**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO:** Richiamo in servizio dall'ausiliaria, a domanda e senza assegni, del Generale di Brigata in ausiliaria del ruolo normale, comparto speciale della Guardia di finanza, Dott. Mercurino Mattiace e contestuale conferimento dell'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari.

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:

**SC AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

- *Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;*
- *Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;*
- *Vista la DGR n. 1263 del 07.08.2020 di nomina del CIV e successiva rettifica con DGR n. 1562 del 17.09.2020;*
- *Vista la deliberazione di Giunta Regionale n.2073 del 06.12.2021 ed il D.P.G.R. n.34 del 09.02.2022;*

In Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico, il *Direttore Generale Avv. ALESSANDRO DELLE DONNE*, assistito dalla Direttrice Amministrativa *DOTT.SSA FILOMENA FORTUNATO* e dal Direttore Sanitario *DOTT. VITO CAMPANILE*, ha adottato la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore della Struttura Dott. Donato Madaro a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Stefania Volpe, con la sottoscrizione della presente proposta, relaziona quanto segue:

**Premesso che:**

- con deliberazione del Direttore Generale n. 858 del 06.11.2020 questo Istituto ha provveduto a nominare, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i., l'Avv. Maria Grimaldi, Direttore della S.C. Struttura Burocratico Legale, Affari Generali e Privacy di questo Istituto, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), con decorrenza dal 09.11.2020 fino al 31.12.2023;
- con nota prot. n. 23774 del 23.11.2023 l'Avv. Maria Grimaldi ha formalizzato le dimissioni per le motivazioni ivi riportate;
- con annotazione in calce alla predetta nota il Direttore Generale ha respinto le dimissioni, attesa l'ineludibilità per legge della funzione;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 991 del 19.12.2023, questo Istituto, considerata la prossimità della scadenza dell'incarico nonché ineludibilità della funzione e l'impossibilità di reclutare allo stato altre figure idonee, stante le restrizioni sui piani assunzionali, ha disposto di procedere alla proroga del medesimo incarico, in favore dell'Avv. Maria Grimaldi, con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;



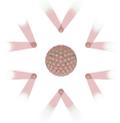
- con nota ultima del 23.04.2024, acquisita agli atti al prot. n. 10130, l'Avv. Maria Grimaldi ha ulteriormente reiterato le proprie dimissioni dall'incarico, con riferimento alle quali il Direttore Generale ha disposto la prosecuzione dell'incarico fino a individuazione del nuovo RPCT, all'uopo delegando l'Area Gestione Risorse Umane;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 296 del 24.04.2024 questa Amministrazione ha indetto apposito Avviso interno per la manifestazione d'interesse all'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari, riservato al personale interno con contratto a tempo indeterminato e con il profilo di Dirigente Professionale, Tecnico e Amministrativo ai fini della sostituzione dell'attuale RPCT dimissionario;
- il menzionato Avviso interno risulta essere stato pubblicato in Amministrazione Trasparente alla pagina "Avvisi interni" del sito istituzionale, giusta nota prot. n. 10412 del 29.04.2024;
- alla data di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione, fissata per il 03.05.2024, non risulta essere pervenuta alcuna candidatura;

**Considerato che:**

- questa Amministrazione ha necessità di individuare un nuovo soggetto cui attribuire l'incarico di RPCT (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza), attesa l'ineludibilità per legge della funzione;
- con riferimento ai criteri di scelta del RPCT, l'art 1, comma 7, legge n. 190/2012 e s.m.i. stabilisce che il RPCT venga individuato dall'Organo di indirizzo dell'amministrazione, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio e che *"e' opportuno altresì che i soggetti cui conferire l'incarico di RPCT non siano in una posizione che presenti profili di conflitto di interessi. In questa ottica, al fine di garantire l'autonomia valutativa del RPCT, è opportuno che la scelta non ricada su un dirigente che provenga direttamente da uffici di diretta collaborazione con l'organo di indirizzo laddove esista un vincolo fiduciario. Va, altresì, evitato, per quanto possibile, che il RPCT sia scelto tra i dirigenti assegnati ad uffici che svolgono attività di gestione e di amministrazione o ad uffici che svolgono attività nei settori più esposti al rischio corruttivo, come, ad esempio, l'ufficio contratti l'Ufficio gestione del patrimonio, l'Ufficio contabilità e bilancio, l'Ufficio del personale. In ogni caso la scelta è rimessa all'autonoma determinazione motivata degli organi di indirizzo di ogni ente o amministrazione"* ( allegato 3 PNA 2022);
- allo stato attuale questa Amministrazione, prendendo atto della impossibilità di conferire l'incarico di RPCT a personale interno dirigenziale dei ruoli Professionale, Tecnico e Amministrativo a causa sia delle dimissioni formalizzate dall'attuale RPCT Avv. Maria Grimaldi sia dell'assenza di candidature interne da parte di personale non coinvolto in attività di gestione, ha individuato un soggetto esterno in possesso dei requisiti necessari a ricoprire l'incarico di RPCT;

