



AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

DELLA SOCIETA' IN HOUSE "SANITASERVICE A.S.L. TA S.r.l. UNIPERSONALE"

Il Direttore Generale

Premesso che la Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l. Unipersonale è una società in house totalmente partecipata dall'Azienda Sanitaria Locale di Taranto, la quale esercita sulla suddetta società un *controllo analogo* a quello esercitato sui propri servizi;

Considerato che alla data del 30.4.2018 scadrà l'attuale incarico di Amministratore Unico della Società in house;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 2271 del 3.12.2013, recante "Approvazione nuovi criteri di organizzazione e gestione delle Società strumentali alle attività delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia. Modifica ed integrazione DD.GG.RR. nn. 745/2009, 2477/2009, 587/2011, 1471/2011 e 2169/2011";

Visto il D.Lgs. 19.8.2016 n. 175 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione n. 1719 del 28.7.2017 con la quale si è preso delle modifiche apportate allo Statuto della Società in house Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l. Unipersonale introdotte dal D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i. così come approvate nella seduta assembleare del 25.7.2017;

Vista la deliberazione n. 944 del 16.4.2018 con la quale si è proceduto a bandire l'Avviso Pubblico per la nomina dell'Amministratore Unico della società in house Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l. Unipersonale;

Rende noto

che è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla nomina dell'Amministratore Unico della Società in house Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l. Unipersonale.

Il presente Avviso disciplina le modalità di espletamento della procedura selettiva e fornisce le necessarie indicazioni in merito alla società partecipata.

Articolo 1 – Dati informativi sulla Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l. Unipersonale



La Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l. Unipersonale (da ora più brevemente Sanitaservice o Società in house) è

una Società totalmente partecipata dall'Azienda Sanitaria Locale di Taranto (da ora anche A.S.L. Taranto)

il cui oggetto sociale è il seguente:

- attività di ausiliario, portierato, pulizia dei locali destinati allo svolgimento delle attività istituzionali, nonché attività di sanificazione delle sale operatorie e dei locali destinati alle attività di cura dei pazienti;
- attività di trasporto dei pazienti nell'ambito del Servizio 118–Rete emergenza urgenza;
- attività di trasporto dei pazienti da e verso le strutture sanitarie di dialisi pubbliche e private accreditate di cui alla L.R. n. 9/1991 e s.m.i.;
- attività di trasporto dei vaccini, del sangue, del plasma e degli emocomponenti da e verso le strutture sanitarie pubbliche;
- attività di logistica integrata (farmaci e beni economici);
- attività di gestione del Centro Unico di Prenotazione;
- attività di piccola manutenzione ordinaria dei locali destinati allo svolgimento delle attività istituzionali.

Attualmente la Società in house svolge solo le attività di ausiliario, portierato, pulizia dei locali destinati alle attività istituzionali, sanificazione delle sale operatorie e dei luoghi di cura dei pazienti.

I dipendenti della Società sono circa 850.

I bilanci della Società possono essere visionati all'indirizzo

http://www.housejonicaservice.it/area_documenti.htm?Id=13.

La figura dell'Amministratore Unico è disciplinata dallo Statuto della Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l. Unipersonale, consultabile all'indirizzo http://www.housejonicaservice.it/files/downloads/statuto_sanitaservice_aggiornato.pdf.

Articolo 2– Requisiti generali e specifici di partecipazione all'Avviso

I soggetti interessati a presentare la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di Amministratore Unico dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:



Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
- d) non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare i procedimenti penali pendenti);
- e) non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che non consentono la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- f) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego presso la pubblica amministrazione;
- g) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso la pubblica amministrazione per avere conseguito detto impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) non essere dipendenti dall'ASL Taranto quale amministrazione pubblica controllante la Società in house;
- i) non trovarsi in alcuna situazione di inconfenibilità di cui al D.Lgs. 8.4.2013 n. 39 rispetto all'incarico cui si riferisce la candidatura proposta;
- j) non essere stati collocati in quiescenza ai sensi dell'art. 5, co. 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 e s.m.i.;
- k) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, co. 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l) non trovarsi in una situazione di ineleggibilità o decadenza ai sensi degli artt. 2382 e 2387, co. 2, Cod. Civ.;
- m) non trovarsi nella situazione ostativa alla nomina di cui all'art. 1, co. 734, della Legge 27.12.2006 n. 296 ed all'art. 3, co. 32-bis, della Legge 24.12.2007 n. 244 e s.m.i.;
- n) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, co. 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001.



Requisiti specifici:

o) laurea quadriennale (ovvero laurea specialistica o laurea magistrale per i corsi di nuovo ordinamento) in discipline giuridiche od economiche;

p) svolgimento di una qualificata attività di direzione tecnico-amministrativa, con assunzione di diretta responsabilità delle risorse umane, finanziarie e strumentali, per un periodo di almeno tre anni in pubbliche amministrazioni o società private. Per le pubbliche amministrazioni sarà presa in considerazione la direzione di strutture complesse nonché la direzione di strutture semplici, a valenza dipartimentale o meno, con autonomia gestionale delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Per le società private saranno presi in considerazione gli incarichi di Amministratore delegato, Amministratore unico, Direttore Amministrativo, Direttore del personale o Direttore finanziario; si precisa a tale proposito che il requisito, in caso di controlli successivi per la verifica di quanto dichiarato nel curriculum, dovrà essere comprovato mediante la produzione del contratto di lavoro dirigenziale del settore privato con indicazione delle relative deleghe operative.

