

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE
SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**
ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

**MODELLO DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA
PER FORNITURA DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI
PERSONALI**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente in _____ alla via _____
codice fiscale _____ partita iva _____, in qualità di
_____ della ditta _____, con sede
in _____ alla via _____ (P.IVA/C.F. _____), consapevole
che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli
75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in
materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

- che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679);
- che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679);
- che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del Regolamento UE 2016/679 ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del Regolamento UE 2016/679;
- che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del Regolamento UE 2016/679 ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento UE 2016/679.
- che il servizio/prodotto/dispositivo che si intende offrire consente il trattamento dei dati personali in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione (*privacy by default e by design*);
- che il servizio/prodotto/dispositivo che si intende offrire NON consente il trattamento dei dati personali in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione (*privacy by default e by design*).

Resta inteso che i profili attinenti laprotezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d'ora a sottoscrivere.

Luogo.....data.....

Firma del legale rappresentante.....



Allegato al contratto:

CONTRATTO ESTIMATORIO

Fornitura Dispositivi Medici Specialistici per Cardiochirurgia



Articolo 1 - Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto la consegna in conto deposito, da parte della Ditta _____, (di seguito il "Fornitore") con sede legale in _____ Partita IVA _____ e numero di iscrizione C.C.I.A. di _____ N. _____, PEC _____, in favore dell'Azienda Ospedaliero-universitaria "Policlinico Foggia" (di seguito anche A.O./Azienda Ospedaliera) del materiale di seguito elencato:

- Lotto n
- Lotto n. ecc

aggiudicato nella procedura di gara "Fornitura di Dispositivi Medici Specialistici per Cardiochirurgia" e costituisce parte sostanziale ed integrante del contratto del _____ relativo all'oggetto.

Il contratto in oggetto è accessorio al contratto principale di fornitura Dispositivi Medici Specialistici per Cardiochirurgia e non comporterà per l'A.O. alcun onere aggiuntivo rispetto a quest'ultimo. L' A.O. si obbliga a pagare al Fornitore, secondo le modalità di seguito specificate, i Dispositivi Medici impiantati, utilizzati/consumati e a restituire allo stesso, alla cessazione del contratto, quelli non utilizzati che siano comunque in condizioni integre e commercializzabili.

Articolo 2 - Durata del contratto

La durata del contratto estimatorio è stabilita fino alla scadenza del contratto principale e, comunque, la durata sarà strettamente legata alla durata del contratto nelle sue opzioni / proroghe.

Articolo 3 - Responsabile del Conto Deposito (RCD)

- a) L'Azienda individua nel Direttore della Struttura di Cardiochirurgia il Responsabile del conto deposito (RCD) attivato ovvero colui che sarà incaricato dell'esecuzione del contratto estimatorio per tutta la durata prevista dal contratto stesso e che in particolare:
- b) gestirà la movimentazione del materiale come meglio specificato nei successivi articoli;
- c) gestirà le scorte secondo il metodo FEFO (First Expired First Out) ovvero utilizzando prima i prodotti con data di scadenza più vicina .
- d) gestirà la comunicazione di utilizzo dei beni per permettere l'emissione tempestiva da parte della Farmacia ospedaliera dei relativi ordini di reintegro e di fatturazione, secondo le modalità previste al successivo art. 5.
- e) E' consentito al RCD di delegare formalmente una persona di sua fiducia per le operazioni di movimentazione del materiale;

Articolo 4 - Costituzione del Conto Deposito

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, l'Azienda richiederà all'Appaltatore gli articoli che devono essere consegnati in conto deposito e che andranno a costituire il "magazzino" dell'Aggiudicatario presso l'Azienda, secondo la seguente procedura.

1. Il conto deposito verrà istituito presso la sala operatoria della Struttura di Cardiochirurgia universitaria.
2. La Struttura di Farmacia Ospedaliera dell'A. O. su indicazione del RCD, tramite il sistema informatico aziendale, provvederà ad inoltrare alla Ditta il dettaglio dei codici e delle quantità dei prodotti oggetto del Contratto estimatorio che andranno a costituire la prima dotazione di conto deposito.



