



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
PIAZZA G. CESARE, 11
70124 BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 230 del 13/11/2024
UOC AREA GESTIONE TECNICA

Proposta Numero 2124/24

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FONDO PER LA PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE DALL'ART.113 DEL D.LGS 18APRILE 2016 N.50 – CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI. AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI GAS MEDICALI. CIG 9752436CC5 - CUP B91B23000210002.

Con la sottoscrizione in calce, i firmatari dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

REDATTORE - BIANCO MARIA
RESP PROCEDIMENTO - BIANCO MARIA
DIRIGENTE - FORTE CLAUDIO
DIRETTORE - FORTE CLAUDIO

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* dell'azienda ospedaliera universitaria consorziale Policlinico di Bari, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, decorrenti dal 13/11/2024



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
PIAZZA G. CESARE, 11
70124 BARI

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 292 del 28.11.2023, a seguito di regolare procedura di gara, è stata disposta l'aggiudicazione non efficace della procedura di affidamento delle attività di manutenzione degli impianti gas medicali in favore dell'operatore economico RTI Crioservice srl – Magaldi Techno sas;
- con determinazione dirigenziale n. 312 del 18/12/2023, è stata disposta, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione de quo;
- in data 31.01.2024 è stato stipulato contratto Rep. n. 338/24;
- con deliberazione n. 1592/DG del 11/10/2017 è stato disposto tra l'altro:
 1. di adottare il "Regolamento in materia di "Incentivi per funzioni tecniche" opportunamente modificato a i sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
 2. di dare atto che le disposizioni dell'allegato regolamento trovano applicazione per tutti i lavori previsti dal citato art. 113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
 3. di dare mandato al Direttore dell'Area Gestione Tecnica, Ing. Claudio Forte, per la individuazione e liquidazione dei lavori effettuati nel periodo dall'1/09/2014 fino ad oggi, indicando la percentuale di incentivazione prevista, calcolata secondo le tabelle con l'esatta indicazione del personale dell'Area Tecnica avente diritto;
 4. di stabilire che, successivamente all'adozione del citato regolamento, il quadro economico dei lavori di ciascun provvedimento adottato includerà la prevista quota di incentivazione commisurata esattamente alle prestazioni professionali per le quali è previsto il compenso, nel rispetto ed in applicazione dell'art. 113 del d.lgs 50/2016;
- con deliberazione n. 233 del 05.02.2020 è stato disposto di modificare parzialmente la delibera n. 1592 approvando il regolamento aziendale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche e amministrative di cui all'art. 113 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. opportunamente aggiornato in base alla subentrata variazione normativa.

Considerato che:

- in data 12.11.2024 il Responsabile del Procedimento, Ing. Francesco Pistacchio, ha redatto l'allegato "A" relativo alla scheda riassuntiva del personale avente diritto alle incentivazioni per l'esecuzione dei lavori svolti nel periodo compreso tra 01/02/2023 e il 31/07/2024;
- l'importo complessivo del fondo incentivante relativo al periodo di che trattasi risulta essere di € 5.183,50 e l'importo liquidato pari all'80% per le attività completate a tutto il 31/07/2024, secondo le responsabilità e gli impegni di ognuno, risulta essere pari a € 4.146,80 che è stato ripartito come indicato nell'allegato "A" redatto dal Responsabile del Procedimento;
- l'importo restante, relativo al 20% del fondo non erogato e alle economie conseguite dalla ripartizione del fondo, pari a € 1.036,70, resta a disposizione per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;
- il suddetto allegato "A" è stato sottoscritto dall'Ing. Claudio Forte, in qualità di Direttore dell'Area Gestione Tecnica, previo accertamento della documentazione agli atti, dichiarando che le specifiche attività relative al prospetto di liquidazione del Fondo incentivante sono state effettivamente svolte dal personale assegnatario come da allegato "A".



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI
PIAZZA G. CESARE, 11
70124 BARI

SI DISPONE

- di liquidare la somma di € 4.146,80 di cui all'allegato A, pari all'80% dell'importo calcolato, relativa alla quota di incentivazione commisurata esattamente alle prestazioni professionali per le quali è previsto il compenso, nel rispetto ed in applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;
- di autorizzare l'Area Gestione del Personale al pagamento in favore dei dipendenti, indicati nell'allegato "A" della somma valorizzata nello stesso allegato;
- di prendere atto che l'importo restante, relativo al 20% del fondo non erogato e alle economie conseguite dalla ripartizione del fondo, pari a € 1.036,70, resta a disposizione per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;
- di dare atto che la somma di € 5.183,50 farà carico sul conto dare 715.100.00010 del Bilancio dell'esercizio di competenza;
- di dare atto che in adempimento a quanto previsto dalla delibera ANAC n. 1310/2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs 33/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016" il presente atto sarà pubblicato nella sezione "Provvedimenti" dell'Amministrazione trasparente;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie e all'Area Gestione del Personale – Ufficio retribuzioni.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa"