



## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1202 del 09/08/2022

N. 74 del 02/02/2023

### OGGETTO

**Adozione Programma biennale degli acquisti di beni e servizi (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016) anni 2023-2024.**

**Struttura Proponente**

**AREA GESTIONE PATRIMONIO**

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	n. pag.
Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma (All. 1)	
Programma biennale acquisti beni e servizi 2023 - 2024 (All. 2)	
Programma biennale acquisti beni e servizi superiore a 1 milione di euro anni 2023 - 2024 (All. 3)	

**Dichiarazione di immediata esecutività**

Spese previste	
Conto Economico n.	
Descrizione conto economico	
Bilancio	

Strutture destinatarie dell'atto per conoscenza

<input checked="" type="checkbox"/> Affari Generali e Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> Economico-Finanziario
<input type="checkbox"/> Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> Gestione Risorse Umane
<input type="checkbox"/> Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> Gestione Tecnica
<input type="checkbox"/> CUP e ALPI	<input type="checkbox"/> Manutenzione, Ingegneria Clinica e SPP
<input type="checkbox"/> Burocratico Legale	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

La presente Determinazione, tenuto conto delle fonti normative relative alla disciplina della privacy ovvero della tipologia degli atti allegati, è pubblicata con le seguenti modalità:

- solo frontespizio
- integrale
- solo determinazione



## **Premesso:**

- il Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs 50/2016, all'art. 21, prevede che le Amministrazioni aggiudicatrici adottino il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- in riferimento al Programma biennale di forniture e servizi, il citato art. 21 del Codice prevede che debbano essere inseriti gli acquisti di beni e i servizi di importo stimato pari o superiore a € 40.000, che si prevede di effettuare nel biennio di riferimento;
- la citata disposizione normativa prevede, altresì, che gli acquisiti di importo stimato superiore a un milione di euro devono essere obbligatoriamente comunicati al Tavolo dei Soggetti Aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti, ovvero per l'individuazione con DPCM delle classi merceologiche e delle soglie di importo, per le quali le stazioni appaltanti non possono procedere all'acquisto in autonomia, ma solo tramite CONSIP o il soggetto aggregatore di riferimento regionale.
- in attuazione del comma 8 dell'art. 21 del Codice è stato emanato dal Ministero delle infrastrutture e Trasporti (MIT) il Decreto n. 14 del 16/11/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";
- l'art. 7 del Regolamento in argomento prevede che:
  - il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati (comma 1);
  - il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi può essere modificato nel corso dell'anno, per la cancellazione di uno o più acquisiti previsti nell'elenco annuale, per l'aggiunta di uno o più acquisti ovvero per la modifica del quadro economico degli acquisiti già contemplati nell'elenco annuale (comma 8).

## **Considerato che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 242 del 29/10/2021 è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023, ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- il Direttore dell'Area Patrimonio e i Dirigenti della SSVD Manutenzione e Impianti hanno provveduto ad aggiornare il Programma di cui sopra in conseguenza di sopravvenute esigenze di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 40.000,00, nonché della modifica del quadro economico di acquisti già inseriti nell'elenco annuale approvato con la summenzionata deliberazione n. 242/2021;
- l'Area Gestione Patrimonio ha individuato gli acquisti di beni e servizi di sua competenza, di importo stimato pari o superiore a euro 40.000,00, per i quali si prevede di avviare le relative procedure di acquisizione nel biennio 2023 - 2024;



- la SSVD Manutenzione e Impianti ha provveduto a caricare sulla piattaforma aziendale di supporto alla trasmissione della programmazione l'elenco di beni e servizi di sua competenza, di importo stimato pari o superiore a euro 40.000,00, per i quali si prevede di avviare le relative procedure di acquisizione nel biennio 2023 - 2024;
- sulla base dell'istruttoria espletata dall'Area Gestione del Patrimonio è stato redatto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi riferito agli anni 2023 - 2024 (All. 1), nel quale si è reso necessario inserire numerose procedure di acquisto relative a contratti non più in corso di validità nonché le nuove rinvenienti dalle indicazioni della Direzione Strategica;

## Ritenuto:

- di dover procedere all'adozione dell'aggiornamento del **Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi** del Policlinico Riuniti di Foggia per le annualità **2023 - 2024**, ai sensi dell'art. 21 comma 6 D. Lgs n. 50/2016, così come contenuto negli allegati di seguito riportati che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Allegato n. 1 (Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma);
  - Allegato n. 2 (procedure d'importo compreso tra quarantamila ed un milione di euro);
  - Allegato n. 3 (procedure d'importo superiore a 1 milione di euro);
- di dover procedere alla comunicazione degli acquisti di importo stimato superiore a 1 milione di euro al Tavolo dei soggetti Aggregatori di cui all'art. 9, comma 2. Del Decreto Legge 24 Aprile 2014, n. 66;

## Visto:

- l'art. 21 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- il D.M. n. 14 del 16/11/2018;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 242 del 29/10/2021;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per la parte di rispettiva competenza;

## DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi anni 2023 - 2024, così come contenuto negli allegati di seguito riportati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in cui sono indicati gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00, per i quali si prevede di avviare le relative procedure negli anni 2023 - 2024;
  - Allegato n. 1 (Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma);
  - Allegato n. 2 (Procedure d'importo compreso tra quarantamila ed un milione di euro);
  - Allegato n. 3 (procedure d'importo superiore a 1 milione di euro);



2. di dare atto che il programma biennale, oggetto del presente atto, potrà essere aggiornato e modificato, nel rispetto dei tempi, modalità e motivazioni di cui all'art. 7 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018, n.14;
3. di trasmettere l'allegato 3 "Procedure d'importo superiore a 1 milione di euro" al Tavolo dei Soggetti Aggregatori come descritto in premessa;
4. trasmettere il programma biennale di cui al punto 1) ai RUP indicati nelle varie procedure, da intendersi nominati o sostituiti nel senso indicato nel documento istruttorio;
5. di trasmettere copia del presente atto al Direttore dell'Area Gestione Economico Finanziaria, per quanto di competenza;
6. di pubblicare, in conformità a quanto previsto dall'art. 21, comma 7, del D. Lgs 50/2016, il presente provvedimento e l'allegata programmazione biennale aggiornata sull'Albo Pretorio dell'Amministrazione, sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente" nonché sul sito informatico del MIT e dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici.

*Il presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo previsto dalla vigente normativa, è esecutivo ai sensi di legge.*

Il Dirigente amministrativo  
*dott.ssa Teresa Antonetti*

Il Direttore Area Gestione Patrimonio  
*dott.ssa M. Loreta Notarangelo*

Il Direttore Amministrativo  
*dott.ssa Elisabetta Esposito*

Il Direttore Sanitario  
*dott. Leonardo Miscio*

Il Commissario Straordinario  
*dott. Giuseppe Pasqualone*