



810

E 3 GIU. 2010

ORIGINALE

## AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. <u>2006</u>
del <u>07-06-2010</u>

**OGGETTO:** MODIFICA REGOLAMENTO PER LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE DEL COMPARTO . (PERS.)

#### IL DIRETTORE GENERALE

Con l'assistenza del Segretario e sulla base della seguente proposta predisposta dal Direttore della Area Gestione del Personale che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità:

**“PREMESSO che:**

- con delibera n. n.3073 del 3.11.2008 si approvava il Regolamento per la valutazione del personale di comparto;
- Che al punto 5 relativo all'iter di valutazione del personale, il predetto Regolamento prevede che *“il NUVAL alla luce anche degli obiettivi aziendali e di struttura, sulla base delle risultanze delle schede di valutazione compilate dai valutatori di prima istanza, completa il procedimento di valutazione individuale e ne trasmette gli esiti entro il 30 aprile, per il seguito di competenza, all'Area Gestione del Personale. In caso di giudizio negativo nella valutazione di prima istanza, così come risultante dalla scheda, il NUVAL provvede a convocare l'operatore interessato, per un colloquio al quale il valutato potrà essere accompagnato da un rappresentante sindacale”*;

**RILEVATO**

-Che l'art. 47 CCNL 1.9.95 – comma 6- stabilisce che *“ i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e di miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi, mediante l'impiego del fondo di cui al presente articolo, sono oggetto di valutazione da parte del competente servizio per il controllo interno o del nucleo di valutazione di cui all'art. 20 D.lgs n. 29 del 1993, che ne definisce parametri e standard di riferimento con i criteri del comma 5. La valutazione deve basarsi sia su fattori collettivi attinenti alla qualità e al grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi programmati – con particolare riguardo agli indici di qualità della prestazione e dei tempi*

di attesa per la fruizione – sia su elementi attinenti alla qualità e alla intensità della partecipazione individuale”;

Che dalla norma innanzi riportata emerge che:

- a) Oggetto di valutazione del NUVAL sono principalmente il grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi programmati ,con particolare riguardo agli indici di qualità della prestazione e dei tempi di attesa per la fruizione;
- b) oggetto di valutazione del NUVAL, quindi, non è la performance individuale, che non può che essere valutata da coloro che sono in possesso di elementi per farlo, ma il grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi programmati tenendo conto anche della qualità e alla intensità della partecipazione individuale;

**RILEVATO** altresì che solo per l'erogazione di risorse aggiuntive regionali la verifica del raggiungimento dei risultati di cui al comma 4 –lett.b)- art. 38 CCNL 7.4.99 da parte del NUVAL è condizione necessaria per l'erogazione dei compensi relativi alla produttività, a norma del comma 6 –art. 38- CCNL citato;

#### **VISTA**

La nota dei rappresentanti delle OO.SS. aziendali, datata 27.5.2010, con la quale, per i motivi innanzi sintetizzati, chiedono la modifica del Regolamento aziendale per la valutazione del personale di comparto, di cui alla delibera n. 3073/2008;

**RITENUTO** pertanto di dover accogliere la richiesta delle OO.SS., al fine di snellire notevolmente il lavoro del NUVAL e di poter rispettare il termine del 30 giugno per l'erogazione dei compensi al personale dipendente, e proporre la modifica del Regolamento con l'eliminazione del primo periodo del punto 5, rimettendo alla competenza del NUVAL solo le schede riportanti un giudizio negativo in prima istanza;

Il Funzionario Istruttore (Dott.ssa Maria Rosaria SEMERARO) .....  
Collaboratore Prof. Amm.vo esperto

Io sottoscritto dott. Pasquale NICOLÌ – Direttore dell'Area Gestione del Personale -- attesto la regolarità della istruttoria della proposta ed il rispetto delle relative leggi e provvedimenti di riferimento.

Dott. Pasquale NICOLÌ .....

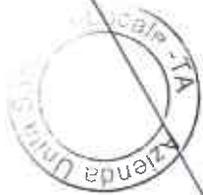
**RACCOLTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, sottoscritto in calce al presente provvedimento;

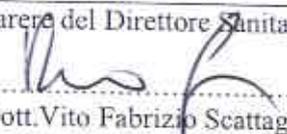
**RACCOLTO** il parere favorevole del Direttore Sanitario, sottoscritto in calce al presente provvedimento;

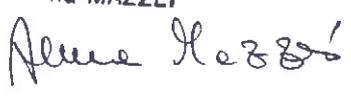
### **DELIBERA**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono richiamati a formarne parte integrante:

1. di modificare il Regolamento con l'eliminazione del primo periodo del punto 5 dell'iter di valutazione individuale del personale, rimettendo alla competenza del NUVAL solo le schede riportanti un giudizio negativo in prima istanza;
2. di stabilire che l'Area Gestione del Personale è autorizzata alla erogazione del compenso spettante per produttività ai dipendenti che hanno riportato un giudizio positivo nella valutazione di prima istanza;
3. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo ed immediatamente esecutivo.



Parere del Direttore Amministrativo  ..... Dr. Massimo Mancini	Parere del Direttore Sanitario  ..... Dott. Vito Fabrizio Scattaglia
--	---

Il Segretario  
 Anna MAZZEI  


Il Direttore Generale  
 ( ) Angelo Domenico Colasanto  


**Area Gestione Risorse Finanziarie  
 Esercizio 2010**

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

.....  
 (rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

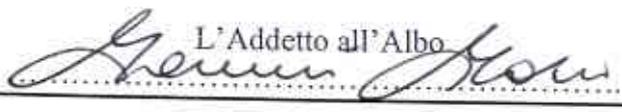
Il Funzionario \_\_\_\_\_ Il Dirigente dell'Area \_\_\_\_\_

**SERVIZIO ALBO PRETORIO**

Pubblicazione n. \_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questa ASL/TA dal 07-06-2010 ..... al 22-06-2010 ..... e che non è stata prodotta alcuna opposizione.

Taranto: 07-06-2010.

L'Addetto all'Albo  


Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione - con nota n. .... del ..... - è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.