

Parere: \_\_\_\_\_ IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Tommaso A. Stallone \_\_\_\_\_

Parere: \_\_\_\_\_ IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Vincenzo Defilippis \_\_\_\_\_

Parere: \_\_\_\_\_ IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Emilio Jirillo \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Liantonio \_\_\_\_\_

Castellana Grotte, il 16 OTT. 2008

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 22 OTT. 2008.

L' INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE AMM.VO AA.GG. \_\_\_\_\_

Il Dirigente Amministrativo dell'U.O. Affari Generali attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal giorno 22 OTT. 2008 al giorno 5 NOV. 2008 ed avverso la medesima non sono stati prodotti, sino ad oggi in quest'ufficio, opposizioni o reclami.

Castellana Grotte, il \_\_\_\_\_

Il Dirigente Amministrativo AA.GG. \_\_\_\_\_

COPIA  
ORIGINALE

ENTE OSPEDALIERO SPECIALIZZATO IN GASTROENTEROLOGIA

"Saverio de Bellis"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.3.1982  
SEDE LEGALE ED OPERATIVA: Via Turi, n.27  
70013 CASTELLANA GROTTA (BARI)

Deliberazione del Direttore Generale

Nominato con atto deliberativo del C.I.V. n. 03 del 14/12/2006

DELIBERAZIONE N. 1343 DEL 16 OTT. 2008

OGGETTO: Presa d'atto esito procedimento di verifica e valutazione dei dirigenti  
area S.P.T.A. dei ruoli: amministrativo e tecnico. Determinazioni.

UFFICIO PROPONENTE - U.o.c. "Gestione e sviluppo delle risorse umane"

il Responsabile del Procedimento Amm.vo

Antonio De Leonardis

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA:

Si attesta la conformità dell'atto alle normative nazionali e regionali in materia

il Dirigente dell'ufficio proponente

dott. Michele Giangrande

ATTESTAZIONE DI REGOLARE IMPUTAZIONE DELLA SPESA :

il dirigente dell'U.o.c. Economico-finanziaria

rag. Ferminia Gentile

Il Dott. Giuseppe Liantonio, Direttore Generale dell'Ente,

premessi che con deliberazione n.434 del 07.08.00 l'Amministrazione straordinaria pro-tempore, sulla base del "Regolamento in materia di affidamento, valutazione e revoca di incarichi dirigenziali -Area dirigenziale medica. Area dirigenziale sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativo-" assunto con delibera n.604 del 02.10.98 e del provvedimento di determinazione dei fondi contrattuali dell'area della dirigenza S.P.T.A. e di graduazione delle funzioni approvato con delibera n.434 del 07.08.00, ha provveduto a conferire -ai sensi dell'art.51 del CCNL del 05.12.96- al personale a tempo indeterminato dipendente dell'Ente, i seguenti incarichi dirigenziali per la durata di cinque anni a far data dal 01.01.00:

- di struttura complessa
  - o alla dott. Madia Signore, quello dell'U.o.c. "Provveditorato-Economato e Tecnico"
- di struttura semplice
  - o alla rag. Ferminia Gentile, quello dell'U.o.s. "Contabilità generale, bilanci e rendiconti"
  - o al rag. Sante Camastra, quello dell'U.o.s. "Assunzioni, concorsi e gestione ruolo"
  - o al dr. Michele Giangrande, quello dell'U.o.s. "Affari Generali, protocollo, archivio, convenzioni - burocratico legale"
  - o al dr. Pasquale Marino, quello dell'U.o.s. "Sistemi informativi aziendali - Controllo di gestione";

che al termine del quinquennio l'Amministrazione straordinaria pro-tempore -ai sensi e per gli effetti dell'art.31 e s.s. del CCNL del 08.06.00- dette inizio al procedimento di valutazione del suddetto personale ai fini della verifica giusta nota prot. n.1628 del 08.03.05. A quest'ultima, i dirigenti in servizio ognuno per quanto di rispettiva competenza corrisposero con note acquisite agli atti (rispettivamente nell'ordine: prot.n.2604 del 18.04.05; prot.n.3061 del 03.05.05; prot.n.2751 del 21.04.05; prot.n.3237 del 09.05.05; prot.n.3236 del 09.05.05) le proprie relazioni a consuntivo del quinquennio.