I requisiti, sia generali che speciali, dovranno essere posseduti alla data di presentazione della candidatura e permanere poi successivamente per tutta la durata dell'incarico, ove conferito.

All'atto della sottoscrizione del contratto il candidato cui è stato conferito l'incarico di Amministratore Unico dovrà attestare, a pena di decadenza, nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

l'insussistenza delle seguenti condizioni:

- non versare in alcuna situazione di incompatibilità di cui al D.Lgs. 8.4.2013 n. 39 rispetto all'incarico cui si riferisce la candidatura proposta;
- non essere membro di organi consultivi tenuti ad esprimere pareri sui provvedimenti dell'ASL Taranto o della Società partecipata;
- non avere liti pendenti in quanto parte di un procedimento civile e/o amministrativo con l'ASL Taranto o la Società partecipata;



- non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi rispetto al conferendo incarico, non avendo, né direttamente né indirettamente, interessi di carattere economico o professionale in contrasto con le competenze istituzionali dell'ASL Taranto o della Società partecipata;
- non intrattenere rapporti di carattere economico e professionale con l'ASL Taranto o con la Società partecipata tali da poter compromettere l'autonomia dell'esercizio della carica

Art. 3 – Durata dell'incarico e compenso

L'incarico di Amministratore Unico dura per tre esercizi,

Esso decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e cessa al momento dell'approvazione del bilancio dell'ultimo esercizio del triennio di incarico.

In ogni caso la cessazione dell'Amministratore per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo organo amministrativo viene ricostituito.

Al contratto si applica anche la disciplina di cui al D.L. 16.5.1994 n. 293 convertito con modificazioni nella Legge 15.7.1994 n. 444.

E' fatta salva per l'ASL Taranto la facoltà di rielezione ai sensi dell'art. 15 dello Statuto.

Resta inteso che in caso di mutamenti di carattere istituzionale /organizzativo che, determinando un nuovo assetto delle società in house (a titolo esemplificativo e non esaustivo la creazione di un'unica newco a livello regionale), abbiano incidenza sulle prestazioni oggetto del presente affidamento l'ASL Taranto si riserva la facoltà di recedere dal contratto.

Il compenso lordo annuale onnicomprensivo dell'Amministratore Unico è determinato in € 100.000,00 e non può comunque superare il 70% del trattamento economico attribuito al Direttore Generale, fatto salvo il rimborso delle spese effettuate per ragioni d'ufficio.

L'eventuale rinuncia anticipata dell'incarico, da parte del professionista incaricato, dovrà essere data con preavviso di almeno 60 giorni con raccomandata o pec indirizzata al Direttore Generale dell'ASL Taranto.

Art. 4 – Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione



La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, unitamente agli altri documenti previsti per la selezione, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto ed inoltrata **solo ed esclusivamente** mediante invio all'indirizzo di posta elettronica certificata direzioneamministrativa.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it. Al fine di evitare dispersioni delle istanze, si precisa che nell'oggetto della mail di invio dovrà essere riportata la seguente dicitura **“Avviso per la nomina dell'Amministratore Unico della Sanitaservice A.S.L. TA S.r.l.”**.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla procedura modalità diverse, quali ad esempio la consegna a mano o per il tramite del servizio postale, di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio, da intendersi pertanto a pena di esclusione, delle ore 24,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Le domande che perverranno dopo lo spirare del suddetto termine, indipendentemente dalla causa, anche non imputabile all'interessato, non saranno prese in considerazione e questa Amministrazione non assume in merito alcuna responsabilità. Qualora il termine di presentazione delle candidature scada in un giorno festivo sarà automaticamente differito al primo giorno feriale utile successivo..

Decorso il termine perentorio di presentazione delle domande non è ammessa la presentazione di documenti. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Per la validità dell'invio della domanda di partecipazione è condizione essenziale, pena l'esclusione, il possesso, da parte del candidato, di una propria casella esclusivamente personale di posta elettronica certificata.

Non sarà pertanto ritenuta valida, e come tale sarà esclusa dalla procedura, anche se pervenuta in tempo utile, la domanda di partecipazione trasmessa da una casella di posta di posta elettronica ordinaria, pur se correttamente inviata all'indirizzo PEC sopra indicato, così come la domanda inviata da una casella PEC non personale.



Con la partecipazione alla presente procedura il candidato elegge domicilio presso il proprio indirizzo

PEC.

