



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO:** Superamento periodo di prova e conferimento incarico professionale di base alla Dott.ssa Carmelinda Angrisani, dirigente medico disciplina Medicina Legale a tempo indeterminato.

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:  
**SC AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

- *Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;*
- *Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;*
- *Vista la DGR n. 1263 del 07.08.2020 di nomina del CIV e successiva rettifica con DGR n. 1562 del 17.09.2020;*
- *Vista la deliberazione di Giunta Regionale n.2073 del 06.12.2021 ed il D.P.G.R. n.34 del 09.02.2022;*

In Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico, il *Direttore Generale Avv. ALESSANDRO DELLE DONNE*, assistito dalla Direttrice Amministrativa *DOTT.SSA FILOMENA FORTUNATO* e dal Direttore Sanitario *DOTT. PIETRO MILELLA*, ha adottato la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata.

Sull'argomento in oggetto, il Dott. DONATO MADARO Direttore della Struttura Complessa Area Gestione Risorse Umane, a seguito dell'istruttoria effettuata dalla Dott.ssa Giuseppina Tota, Responsabile del procedimento con la sottoscrizione della presente proposta, relaziona quanto segue:

### Premesso che:

- con deliberazione n. 230 del 5.03.2023 è stata disposta l'assunzione in prova a tempo indeterminato della Dott.ssa Carmelinda Angrisani, dirigente medico disciplina Medicina Legale assegnata alla Direzione Sanitaria, a decorrere dal 16.03.2023;
- l'art. 5 del contratto individuale di lavoro stabilisce che la dirigente è soggetta al periodo di prova di sei mesi, ai sensi dell'art. 12 del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019;

**Visto** l'art.12, comma 2 del CCNL Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019 di seguito riportato: "2. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivo prestato";

**Visto** il CCNL Area Sanità Triennio 2016-2018 sottoscritto il 19.12.2019, ed in particolare l'art.18, comma 2, che recita: "A tutti i dirigenti, anche neo-assunti, dopo il periodo di prova, è conferito un incarico dirigenziale. Ai dirigenti con meno di cinque anni di effettiva anzianità sono conferiti solo incarichi professionali di base";



**Dato atto che:**

- l'Area Gestione Risorse Umane, con nota prot. n. 21469 del 19.09.2023, ha chiesto al Direttore Sanitario di voler attestare il superamento del periodo di prova di sei mesi e di proporre l'affidamento alla Dott.ssa Carmelinda Angrisani di un incarico professionale di base conferibile ai dirigenti con meno di cinque anni di attività, ai sensi dell'art. 18, comma 1, paragrafo II, lettera d) del CCNL 19.12.2019;
- con nota prot. n. 24902 del 25.10.2023 il Direttore Sanitario ha attestato il superamento del periodo di prova e proposto l'affidamento di un incarico professionale di base ai sensi dell'art. 18, comma 1, paragrafo II, lettera d) del CCNL 19.12.2019, denominato "Appropriatezza e responsabilità professionale", con pesatura pari a 25;

**Viste:**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 166 del 15.04.2011 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento di pesatura delle articolazioni dell'Istituto – Area Medica";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 227 del 10.05.2011 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento per l'affidamento degli incarichi dell'IRCCS Giovanni Paolo II di Bari – Area Medica";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 768 del 17.09.2019, recante "Presenza d'atto dell'Accordo di contrattazione integrativa sottoscritto il 17 luglio 2019 con le Organizzazioni sindacali rappresentative delle Aree della Dirigenza Medica e della Dirigenza SPTA e del parere favorevole del Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, D.lgs. 165/2001 e s.m.i. . Esecuzione Accordo", ed in particolare l'Allegato 1/A relativo alle modifiche al Regolamento di pesatura degli incarichi dirigenziali dell'Area Medica;

**Dato atto che** la Dott.ssa Angrisani Carmelinda ha maturato un'anzianità di servizio in qualità di dirigente medico – disciplina Medicina Legale a tempo determinato presso l'AOU Policlinico di Bari dal 1.06.2021 al 18.09.2022 e presso questo Istituto per il periodo dal 19.09.2022 fino al 15.03.2023;