Assunto che quest'Amministrazione -all'indomani del proprio insediamento- con deliberazione n.117 del 03.04.07 ha adottato la disciplina regolamentare per la verifica permanente delle prestazioni e dei risultati del personale dell'Istituto ivi compreso quello dirigente dei ruoli tecnico e amministrativo, in osservanza alle vigenti disposizioni legislative e contrattuali;

che con deliberazione n.171 del 23.05.07 -ai sensi dell'art.26 c.2 del CCNL del 03.11.05- ha provveduto a costituire il Collegio Tecnico nominando i seguenti membri: in qualità di Presidente il Dott. Vincenzo Defilippis (Direttore sanitario aziendale) e in qualità di componenti il dott. Vito Piazzolla (Dirigente S.p.t.a. già componente dell'U.o. Servizio Controllo interno dell'A.s.l. Bari) e il dott. Vincenzo Piazzolla (Dirigente amministrativo struttura complessa Gestione del personale dell'A.s.l. Bat)

che con nota prot. n.P/1091 del 04.06.07 si è provveduto a richiedere ai dirigenti dei ruoli tecnico e amministrativo in servizio l'integrazione della predetta relazione comprensiva del biennio 2006-07 decorso dalla scadenza dell'originario quinquennio, nonché la compilazione della prescritta scheda di auto-valutazione -propedeutica alla riattivazione del procedimento di verifica- in merito alle individuate aree di competenza: 1.qualità dell'apporto individuale, 2.capacità organizzativa e gestionale, 3.capacità relazionali, 4.attitudine alla direzione e capacità organizzative;

che con nota prot.n.P/1314 del 28.06.07 sono stati invitati i componenti del succitato Comitato tecnico per il giorno 04.07.07 ad avviare le preliminari attività di verifica.

Dato atto che conseguentemente alla compilazione delle schede di auto-valutazione da parte di ognuno dei Dirigenti, il Direttore amministrativo ha operato la valutazione in sede di prima istanza sulle apposite schede con riferimento alle suddette stesse aree di competenza, sottoponendo



conseguentemente il proprio giudizio individuale alla conoscenza dei rispettivi soggetti valutati -per presa visione e/o formulazione di controdeduzioni-;

che le valutazioni di prima istanza, elaborate sulla base delle determinazioni e dei fattori di valutazione predefiniti, sono positive per tutti i Dirigenti verificati; infatti, i rispettivi valori medi dei fattori di valutazione sono risultati superiori alla prefissata soglia regolamentare del peso medio pari al valore numerico di "3/6" per ogni area di competenza, con presa visione -per accettazione- degli stessi dirigenti valutati con sottoscrizione in calce alle stesse schede;

che in sede di valutazione di seconda istanza il Collegio tecnico, visti i giudizi espressi dal Direttore amministrativo pro-tempore, l'assenza di esiti negativi e la specifica relazione in merito: "1.alle risorse umane gestite direttamente, 2.risorse tecnologiche in dotazione all'unità organizzativa, 3.alla promozione, divulgazione, implementazione e gestione di innovazioni tecnologiche, di procedure e protocolli, 4.agli obiettivi raggiunti anche in rapporto alla maggiore disponibilità oraria ed alla razionalizzazione delle risorse gestite, soprattutto quelle economiche", ha formulato il proprio conclusivo e sintetico avviso sulle schede individuali e redatto in data 11.09.2008 il proprio verbale all'attenzione del Direttore Generale con esito positivo per la conferma e/o conferimento di nuovo incarico ai Dirigenti valutati (acclarato agli atti d'ufficio il 03.10.08 prot.n.A/5481).

Considerato che allo stato degli atti sulla base dell'attuale "Atto aziendale" dell'Istituto -approvato con deliberazione n.156 del 12.05.06 dell'Amministrazione straordinaria pro-tempore-, per quanto in ordine alle strutture e unità operative di staff di livello direzionale di cui agli incarichi riconducibili alla dirigenza dei ruoli tecnico e amministrativo, risultano le seguenti:

