

ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Prot. n. 1654 Del - 1 FEB. 2017 BARI

AVVISO INTERNO PER ATTIVITA' DI SPORTELLO CUP/TICKET IN REGIME DI ALPI.

Premesso che è necessaria la rotazione del personale preposto alla attività di front-office ed all'apertura dello sportello CUP/Ticket per le attività in remoto/supporto, è emesso Avviso per l'individuazione di personale amministrativo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" da impiegare, in qualità di operatori Alpi, al di fuori del normale orario di lavoro e nelle giornate dal lunedì al sabato.

REQUISITI NECESSARI

Può partecipare alla selezione tutto il personale dipendente a tempo indeterminato ed appartenente ai seguenti profili professionali:

- Coadiutore Amministrativo (cat. B)
- Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. BS)
- Assistente Amministrativo (cat. C)
- Collaboratore Amministrativo (cat. D)

COMPENSO

Il compenso sarà conforme a quanto stabilito dal Regolamento di Disciplina dell'Attività Libero Professionale Intramuraria, adottato con deliberazione n. 100 del 25.02.2009, integrato con deliberazione n. 15 del 19.09.2012.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti interessati dovranno indirizzare domanda scritta, utilizzando il modello allegato al presente Avviso, all'Area Gestione Risorse Umane, IRCCS Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", Viale O.Flacco n. 65 - 70124 Bari.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare:

- Cognome e Nome;
- Data e luogo di nascita;
- Profilo di appartenenza;
- Struttura organizzativa presso cui prestano servizio;
- Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni inerenti il presente avviso.

La domanda dovrà essere sottoscritta datata e firmata dall'interessato.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito WEB dell'Istituto: www.oncologico.bari.it.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo, il termine sarà prorogato al giorno successivo non festivo.

Le domande potranno essere presentate, entro tale termine, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

FORMAZIONE

I partecipanti al presente Avviso saranno inseriti in un percorso formativo adeguato e potranno assicurare il servizio solo dopo aver acquisito le necessarie competenze.

Al termine del percorso formativo verrà somministrato un test sulle procedure informatiche relative al CUP, Ticket ed ALPI sulle cui risultanze verrà formulata una graduatoria di merito, che sarà utilizzata secondo le esigenze dell'Istituto.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione Risorse Umane dell'Istituto (tel. 080/5555148)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Massimo MANCINI

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vito Antonio DELVINO

Man

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AL DIRETTORE GENERALE
ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"
V.LE ORAZIO FLACCO, 65
70124 BARI**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Dipendente in qualità di _____

Presso _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione interna per attività di sportello CUP/Ticket in regime di ALPI.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni inerenti il presente avviso:

Telefono interno _____ cellulare _____ abitazione _____

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data _____

Firma