**Considerato inoltre che:**

- *"la nomina di un dirigente esterno all'amministrazione è da considerarsi come una eccezione. Nel caso, tale scelta necessita di una motivazione puntuale, anche in ordine all'assenza di soggetti interni aventi i requisiti previsti dalla legge e chiariti dalle delibere dell'ANAC"* ( allegato 3 PNA 2022);
- *"nelle realtà di piccole dimensioni con carenza di personale, come estrema ratio, è ammessa la nomina di un soggetto che si trovi in posizione di comando. Rimane ferma la necessità di adeguata motivazione circa le ragioni che non hanno consentito di operare una diversa designazione"* ( allegato 3 PNA 2022);
- *"al fine di evitare che l'attività del RPCT possa essere compromessa da una situazione di precarietà, l'incarico di RPCT deve avere una durata minima ragionevole, di almeno tre anni"* (allegato 3 PNA 2022);
- *"è necessario che il RPCT sia selezionato tra quei soggetti che abbiano dato dimostrazione nel tempo di comportamento integerrimo. Tale requisito deve essere valutato dall'amministrazione, caso per caso, avuto riguardo ad eventuali procedimenti penali e di rinvio a giudizio, a condanne in primo grado del giudice civile e del lavoro, a condanne erariali, a pronunce di natura disciplinare."*



*L'amministrazione è tenuta, inoltre, a valutare, caso per caso, anche gli altri casi di procedimenti penali, sopra non contemplati, a partire dal rinvio a giudizio, e a decidere di conseguenza, fornendo sempre adeguate motivazioni sulla scelta effettuata in sede di nomina o di revoca. In tale ambito, particolare rilevanza può assumere l'elemento soggettivo del dolo" ( allegato 3 PNA 2022);*

**Dato atto che:**

- con nota acquisita agli atti con prot. n. 13762 del 04.06.2024 il dott. Mercurino Mattiace, Generale di Brigata della Guardia di Finanza collocato in ausiliaria dal 12 agosto 2022, ha dichiarato *"di essere disponibile a essere richiamato in servizio dall'ausiliaria, senza assegni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 986, 993 e 2135 del D.Lgs. n. 66 del 15.03.2010 presso l'IRCCS Istituto Tumori di Bari, con l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza"*;
- con nota prot. n. 13814 del 05.06.2024 questa Amministrazione ha richiesto al Comando Generale della Guardia di Finanza l'autorizzazione al richiamo in servizio senza assegni per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del predetto dott. Mercurino Mattiace, per il periodo dal 1° luglio 2024 al 1° luglio 2027;

**Preso atto che** con nota Pec del 18.07.2024, acquisita agli atti in pari data con prot. n. 17522, il Comando Generale della Guardia di Finanza-Ufficio Personale Ufficiali-Sezione Stato ha trasmesso a questo Istituto e, per conoscenza al Comando Interregionale dell'Italia Meridionale Guardia di Finanza e al Comando Regionale Puglia Guardia di Finanza, il decreto rettoriale del 18.07.2024, in corso di registrazione presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale è stato disposto il richiamo in servizio, a domanda e senza assegni, del Generale di Brigata in ausiliaria del ruolo normale - comparto speciale della Guardia di Finanza Mercurino Mattiace dal 1° luglio 2024 al 1° luglio 2027, per le esigenze istituzionali dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari, riportando, tra le altre, le seguenti precisazioni:

- durante il periodo di richiamo in servizio l'Ufficiale Generale osserverà un orario di lavoro che non potrà eccedere le 36 ore settimanali;
- avrà diritto alla licenza ordinaria e ai riposi di legge;
- continuerà a percepire il trattamento economico di quiescenza, comprensivo dell'indennità di ausiliaria, già in godimento, a carico della Guardia di Finanza;
- saranno a carico dell'IRCCS eventuali oneri aggiuntivi relativi al trattamento economico accessorio;
- il venir meno delle esigenze di impiego dell'Ufficiale Generale da parte dell'IRCCS determinerà la cessazione dal richiamo in servizio, anche anticipato, dell'interessato;

**Acquisita** al prot. n. 17766 del 22.07.2024 la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità all'incarico di RPCT da parte del dott. Mercurino Mattiace;

**Visti:**

- la legge n. 198 del 23.04.1959 in materia di "Ordinamento del Corpo della Guard di finanza";
- il decreto legislativo n. 66 del 15.03.2010 recante "Codice dell'Ordinamento militare";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 riguardante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97, avente ad oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge



6 novembre 2012, n. 190 e del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

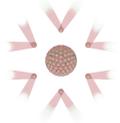
**Precisato che:**

- con D.G.R. Puglia n. 697 del 28.05.2024 recante ad oggetto *“Modifica D.G.R. n. 1818/2022 – Rideterminazione tetto di spesa del personale dell’IRCCS Giovanni Paolo II. Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale 2024-2025 ex D.G.R. n. 640/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.”*, la Regione Puglia ha approvato il Piano assunzionale 2024-2025 di questo Istituto;
- con D.G.R. n. 748 del 03.06.2024, la Regione Puglia ha modificato la D.G.R. Puglia n. 697/2024, nella parte relativa alla determinazione del nuovo tetto di spesa del personale dell’IRCCS Giovanni Paolo II di Bari, incrementando lo stesso di ulteriori € 2.763.920,00 e, per l’effetto, ha rideterminato il tetto di spesa dell’Istituto in complessivi € 42.932.536,00 precisando che detto incremento del tetto di spesa può essere immediatamente utilizzato oltre che per le assunzioni dettagliate nella medesima D.G.R. Puglia n. 697/2024 anche per le assunzioni di cui alla D.G.R. Puglia n. 748/2024;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 401 del 07.06.2024 recante *“Recepimento delle deliberazioni di Giunta regionale Puglia n. 522 del 22.04.2024, n. 697 del 28.05.2024 e n. 748 del 03.06.2024. Determinazioni riguardanti il Piano assunzionale 2024-2025 e il nuovo Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022- 2024”*, si è preso atto dell’autorizzazione di cui alla D.G.R. Puglia n. 748 del 03.06.2024 a procedere alle assunzioni previste nel Piano Assunzionale 2024-2025, sia come dettagliate nella D.G.R. Puglia n. 697/2024 sia per le ulteriori assunzioni previste dalla citata D.G.R. Puglia n. 748/2024, e si è inoltre proceduto ad adottare il nuovo Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022-2024, nel quale risulta vacante e disponibile n. 1 posto di Dirigente Amministrativo e che il posto vacante di Dirigente Amministrativo risulta essere compreso nel Piano assunzionale 2024-2025 di questo Istituto, giusta DGR n. 697/2024, tabella 2.1.;

**Vista** la D.G.R. Puglia n. 937 del 04.07.2024 avente ad oggetto *“Procedure assunzionali nelle Aziende ed Enti SSR. Indicazioni operative in attuazione delle deliberazioni di Giunta regionale di approvazione dei Piani Assunzionali 2023-2024 e 2024-2025 delle Aziende ed Enti SSR”*;