**Ritenuto**, per quanto sopra esposto, di

- dare atto che, ai sensi dell'art.12, comma 2 del CCNL Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019, il superamento del periodo di prova della Dott.ssa Carmelinda Angrisani è avvenuto in data 10.10.2023;
- confermare, per l'effetto di quanto sopra, l'immissione in ruolo della Dott.ssa Carmelinda Angrisani a tempo pieno ed indeterminato con il profilo di dirigente medico disciplina Medicina Legale;
- conferire alla Dott.ssa Carmelinda Angrisani un incarico professionale di base ai sensi dell'art. 18, comma 1, paragrafo II, lettera d) del CCNL 19.12.2019, denominato "Appropriatezza e responsabilità professionale", con pesatura pari a 25, per il periodo dal 11.10.2023 al 31.05.2026, data di conseguimento dell'anzianità di servizio di cinque anni maturata a tempo determinato ed indeterminato;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente proponente attestano, ciascuno per la parte di propria competenza, che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale.



Preso atto dei PARERI FAVOREVOLI

della DIRETTRICE AMMINISTRATIVA, dr.ssa Filomena Fortunato,

del DIRETTORE SANITARIO, dr. Pietro Milella,

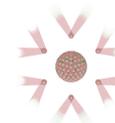
## II DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto

## DELIBERA

di approvare la proposta che qui si intende integralmente riportata:

1. dare atto che, ai sensi dell'art.12, comma 2 del CCNL Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019, il superamento del periodo di prova della Dott.ssa Carmelinda Angrisani è avvenuto in data 10.10.2023;
2. confermare, per l'effetto di quanto sopra, l'immissione in ruolo della Dott.ssa Carmelinda Angrisani a tempo pieno ed indeterminato con il profilo di dirigente medico disciplina Medicina Legale;
3. conferire alla Dott.ssa Carmelinda Angrisani un incarico professionale di base ai sensi dell'art. 18, comma 1, paragrafo II, lettera d) del CCNL 19.12.2019, denominato "Appropriatezza e responsabilità professionale", con pesatura pari a 25, per il periodo dal 11.10.2023 al 31.05.2026, data di conseguimento dell'anzianità di servizio di cinque anni maturata a tempo determinato ed indeterminato;
4. dare atto che, per il suddetto incarico, spetta alla Dott.ssa Carmelinda Angrisani, a decorrere dal 11.10.2023, la retribuzione di posizione correlata alla tipologia di incarico di cui all'art. 18, comma 1, paragrafo II, lettera d), con una pesatura pari a 25 punti del Regolamento di pesatura approvato con le deliberazioni n. 166/2011 e n. 768/2019, che trova copertura nel Fondo per la retribuzione di posizione della Dirigenza dell'Area Sanità costituito con deliberazione n. 636 del 25 luglio 2023;
5. incaricare l'Area Gestione Risorse Umane di provvedere alla predisposizione dell'integrazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 19, comma 10, del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019;



6. trasmettere il presente provvedimento alla Dott.ssa Carmelinda Angrisani e al Direttore Sanitario;
7. pubblicare la presente deliberazione sul sito web dell'Istituto e contestualmente trasmetterla al Collegio sindacale.

Il Responsabile del Procedimento  
Collaboratore Amministrativo prof.le  
Dott.ssa Giuseppina Tota

Il Direttore SC Area Gestione Risorse Umane  
Dott. Donato Madaro



La Direttrice Amministrativa  
Dott.ssa Filomena Fortunato

Il Direttore Sanitario  
Dott. Pietro Milella

Il Direttore Generale  
Avv. Alessandro Delle Donne

*Con la sottoscrizione del presente provvedimento, tutti i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PTPCT - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.*

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione in data odierna sull'Albo Pretorio informatico dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II".

U.O.C. SBL, Privacy e Affari Generali  
La Direttrice  
f.to Avv. Maria Grimaldi