fondamentale per la definizione degli obiettivi strategici in tema di contrasto alla corruzione e di trasparenza, che infatti si esplicitano in obiettivi trasversali (sia a livello organizzativo aziendale, che individuale per i singoli dipendenti).

In continuità con i precedenti Piani Performance e nel rispetto delle previsioni normative vigenti in tema di anticorruzione e trasparenza dell'azione amministrativa, l'ARESS ha attribuito a tutti i Direttori/Dirigenti/Incarichi di Funzione dell'Agenzia, l'obiettivo strategico pluriennale trasversale in materia di "Prevenzione della Corruzione e Trasparenza".

Il nuovo PTPCT 2023-2025 è stato adottato nell'alveo del PIAO ARESS 2023-2025 con DDG n. 82 del 31/03/2023, nel rispetto delle scadenze fissate dall'ANAC, tenendo conto delle attività svolte dal Servizio Affari Istituzionali e Performance in tema di monitoraggio della trasparenza, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

Il suddetto Servizio, a supporto del Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza (RPCT) ha redatto le Relazioni semestrali sullo stato di attuazione delle disposizioni in tema di trasparenza, nonché quella specifica del RPCT, tutte debitamente pubblicate sul sito internet dell'Agenzia, nelle apposite sotto-Sezioni di Amministrazione Trasparente.

In tema di formazione sull'anticorruzione e trasparenza ed in continuità con gli anni precedenti, si evidenzia che l'Agenzia ha continuato a realizzare delle iniziative interne di formazione destinate a

tutti i dipendenti, con la collaborazione del Centro di Eccellenza per la Ricerca e la Formazione nelle Pubbliche Amministrazioni “Mario Giovanni Garofalo” dell'Università degli Studi di Bari A. Moro (ex DDG n. 197/2020, giusto Protocollo d'Intesa del 03/08/2020, e ss.ii.).

La prima Edizione “LIGHT” 2022-2023 del corso di Formazione Anticorruzione e Trasparenza, realizzato con il supporto tecnico del Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi, è stata strutturata in modo da aggiornare le competenze sui rischi corruttivi e le specifiche misure di prevenzione da attuare, con riferimento alle aree di rischio individuate dall'ANAC ed in linea con il nuovo sistema anticorruzione/trasparenza, in materia di etica e legalità, doveri di diligenza, lealtà, imparzialità, buona condotta (previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Le sessioni dei corsi sono state seguite sulla piattaforma Academy A.Re.S.S. all'indirizzo <https://academy.aress.puglia.it/>.

Alla luce della precedente esperienza in tema di formazione e delle ulteriori competenze acquisite dal personale di Agenzia, si evidenzia un continuo miglioramento ed aggiornamento del know-how dei dipendenti.

### **3.3 Le criticità e le opportunità**

In questo paragrafo, si procederà ad analizzare sia le principali criticità riscontrate in sede di misurazione e valutazione della performance conseguita, sia i più significativi punti di forza acquisiti, in termini di obiettivi maggiormente rilevanti per la collettività.

Il Ciclo della Performance 2023, inserito nel triennio 2023-2025, beneficia di una consapevolezza – anche metodologica – acquisita da tutti i soggetti coinvolti nel processo di predisposizione del Piano e gestione del Ciclo della Performance.

Si evidenzia, a tale specifico proposito, la sintesi operata in n. 7 obiettivi strategici sfidanti della programmazione di alcune attività e progetti dell'annualità 2023, di cui alla tabella riportata nelle pagine precedenti.

In aggiunta, si riporta di seguito il dettaglio del livello di conseguimento dei suddetti obiettivi da parte delle articolazioni organizzative preposte.



PIANO PERFORMANCE 2023-2025

Scheda di budget dell'Area - Ciclo Performance 2023

CDR **Area Valutazione e Ricerca**

Direttore **dott.ssa Elisabetta Graps**

Operatori del CDR **dott.ssa Rachele Giuliani; dott. Federico Cangialosi**

Cod_ Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione	Regola	Algoritmo	Valore iniziale	Target N	Target N+1	Target N+2	Verificato	x calcolo	perf. Pesata OBST
1	Rafforzare le politiche di prevenzione delle malattie di promozione della salute in un'ottica One Health e di integrazione intersettoriale, anche in coerenza con i programmi nazionali per la Salute (Cancro, PNO, PNP, Malattie Rare, ecc) organizzativa	22%	1.1	Coordinamento di iniziative di prevenzione delle malattie, promozione della salute, integrazione intersettoriale	volume in crescita	numero di iniziative a coordinamento AVR	1	2	3	4	2	100%	22%
2	Supportare la rimodulazione dei servizi sanitari, attraverso la definizione e il monitoraggio del bisogno di salute della popolazione e del contrasto alle disuguaglianze	10%	2.1	Supporto alla rimodulazione dei servizi sanitari regionali per popolazioni target	ON/OFF	produzione di documenti a supporto della rimodulazione dei servizi	OFF	ON			on	100%	10%
3	Consolidamento dei processi di valutazione dell'efficacia delle azioni di programmazione sanitaria, in termini di promozione della salute e di qualità e di sicurezza e sostenibilità delle cure	22%	3.1	Valutazione della efficacia, qualità e sicurezza di interventi programmatori e organizzativi	volume in crescita	N. di interventi avviati alla valutazione e/o valutati	1	2	3	4	2	100%	22%
4	Promozione degli approcci di integrated & connected care attraverso la leva di sistemi "ibridi" di Clinical Governance, l'abilitazione e trasformazione digitale dei processi sanitari e le sperimentazioni gestionali	18%	4.1	Coordinamento di iniziative di integrated & connected care o di sperimentazioni gestionali	volume in crescita	N. di sistemi "ibridi" di Clinical Governance proposti e/o sottoposti ad abilitazione digitale o sperimentazioni gestionali proposte/coordinate	0	1	2	3	1	100%	18%
5	Governance di sistema e supporto al programma operativo della Regione Puglia	18%	5.1	Titolarietà di interventi nel Programma operativo Puglia	volume in crescita	Numero di interventi del Programma operativo con responsabilità in capo ad AVR	0	1	2	3	1	100%	18%
6	Trasformazione digitale, Data Protection e innovation management dell'Agenzia	7%	6.1	n. Pubblicazione di set di dati aperti	volume in crescita	n. set open data pubblicati	0	4	7	10	4	100%	7%
7 (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	Anticorruzione e Trasparenza (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	3%	7.1	Rispetto dei tempi di riscontro degli adempimenti richiesti dal RPCT	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	3%
			7.2	Puntualità nei tempi prescritti dagli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente	percentuale in crescita	n. documenti pubblicati entro i tempi in AT/n. di documenti pubblicati	70%	80%	85%	90%	80%	100%	
<b>100%</b>												<b>TOTALE Performance (%)</b>	<b>100,00%</b>

Eventuali annotazioni:



# PIANO PERFORMANCE 2023-2025

## Scheda di budget dell'Area - Ciclo Performance 2023

CDR **AREA E-HEALTH**

Direttore **dott. Ottavio Di Cillo - dott. Giovanni Gorgoni ad interim**

Operatori del CDR **dott. Mastrapasqua Fabio**

Cod_Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione	Regola	Algoritmo	Valore iniziale	Target N	Target N+1	Target N+2	Verificato	x calcolo	perf. Pesata OBST		
4	Promozione degli approcci di integrated & connected care attraverso la leva di sistemi "ibridi" di Clinical Governance, l'abilitazione e trasformazione digitale dei processi sanitari e le sperimentazioni gestionali	90%	4.1	User adoption della piattaforma di Telemedicina	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	90%		
6	Trasformazione digitale, Data Protection e innovation management dell'Agenzia	7%	6.1	Pubblicazione di set di dati aperti	volume in crescita	n. set open data pubblicati	0	1	2	3	1	100%	7%		
7 (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	Anticorruzione e Trasparenza (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	3%	7.1	Rispetto dei tempi di riscontro degli adempimenti richiesti dal RPCT	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	3%		
			7.2	Puntualità nei tempi prescritti dagli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente	percentuale in crescita	Numero documenti pubblicati entro i tempi in AT / numero di documenti pubblicati	70%	80%	85%	90%	80%	100%			
<b>100%</b>												<b>TOTALE Performance (%)</b>		<b>100,00%</b>	/100%

Eventuali annotazioni:

Dott. Ottavio Di Cillo

Responsabile del CDR



CDR **Area Innovazione di Sistema e Qualità**

 Direttore **dott. Ettore Attolini**

 Operatori del CDR **dott. Domenico Lagreca; dott. Michele Vacca; dott.ssa Mariangela Ciccarese; dott.ssa Adele Stefania Gagliardi**