**Ritenuto di:**

- procedere alla copertura a tempo determinato del posto vacante di Dirigente Amministrativo ricompreso nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022-2024 di cui alla deliberazione Direttore Generale n. 401 del 07.06.2024, la cui assunzione a tempo determinato risulta altresì programmata nel Piano assunzionale 2024-2025 di questo Istituto di cui alle DD.GG.RR. n. 697/2024 e n. 748/2024;
- attestare, in esecuzione del punto 19. del dispositivo della sopracitata D.G.R. n. 697/2024, che il presente provvedimento è coerente con il Piano Assunzionale 2024-2025 nonché con il vigente PTFP 2022-2024 approvati con la D.G.R. n. 697/2024 e successiva D.G.R. n. 748/2024, e trasmettere lo stesso al Dipartimento Promozione della Salute della Regione Puglia;
- conferire al Dott. Mercurino Mattiace, per le motivazioni sopra riportate, l’incarico professionale di alta specializzazione di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell’IRCCS Istituto Tumori di Bari, con pesatura 75, con decorrenza immediata e fino al 1° luglio 2027;
- dare atto che nella fattispecie si realizza un richiamo in servizio dall’ausiliaria, a domanda e senza assegni, del Generale di Brigata in ausiliaria del ruolo normale, comparto speciale della Guardia di finanza Dott. Mercurino Mattiace, e pertanto il medesimo continuerà a percepire il trattamento economico di quiescenza, comprensivo dell’indennità di ausiliaria, già in godimento, a carico della Guardia di Finanza, e che saranno a carico dell’IRCCS Istituto Tumori di Bari gli oneri aggiuntivi relativi al trattamento economico accessorio connesso all’incarico professionale di alta specializzazione di



Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari, con pesatura 75, finanziato con le risorse dei fondi contrattuali della Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa costituiti in via provvisoria per l'anno 2024 con deliberazione del Direttore Generale n. 397 del 06.06.2024, come di seguito riportato:

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE					
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO INCARICO PESATURA 75					
VOCE CONTRATTUALE (ART. 86 CCNL 17.12.2020)	VALORI IN EURO ANNUI PER 13 MENSILITA'	ONERI SOCIALI		IRAP	TOTALE COSTO ANNUO
		CPDEL (23,80%)	INAIL (1,00%)		
RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PARTE VARIABILE (FONDO ART. 90 CCNL 17.12.2020)	15.327,00	3.647,83	153,27	1.302,80	20.430,89

oltre alla retribuzione di risultato a carico del fondo ex art. 91 del CCNL 17.12.2020, ove spettante, strettamente correlata alla realizzazione dei programmi e progetti aventi come obiettivo il raggiungimento dei risultati prestazionali prefissati e degli obiettivi assegnati, secondo il nuovo "Protocollo applicativo per la gestione del sistema di valorizzazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 460 del 28.06.2024 e, pertanto, la predetta assunzione a tempo determinato con il contestuale conferimento dell'incarico di RPCT, determina un risparmio di spesa presunto di circa € 75.000,00 annui rispetto al valore di € 100.000,00 annui preventivamente stimato nel Piano Assunzionale 2024-2025 approvato con la D.G.R. n. 697/2024;

- incaricare l'Area Gestione Risorse Umane di predisporre contratto di conferimento di incarico professionale di alta specializzazione, con pesatura 75, di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari in favore del dott. Mercurino Mattiace, con decorrenza immediata e fino al 1° luglio 2027;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente proponente attestano, ciascuno per la parte di propria competenza, che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale.

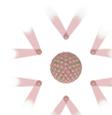
Preso atto dei PARERI FAVOREVOLI

della DIRETTRICE AMMINISTRATIVA, dr.ssa Filomena Fortunato,

del DIRETTORE SANITARIO, dr. Vito Campanile,

#### IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;



- ritenuto di condividerne il contenuto;

### DELIBERA

di approvare la proposta che qui si intende integralmente riportata:

1. procedere alla alla copertura a tempo determinato del posto vacante di Dirigente Amministrativo ricompreso nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022-2024 di cui alla deliberazione Direttore Generale n. 401 del 07.06.2024, la cui assunzione a tempo determinato risulta altresì programmata nel Piano assunzionale 2024-2025 di questo Istituto di cui alle DD.GG.RR. n. 697/2024 e n. 748/2024;
2. attestare, in esecuzione del punto 19. del dispositivo della sopracitata D.G.R. n. 697/2024, che il presente provvedimento è coerente con il Piano Assunzionale 2024-2025 nonché con il vigente PTFP 2022-2024 approvati con la D.G.R. n. 697/2024 e successiva D.G.R. n. 748/2024, e trasmettere lo stesso al Dipartimento Promozione della Salute della Regione Puglia;
3. conferire al Dott. Mercurino Mattiace, per le motivazioni dettagliate in narrativa, l'incarico professionale di alta specializzazione di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari, con pesatura 75, con decorrenza immediata e fino al 1° luglio 2027;
4. dare atto che nella fattispecie si realizza un richiamo in servizio dall'ausiliaria, a domanda e senza assegni, del Generale di Brigata in ausiliaria del ruolo normale, comparto speciale della Guardia di finanza Dott. Mercurino Mattiace, e pertanto il medesimo continuerà a percepire il trattamento economico di quiescenza, comprensivo dell'indennità di ausiliaria, già in godimento, a carico della Guardia di Finanza, e che saranno a carico dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari gli oneri aggiuntivi relativi al trattamento economico accessorio connesso all'incarico professionale di alta specializzazione di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari, con pesatura 75, finanziato con le risorse dei fondi contrattuali della Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa costituiti in via provvisoria per l'anno 2024 con deliberazione del Direttore Generale n. 397 del 06.06.2024, come di seguito riportato:

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE					
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO INCARICO PESATURA 75					
VOCE CONTRATTUALE (ART. 86 CCNL 17.12.2020)	VALORI IN EURO ANNUI PER 13 MENSILITA'	ONERI SOCIALI		IRAP	TOTALE COSTO ANNUO
		CPDEL (23,80%)	INAIL (1,00%)		
RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PARTE VARIABILE (FONDO ART. 90 CCNL 17.12.2020)	15.327,00	3.647,83	153,27	1.302,80	20.430,89

oltre alla retribuzione di risultato a carico del fondo ex art. 91 del CCNL 17.12.2020, ove spettante, strettamente correlata alla realizzazione dei programmi e progetti aventi come obiettivo il



raggiungimento dei risultati prestazionali prefissati e degli obiettivi assegnati, secondo il nuovo "Protocollo applicativo per la gestione del sistema di valorizzazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 460 del 28.06.2024 e, pertanto, la predetta assunzione a tempo determinato con il contestuale conferimento dell'incarico di RPCT, determina un risparmio di spesa presunto di circa € 75.000,00 annui rispetto al valore di € 100.000,00 annui preventivamente stimato nel Piano Assunzionale 2024-2025 approvato con la D.G.R. n. 697/2024;

5. incaricare l'Area Gestione Risorse Umane di predisporre contratto di conferimento di incarico professionale di alta specializzazione, con pesatura 75, di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari in favore del dott. Mercurino Mattiace, con decorrenza immediata e fino al 1° luglio 2027;
6. disporre l'immediato passaggio di consegne tra l'attuale RPCT avv. Maria Grimaldi e il nuovo RPCT Dott. Mercurino Mattiace;
7. stabilire che per l'espletamento dei compiti specifici, il suddetto RPCT si avvarrà dell'apporto collaborativo di tutte le strutture/servizi/uffici aziendali, nonché dei rispettivi Referenti e figure di supporto, così come meglio specificato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con particolare riferimento alle fasi di predisposizione e di attuazione del PTPC e per la piena condivisione degli obiettivi e la più ampia partecipazione di tutti i dipendenti;
8. specificare che il Dott. Mercurino Mattiace, nella funzione di RPCT, è tenuto all'espletamento dei compiti e degli obblighi previsti dalla vigente normativa e disposizioni ANAC, con le conseguenti responsabilità in materia di anticorruzione e trasparenza come definite dalla legge n. 190/2012 e dai relativi decreti legislativi n. 33/2013 e n. 39/2013;
9. trasmettere il presente provvedimento al Comando Generale della Guardia di Finanza-Ufficio Personale Ufficiali-Sezione Stato e al Dott. Mercurino Mattiace;
10. trasmettere il presente provvedimento alla RPCT avv. Maria Grimaldi, all'Organismo Indipendente di Valutazione e alla Struttura Tecnica Permanente;
11. pubblicare la presente deliberazione nel sito web dell'Istituto e contestualmente trasmetterla al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del Procedimento  
Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari  
Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Stefania Volpe

Il Direttore  
Area Gestione Risorse Umane  
Dott. Donato Madaro



La Direttrice Amministrativa  
Dott.ssa Filomena Fortunato

Il Direttore Sanitario  
Dott. Vito Campanile

Il Direttore Generale  
Avv. Alessandro Delle Donne

*Con la sottoscrizione del presente provvedimento, tutti i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012, quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PTPCT - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.*

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione in data odierna sull'Albo Pretorio informatico dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II".

U.O.C. SBL, Privacy e Affari Generali  
La Direttrice  
f.to Avv. Maria Grimaldi