3. La Ditta si obbliga, entro 4 giorni lavorativi dalla formale richiesta da parte della Struttura di Farmacia ospedaliera dell' A.O. alla consegna dei Dispositivi Medici nelle quantità e qualità richieste, **direttamente presso la Struttura di Farmacia ospedaliera.**
4. La Ditta provvederà ad emettere un documento di trasporto con la causale "Conto Deposito" con indicazione del codice prodotto, della quantità, del lotto/matricola del prodotto consegnato e relativa data di scadenza. La bolla dovrà riportare inoltre l'indicazione dei codici CND e Repertorio di ogni dispositivo medico consegnato.
5. I prodotti, all'atto della consegna, devono avere una validità residua non inferiore a $\frac{3}{4}$ della loro validità totale. La Ditta si assume l'obbligo di sostituire, senza ulteriori spese per l'Azienda ospedaliera, quanto consegnato con una data di scadenza difforme rispetto a quanto sopra indicato.
6. Il Documento di Trasporto firmato per accettazione all'atto della consegna, non esonera il Fornitore per eventuali vizi di produzione che non siano emersi al momento della stessa ma vengano accertati al momento dell'utilizzo. Il Fornitore dovrà provvedere alla sostituzione del materiale che, per perdita di sterilità, non imputabile agli operatori dell' A.O., o per qualche vizio di produzione, non dovesse garantire la massima sicurezza dell'intervento.
7. I Dispositivi Medici verranno registrati nella procedura informatica dell'Azienda Ospedaliera. Dopo l'impianto/utilizzo sul paziente, il Dispositivo Medico verrà scaricato dal conto deposito a cura del Responsabile del conto deposito (RCD) o suo delegato.
8. I Dispositivi Medici dovranno essere registrati e custoditi nei locali dell' A.O. separatamente rispetto ai beni di proprietà dell' Azienda stessa.
9. La Ditta si obbliga a mantenere invariato il materiale previsto come scorta in conto deposito, sia rispetto alla quantità e qualità, sia rispetto alle condizioni di utilizzabilità.

Articolo 5 - Impianto, reintegro e fatturazione dei materiali protesici

1. L'RCD comunicherà, tramite il sistema gestionale informatizzato aziendale, non oltre 24/48 ore dall'impianto/utilizzo, alla Struttura di Farmacia ospedaliera, di aver impiantato/utilizzato materiale in conto deposito con le indicazioni del codice e del lotto, per il ripristino del materiale utilizzato.
2. Per il materiale predetto la Struttura di Farmacia Ospedaliera curerà l'emissione dell'ordine di reintegro del materiale utilizzato e dell'ordine di fatturazione sulla base del quale il Fornitore provvederà ad emettere la relativa fattura.
3. In ogni riga d'ordine verranno indicati, oltre al prezzo, sia il codice del prodotto impiantato/utilizzato che il numero di lotto/matricola con relativa data di scadenza. La Ditta è tenuta all'indicazione del numero d'ordine sulle fatture.

Articolo 6 - Accesso al Conto Deposito e verifiche contabili inventariali

1. Con periodicità almeno semestrale, personale della Ditta, previo appuntamento, provvederà, in contraddittorio con il RCD, ad effettuare l'inventario del materiale giacente, verificando sia il materiale presente, sia la scadenza dei prodotti che dovranno avere una validità residua non inferiore a $\frac{1}{3}$ della validità massima. La Ditta è l'unica responsabile della corretta gestione delle scadenze dei propri materiali presso l'Azienda.
2. Al termine dell'incontro il RCD apporrà la propria firma sul tabulato redatto a cura della Ditta, la quale rilascerà una copia al RCD ed un'altra alla Farmacia ospedaliera.
3. In caso di discordanze, la Ditta è tenuta ad effettuare formale comunicazione al RCD e per conoscenza alla Struttura di Farmacia Ospedaliera entro 10 gg. dall'espletamento della verifica stessa. Tale comunicazione dovrà contenere tutti i dati relativi all'individuazione del prodotto



mancante, con indicazione, altresì, della data e del numero di documento di trasporto dello stesso; inoltre la Ditta avrà cura di escludere da tali rendicontazioni il materiale reintegrato ma non ancora fatturato.

4. La Struttura di Farmacia Ospedaliera ed il RCD provvederanno al controllo dei dati e dei documenti in loro possesso, necessari all'individuazione di ogni possibile causa relativa alle differenze delle risultanze. Tali verifiche riguarderanno un periodo retroattivo massimo di 180 giorni. La medesima Struttura di Farmacia provvederà ad emettere gli ordini di fatturazione e reintegro per il materiale erroneamente non ordinato, oppure aprirà un contraddittorio con la Ditta indicando le relative motivazioni.
5. In assenza di verifiche da parte della Ditta, la stessa sarà ritenuta responsabile per eventuali prodotti in scadenza o già scaduti presenti nei depositi aziendali e ne sopporterà le relative conseguenze.
6. In assenza di contestazioni e/o comunicazioni a seguito delle verifiche eseguite, la Ditta non potrà eccepire nulla rispetto alla accertata situazione "de facto".

Articolo 7 - Custodia dei beni

L'Azienda Ospedaliera risponde del rischio e/o deperimento e/o deterioramento (ad. esempio: per danni, furti, manomissioni, smarrimenti, scritte) dei Dispositivi Medici a partire dal momento in cui gli stessi sono consegnati presso i propri magazzini.

L'Azienda Ospedaliera si impegna a:

- a) provvedere alla tenuta dei separati registri contabili per i Dispositivi Medici in conto deposito in conformità alla vigente normativa fiscale, ad una adeguata custodia e manutenzione dei Dispositivi Medici in conto deposito, secondo le regole della buona tecnica di conservazione (integrità del confezionamento, controllo scadenze, corretto utilizzo dei prodotti in base alla loro scadenza, assenza di scritte o etichette diverse dall'atto della produzione, rispetto delle condizioni ambientali di temperatura o umidità ove previste dall'etichettatura del prodotto) e allo stoccaggio in locali e contenitori idonei sulla base delle istruzioni impartite dal Fornitore;
- b) ad impiegare detto materiale secondo l'uso per cui lo stesso è stato progettato;
- c) impiantare/utilizzare per primi i Dispositivi Medici più prossimi alla scadenza secondo metodo FEFO;
- d) informare immediatamente il Fornitore di eventuali danni ai materiali in conto deposito in conseguenza dei quali possa essere derivata perdita o inservibilità del bene.

Articolo 8 - Disponibilità dei beni

La Ditta non può disporre dei beni concessi in conto deposito fino a che l'Azienda non provveda ad effettuarne la restituzione.

Articolo 9 - Difetti, imperfezioni

1. Il Documento di Trasporto dei Dispositivi Medici, firmato per accettazione dalla Struttura di Farmacia ospedaliera, non esonera il Fornitore per eventuali vizi di produzione che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.
2. Il Fornitore dovrà provvedere al ritiro ed alla successiva sostituzione del materiale che per perdita di sterilità, non imputabile agli operatori dell'A.O. o per qualche vizio di produzione, accertati dal Fabbricante, non dovesse garantire la massima sicurezza dell'intervento.

Articolo 10 - Sostituzione dei prodotti



Nel caso in cui un Dispositivo Medico esca di produzione, in caso di temporanea indisponibilità oppure in caso di aggiornamento tecnologico, il Fornitore, previa informazione all' Azienda ospedaliera e successiva accettazione da parte della stessa, dovrà procedere alla sostituzione con prodotti di pari funzionalità alle stesse condizioni economiche.

Articolo 11 - Tracciabilità dei materiali – Operazioni di Recall

1. Il Fornitore si impegna a mettere a disposizione le informazioni, se espressamente richiesto anche in formato digitale, che, interfacciate con quelle dell' Azienda permettano di rintracciare, in modo semplice e rapido, i pazienti ai quali sia stato impiantato uno dei Dispositivi Medici di cui al presente contratto. In caso di Recall il Fornitore dovrà fornire il codice e numero di lotto e/o di serie del dispositivo medico in oggetto.
2. Nell'eventualità di prodotti posti in sospensiva da parte del Ministero delle Sanità, oppure su disposizione dell'Autorità Giudiziaria, la ditta dovrà:
 - attivarsi e rendersi disponibile al ritiro del materiale giacente presso le Strutture operative senza ulteriori addebiti economici;
 - per il materiale già impiantato provvedere al rimborso delle spese sostenute a seguito della suddetta sospensiva.

