



**ISTITUTO TUMORI “Giovanni Paolo II”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO**

Viale Orazio Flacco, 65 – 70124 Bari

Deliberazione del Direttore Generale

n. 629 del registro

OGGETTO: INTEGRAZIONE E MODIFICA OBIETTIVI ANNO 2016: PARZIALE MODIFICA DDG 549/2015.

L'anno **2016**, il giorno **VENTUNO** del mese di **NOVEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 6 del 28.01.2016;

Su proposta della Direzione Generale e sulla base dell'istruttoria dell'U.O. Statistica Epidemiologia Controllo di gestione e qualità.

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Premesso che

- con DDG n.549 del 16.10.2015 avente ad oggetto “Integrazione obiettivi anno 2015 e assegnazione obiettivi 2016 – Provvedimenti” sono stati integrati gli obiettivi assegnati per l'anno 2015 riconfermandoli per l'anno 2016, salvo ricontrattazione effettuata alla luce degli obiettivi gestionali assegnati dal Consiglio di Indirizzo e Verifica al Direttore Generale per l'anno 2016;
- con verbale n. 64 del 21.06.2016 il Consiglio di Indirizzo e Verifica ha assegnato alla Direzione Generale gli obiettivi gestionali che la stessa dovrà perseguire nell'anno 2016;

- tra gli obiettivi gestionali assegnati per l'esercizio 2016 figurano obiettivi economici, organizzativi, di gestione e qualità che l'attuale Direzione Generale ha inteso estendere alle Unità Operative attraverso il processo di ricontrattazione, in coerenza con la normativa vigente;

Visti

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della Dirigenza del SSN che dispone che le Aziende e gli Enti utilizzino strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati, in relazione ai programmi ed obiettivi da perseguire, correlandoli alle risorse umane, finanziarie e strumentali effettivamente disponibili;
- la Deliberazione DG n.610/2015 "*Bilancio pluriennale di previsione 2016 – 2018 Bilancio preventivo Economico 2016*";
- la Deliberazione n. 43 del 20/01/2015 avente ad oggetto "*Approvazione in via definitiva del Regolamento Aziendale "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale"*";
- la Deliberazione DG n. 377/2016 avente ad oggetto "*Rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'IRCCS Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" Bari – Adozione del Regolamento dei Dipartimenti assistenziali e di gestione e del Regolamento del Coordinamento della Ricerca Oncologica Traslazionale*";

Rilevato che

- con nota prot.15293 del 9 settembre 2016 la Direzione Generale ha comunicato alla Direzione Scientifica l'intenzione di procedere ad una ricontrattazione degli obiettivi di budget relativi all'anno 2016, definiti con Deliberazione DG n. 549/2015, e la necessità, sulla base dell'istruttoria svolta, di ridurre la percentuale d'incidenza degli obiettivi scientifici dal 30% al 20%;
- con nota prot. 16081 del 22 settembre 2016 la Direzione Scientifica ha accordato sulla riduzione dal 30% al 20% della percentuale degli obiettivi scientifici per l'anno 2016, comunicando comunque l'opportunità, per le future annualità, di riportare al 30% il valore d'incidenza degli obiettivi relativi alla ricerca;
- nell'ambito degli incontri di negoziazione tra i Direttori/Responsabili delle Unità Operative tenutisi presso l'U.O. di Statistica Epidemiologia Controllo di Gestione e Qualità sono state concordate alcune modifiche e integrazioni agli obiettivi assegnati per l'anno 2016 con DDG n.549/2015;

Precisato che

- in base a quanto stabilito dalla Direzione Generale, le modifiche e integrazioni apportate hanno riguardato gli obiettivi economici-amministrativi, sanitari, organizzativi e di qualità ad esclusione degli obiettivi scientifici modificati solo nella percentuale assegnata;
- Gli obiettivi sono stati condivisi e sottoscritti per accettazione dai Direttori/Responsabili delle Unità Operative riportando a margine della scheda riepilogativa eventuali dichiarazioni e/o annotazioni;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

1. di approvare le 28 schede riepilogative degli obiettivi per l'anno 2016. concordate nell'ambito degli incontri di negoziazione con i Direttori e Responsabili delle varie Unità Operative, allegate e parte integrante del presente provvedimento.
2. di confermare gli obiettivi scientifici di cui alla delibera 549/2015, variando dal 30 al 20 le percentuali assegnate per la valutazione degli stessi, così come riportato nelle schede allegate.
3. di inviare il presente atto alla segreteria del Collegio Sindacale, al CIV ed all'OIV;
4. di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà pubblicato nel sito Web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Direttore U.O.S.E.
f.to: Dott. Pietro Milella**

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

**Prof. Giampietro GASPARINI
(assente)**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to: Dott. Massimo MANCINI

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to: Dr. Alessandro SANSONETTI

IL DIRETTORE GENERALE

f.to: Dott. Vito Antonio DELVINO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ pagine e n° _____ fog li.

Il Segretario

Bari, li _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

Dal **22.11.2016** al **in corso**

Bari, **22.11.2016**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo