



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

art. 7, comma 4, dell'Atto Aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 948 del 12/9/2006

N. 879 del 25/07/2024

Il **Direttore della Struttura Patrimonio, dott.ssa M. Loreta Notarangelo**, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 948 del 12/9/2006, di approvazione dell'atto aziendale ex art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. con la quale sono stati demandati ai Dirigenti di Struttura la piena autonomia gestionale e l'adozione di atti aventi rilevanza esterna, **adotta il provvedimento che segue:**

### OGGETTO

**PROCEDURA NEGOZIATA ART. 76, CO. 2 LETT.B) PUNTO 3) DEL D. LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA E ASSISTENZA DEI MODULI NHG E DEL SERVIZIO DI HELP DESK IN DOTAZIONE DELL'IMPRESA GPI PER L'ANNO 2024.**

Struttura proponente	AREA GESTIONE PATRIMONIO
Documenti integranti il provvedimento:	
Descrizione Allegato	n. pag.
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Dichiarazione di immediata esecutività</b>	

Spese previste	€ 83.030,61 IVA inclusa
Conto Economico n.	712.100.00065
Descrizione conto economico	Assistenza Hardware e Software
Bilancio	Anno di competenza

Strutture destinatarie dell'atto per conoscenza

<input type="checkbox"/> Affari Generali e Privacy	<input type="checkbox"/> Economico-Finanziario
<input type="checkbox"/> Farmacia	<input type="checkbox"/> Gestione Risorse Umane
<input checked="" type="checkbox"/> Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> Gestione Tecnica
<input type="checkbox"/> CUP e ALPI	<input type="checkbox"/> Manutenzione, Ingegneria Clinica e SPP
<input type="checkbox"/> Burocratico Legale	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria
<input checked="" type="checkbox"/> Altri:      Responsabile SIA	

La presente Determinazione, tenuto conto delle fonti normative relative alla disciplina della privacy ovvero della tipologia degli atti allegati, è pubblicata con le seguenti modalità:

- solo frontespizio
- integrale
- solo determinazione



## PREMESSO CHE:

- con determina n. 2723 del 23/08/2019 e successive integrazioni, al fine di uniformare la metodologia di lavoro del personale medico-infermieristico nelle fasi di gestione delle consulenze e delle richieste di esami di laboratorio, radiografie o procedure diagnostiche, è stato affidato all'impresa GPI la fornitura del sistema (NGH) acquisendone le relative licenze d'uso;
- nello specifico, il suddetto sistema consente l'integrazione con i sistemi dipartimentali RIS-PACS regionale e LIS e con il sistema eliminacode, la gestione degli Episodi di Pre-Ricovero con Integrazione Edotto + Chiusura Automatica degli Episodi, la gestione dell'Appropriatezza Prescrittiva per Order Entry Verso Il LIS, la Creazione di episodi manuali e customizzazione delle richieste oltre alla gestione dell'agenda nido;
- con provvedimento n. 1029 dell'8/8/2023 per le motivazioni suddette è stato affidato all'impresa GPI SpA, con copertura fino a fine anno 2023, il servizio di manutenzione e assistenza sull'applicativo NGH e di help desk (Help Me! 24H), relativi a moduli già in dotazione presso questa Azienda,;
- con nota prot.n. 4025 dell'8/2/2024 il Responsabile dell'Ufficio SIA ha rappresentato la necessità di garantire anche per l'anno 2024 la manutenzione del sistema informatico NGH e l'assistenza H24 a supporto del personale sanitario aziendale del S.I. CUP fino al completo dispiegamento della Cartella Clinica Elettronica regionale che consentirà la dismissione del Sistema informatico di che trattasi;

## DATO ATTO CHE:

- allo stato attuale, restano invariate le motivazioni che hanno dato origine all'affidamento di cui alle premesse, con particolare riferimento alla necessità di garantire il supporto applicativo e sistemistico delle funzionalità comprese nel Sistema NGH in dotazione dell'Impresa GPI fino al completamento e all'introduzione a regime della Cartella Clinica Elettronica regionale ;
- è necessario, dunque, garantire il corretto funzionamento dei servizi di help desk, di gestione ambulatoriale e di gestione delle consulenze attualmente in dotazione presso questa Azienda e di produzione dell'Impresa GPI SpA avvalendosi per i medesimi del servizio di manutenzione e assistenza, oltre che del servizio di help desk tutte ricomprese nell'applicativo NGH, anche per l'anno 2024, prevedendo altresì l'esercizio della facoltà di recesso da parte di questa Azienda in caso di sopravvenuta anticipata messa a regime della cartella clinica elettronica regionale sopra richiamata;
- non risulta opportuno né conveniente attivare una procedura di gara autonoma da parte di questa Azienda per l'acquisto di nuovi sistemi per il soddisfacimento delle esigenze garantite dai sistemi in dotazione , poichè il cambio di fornitore in corso d'opera, sia in termini di risorse finanziarie che di oneri amministrativi, comporterebbe un aggravio di spese soprattutto in ragione della ormai prossimo completamento della suddetta Cartella Clinica Elettronica regionale;
- gli uffici dell'Area Gestione del Patrimonio hanno attivato una procedura negoziata ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) del D. Lgs. 36/2023, verificata la ricorrenza dei presupposti di legge, con l'Impresa GPI S.p.A., proprietari delle licenze concesse in uso a questa Azienda;