Articolo 12 - Restituzione dei materiali al termine del contratto

1. Entro 30 giorni dalla data di scadenza del contratto, l'Azienda ospedaliera dovrà restituire alla Ditta in condizioni di integrità e funzionalità i prodotti non utilizzati e redigerà apposito verbale attestante il buono stato degli stessi.
2. Le parti concordano che saranno ritirate dalla Ditta esclusivamente le confezioni di vendita integre. Resta inteso che i prodotti che non presenteranno le suddette caratteristiche saranno addebitati alle condizioni economiche previste nell'aggiudicazione di gara.
3. L'Azienda Ospedaliera si riserva la possibilità di acquistare tutta la merce giacente in deposito alle condizioni economiche previste nell'aggiudicazione di gara.
4. Le spese relative alla consegna ed al ritiro del materiale sono a carico della Ditta.
5. La Ditta dovrà provvedere al ritiro della merce entro 15 gg., decorsi i quali l'Azienda non sarà più tenuta alla custodia e non risponderà di mancanze e/o danneggiamenti.

Articolo 13 - Registrazione

Il presente atto sarà registrato solamente in caso d'uso ed in tal caso le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

Articolo 14 - Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'esecuzione o all'interpretazione del presente contratto, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Foggia.



ROSANNA
STEA
Regione Puglia
25.01.2024
16:25:09
GMT+01:00



Modello A - Istanza di Partecipazione

PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI MATERIALE SPECIALISTICO E MATERIALE PROTESICO OCCORRENTE ALLA U.O.C. DI CARDIOCHIRURGIA DELLA AOU POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA - 158 LOTTI - DA AFFIDARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL'ART. 108, CO. 1 E 3 DEL D. LGS N. 36/2023. CIG VARI.



NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema EMPULIA, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema

Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

AVVERTENZE

La presente domanda, contenente dichiarazioni rilasciate anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

La domanda, con le relative dichiarazioni, è sottoscritta ai sensi del d. lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.



Al Policlinico di Foggia
Viale Pinto, n. 1
71121 Foggia (FG)

PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI DISPOSITIVI MEDICI OCCORRENTI ALLA U.O.C. DI CARDIOCHIRURGIA DELLA AOU POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA - 158 LOTTI - DA AFFIDARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL'ART. 108, CO. 1 E 3 DEL D. LGS N. 36/2023. CIG VARI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ Residente a _____ via _____
Codice fiscale _____
nella sua qualità di (legale rappresentante, procuratore, ecc.) _____
dell'Impresa (denominazione/ragione sociale) _____
sede legale _____ via _____ CAP _____
sede amministrativa _____ via _____ CAP _____
n. telefono _____ n. fax _____ indirizzo e-mail _____
codice fiscale _____ P. IVA _____

CHIEDE

di partecipare e presentare offerta alla procedura di gara di cui all'oggetto ed in particolare per i seguenti lotti:

Lotto n.	Descrizione

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

- Consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 445/2000 della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;
- Consapevole che, qualora fosse accertata ai sensi e per gli effetti dell'art.71 e 75 del D.P.R. 445/2000, la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'impresa da lui rappresentata verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima;

DICHIARA, anche ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

1. Che l'Impresa partecipa alla procedura di gara in oggetto nella seguente forma giuridica (contrassegnare e compilare esclusivamente la fattispecie ricorrente tra quelle di seguito indicate e barrare quelle che non interessano):

(barrare la casella pertinente)

IMPRESA SINGOLA (gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative) di cui all'articolo 65, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023;



(oppure)

CONSORZIO TRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 e che il consorzio concorre per conto delle seguenti imprese consorziate

(oppure)

CONSORZIO TRA IMPRESE ARTIGIANE di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) del D.lgs. n. 36/2023 e che il consorzio concorre per conto delle seguenti imprese consorziate

(oppure)

CONSORZIO STABILE di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del D.lgs. n. 36/2023 e che il consorzio concorre per conto delle seguenti imprese consorziate

(oppure)

Costituendo RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) ed eventualmente ex art. 66 comma 1 lett. f) del D.lgs. n. 36/2023 e dell'articolo 68 del D.lgs. n. 36/2023, di tipo:

(oppure)