Cod_ Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione	Regola	Algoritmo	Valore iniziale	Target N	Target N+1	Target N+2	Verificato	x calcolo	perf. Pesata OBST	
1	Rafforzare le politiche di prevenzione delle malattie di promozione della salute in un'ottica One Health e di integrazione intersettoriale, anche in coerenza con i programmi nazionali per la Salute (Cancro, PNO, PNP, Malattie Rare, ecc) organizzativa	23%	1.1	Monitoraggio e valutazione di Reti Cliniche e PDTA rispetto alla loro applicazione nel contesto reale	volume in crescita	Report di Analisi su Reti Cliniche e PDTA	0	2	4	6	2	100%	23%	
3	Consolidamento dei processi di valutazione dell'efficacia delle azioni di programmazione sanitaria, in termini di promozione della salute e di qualità e di sicurezza e sostenibilità delle cure	23%	3.1	Sostegno allo sviluppo della cultura della qualità, della sicurezza e del rischio in sanità, attraverso iniziative di formazione e di aggiornamento rivolte agli operatori delle strutture sanitarie e socio sanitarie accreditate	volume in crescita	eventi realizzati	0	1	2	3	1	100%	23%	
4	Promozione degli approcci di integrated & connected care attraverso la leva di sistemi "ibridi" di Clinical Governance, l'abilitazione e trasformazione digitale dei processi sanitari e le sperimentazioni gestionali	21%	4.1	Supporto alla progettazione per la costruzione della cartella clinica elettronica oncologica per l'interconnessione SIRS-screening-CoreHealth	ON/OFF	produzione di un workflow	OFF	ON			ON	100%	21%	
5	Governance di sistema e supporto al programma operativo della Regione Puglia	23%	5.1	Coordinamento dei tavoli istituzionali regionali (Reti Cliniche e PDTA) per la rifunzionalizzazione del sistema di offerta del servizio del SSR in una prospettiva di supporto ai processi di contenimento della mobilità passiva	volume in crescita	incontri dei tavoli tecnici istituzionali	0	4	8	12	4	100%	23%	
6	Trasformazione digitale, Data Protection e innovation management dell'Agenzia	7%	6.1	n. Pubblicazione di set di dati aperti	volume in crescita	n. set open data pubblicati	0	3	5	7	3	100%	7%	
7 (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	Anticorruzione e Trasparenza (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	3%	7.1	Rispetto dei tempi di riscontro degli adempimenti richiesti dal RPCT	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	3%	
			7.2	Puntualità nei tempi prescritti dagli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente	percentuale in crescita	Numero documenti pubblicati entro i tempi in AT / numero di documenti pubblicati	70%	80%	85%	90%	100%	100%		
<b>100%</b>												<b>TOTALE Performance (%)</b>		<b>100,00%</b> /100%

Eventuali annotazioni:

CDR **Area Epidemiologia e Care Intelligence**

 Direttore **dott.ssa Lucia Bisceglia**

 Operatori del CDR **dott. Vito Petrarolo**

Cod_Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione	Regola	Algoritmo	Valore iniziale	Target N	Target N+1	Target N+2	Verificato	x calcolo	perf. Pesata OBST
1	Rafforzare le politiche di prevenzione delle malattie e di promozione della salute in un'ottica One Health e di integrazione intersettoriale, anche in coerenza con i programmi nazionali per la Salute (Cancro, PNO, PNP, Malattie Rare, ecc) organizzativa	20%	1.1	Supportare l'implementazione del SRPS, attraverso la proposta di costituzione della cabina di regia dei progetti di epidemiologia ambientale	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	20%
			1.2	Sviluppo di strumenti per potenziare l'uso degli strumenti di sorveglianza epidemiologica a fini decisionali	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	
2	Supportare la rimodulazione dei servizi sanitari, attraverso la definizione e il monitoraggio del bisogno di salute della popolazione e del contrasto alle disuguaglianze	18%	2.1	Migliorare la capacità di analisi dei PDTA-NSG	volume in crescita	Incremento N. indicatori misurati di PDTA-NSG	10	16			27	100%	18%
			2.2	Integrare la Sorveglianza del percorso materno-infantile, aumentando gli strumenti di indagine	volume in crescita	Incremento delle indagini in tema di sorveglianza del percorso materno-infantile	1	3			3	100%	
3	Consolidamento dei processi di valutazione dell'efficacia delle azioni di programmazione sanitaria, in termini di promozione della salute e di qualità e di sicurezza e sostenibilità delle cure	15%	3.1	Implementazione strategie di analisi per valutare i determinanti dell'aderenza ai PDTA	volume in crescita	N. report di analisi	0	1			3	100%	15%
			3.2	Supporto per l'implementazione e la valutazione di efficacia delle reti cliniche	volume in crescita	N. report analisi indicatori di qualità reti cliniche	0	2			2	100%	
4	Promozione degli approcci di integrated & connected care attraverso la leva di sistemi "ibridi" di Clinical Governance, l'abilitazione e trasformazione digitale dei processi sanitari e le sperimentazioni gestionali	13%	4.1	Implementazione di reti collaborative per la definizione di procedure di validazione degli algoritmi di classificazione delle cronicità anche in relazione all'offerta di telemedicina	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	13%
5	Governance di sistema e supporto al programma operativo della Regione Puglia	24%	5.1	Supporto per l'implementazione delle capacità di governo delle azioni previste nel programma operativo della Regione Puglia	volume in crescita	N. sistemi di valutazione progettati nell'ambito del DISAR	2	3			5	100%	24%
6	Trasformazione digitale, Data Protection e innovation management dell'Agenzia	7%	6.1	Numero Pubblicazione di set di dati aperti	volume in crescita	N° set open data pubblicati	0	3	5	7	3	100%	7%
7 (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	Anticorruzione e Trasparenza (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	3%	7.1	Rispetto dei tempi di riscontro degli adempimenti richiesti dal RPCT	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	3%
			7.2	Puntualità nei tempi prescritti dagli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente	percentuale in crescita	Numero documenti pubblicati entro i tempi in AT / numero di documenti pubblicati	70%	80%	85%	90%	80%	100%	

**100%**
**TOTALE Performance (%) 100,00% /100%**

Eventuali annotazioni:



# PIANO PERFORMANCE 2023-2025

## Scheda di budget dell'Area - Ciclo Performance 2023

CDR **Direzione Generale (Staff di Strutture)**

Direttore **dott. Giovanni Gorgoni**

Operatori del CDR **dott. Vito Petrarolo**

Cod_Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione	Regola	Algoritmo	Valore iniziale	Target N	Target N+1	Target N+2	Verificato	x calcolo	perf. Pesata OBST
6	Trasformazione digitale, Data Protection e innovation management dell'Agenzia	95%	6.1	N. Pubblicazioni di set di dati aperti	volume in crescita	N. set open data pubblicati	0	4	7	10	4	100%	95%
7 (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	Anticorruzione e Trasparenza (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	5%	7.1	Rispetto dei tempi di riscontro degli adempimenti richiesti dal RPCT	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	5%
			7.2	Puntualità nei tempi prescritti dagli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente	percentuale in crescita	N. documenti pubblicati entro i tempi in AT / N. di documenti pubblicati	70%	80%	85%	90%	100%	100%	
<b>100%</b>												<b>TOTALE Performance (%)</b>	<b>100,00%</b>

Eventuali annotazioni:

Responsabile del Cdr

PIANO PERFORMANCE 2023-2025

Scheda di budget dell'Area - Ciclo Performance 2023

CDR **Area Amministrativa**

Direttore **dott. Francesco Fera**

Operatori del CDR **dott.ssa Olga Salerno; dott.ssa Marta Basile; dott. Marco Marsano; dott. Francesco Fera; dott.ssa Antonella Alongi**

Cod_ Ob.	Obiettivo strategico di riferimento	Peso %	Cod. Indicatore	Descrizione	Regola	Algoritmo	Valore iniziale	Target N	Target N+1	Target N+2	Verificato	x calcolo	perf. Pesata OBST	
6	Trasformazione digitale, Data Protection e innovation management dell'Agenzia	80%	6.1	Collaudo nuovo sistema informativo delle Performance	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	80%	N.V.
			6.2	Numero di nuove iniziative progettuali e formative presentate/gestite a livello regionale, nazionale ed internazionale	volume in crescita	numero di nuove iniziative presentate	0	2	3	5	2	100%		
			6.3	Tasso di incremento dei processi gestiti digitalmente	percentuale in crescita	(valore 2023 - valore 2022) / valore 2022	0	10%	20%	30%	10%	100%		
			6.4	Numero di pubblicazioni di set di dati aperti	volume in crescita	n. di set Open Data	0	3	5	7	3	100%		
7 (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	Anticorruzione e Trasparenza (OBST trasversale a tutte le Aree di Direzione)	20%	7.1	Rispetto dei tempi di riscontro degli adempimenti richiesti dal RPCT	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%	20%	
			7.2	Puntualità nei tempi prescritti dagli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente	percentuale in crescita	n. documenti pubblicati entro i tempi in AT / n. di documenti pubblicati	70%	80%	85%	90%	80%	100%		
			7.3	Attivazione formazione obbligatoria neo assunti	ON/OFF		OFF	ON			ON	100%		
												<b>TOTALE Performance (%)</b>	<b>100,00%</b>	/100%

Eventuali annotazioni:

Responsabile del CdR

Con il Piano della Performance 2023/2025, l'Agenzia ha, infatti, dato seguito all'attitudine programmatoria e alla metodologia per la misurazione e valutazione della performance organizzativa, in linea con il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), di cui alla DDG n. 14 del 17/01/2023.

La definizione degli obiettivi è stata, quindi, improntata ad una marcata sintesi e riduzione del numero degli obiettivi strategici, che fosse comunque in linea con i macro-indirizzi e i programmi formulati a livello regionale – anche su espressa richiesta dell'OIV ed in osservanza della DGR n. 1820 del 15/11/2021 avente ad oggetto "Approvazione Linee di indirizzo assegnazione degli obiettivi strategici annuali ai Direttori Generali Agenzie Regionali."

L'intero processo è partito dalle proposte di attività formulate dai Direttori di Area/Dirigenti di Servizio/Incarichi di Funzione, con la partecipazione dei dipendenti coinvolti nell'espletamento delle attività programmate. Le stesse proposte sono state poi oggetto di appositi colloqui individuali tra i Direttori proponenti ed il Direttore Generale, all'esito dei quali quest'ultimo - con il supporto dell'Area di Direzione Amministrativa per gli aspetti tecnico-giuridici - ha provveduto alla definitiva adozione ed assegnazione degli obiettivi descritti nel Piano della Performance 2023-2025, nel rispetto dell'indicazione da parte dell'OIV di ridurre al massimo e/o eliminare gli obiettivi operativi di amministrazione ordinaria.

Corre l'obbligo precisare che il Ciclo Performance 2023 ha un po' risentito delle criticità causate dai rapporti contrattuali intercorsi con la Ditta PARSEC, fornitrice della nuova piattaforma informatizzata che avrebbe dovuto supportare l'Agenzia nella gestione di tutte le fasi del Ciclo in discorso, e dalla successiva risoluzione contrattuale anticipata che si è dovuta operare nei confronti della Ditta stessa. Ma - nonostante le indubbe difficoltà di gestione di tutte le attività previste e programmate - si sono registrati degli ottimi livelli di conseguimento della performance organizzativa e individuale, in relazione agli indicatori prescelti e alle relative tempistiche fissate nel Piano.

Compatibilmente con il contesto di riferimento e con le criticità correlate ai vincoli finanziari e di governo esterno, l'organizzazione aziendale si è proposta, quindi, di perseguire delle migliori performance attraverso l'ottimale coinvolgimento/valorizzazione del capitale umano disponibile in Agenzia, innovando ed efficientando i processi organizzativi/erogativi.

In particolare, è stato dato grande rilievo ai processi di innovazione e digitalizzazione dell'Agenzia e correlata formazione del personale dipendente; infatti, è stata messa a disposizione di tutte le risorse umane (sin dal 2021/2022) la piattaforma Syllabus del Dipartimento Funzione Pubblica, sulla quale ciascun dipendente ha proseguito in autonomia i propri percorsi formativi in tema di Digitalizzazione della PA, Cybersicurezza e nuovo Codice dei Contratti Pubblici (dlgs 36/2023).

Quanto alle funzioni delineatesi a seguito della approvazione della L.R. n. 29/2017, l'azione dell'A.Re.S.S. ha assunto come finalità la promozione e la tutela della salute e del benessere sociale, sia in forma individuale che collettiva, della popolazione residente o comunque presente (a qualsiasi titolo) nel territorio pugliese, per consentire la migliore qualità di vita possibile.

Ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 29/2017, l'AReSS Puglia concorre indirettamente alla realizzazione

della più vasta missione del servizio sanitario della Regione Puglia, mediante lo svolgimento di attività a supporto della definizione e gestione delle politiche in materia sociale e sanitaria - a servizio della Regione in particolare e della Pubblica Amministrazione in generale - operando quale agenzia di studio, ricerca, analisi, verifica, consulenza e supporto di tipo tecnico-scientifico.

In qualità di Agenzia strategica, acquisisce e sviluppa nuove conoscenze strategiche e organizzative; a tal fine, sperimenta percorsi di innovazione e di miglioramento, analizza e diffonde i migliori protocolli sociosanitari esistenti - sia in ambito nazionale sia in ambito internazionale - promuove e verifica modelli gestionali innovativi di governo clinico, anche nel rispetto delle esigenze di razionalizzazione ed ottimizzazione delle spese a carico del bilancio regionale.

L'AReSS Puglia svolge, altresì, attività di studio sul miglioramento della fruizione dei servizi sociali indispensabili, sulla domanda di servizi conseguente ai bisogni emergenti, sulla coesione sociale. Favorisce e accresce relazioni virtuose in ambito sanitario e socio-sanitario tra il mondo della ricerca, il settore dell'impresa e la collettività, attraverso lo studio delle interazioni interne alla società civile; promuove l'integrazione tra i diritti di cittadinanza e la cultura della salute, a mezzo della formazione in sanità.

Le finalità generali dell'Agenzia vengono declinate dall'art. 3 della legge istitutiva, in puntuali competenze e funzioni: trattasi, tuttavia, di un catalogo aperto, non costituente elencazione tassativa, ma ampliabile a mezzo di espressa delega da parte della Regione, nell'alveo delle attribuzioni generali dedotte direttamente nella legge.

Tali funzioni delegate, aggiuntive rispetto a quelle elencate dall'art. 3 della L.R. n. 29/2017, vengono individuate dalla Giunta Regionale, di norma, nel provvedimento di indirizzo previsto all'art. 7, c. 3 della medesima legge, con cui declina il mandato strategico contingente ed assegna, in tale direzione, gli obiettivi triennali al Direttore Generale, ferma restando la facoltà della stessa Giunta di prevedere ulteriori compiti/funzioni delegati con separato provvedimento deliberativo.

Nello svolgimento delle competenze di cui all'art. 3 della L.R. 29/2017, ovvero nell'espletamento delle ulteriori attività delegate dalla Giunta regionale, l'Agenzia ispira le azioni poste in essere, per il perseguimento della propria missione, ai seguenti principi guida:

- rispetto della persona e della centralità e priorità dei suoi bisogni;
- orientamento alla qualità e all'innovazione, in una logica di miglioramento continuo dell'organizzazione;
- appropriatezza delle prestazioni, costantemente orientate all'innovazione, per allineare l'azione svolta all'evoluzione dei fabbisogni e della domanda;
- centralità del valore della cultura e della formazione continua, attraverso lo sviluppo di attività di ricerca e divulgazione in ambito regionale, nazionale ed internazionale;
- coinvolgimento di tutti i livelli organizzativi nella realizzazione della missione, attraverso la condivisione delle responsabilità e lo sviluppo delle esperienze professionali interne, nel rispetto delle risorse disponibili e del principio di legalità;
- collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, finalizzata allo sviluppo ed attivazione di progettualità in grado di migliorare la qualità dei servizi sanitari e sociali offerti sul territorio



pugliese;

- economicità nell'uso delle risorse, nel quadro degli indirizzi strategici perseguiti dalla Regione Puglia, secondo principi di legalità e di perseguimento di elevati livelli di efficienza ed efficacia degli interventi, di partecipazione e trasparenza delle informazioni nei confronti dei cittadini, dei professionisti e dei dipendenti, nonché di prevenzione di fenomeni di *maladministration*, ai sensi della legge n. 190/2012.

Quanto al rispetto dei principi/criteri/requisiti metodologici legislativamente previsti al comma 2, art. 5, D.lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. di cui al D.lgs. 74/2017, deve segnalarsi il progressivo superamento di talune isolate criticità legate all'architettura generale degli obiettivi strategici e operativi di Agenzia, in termini di azioni ed attività realmente sfidanti da programmare e del numero complessivo di linee strategiche specifiche che si sono notevolmente ridotte.

Quanto alla frequenza dei monitoraggi effettuati dall'Amministrazione, si segnala che tutti i Direttori e Dirigenti di Agenzia pongono in essere controlli intermedi periodici - avvalendosi della collaborazione dei dipendenti direttamente coinvolti - circa lo stato di realizzazione di obiettivi ed azioni, finalizzati alla formulazione di eventuali proposte motivate volte alla ridefinizione degli obiettivi/azioni previsti dal Piano della Performance vigente. L'assenza di una previsione esplicita della periodicità dei controlli/monitoraggi interni, non sembra inficiarne l'efficacia, alla luce delle ridotte dimensioni amministrative dell'Agenzia e dell'aggiornamento costante con cui la Direzione Generale verifica l'andamento delle attività e degli interventi avviati.

I sette obiettivi strategici, definiti nel Piano della Performance 2023/2025, interessano a vario titolo tutte le aree di attività attualmente sviluppate dall'Agenzia in corso d'anno e sono oggetto del Bilancio di previsione 2023.

Con riferimento ad essi, così come ulteriormente declinati in obiettivi operativi annuali e relativi indicatori con il Piano della Performance 2023/2025 (D.D.G. n. 82 del 31/3/2023 e ss.mm.ii., giuste D.D.G. n. 169 del 21/7/2023 e n. 238 del 18/10/2023), taluni sporadici scostamenti - in fase di effettiva realizzazione delle attività specifiche - sono stati opportunamente documentati e motivati nelle relazioni sintetiche di ciascuna articolazione organizzativa di Agenzia (agli atti del Servizio Affari Istituzionali) e discussi in sede di colloquio di valutazione con l'OIV.

L'obiettivo strategico trasversale in tema di "Prevenzione della Corruzione e Trasparenza" risponde al fine di prevedere obiettivi specifici che diano conto dell'attività svolta dall'amministrazione per attuare concretamente misure e strumenti di prevenzione della corruzione e tutela della trasparenza ed integrità dell'agire amministrativo, attesa la necessità di garantire:

- un continuo e costante rispetto delle previsioni legislative in tema di trasparenza, da parte di tutte le articolazioni organizzative dell'Agenzia;
- l'attuazione delle misure di semplificazione e revisione degli obblighi in tema di trasparenza e pubblicità, recentemente introdotte dal legislatore nazionale, con il d. lgs. 97/2016;
- la stretta osservanza delle misure atte a prevenire il fenomeno corruttivo, anche mediante l'aggiornamento continuo di tutti i dipendenti sui temi correlati.

## 4 - Risorse, efficienza ed economicità

---

Ai sensi dell'art. 7 L.R. n. 29/2017, l'Agenzia possiede autonomia e poteri per la determinazione delle norme concernenti la propria organizzazione e il proprio funzionamento e gode dell'autonomia di bilancio, in risposta ad esigenze di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

L'AReSS Puglia continua a conseguire negli anni i risultati economici di gestione attraverso azioni di governo coerenti con gli obiettivi assegnati dal Direttore Generale ai Direttori di Area e ai Dirigenti, nonché attraverso azioni di razionalizzazione della spesa e di efficientamento.

Nell'ambito del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance, di cui alla DDG n. 14 del 27/01/2023, si sottolinea l'assoluta centralità dell'impatto economico, della sostenibilità delle strategie e delle performance attese dall'Agenzia.

Obiettivi ed azioni, rilevanti ai fini del Ciclo della Performance, risultano tendenzialmente coerenti con azioni ed attività programmate in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2023, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 347 del 30.12.2022.

Nel presente paragrafo, si evidenziano brevemente i principali scostamenti dei valori di Conto economico consuntivo al 31 dicembre 2023, rispetto a quelli del Conto economico preventivo relativo al medesimo esercizio, nonché rispetto a quelli riportati nel Conto economico consuntivo dell'esercizio precedente.

Il costo della produzione registra un incremento di circa l'11%, rispetto all'anno 2022.

L'esercizio finanziario 2023 chiude comunque con un risultato d'esercizio positivo di € 518.764, certamente in incremento rispetto al risultato di esercizio del 2022, quest'ultimo pari a € 80.840.

