

INFORMAZIONI PERSONALI

Mariagrazia Topputi

Data di nascita 16/02/1986 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Maggio 2016 - Attualmente

Tirocinante Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Studio Commerciale Francesco Ciampo, Gravina in Puglia

 Bilancio, Comunicazioni Iva, Dichiarazioni Iva, Dichiarazione Redditi, Irap, Studi di Settore, Certificazioni, F24

Attività o settore Consulenza

Aprile 2014 - Giugno 2014

Addetto Ufficio Stampa

Ufficio Stampa dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"

 Redazione Rassegna Stampa, organizzazione di eventi di varia natura con Enti Esterni e Conferenze Stampa.

Attività o settore Giornalismo

Aprile 2008 - Giugno 2008

Bibliotecario

Biblioteca del Dipartimento di Scienze Economiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"

 Supporto agli interventi di Recupero cura e conservazione del patrimonio artistico e culturale locale bibliotecario e gestionale, logistico, relazionale di attività front-office e back-office.

Attività o settore Patrimonio artistico Culturale - cura e conservazione

Aprile 2007 - Giugno 2007

Segretaria

Segreteria Studenti Ex Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"

• Supporto alle attività di segreteria e archivio di documenti. Attività di front-office e back-office.

Attività o settore Segreteria



Mariagrazia Topputi



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 2012 - Marzo 2016

Laurea Magistrale in Economia e Management con voti 102/110

Tesi di Laurea in Management Internazionale dal titolo "La vocazione internazionale delle PMI italiane nel settore del Fashion. Un'analisi empirica aziendale"

Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"

Novembre 2005-Marzo 2012

Laurea Triennale in Economia e Commercio con voti 96/110

Tesi di Laurea in Informatica e Sistemi Informativi dal titolo "La sicurezza nei Sistemi Informativi Aziendali. L'integrazione dei Sistemi"

Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"

Settembre 2005 - Luglio 2005

Diploma in Tecnico della Gestione Aziendale

Economia Aziendale, Diritto, Inglese Commerciale, Tedesco Commerciale, Informatica.

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici "N. Lorusso" Altamura

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiana

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2

Inglese

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mie esperienze di front-office.

Competenze organizzative e gestionali

Possiedo caratteristiche quali la precisione, l'ordine e la disciplina da cui poi si sviluppano buone capacità di gestione del tempo degli spazi e delle attività.

Competenza digitale

Certificazione Eipass 7 moduli

Possiedo una buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto Office, utilizzo di Internet e del posta elettronica.

Patente di guida

В

Dati personali

Ai sensi del disposto del Decreto legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003, si consente il trattamento dei dati personali per i fini che competono.