Costituito RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) ed eventualmente ex art. 66 comma 1 lett. f) del D.lgs. n. 36/2023 e dell'articolo 68 del D.lgs. n. 36/2023, di tipo:

a) nel caso di **raggruppamento temporaneo non ancora costituito**, i soggetti di cui sopra:

- dichiarano che l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (mandataria), è la Società:

e si impegnano:

- a non modificare la composizione del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese dichiarato nel presente atto d'impegno;



- a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Impresa capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- a produrre, entro il termine indicato dalla Amministrazione Appaltante, atto notarile dal quale risulti:
 - Il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta la Impresa capogruppo;
 - La inefficacia nei confronti dell'Ente Appaltante della revoca del mandato stesso per giusta causa;
 - La attribuzione al mandatario, da parte delle Imprese mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale nei confronti dell'Ente Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino alla estinzione di ogni rapporto.

in alternativa

b) i **raggruppamenti temporanei già costituiti**, allegano alla presente l'atto di costituzione del raggruppamento, come previsto nella documentazione di gara.

(oppure)

Aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete

(barrare il riquadro del caso ricorrente):

Operatore economico che nell'aggregazione riveste funzioni di organo comune, dotato di potere di rappresentanza e di soggettività giuridica (art. 3, c. 4-quater, D.L. 10.2.2009, n. 5, convertito dalla legge 9.4.2009, n. 33), tra le seguenti imprese partecipanti alla gara (per le quali opera il **divieto** di partecipare alla gara in altra forma):

impresa aggregata partecipante _____

impresa aggregata partecipante _____

oppure

Operatore economico che nell'aggregazione riveste funzioni di organo comune, dotato di potere di rappresentanza ma privo di soggettività giuridica (art. 3, c. 4-quater, D.L. 10.2.2009, n. 5, convertito dalla legge 9.4.2009, n. 33), tra le seguenti imprese partecipanti alla gara (per le quali opera il **divieto** di partecipare alla gara in altra forma), che **rendono e sottoscrivono** la presente domanda di partecipazione:

impresa aggregata partecipante _____

impresa aggregata partecipante _____

impresa aggregata partecipante _____

oppure

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandatari:



- Mandataria** di costituita / costituenda rete di imprese tra i seguenti operatori economici aggregati:

- Mandante** di costituita / costituenda rete di imprese tra i seguenti operatori economici aggregati:

(avvalimento eventuale)

L'impresa, a causa della carenza dei seguenti requisiti

.....

....., dichiara che utilizzerà l'istituto dell'AVVALIMENTO nominando AUSILIARIA la ditta

DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE (ai sensi del DPR 445/2000)

2. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta);
 - 2.1. se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, , ivi comprese le modalità di presentazione dell'offerta tramite portale EmPulia;
4. che si impegna/si impegnano ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge (solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia);
5. che nei propri confronti non sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023. Per i raggruppamenti si applica l'articolo 97 dello stesso Decreto;
6. che l'impresa, relativamente alla presente procedura di gara, è in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo, da dichiarare attraverso un'autocertificazione anche mediante il Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 91 del D.lgs. 36/2023 e attraverso la produzione di apposita ulteriore documentazione espressamente indicata nel Disciplinare. Tali requisiti, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione dell'offerta e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto;
7. che l'impresa non si trova in una delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
8. che l'impresa non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio, che si impegna a non fornire informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione e a non omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;



PATTO DI INTEGRITÀ

OGGETTO: PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI MATERIALE SPECIALISTICO E MATERIALE PROTESICO OCCORRENTE ALLA U.O.C. DI CARDIOCHIRURGIA DELLA AOU POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA - 158 LOTTI - DA AFFIDARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL'ART. 108, CO. 1 E 3 DEL D. LGS N. 36/2023. CIG VARI.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico Riuniti", con sede in Foggia al viale Pinto n. 1, C.F./P.IVA 02218910715, in persona del Legale Rappresentante, il Direttore Generale, dott. Giuseppe Pasqualone, di seguito denominata Azienda;

E

La Società _____ (di seguito denominata Operatore Economico), con sede legale in _____ C.F./P.IVA _____ in persona del Legale Rappresentante _____, in qualità di _____

L'AZIENDA e L'OPERATORE ECONOMICO CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

Ambito di applicazione e finalità

Il presente Patto va applicato in tutte le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (Consip).