- L'Impresa GPI con nota del 21/12/2023 ha fatto pervenire propria offerta tecnico-economica relativa al servizio di manutenzione e di assistenza sull'applicativo NGH (gestione delle consulente tra reparti e ambulatori ospedalieri, gestione ambulatoriale dei reparti di Oncologia, Sistema Eliminacode, gestione Episodi di Pre-Ricovero con Integrazione Edotto + Chiusura Automatica degli Episodi, Appropriatezza Prescrittiva per Order Entry Verso Il LIS, Creazione episodi manuali e customizzazione richieste + gestione agenda nido, SIRDIMM) e al servizio di help desk per tutto l'anno 2024, praticando una miglioria delle condizioni economiche del precedente contratto pari al 5%, alle quotazioni di seguito si riportano:

<i>Contratto Moduli Base</i>	<i>Canone annuo complessivo IVA esclusa</i>
Manutenzione Correttiva e Conservativa	€ 48.870,36
Servizio help desk (Servizio Help Me! 24H)	€ 22.769,52
Sconto riservato del 5%	€ 3.582,00
Totale complessivo offerto scontato	€ 68.057,88

## RITENUTO:

- per le motivazioni tutte esposte in premessa di procedere all'affidamento all'Impresa GPI SpA del servizio di manutenzione e di assistenza sull'applicativo NGH e del servizio di help desk per tutto l'anno 2024;
- di dare atto che giusta previsione del comma 3 bis dell'art. 26 del D. Lgs n. 81/08, il presente affidamento non necessita di redazione del DUVRI, in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale;

## VISTO:

- l'art. 76 co. 2 lett. b) punto 3 del D. Lgs. 36/2023;
- il carteggio amministrativo agli atti d'ufficio dell'Area Gestione del Patrimonio;
- la accertata sussistenza dei requisiti generali in capo all'Impresa suddetta, nonché la regolarità contributiva verificata mediante DURC on line prot. INPS \_41125771 in corso di validità;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse nella premessa e che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di affidare alla **GPI SpA, Via Ragazzi del 99 n. 13, 38123 Trento - C. F. e P. IVA 01944260221**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 co. 2 lett. b) punto 3 del D. Lgs. 36/2023, il servizio di



manutenzione e di assistenza sull'applicativo NGH (gestione delle consulente tra reparti e ambulatori ospedalieri, gestione ambulatoriale dei reparti di Oncologia, Sistema Eliminacode, gestione Episodi di Pre-Ricovero con Integrazione Edotto + Chiusura Automatica degli Episodi, Appropriatezza Prescrittiva per Order Entry Verso Il LIS, Creazione episodi manuali e customizzazione richieste + gestione agenda nido, SIRDIMM ) e del servizio di help desk per tutto l'anno 2024, oltre che dell'adeguamento dell'applicativo NGH con la Gestione referti parziali LIS, secondo le specifiche tecniche prestazionali riportate nell'offerta tecnica conclusiva della stessa Impresa GPI da intendersi integralmente richiamata, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché non fisicamente allegata, al prezzo complessivo di € **68.057,88 esclusa IVA** pari ad € 14.972.73;

2. di individuare come Direttore dell'esecuzione del contratto riveniente dal qui determinato affidamento il Responsabile del P.O. Ufficio SIA, Dott. Giuseppe Piccolo;
  3. di dare atto che al pagamento si farà fronte con i fondi Aziendali e che la relativa spesa complessiva verrà attribuita sul conto economico n. 712.100.00065 - Assistenza Hardware e Software (budget 55, di competenza dell'Area Patrimonio);
  4. di procedere alla stipula del relativo contratto, nella forma della scrittura privata mediante scambio di corrispondenza commerciale ex art. 1326 e segg. del c.c
  5. di prevedere l'esercizio della facoltà di recesso da parte di questa Azienda in caso di sopravvenuta anticipata messa a regime della cartella clinica elettronica regionale, senza alcun onere a carico della stessa, in deroga all'art. 1671 c.c., e fermo restando il pagamento delle prestazioni già effettuate;
  6. di notificare il presente provvedimento all'Impresa sopra nominata, alla Struttura Controllo di Gestione e al Responsabile del SIA, per quanto di rispettiva competenza.
1. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Amministrazione, nonché sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i

*Il presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo previsto dalla vigente normativa, è esecutivo ai sensi di legge.*

Il Dirigente  
SS Contratti e appalti di beni e servizi  
Dott.ssa Vita M.Piizzi

IL DIRETTORE DELL'AREA PATRIMONIO  
Dott.ssa M. Loreta Notarangelo