## 5 - Pari opportunità e bilancio di genere

---

L'AReSS Puglia, ha sempre cercato di dare piena attuazione a quanto disposto dalla normativa in materia di pari opportunità, favorendo l'equilibrio di genere sia nell'accesso che nelle condizioni di lavoro, nonché nel garantire l'assenza di ogni forma di violenza e di discriminazione, la tutela della salute e della sicurezza nel luogo di lavoro.

L'Agenzia, in coerenza con i principi del proprio Atto aziendale di organizzazione e funzionamento, oltre che con la normativa prevista dall'art. 57 del D. Lgs 165/2021, ha costituito al proprio interno il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG) - da ultimo nominato con DDG n. 217 del 21/9/2023 - che ha compiti propositivi, consuntivi e di verifica.

Nel rispetto del principio delle pari opportunità, inteso come principio fondamentale da osservare e applicare nella gestione delle politiche del personale, per promuovere iniziative utili all'effettiva realizzazione di pari opportunità fra lavoratori e lavoratrici, insieme al miglioramento del benessere



dei propri dipendenti e della funzionalità della struttura, il nuovo CUG A.Re.S.S. si è insediato a fine anno 2023 ed ha predisposto il vigente Piano delle Azioni Positive 2024-2026 quale Allegato 2 al coevo PIAO ARESS 2024-2026.

Anche per l'anno 2023, ai fini del perseguimento di una migliore performance organizzativa e individuale in termini di flessibilità, autonomia nel lavoro, responsabilizzazione dei risultati e benessere del lavoratore, l'AReSS Puglia ha rinnovato per i propri dipendenti l'utilizzo del Lavoro agile, già introdotto e declinato nel Piano Performance 2021-2023, corredato del POLA ARESS 2021-2023, di cui alla DDG n. 213/2021.

Infatti, l'Agenzia ha proseguito a pieno regime il percorso di implementazione del Lavoro agile in favore di tutti i suoi dipendenti, che è stato anche regolamentato con diversi atti che si sono succeduti tra il 2020 e il 2022 (cfr. DDG nn. 50/2020, 193/2021, 307/2022) ed ha aggiornato, nell'ambito del PIAO 2023-2025, la Tabella degli indicatori obiettivi POLA 2023-2025 (Allegato 4).

La Direzione Generale si era, inoltre, già dotata di un ulteriore strumento per l'implementazione delle politiche di genere attraverso una pianificazione condivisa e coerente con le linee di indirizzo dell'ordinamento europeo e nazionale, adottando il primo *Gender Equality Plan* di Agenzia, che risponde altresì alle esigenze della Commissione Europea, in coerenza con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 dell'UE, in cui è previsto che le istituzioni pubbliche debbano dotarsi di tale strumento al fine di poter accedere ai finanziamenti del Programma Horizon Europe.

Il GEP si è collocato, quindi, in un'ottica programmatoria dell'Ente ponendosi come un insieme di azioni integrate in un'unica visione strategica per:

- identificare distorsioni e disuguaglianze di genere;
- implementare strategie innovative per correggere distorsioni e disuguaglianze;
- definire obiettivi e monitorare il raggiungimento attraverso adeguati indicatori.

All'interno del Ciclo della performance la Performance organizzativa è correlata ed integrata alla Performance individuale. Dalla duplice valutazione analitica dei risultati complessivi della Performance Organizzativa e della Performance Individuale si giunge ad una valutazione di sintesi della prestazione individuale direttamente connessa alla gestione del sistema premiante nel rispetto dei principi stabiliti nel CCNL della dirigenza e del comparto e della regolamentazione aziendale.

Questa Relazione conclude il Ciclo della Performance per l'anno 2023 e rappresenta un importante strumento di miglioramento gestionale per il perfezionamento del ciclo stesso, per la riprogrammazione degli obiettivi e la riallocazione delle risorse, nonché uno strumento di approccio responsabile nella comunicazione, a tutti i portatori di interessi interni ed esterni, dei risultati raggiunti nel periodo di riferimento e degli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi programmati.

IDF Servizio Affari Istituzionali e Performance  
Dott.ssa Barbara CONTEGIACOMO

Firmato digitalmente

Il Dirigente Servizio Affari Istituzionali e Performance  
Dott.ssa Olga SALERNO

Firmato digitalmente

Il Direttore dell'Area Amministrativa  
Dott. Francesco FERA

Firmato digitalmente

Il Direttore Generale  
Dott. Giovanni MIGLIORE

Firmato digitalmente