Nelle procedure sotto soglia vanno ricompresi anche gli affidamenti effettuati sotto il limite dei 140.000,00 euro (Euro Centoquarantamila/00).

Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Azienda.



Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Operatore Economico.

Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'A.O.U. di Foggia e l'Operatore Economico partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.

Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Operatore Economico e dall'eventuale Direttore/ Direttori Tecnico/ Tecnici, è presentato dall'Operatore Economico medesimo allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale.

Nel caso di Consorzi il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché dal legale rappresentante di ciascuna delle Imprese consorziate indicate quale esecutrici del contratto.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese il Patto va sottoscritto dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e.

Nel caso di subappalto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo.

In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto verrà allegato al contratto, da cui sarà espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.

La presentazione del Patto, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Impresa concorrente condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara sopra indicata, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del D.lgs. n.36/2023.

Articolo 2

Obblighi dell'Operatore Economico

L'Operatore Economico conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

L'Operatore Economico si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Azienda ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento.

L'Operatore Economico si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Azienda ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione.

L'Operatore Economico, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Azienda qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o



distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara. Agli stessi obblighi è tenuto anche l'Operatore Economico della gara nella fase dell'esecuzione del contratto.

Il legale rappresentante dell'Operatore Economico informa prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.

Il legale rappresentante dell'Operatore Economico segnala eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Azienda.

Il legale rappresentante dell'Operatore Economico dichiara:

- di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto.
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
- di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Azienda, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento compresi quelli eseguiti in favore di intermediari e consulenti;
- di impegnarsi a definire procedure di reclutamento del personale di massima trasparenza nell'ambito delle azioni volte a contrastare possibili infiltrazioni della criminalità organizzata nel ciclo di esecuzione del contratto.
- **Nel caso di appalto di lavori pubblici** di impegnarsi a nominare un Referente di cantiere con la responsabilità di tenere sempre aggiornato e disponibile un Rapporto di cantiere, contenente l'elenco nominativo del personale e dei mezzi che, a qualsiasi titolo, operano e sono presenti presso il cantiere al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia da espletarsi anche attraverso il ricorso al potere di accesso di cui all'articolo 93 del D.lgs. n. 159 del 6/9/2011. Il c.d. "rapporto di cantiere" dovrà contenere ogni utile e dettagliata indicazione relativa alle opere da realizzare con l'indicazione della ditta incaricata, delle targhe (o telai) dei mezzi giornalmente presenti in cantiere, dell'Operatore Economico e/o di eventuali altre ditte che operano in regime di affidamento, subappalto o assimilabile nella settimana di riferimento e degli ulteriori veicoli che comunque avranno accesso al cantiere; nel rapporto si dovranno altresì indicare i nominativi di tutti i dipendenti che saranno impegnati nelle lavorazioni all'interno del cantiere, nonché delle persone autorizzate all'accesso per altro motivo. I mezzi dei fornitori e dei terzi trasportatori per le forniture necessarie ai cantieri le cui targhe non sono preventivamente note, saranno identificati mediante il documento di trasporto ed il Referente di cantiere giustificherà, ove necessario, la ragione delle forniture alle Forze di Polizia.

L'Operatore Economico si impegna ad inserire nella documentazione contrattuale il riferimento al Patto di integrità che sarà sottoscritto per accettazione da ciascuna impresa esecutrice. Gli obblighi del presente articolo vengono contrattualmente assunti nei confronti dell'Operatore Economico dai subappaltatori dai subcontraenti a qualsiasi titolo interessati all'esecuzione del contratto. Questi ultimi si impegnano all'integrale rispetto di quanto previsto dal presente Patto e di accettare il sistema sanzionatorio previsto.

Articolo 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice



L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a:

- a. rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal vigente Codice di comportamento del personale nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel vigente Piano triennale per la prevenzione e trasparenza;
- b. non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
- c. non richiedere a non accettare e a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
- d. non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distortiva la corretta gestione del contratto;
- e. si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di influenzare, di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione attraverso l'istituto del Whistleblowing, ai sensi della Legge n. 179 del 30 novembre 2017;
- f. si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria;
- g. si impegna a far sottoscrivere ai componenti delle Commissioni di gara la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
 - persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
 - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
 - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Articolo 4

Sanzioni

L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore Economico anche di una sola delle prescrizioni indicate all'art.2 del presente Patto potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.



