



## AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO

**AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO**  
REGISTRO UFFICIALE  
0164996 - 27/09/2018 - USCITA  
Classifiche: 12.06  
Allegati : 0

Spett.le

**PFIZER ITALIA**  
Ufficio gare

Trasmessa solo a mezzo PEC pfizerufficiogare@legalmail.it

**OGGETTO:** *richiesta di preventivo*

Con la presente vi invitiamo a presentare, ENTRO 24 ore dal ricevimento della presente, preventivo di spesa, per l'acquisto del seguente FARMACO

Prodotto	Fabbisogno presunto al 31/12/2018
IMMUNOGLOBULINA EQUINA LINFOCITARIA INF. 5FL 50MG/ML 5ML	100 FL

**IL PREZZO OFFERTO E L'EVENTUALE AGGIUDICAZIONE AVRANNO VALIDITA' SINO AL 31/12/2018 fatta salva precedente aggiudicazione di gara pubblica e/o l'aggiudicazione e l'attivazione dei contratti relativi alla medesima specialità contemplata nelle procedure di gara svolte dal soggetto aggregatore della Regione Puglia, giusta disposizioni del DM 24/12/2015 e relative deliberazioni della Giunta Regionale.**

Si invita la S.V.a rendere nota la percentuale di sconto che viene applicata sui vs listini depositati presso la competente CCIAA

Distinti saluti

Assistente Amministrativa  
Dott.ssa Cosima Dimichele

Il Direttore dell'Area  
Gestione del Patrimonio  
(dott. Pasquale Nicoli)



**AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO**  
REGISTRO UFFICIALE  
0176235 - 15/10/2018 - USCITA  
Classifiche: 12.06  
Allegati : 0

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO  
tel. 099/7786130- fax 099/7786826

Trasmessa solo a mezzo PEC: [pfizerufficiogare@legalmail.it](mailto:pfizerufficiogare@legalmail.it)

**SPETT.LE DITTA  
PFIZER ITALIA**

**Oggetto : Comunicazione aggiudicazione IMMUNOGLOBULINA EQUINA  
LINFOCITARIA INF. 5FL 50MG/ML**

**CIG7650467516**

In riferimento alla richiesta di preventivo prot 164996 del 27/09/2018 si comunica l'avvenuta aggiudicazione del FARMACO in oggetto vostra offerta del 08/10/2018 al prezzo unitario di € 450,00 per un quantitativo presunto di 100 FL fino al 31/12/2018.

Tanto si doveva per assolvere agli oneri di comunicazione di cui al d.lgs.n.50/2016

La presente non costituisce ordine  
Distinti saluti

Assistente Amministrativa  
Dott.ssa Cosima Dimichele

Il Direttore dell'Area  
Gestione del Patrimonio  
(dott. Pasquale Nicoli)