



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AREA PATRIMONIO

art. 7, comma 4, dell' Atto Aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 948 del 12/9/2006

N. 363 del 26/03/2024

**Il Dirigente della Struttura, dott.ssa m. Loreta Notarangelo**, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 948 del 12/9/2006, di approvazione dell'atto aziendale ex art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i. con la quale sono stati demandati ai Dirigenti di Struttura la piena autonomia gestionale e l'adozione di atti aventi rilevanza esterna, **adotta il provvedimento che segue:**

### OGGETTO

CONTRATTO D'APPALTO PER I "SERVIZI INTEGRATI" DI VIGILANZA ARMATA, DI PORTIERATO/RECEPTION DEI BENI IMMOBILI E DELLE STRUTTURE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA E DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO, SCORTA, CONTAZIONE VALORI E CASSA CONTINUA (CIG 8388274EAC) . NOMINA NUOVO DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO .

<b>Struttura Proponente</b>	<b>SC AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO</b>
Documenti integranti il provvedimento:	
Descrizione Allegato	n. pag.
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Dichiarazione di immediata esecutività</b>	

Spese previste	
Conto Economico n.	
Descrizione conto economico	
Bilancio	

Strutture destinatarie dell'atto per conoscenza

<input type="checkbox"/> Affari Generali e Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> Economico-Finanziario
<input type="checkbox"/> Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> Gestione Risorse Umane
<input type="checkbox"/> Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> Gestione Tecnica
<input type="checkbox"/> CUP e ALPI	<input type="checkbox"/> Manutenzione, Ingegneria Clinica e SPP
<input type="checkbox"/> Burocratico Legale	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

La presente Determinazione, tenuto conto delle fonti normative relative alla disciplina della privacy ovvero della tipologia degli atti allegati, è pubblicata con le seguenti modalità:

- solo frontespizio
- integrale
- solo determinazione



## Premesso che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario N. 377 del 03/08/2022 è stata, tra l'altro, disposta la nomina, ai sensi dell'art. 111 co. 2 del D. Lgs. 50/2016, del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), rispettivamente per il Servizio Vigilanza Armata, di Portierato/Reception dei beni immobili e delle strutture del Policlinico Riuniti di Foggia, individuando a tal fine la Dott.ssa Laura Silvestris, Dirigente Responsabile della S.S.D. Affari Generali e, per il Servizio di Prelievo, trasporto, scorta, contazione valori e cassa continua, individuando il Dirigente Responsabile della S.S.D. Cup e Libera Professione, Dott.ssa Tiziana Tonti;
- tra l'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia e il R.T.I. attualmente costituito da COSMOPOL S.p.A (*mandataria* con la quota di esercizio del 100% dei servizi di vigilanza armata, prelievo, trasporto, scorta e contazione valori e cassa continua), COSMOPOL SERVIZI INTEGRATI S.p.A. (*mandante* con la quota di esercizio del 78,24% dei servizi di portierato/reception) e NUOVA ITALPOL S.r.l. (*mandante* con la quota di esercizio del 21,76% dei servizi di portierato/reception) è in essere il contratto d'appalto relativo ai "Servizi integrati" di vigilanza armata, di portierato/reception dei beni immobili e delle strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia e al servizio di prelievo, trasporto, scorta, contazione valori e cassa continua (Rep. n. 582 del 14/12/2022).

## Rilevato che:

- con nota prot. n. 000007091 del 15.03.2024 <<Contratto di Appalto per l'affidamento quinquennale dei "Servizi Integrati" di vigilanza armata, di portierato/reception-Nomina DEC>>, a firma del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo del Policlinico Riuniti di Foggia, in riferimento al citato contratto d'appalto, è stato rappresentato che: <<nel corso dell'esecuzione del contratto sono emerse esigenze e criticità la cui risoluzione richiede competenze prettamente tecniche più che giuridico amministrativo mentre è stata valutata altresì la necessità di verifiche sul campo non solo ad opera del referente individuato dall'operatore economico affidatario del servizio, ma anche da personale tecnico della committente>>;
- nella citata nota la Direzione ha, dunque, ritenuto utile <<un avvicendamento delle funzioni di DEC con una figura afferente all'area tecnica al posto dell'area giuridico/amministrativa>> individuando a tal fine l'Ing. Giuseppe Perrone, dirigente della SSD Ingegneria delle Strutture Sanitarie, quale nuovo DEC del servizio in argomento in sostituzione della Dott.ssa Laura Silvestris;
- con la medesima nota, tra l'altro, è stato invitato:
  - il Direttore della SC Gestione Patrimonio a predisporre provvedimento di nomina del nuovo DEC;
  - il Dirigente degli Affari Generali al passaggio di consegne in favore del nuovo DEC;
  - l'Ing. Perrone ad individuare nell'ambito della Struttura di Appartenenza n. 2 direttori operativi tecnici, che collaboreranno al fine della corretta esecuzione contrattuale e, in particolar modo, per le problematiche di natura tecnica;
- la procedura di affidamento e la successiva aggiudicazione del contratto di fornitura quinquennale dei servizi sopra indicati sono intervenute prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici gli Appalti e, trattandosi