In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Operatore Economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Azienda per i successivi tre anni.

Articolo 5 **Controversie**

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è demandata all'Autorità Giudiziaria competente.

Articolo 6 **Durata**

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura medesima.

Foggia, li _____

Per l'Azienda

Per l'Operatore Economico

Il Direttore Generale

Il Rappresentante Legale



Spett.le
Azienda Ospedaliero – Universitaria
"Policlinico Riuniti" di Foggia
Area Gestione del Patrimonio
Pec: protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it

DICHIARAZIONE ANTI PANTOUFLAGE
Art. 53, comma 16 ter d.lgs. 165/2001
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 e 47 DPR 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, Cognome Nome
Nato/a a il e residente in nella in qualità di

✓ **Legale Rappresentante**

con sede in legale nel Comune di CAP Via n. ... 6
C.F. P. IVA - Tel. - Fax

E-mail - PEC

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex-dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i;
- dichiara di avere conferito incarichi professionali e concluso contratto/i di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti dell'AOU di Foggia che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni i quali, tuttavia egli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i;
- dichiara di avere conferito incarichi professionali e concluso contratto/i di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti dell'AOU di Foggia, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con quest'ultima e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

L'AOU di Foggia *informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati conferiti con la presente dichiarazione sostitutiva saranno utilizzati in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.*

L'AOU di Foggia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni contenute nella presente dichiarazione e contestualmente informa che, la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, comunque accertato, comporterà:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

Foggia lì _____

Firmato digitalmente dal Rappresentante Legale



Dichiarazione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Spett.le

Azienda Ospedaliero – Universitaria

"Policlinico Riuniti" di Foggia

Area Gestione del Patrimonio

Pec: protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ in qualità di (*indicare la carica sociale*) _____
della società/impresa/RTI/Consorzio/ _____
con sede legale in _____ Via/Corso/Piazza _____
sede operativa in _____ Via/Corso/Piazza _____
n. telefono _____ n. fax _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

consapevole che, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove, in sede di controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, con la presente

DICHIARA

- che la società/impresa/RTI/Consorzio/ _____
si impegna a rispettare puntualmente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. e dall'art 10 del disciplinare di oneri sottoscritto in relazione alla fornitura della specialità medicinale _____
- che il codice IBAN relativo al conto corrente dedicato alla presente fornitura è il seguente



- che i soggetti delegati alla movimentazione sul conto corrente sopra indicato sono:

(Nome e Cognome)

(Codice fiscale)

(Nome e Cognome)

(Codice fiscale)

(Nome e Cognome)

(Codice fiscale)

- che la società/impresa/RTI/Consorzio/ _____
si impegna a fornire tempestiva comunicazione circa ogni eventuale variazione in merito ai dati trasmessi;
- che i contratti sottoscritti con i subappaltatori /subcontraenti, prevedono l'assunzione da parte di questi degli stessi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. (**dichiarazione da rendere solo in caso di subappalti/subcontratti**).

_____, li _____

(luogo, data)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

DA FIRMARE DIGITALMENTE PRIMA DELL'INVIO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Conformemente alle previsioni normative vigenti in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679, D.Lgs. n. 101/2018 e D.Lgs n.196/2003, come modificato ed integrato), i dati raccolti da questa Amministrazione saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini della presente procedura intesa alla sostituzione provvisoria nel contratto di fornitura in essere, nonché alla relativa esecuzione.

I dati forniti non saranno diffusi, se non per adempiere ad eventuali obblighi di legge, per consentire l'accertamento dei dati dichiarati, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso (accesso c.d. "documentale") da parte dei "soggetti interessati", ai sensi della L.241/1990, diritto che potrebbe in tal caso comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati a possibili interessati.

In merito al trattamento dei dati si riportano di seguito le informazioni di dettaglio.



Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è la Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia, con sede in Viale Luigi Pinto 1, 71122 - Foggia, in persona del suo legale rappresentante, Direttore Generale, che potrà essere contattato ai seguenti recapiti:

Telefono: 0881/732441

Indirizzo PEC:

direzionegenerale.segreteria@ospedaliriunitifoggia.it

Responsabile interno del trattamento (Autorizzato di I° livello)

Responsabile interno del trattamento, ossia il soggetto "Autorizzato di I° livello" al trattamento dei dati è la Dott.ssa M. Loreta Notarangelo, Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio istituita presso l'Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia.

Il Responsabile è contattabile ai seguenti recapiti:

Telefono segreteria: 0881/732430

Indirizzo e-mail:

manotarangelo@ospedaliriunitifoggia.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Laura Silvestris, Dirigente della SSD Affari Generali e Tutela Privacy presso l'Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia.

Il Responsabile potrà essere contattato ai seguenti recapiti:

Telefono segreteria: 0881/732120

Indirizzo e-mail: lsilvestris@ospedaliriunitifoggia.it

Finalità del trattamento e natura dei dati

I dati raccolti saranno trattati con la finalità di assicurare l'espletamento della procedura intesa alla sostituzione provvisoria nel rapporto contrattuale di fornitura già in essere, come indetta dall'Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia, nonché per assicurare l'esecuzione del contratto di cui l'interessato potrebbe essere parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

In tali dati sono, compresi comuni dati di natura personale ed identificativi riferibili all'impresa e ad altri soggetti interessati.

Modalità del trattamento.

I dati forniti e/o acquisiti potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti di Foggia potrebbe avvalersi come responsabili del trattamento.

Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi, qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

In particolare, i dati forniti e/o acquisiti potranno essere comunicati a:

- Autorità nell'ambito delle verifiche d'ufficio o in osservanza di specifiche disposizioni di legge;
- privati interessati che facciano richiesta di accesso, nel rispetto delle modalità e limiti definiti dalla legge (Artt. 22 e ss. L. 241/1990; D.P.R. 186/2004).

Il trattamento dei dati sarà sempre effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Non è previsto il trasferimento dei dati in un paese terzo.



Diritti dell'interessato

Relativamente ai suddetti dati, all'interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alle previsioni normative vigenti in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679, e D.Lgs n.196/2003, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018).

L'interessato potrà dunque far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati forniti, secondo le modalità precedentemente indicate.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al Piano di conservazione dei documenti definito dall'Azienda Ospedaliera.

PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI MATERIALE SPECIALISTICO E MATERIALE PROTESICO OCCORRENTE ALLA U.O.C. DI CARDIOCHIRURGIA DELLA AOU POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA - 158 LOTTI - DA AFFIDARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL'ART. 108, CO. 1 E 3 DEL D. LGS N. 36/2023. CIG VARI.

MODELLO E

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI MATERIALE SPECIALISTICO E MATERIALE PROTESICO OCCORRENTE ALLA U.O.C. DI CARDIOCHIRURGIA DELLA AOU POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA - 158 LOTTI - DA AFFIDARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL'ART. 108, CO. 1 E 3 DEL D. LGS N. 36/2023. CIG VARI.

Lotto n. Voce n. CIG

Ditta offerente: _____ Sede:Città: _____ Via: _____
 n °: _____ Tel. _____ Fax _____ pec: _____ C.F./P.IVA. _____
 Sede:Città: _____ Via: _____ n °: _____ Tel _____
 _____ Fax _____ pec: _____

OFFRE

LOTTO	VOCE LOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	QUANTITA'	CONFEZIONAMENTO	U.M.	CND N.REP.	PREZZO UNITARIO IVA ESCLUSA (in cifre ed in lettere)	PREZZO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA (in cifre ed in lettere)	ALIQUOTA IVA

Totale complessivo fornitura in cifre IVA esclusa	
Totale complessivo fornitura in lettere IVA esclusa	

MODELLO F – ANAGRAFICA FORNITORI

DENOMINAZIONE SOCIALE	
FORMA GIURIDICA	
INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE E DELLA SEDE OPERATIVA	
PARTITA IVA E CODICE FISCALE	
CODICE NSO	
ID PEPPOL	
TELEFONO E FAX	
EMAIL	
PEC	
IBAN	

Luogo e data

Firma