La domanda di partecipazione così come tutti i documenti da allegare ad essa ai fini della valutazione dovranno essere trasmessi in formato pdf e recare in calce la firma autografa del candidato o, in alternativa, la sua firma digitale. Nel caso di firma autografa in calce dovrà essere allegato, a pena di esclusione dalla procedura, una fotocopia di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità. Comporta analogamente l'esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione della domanda.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti all'incarico dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false o mendaci, quanto di seguito:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dovranno essere indicati i motivi di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno indicare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- il possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti per poter partecipare alla presente procedura;
- l'accettazione di tutte le condizioni di espletamento dell'incarico di Amministratore Unico, secondo quanto previsto dallo Statuto e dal contratto di prestazione d'opera intellettuale allegato al presente Avviso;
- la disponibilità a rendere, dopo il conferimento dell'incarico e prima della sottoscrizione del contratto, la dichiarazione di non sussistenza di cause di incompatibilità o di conflitti di interesse;
- di eleggere domicilio ai fini della presente procedura presso il proprio indirizzo di posta elettronica certificata personale;



- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n.

196.

Si invitano i candidati a compilare la domanda di partecipazione secondo lo schema allegato al presente Avviso.

A corredo della domanda i partecipanti dovranno altresì allegare un **cuniculum vitae**, redatto su carta semplice, datato e firmato, recante i titoli di studio, professionali e di formazione, le attività professionali e le attività di direzione esercitate dal candidato. A titolo esemplificativo, si precisa che per titoli di studio si intendono le lauree attinenti al profilo della selezione e gli eventuali dottorati di ricerca; per titoli professionali le eventuali iscrizioni agli Ordini professionali ed a Albi e Registri (Albo dei revisori legali, Elenco dei Revisori dei conti degli enti Locali); per titoli di formazione si intende una qualificata e continua attività di formazione mediante la partecipazione a corsi di aggiornamento e di carattere accademico post laurea quali diplomi di perfezionamento e master di 1^o o 2^o livello; per attività professionali si intende il complesso delle esperienze lavorative maturate dal candidato in ambito imprenditoriale o di lavoro autonomo o subordinato, comprese quelle in ambito universitario; per l'attività di direzione si rimanda a quanto già indicato all'Art. 2, lett. p) della sezione "Requisiti specifici". I candidati potranno inoltre indicare eventuali altri titoli ritenuti utili ai fini della valutazione. Per la redazione del cuniculum vitae si può fare riferimento allo schema allegato al presente Avviso.

Art. 5 – Modalità di accertamento della qualificazione professionale e delle competenze richieste per la nomina a Amministratore Unico

La nomina dell'Amministratore Unico avverrà ad opera del Socio Unico, a suo insindacabile giudizio con provvedimento motivato sulla base delle competenze e delle esperienze rilevabili dai curricula vitae presentati dai candidati e attinenti al profilo oggetto della presente selezione ad evidenza pubblica.

Si precisa, in ogni caso, che con il presente Avviso non viene posta in essere una procedura di carattere concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.



Art. 6 – Conferimento dell'incarico

All'atto della nomina il candidato, sarà invitato, a pena di decadenza, a sottoscrivere la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità o di conflitti di interesse ostativi all'assunzione dell'incarico.

Successivamente sarà stipulato tra il candidato ed il Socio Unico un contratto di prestazione d'opera intellettuale secondo lo schema allegato al presente Avviso.

In caso di nomina ad Amministratore Unico di un soggetto dipendente da una Pubblica Amministrazione, il soggetto incaricato dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni dall'Ente di appartenenza per tutta la durata del mandato ai sensi degli artt. 23 bis e 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 7 – Norme Finali

Il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali è necessario pena l'impossibilità per l'ASL Taranto di prendere in esame le candidature pervenute. Il trattamento dei dati avverrà secondo liceità e correttezza e nel pieno rispetto dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza.

L'Amministrazione si riserva sempre la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, di modificarlo o di prorogare i termini senza che i candidati possano accampare pretese, a qualsiasi titolo e/o ragione.

La documentazione è liberamente a disposizione sul sito internet <http://www.sanita.puglia.it/web/asl-taranto/> sezione Albo pretorio sottosezione Concorsi. Sul medesimo sito saranno pubblicati eventuali comunicazioni e chiarimenti inerenti la procedura. E' pertanto onere dei soggetti interessati visitare regolarmente il sito internet aziendale prima della scadenza dei termini di presentazione delle candidature per verificare ogni eventuale aggiornamento.

La struttura responsabile del procedimento è la Direzione Amministrativa dell'ASL di Taranto, telefono 0997786798. Eventuali informazioni e richieste di chiarimenti potranno essere inviati all'attenzione della Dott.ssa Maria Grazia RICCI telefono 0997786158 email: direttoreamministrativo@asl.taranto.it.

La partecipazione all'Avviso comporta l'accettazione, da parte dei candidati, di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso stesso.

Per quanto non esplicitamente previsto si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.



Taranto, li 19.4.2018.

Il Direttore Generale

Avv. Stefano ROSSI

Allegati:

- dichiarazione contestuale "domanda di partecipazione e curriculum vitae"
- Schema di contratto di prestazione d'opera intellettuale

Il presente Avviso è stato pubblicato sul BURP n. 58 del 26.4.2018

Termine ultimo per la presentazione delle candidature: ore 23.59 dell'11.5.2018