di procedimento ancora in corso, sono dunque applicabili le disposizioni contenute nel previgente Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.m.i.;

## Ritenuto:

- di dover prendere atto con il presente provvedimento della nota n. 000007091 del 15.03.2024 e, dunque, in esecuzione della stessa, di dover provvedere alla nomina, ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, dell'Ing. Giuseppe Perrone, dirigente della SSD Ingegneria delle Strutture Sanitarie, quale nuovo Direttore dell'Esecuzione del Contratto per i "Servizi Integrati" di vigilanza armata, di portierato/reception in argomento, in sostituzione della Dott.ssa Laura Silvestris;
- di dare atto che, Responsabile del presente procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. m. i. è il Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio;
- l'istruttoria finalizzata all'adozione del presente atto è stata svolta dal funzionario istruttore Dott.ssa Loretta Costa;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta nuovi oneri a carico del bilancio dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia.

## Considerato che:

- ai fini dell'adozione del presente atto, in conformità alle previsioni di cui alla L. 190/2012, al D.P.R. 62/2023 e ss. m. i. recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, al Codice di comportamento adottato da questa Azienda Ospedaliera per i propri dipendenti, nonché in conformità all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di situazioni di incompatibilità/conflitto di interessi resa IL 20.03.2024, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal nuovo DEC, conservata agli atti della procedura presso l'Area Gestione del Patrimonio;
- con riferimento al contratto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, ha assunto e svolge, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Vita M. Piizzi, Dirigente Amministrativo in servizio presso l'Area Gestione del Patrimonio;

## Visti:

- l'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e, in analogia l'art. 114 (Direzione dei lavori e dell'esecuzione dei contratti) del D. Lgs. n. 36/2023 e l'allegato II.14 al medesimo Decreto legislativo, in cui sono descritte nel dettaglio funzioni e compiti del Direttore dell'Esecuzione del contratto e dei direttori operativi qualora nominati;
- l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e, in analogia l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 in materia di Conflitto di interessi;

## DETERMINA

per tutto quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente trascritto ed approvato,

1. di prendere atto integralmente del contenuto della nota n. 000007091 del 15.03.2024 e, in esecuzione della stessa, di procedere per quanto di competenza all'adozione degli atti conseguenti demandati;



2. di disporre la nomina, ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, dell'Ing. Giuseppe Perrone, dirigente della SSD Ingegneria delle Strutture Sanitarie, quale nuovo Direttore dell'Esecuzione del Contratto per i *"Servizi Integrati" di vigilanza armata, di portierato/reception* in argomento, in sostituzione della Dott.ssa Laura Silvestris;
3. di dare atto che l'Ing. Perrone, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del contratto non versa in alcuna situazione di incompatibilità/conflicto di interesse in riferimento all'incarico conferito con il presente provvedimento, come da dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e agli atti della procedura presso l'Area Gestione del Patrimonio;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria *"Policlinico Riuniti"* di Foggia;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ing. Perrone, al Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Vita M. Piizzi, alla Dott.ssa Laura Silvestris e alla Dott.ssa Tiziana Tonti, al RTI costituito da COSMOPOL S.p.A. (*mandataria*)- COSMOPOL SERVIZI INTEGRATI S.p.A. (*mandante*) e NUOVA ITALPOL S.r.l. (*mandante*), nonché all'Ing. Michele Nanni quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on -line dell'Amministrazione, nonché sul sito istituzionale nella Sezione *"Amministrazione Trasparente"* nella sottosezione *"Bandi di gara e contratti"*, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, come sostituito per effetto delle previsioni di cui all'art. 224 del D.Lgs. 36/2023.

Il presente provvedimento non essendo soggetto al controllo previsto dalla normativa vigente è esecutivo ai sensi di legge.

Il Funzionario istruttore  
dott.ssa Loretta Costa

Il Direttore Area Gestione Patrimonio  
dott.ssa M. Loreta Notarangelo