



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Viale Orazio Flacco, 65-70124 BARI

Deliberazione del Direttore Generale

n. 61 del registro

OGGETTO: Conferimento incarico Responsabile della Struttura Semplice di "Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Maxillo Facciale" alla Dott.ssa di Lauro Alessandra.

L'anno 2020, il giorno VENTISETTE del mese di GENNAIO in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II",

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 2165 del 12.12.2017;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 97 del 23.02.2018;

Su proposta della Direzione Strategica e sulla base dell'istruttoria dell'Area Gestione Risorse Umane

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 798 del 13.12.2017, modificata con deliberazione n. 626 del 02.08.2018, è stato adottato l'Atto aziendale ed approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Istituto, con l'individuazione dei Dipartimenti, delle Strutture complesse, delle Strutture semplici a valenza dipartimentale e delle Strutture semplici;
- con le deliberazioni del Direttore Generale n. 339 del 18.04.2019 e n. 918 del 5.11.2019 è stata disposta la rimodulazione dell'assetto organizzativo e si è stabilito – tra l'altro – di trasformare la SSD "Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Maxillo Facciale" in Struttura Semplice, di uguale denominazione, quale articolazione interna della Struttura Complessa "Chirurgia Generale ad Indirizzo Oncologico";

Visti:

- Legge Regionale 30 novembre 2019, n. 52 recante "Assestamento e variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021", che stabilisce all'art. 44 la possibilità di scelta tra esclusività e non esclusività del rapporto di lavoro alle dipendenze del SSR ai fini della titolarità dell'incarico dirigenziale di direttore di struttura semplice e complessa;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 227 del 10.05.2011 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento per l'affidamento degli incarichi dell'IRCCS Giovanni Paolo II di Bari – Area Medica";

- la deliberazione del Direttore Generale n. 166 del 15.04.2011 avente ad oggetto “*Approvazione del Regolamento di pesatura delle articolazioni dell’Istituto – Area Medica*”;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 768 del 17.09.2019, recante “*Presa d’atto dell’Accordo di contrattazione integrativa sottoscritto il 17 luglio 2019 con le Organizzazioni sindacali rappresentative delle Aree della Dirigenza Medica e della Dirigenza SPTA e del parere favorevole del Collegio Sindacale, ai sensi dell’art. 40-bis, comma 1, D.lgs. 165/2001 e s.m.i. . Esecuzione Accordo*”, ed in particolare l’Allegato 1/A relativo alle modifiche al Regolamento di pesatura degli incarichi dirigenziali dell’Area Medica;

Visto il CCNL dell’Area Sanità, triennio 2016-2018, sottoscritto il 19.12.2019 ed in particolare i seguenti articoli:

- l’art. 18, comma 1, paragrafo I, lettera c), che individua tra le tipologie di incarico conferibili ai Dirigenti Medici l’incarico di direzione di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa che include, necessariamente e in via prevalente, la responsabilità di gestione di risorse umane e strumentali;
- l’art. 19 che definisce i criteri e le procedure per l’affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali, ed in particolare il comma 4 che stabilisce che gli incarichi sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette e che la durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell’interessato;
- l’art. 19, comma 10, che stabilisce che il conferimento o il rinnovo degli incarichi comporta la sottoscrizione di un contratto individuale d’incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro e che definisce tutti gli aspetti connessi all’incarico conferito ivi inclusi la denominazione, gli oggetti, gli obiettivi generali da conseguire, la durata e la retribuzione di posizione spettante;

Dato atto che ai sensi del vigente Regolamento aziendale per il conferimento e mutamento degli incarichi della dirigenza medica ed in virtù del nuovo assetto, è stato indetto un avviso interno per l’attribuzione dell’incarico di Responsabile della Struttura Semplice di “Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Maxillo Facciale”, giusta nota prot. n. 24061 del 19.12.2019, pubblicato sul sito istituzionale;

Considerato che:

- alla scadenza del termine per la presentazione delle domande fissato in data 30.12.2019, è pervenuta l’unica domanda di partecipazione della Dott.ssa di Lauro Alessandra (acquisita al protocollo n. 24387 del 27.12.2019), dirigente medico a tempo indeterminato presso la SS di “Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Maxillo Facciale”, giusta deliberazione n. 17 del 21.01.1999;
- con nota prot. n. 997 del 16.01.2019, l’Area Gestione Risorse Umane ha trasmesso la documentazione della suddetta candidata al Direttore della Struttura Complessa di Chirurgia Generale ad Indirizzo Oncologico, per la valutazione della stessa, come previsto dall’art. 4 dell’avviso;
- il Direttore della SC di Chirurgia Generale ad Indirizzo Oncologico, con nota prot. n. 1077 del 17.01.2020, sulla base della documentazione e del curriculum professionale prodotto dalla candidata ha proposto l’affidamento dell’incarico alla Dott.ssa di Lauro Alessandra di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice di “Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Maxillo Facciale”, con pesatura 60;

Ritenuto pertanto di conferire alla Dott.ssa di Lauro Alessandra l’incarico quinquennale di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice di “Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Maxillo Facciale”, con pesatura pari ad 60, per il periodo a decorrere dal 1.02.2020 fino al 31.01.2025;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

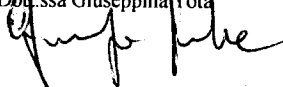
Il Direttore di Area Dott. Donato Madaro sulla base della istruttoria effettuata dalla Dott.ssa Giuseppina Tota, su proposta della Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che l'Atto è legittimo nella sua regolarità formale e sostanziale;

DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- 1) conferire alla Dott.ssa di Lauro Alessandra, Dirigente medico a tempo indeterminato, l'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice di "Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Maxillo Facciale", con pesatura pari ad 60, per la durata di cinque anni, a decorrere dal 1.02.2020 fino al 31.01.2025;
- 2) dare atto che il trattamento accessorio parte variabile aziendale trova copertura nel fondo contrattuale di posizione della Dirigenza Medica;
- 3) incaricare l'Area Gestione Risorse Umane di provvedere alla predisposizione dell'integrazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19, comma 10, del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019;
- 4) pubblicare la presente deliberazione sul sito web dell'Istituto e contestualmente trasmetterla al Collegio sindacale.

Il Responsabile del procedimento
Assistente amministrativo
Dott.ssa Giuseppina Tota

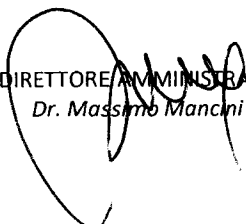


Il Direttore
Area Gestione Risorse Umane
Dr. Donato Madaro



Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Massimo Mancini



IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Pietro Milella



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Vito Antonio Delvino



Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ pagine e n° _____ fogli.

IL SEGRETARIO

Bari, li _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II".

dal **28 GEN. 2020** al _____

Bari, li **28 GEN. 2020**

Assistente Amministrativo
Sig. Francesco Leppolo



IL SEGRETARIO