

Formato europeo  
per il curriculum  
vitae



Informazioni personali

Nome

LATORRE VINCENZO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Pec

latorre.vincenzo@avvocatibari.legalmail.it

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

Esperienza lavorativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1984 - oggi

Studio legale Avv. Vincenzo Latorre, via Francesco Crispi, n. 6 – 70123 - Bari

Studio Legale

Avvocato libero professionista

Attività di consulenza, assistenza, rappresentanza e difesa in favore di committenti pubblici e privati, con particolare riferimento a tematiche di diritto civile e amministrativo, diritto farmaceutico, responsabilità professionale medica, responsabilità per fatti ed atti illeciti in genere, diritto delle assicurazioni, esecuzioni civili mobiliari ed immobiliari, ecc.

Particolare specializzazione in materia di controversie riguardanti diritto sanitario, diritto farmaceutico (con particolare riferimento alla legislazione relativa al sistema di rimborso dei farmaci a favore del SSN, di crediti/debiti relativi a somministrazione di farmaci, factoring in materia di farmaci, ecc.) responsabilità medica, diritti immobiliari, cause possessorie, cause locative, giudizi risarcitori, procedimenti esecutivi, procedimenti cautelari, procedimenti vertenti in materia di responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, diritto fallimentare ed altre branche del diritto civile.

Assistenza e difesa di Enti Pubblici (regionali ed extra-regionali) e di privati, dinanzi all'Autorità Giudiziaria ordinaria di primo e secondo grado, nonché dinanzi alle Magistrature Superiori in vari settori del diritto civile per problematiche a rilevanza civilistica (cause risarcitorie, di opposizione alla esecuzione, di recupero crediti, di opposizione ad ingiunzione, di esecuzione, immobiliari e mobiliari, possessorie, fallimentari, in materia di appalto, di lavoro, ecc.), nonché dinanzi all'Autorità Giudiziaria Amministrativa (TAR e CONSIGLIO DI STATO) in materia di

Diritto Sanitario – Diritto Farmaceutico e Diritto Urbanistico;

Espletamento di attività difensiva, quale Fiduciario esterno di vari Enti Locali / Territoriali.

Assistenza e difesa di enti parabancari in cause di diritto fallimentare, di diritto bancario, di diritto privato (revocatorie, opposizione allo stato passivo, insinuazioni al passivo, opposizioni ad ingiunzioni di pagamento, ricorsi per ingiunzione, procedimenti esecutivi, ecc);

Assistenza e difesa di aziende municipalizzate in cause immobiliari, risarcitorie, societarie, assicurative e di recupero crediti;

Difesa medica in contenziosi che vedevano coinvolte strutture pubbliche e medici.

Assistenza e difesa apprestata in favore di Curatele Fallimentari su nomina del Tribunale.

SEMINARI E CORSI:

- Conseguimento dell'attestato di specializzazione in Diritto Privato Comunitario.

- Partecipazione al Seminario organizzato dal COMMENTARIO DEL MERITO: "La riforma del giudizio in appello".

- Frequenza corsi in materia di responsabilità medica e risarcimento del danno.

- Partecipazione al seminario permanente presso la Fondazione Scuola Forense Barese:

"La responsabilita' sanitaria fra lesione della salute e rilevanza del consenso

Partecipazione al seminario: "contrattualistica internazionale - compravendita internazionale e accordi di supporto alla distribuzione commerciale i incontro".

Partecipazione ai seguenti corsi ed eventi formativi:

- **NEGOZIAZIONE ASSISTITA E MEDIAZIONE AMBITI APPLICATIVI E RISVOLTI PRATICI** (2015-0067)

Tenuto il 10/04/2015 - Organizzato da IL COMMENTARIO DEL MERITO

- **ESECUZIONI E NOTIFICHE A MEZZO PEC** (2015-0207)

Tenuto il 18/09/2015 a BARI

- **FOCUS SULLE ULTIME NOVITA' LEGISLATIVE IN MATERIA DI ESECUZIONE FORZATA** (2015-0373)

Tenuto il 01/12/2015 - Organizzato da ORDINE AVVOCATI BARI - COMMISSIONE FORMAZIONE, COMMISSIONE

- **FALLIMENTO ED ESECUZIONI**, Commissione Famiglia

- **TECNICA PROCESSUALE E TECNOLOGIA INFORMATICA: PROBLEMI APPLICATIVI DEL PCT** (2016-0012)

Tenuto il 28/01/2016 - Organizzato da SCUOLA SUPERIORE DELLA MAGISTRATURA

- **IL PROCESSO AMMINISTRATIVO TELEMATICO** (2016-0231)

Tenuto il 27/06/2016 - Organizzato da ORDINE AVVOCATI BARI - COMMISSIONE INFORMATICA

- **GLI ATTI DI IMPUGNAZIONE TRA FILTRI, BREVIATA' E PROTOCOLLI**

(2016-0114) Tenuto il 21/03/2016 a BARI - Organizzato da CAMERA CIVILE BARI

**- LA NUOVA RESPONSABILITÀ DEGLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE (2017-0108)**

Tenuto il 08/04/2017 a Bari - Organizzato da ITALIANA CONGRESSI E FORMAZIONE

**- LA SOCIETA' DEL RISCHIO (2017-0185)**

Tenuto il 16/06/2017 a BARI - Organizzato da DIRITTO E SCIENZA S.R.L.

**L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA LEGGE GELLI N. 24/2017 SULLA RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE: ASPETTI PENALISTICI, CONTABILI, CIVILISTICI, AMMINISTRATIVI E GESTIONALI. (2017-0270)**

Tenuto il 02/10/2017 - Organizzato da AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI

**- L'ACCERTAMENTO DELLO STATO PASSIVO E IL PAGAMENTO DEI CREDITI**

Evento tenutosi il 2.2.2019 accreditato dal COA ed organizzato dalla CAMERA

**DELLE PROCEDURE CONCORSUALI DI BARI.**

**2019-0310 - LA NUOVA RESPONSABILITÀ MEDICA: PROBLEMI PROCESSUALI E CRUCIALITÀ DELL'ACCERTAMENTO TECNICO MEDICO-LEGALE**

ENTE ORGANIZZATORE: MOVIMENTO FORENSE - SEZIONE DI BARI  
ENTE ACCREDITATORE: COA BARI

DATA EVENTO: 14/11/2019 dalle 15:30 alle 18:30

**LE NOTIFICHE PEC E IL DOMICILIO DIGITALE DOPO LA RIFORMA CARTABIA**

Ente organizzatore: VISURA S.p.a.

Data evento: 24/06/2024 15:00

Istruzione e formazione

- Date (da – a) 1986 - 1990
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie Giuridiche
    - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 110/110 e lode
- Iscrizione nell'Albo degli Avvocati presso la Corte di Appello di Bari in data 3.11.1994.
- Iscrizione Albo Avvocati Cassazionisti in data 21.2.2014.

Madrelingua Italiano

Altre lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità e competenze  
relazionali

*Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è  
importante e in situazioni in cui  
è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport),  
ecc.*

Capacità e competenze  
organizzative

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato  
(ad es. cultura e sport), a casa,  
ecc.*

Capacità e competenze  
tecniche

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Patente o patenti

Bari, 10 luglio 2024

Inglese

Buono

Buono

Buono

DISCRETA CAPACITÀ A GESTIRE I RAPPORTI INTERPERSONALI E PROFESSIONALI NONCHE ' QUELLI ISTITUZIONALI.

CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E COMPETENZA NELLA PIANIFICAZIONE DEL LAVORO E NELLA PREDISPOSIZIONE DI ATTI IDONEI A CONSIGLIARE E APPRESTARE LA MIGLIORE STRATEGIA DIFENSIVA NEL MINOR TEMPO POSSIBILE.

BUON LIVELLO DI CONOSCENZA DELL'INFORMATICA DI BASE ED UTILIZZO CORRENTE DI PROGRAMMI DI CONSULTAZIONE DI BANCHE DATI, DI VIDEOSCRITTURA ;  
DISCRETA CONOSCENZA E CAPACITA' DI UTILIZZO DI INTERNET E DELLA POSTA ELETTRONICA.

Patente B

F.to Vincenzo Latorre

Il sottoscritto attesta la veridicità di quanto innanzi riportato ed autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 30.12.2003 n. 196 e ss..

Bari, 10 luglio 2024

F.to Vincenzo Latorre