- Strutture di staff (dell'ex Commissario straordinario pro-tempore) della Direzione generale
  - o Sistema informativo aziendale
  - o Controllo di gestione
- Strutture complesse della Direzione Amministrativa
  - o Provveditorato
  - o Contabilità e Bilancio
  - o Gestione sviluppo risorse umane
- Strutture semplici della Direzione amministrativa
  - o Ecomato
  - o Contabilità generale, bilanci e rendiconti
  - o Affari generali, protocollo e deliberazioni
  - o Settore burocratico-legale



che nelle more dell'arco temporale 2000-2007 -oggetto del succitato procedimento di verifica, sia del quinquennio di durata degli incarichi dirigenziali che del periodo biennale di prosecuzione- per quanto in ordine alla struttura complessa "G.s.r.u." a seguito del collocamento in quiescenza del dr. V.Pericci - già titolare dell'incarico di struttura complessa- la stessa è stata retta dal 21.11.01 al 31.07.07 ai sensi dell'art.18 c.7 CCNL del 08.06.00 dalla dott. M.Signore (titolare dell'U.o.c. Provveditorato); nonché, successivamente in forza di avviso pubblico interno del 22.02.07 (per l'affidamento dell'incarico di Dirigente amministrativo nelle strutture: complessa "G.s.r.u." e semplice "Burocratico legale" giusta disposizione di servizio n.9 del 30.07.07 e deliberazione n.281 del 28.09.07) a far data dal 01.08.07 è stato conferito ai sensi dell'art.18 c.8 CCNL del 08.06.00 l'incarico di struttura complessa al dr. M.Giangrande -già titolare dell'U.o.s. AA.GG.- con attribuzione (a vigente graduazione delle funzioni tra le strutture organizzative ex art.50 c.3 CCNL del 05.12.96) del compenso non inferiore -in via meramente analogica- all'indennità mensile di cui al 7° comma del citato art.18, in coerenza all'art.15 commi 2-4 del Regolamento aziendale in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali -allegato B- e della disponibilità del Fondo ex art.49 CCNL del 03.11.05 per l'anno 2007;

Ritenuto, pertanto, che quest'Amministrazione nelle more dell'approvazione del nuovo "Atto aziendale" (in attuazione delle disposizioni regolamentari da parte della Giunta regionale con l'emanando "Piano Attuativo" in esecuzione -per quanto di interesse dell'Istituto- del Piano Regionale di Salute 2008-2010, adottato dal Consiglio regionale con la recente l.r. n.23 del 19.09.08) reputa di adeguarsi e dare applicazione alla previsione normativa di cui all'art.15 c.4 della l.r. n.36 del 28.12.94 - come modificata e integrata dall'art.30 della l.r. n.14 del 04.08.04- che prevede per le unità operative titolari del "Controllo di gestione" il rango di struttura complessa;

che, con riserva di rimettere a dopo l'approvazione dell'Atto aziendale il conferimento del nuovo incarico di struttura complessa - previa revisione dei parametri per l'assegnazione del relativo peso e/o valore economico-, sulla base dei valori numerici della graduazione delle funzioni fissati con la deliberazione n.434/00 tra le tipologie degli incarichi dirigenziali connessi alle attuali unità operative tuttora individuate nell'atto aziendale approvato con delibera n.156/06 (in derivazione alle strutture già definite nell'atto n.277 del 18.05.00 di riorganizzazione dei Servizi amministrativi), si valuta opportuno scindere l'incarico di mero supporto informatico al suddetto Controllo di gestione per l'attribuzione di specifica funzione gestionale di controllo cui riferire la esclusiva titolarità della funzione e la globale responsabilità aziendale della stessa.

Considerato, infine, che a seguito del collocamento in quiescenza del rag. Pietro Lanzilotta è attualmente vacante la direzione della struttura complessa "Contabilità e bilancio" che annovera nel proprio ambito due strutture semplici delle quali solo una è affidata alla rag. Ferminia Gentile, con emergenti esigenze -tuttora avvertite- per un più ampio e globale raccordo funzionale delle attribuzioni economico-finanziarie con le altre strutture dell'Istituto ed in particolare con la succitata istituenda struttura che, oltre alla gestione dei sistemi informativi aziendale, deve gestire in qualità di titolare aziendale la responsabilità del Controllo di gestione.

Viste le seguenti disposizioni normative, contrattuali e regolamentari:

- l'art.50 del CCNL del 05.12.96;
- artt.27, 28 e 29 del CCNL del 08.06.00;
- artt. 25, 26 e 28 del CCNL del 03.11.05;
- l'art.26 del D.Lgs.n.165 del 30.03.01 e s.m.i.
- il Regolamento in materia di affidamento, valutazione e revoca di incarichi dirigenziali -allegato B- di cui alla deliberazione n.604 del 02.10.98;
- l'Atto aziendale adottato con deliberazione n.156 del 12.05.06;
- il Regolamento per la verifica permanente delle prestazioni e dei risultati del personale adottato con delibera n.117 del 03.04.07.

#### DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- a.1) di rinnovare, ad esito della verifica positiva compiuta a tutto il 2007, per un ulteriore quinquennio l'incarico dirigenziale di struttura complessa "Provveditorato-Economato e Tecnico" alla dr. Madia Signore dirigente amministrativo, a far data dal 01.01.08 riconoscendo per rata e confermata l'attività svolta nell'ambito del corrente quinquennio;
- a.2) di confermare in via conclusiva, ad esito della verifica positiva compiuta a tutto il 2007, per un quinquennio il conferimento dell'incarico di struttura complessa "Gestione e sviluppo delle risorse umane" al dr. Michele Giangrande dirigente amministrativo, già affidato in via transitoria dal 01.08.07 nelle more del completamento delle succitate procedure di verifica; a far data dal 01.01.08 riconoscendo per rata e confermata l'attività svolta nell'ambito del corrente quinquennio;

- a.3) di rinnovare, ad esito della verifica positiva compiuta a tutto il 2007, il conferimento dell'incarico di struttura semplice "Contabilità generale, bilanci e rendiconti" -nell'ambito della U.o.c. "Contabilità e Bilancio"- alla rag. Ferminia Gentile dirigente amministrativo sino al 30.06.09, a far data dal 01.01.08 riconoscendo per rata e confermata l'attività svolta nell'ambito del corrente quinquennio; nonché attribuire alla medesima la responsabilità della predetta struttura complessa con conferimento del relativo incarico per un quinquennio a far data dal 01.07.09;
- a.4) di rinnovare, ad esito della verifica positiva compiuta a tutto il 2007, per un quinquennio il conferimento dell'incarico di struttura semplice "Assunzioni, concorsi e gestione ruolo" - nell'ambito della U.o.c. "Gestione e sviluppo delle risorse umane"- al rag. Sante Camastra dirigente amministrativo, a far data dal 01.01.08 riconoscendo per rata e confermata l'attività svolta nell'ambito del corrente quinquennio;
- a.5) di rinnovare, ad esito della verifica positiva compiuta a tutto il 2007, per un quinquennio il conferimento dell'incarico di struttura semplice di staff direzionale "Sistemi informativi aziendali" al dr. Pasquale Marino dirigente analista, a far data dal 01.01.08 riconoscendo per rata e confermata l'attività svolta nell'ambito del corrente quinquennio;
- b) di attribuire, altresì, alla rag. Ferminia Gentile -dirigente amministrativo-, nelle more del conferimento dell'incarico di direzione della struttura complessa "Contabilità e Bilanci", la esclusiva responsabilità della predetta struttura complessa ai sensi dell'art. 18 c.7 CCNL del 08.06.00, per il periodo 01.01-30.06.09;
- c) di attribuire, altresì, al dr. Pasquale Marino -dirigente analista- nelle more dell'adozione del nuovo "Atto aziendale" la esclusiva responsabilità della struttura semplice "Controllo di Gestione" ai sensi dell'art. 18 c.7 CCNL del 08.06.00, a far data dal 01.01.09;
- d) di confermare in tema di graduazione delle funzioni, sino alla adozione del nuovo "Atto aziendale", le determinazioni assunte con provvedimento n.347/00 con osservanza in sede di stipula dei rispettivi incarichi individuali dell'art.50 del CCNL del 05.12.96 in via perequativa sui minimi contrattuali della retribuzione di posizione tra i dirigenti della stessa area contrattuale (PTA) ma appartenenti a ruoli diversi, onde evitare differenze retributive;
- e) di dare atto che tutte le componenti della retribuzione (della indennità di struttura complessa, della posizione unificata, nonché della variabile aziendale), ulteriori al trattamento stipendiale fondamentale, correlate alla copertura degli incarichi dirigenziali sulla base dei contratti individuali di lavoro per l'affidamento a tempo determinato degli stessi attingeranno le corrispondenti risorse dal e nei limiti della disponibilità del Fondo aziendale ex art.49 CCNL del 03.11.05.

Il presente atto non è soggetto a controllo; si compone di n.6 pagine.

ENTE OSPED. S. GIUSEPPE  
I.R.C.C.S.  
CASTELLANA GROTTE

16071.2008

ARCHIVO  
PROL. N. 1/5758