

**AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO  
FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE**

AOO:	<b>ASL_TA</b>
REGISTRO:	<b>DELIBERAZIONI</b>
NUMERO:	<b>2510</b>
DATA:	<b>10/10/2024</b>
OGGETTO:	<b>dott.ssa MINGOLLA Giuseppina - Conferimento ai sensi dell'art. 25 CCNL dell' Area Sanità – triennio 2019/2021, dell'incarico di sostituzione di Direttore U.O.C. FARMACIA OSPEDALIERA POC</b>

Sottoscritto digitalmente da:

dr. Vito Gregorio Colacicco in qualità di Direttore Generale nominato con D.G.R. n. 99 del 07/02/2022  
con il parere favorevole del dr. Sante Minerba - Direttore Sanitario  
con il parere favorevole del dott. Vito Santoro - Direttore Amministrativo

Struttura proponente : **Area Gestione Risorse Umane**

Estensore: Maria Rosaria Massaro

Istruttore: Maria Rosaria Massaro

Dirigente/Dirigente S.S./S.S.D.: MARIA ROSARIA PEZZOLLA

Direttore S.C.: PAOLA FISCHETTI

Direttore di Dipartimento:

DOCUMENTI:

*Documento*

*Impronta Hash*

MOD DELIBERAZIONE ORIGINALE

9DBD7D275F4916DD763043EB16496FF8DF659C94316

8A21F7B7754C31587D416

*L'originale del provvedimento indicato nel presente frontespizio, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato a cura dell'Ente produttore secondo normativa vigente e deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** (nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 99 del 07/02/2022)

**OGGETTO: dott.ssa MINGOLLA Giuseppina - Conferimento ai sensi dell'art. 25 CCNL dell' Area Sanità – triennio 2019/2021, dell'incarico di sostituzione di Direttore U.O.C. FARMACIA OSPEDALIERA POC**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

#### **PREMESSO:**

che con delibera n. 1900 del 23/7/2024 è stato indetto, ai sensi dell'art. 25 CCNL dell' Area Sanità – triennio 2019/2021, un avviso interno per il conferimento dell'incarico di sostituzione di Direttore di S.C. di Farmacia Ospedaliera collocata all'interno del POC;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il bando del predetto avviso interno, pubblicato sul sito internet istituzionale – sezione concorsi, è scaduto il 13/8/2024;
- alla data di scadenza dell'avviso hanno presentato domanda di partecipazione le dott.sse Serio Annalia, D'Amico Filomena, Mingolla Giuseppina;

**ACCERTATO** il possesso dei requisiti per l'ammissione all'avviso, la S.S.D. Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale, verificata la documentazione prodotta dai Dottori istanti, ha trasmesso la stessa al Direttore Generale, giusta nota prot. n. 165394 del 10/9/2024, per la relativa valutazione;

**PRESO ATTO** di quanto comunicato dal Direttore Generale, giusta nota prot. n. 0180564 del 2/10/2024, con la quale, nel rispetto delle modalità previste dal regolamento aziendale, adottato con deliberazione n. 2216 del 29/10/2020, il prefato Dirigente, valutata la documentazione relativa ai candidati, ha proposto un giudizio di idoneità, espresso in via graduata e con punteggio decrescente nei seguenti termini, per effetto del quale la dr.ssa Mingolla Giuseppina, avendo conseguito una votazione maggiore, risulta idonea a ricoprire l'incarico professionale di sostituzione di cui si discorre:

- |                                |              |
|--------------------------------|--------------|
| • dott.ssa Mingolla Giuseppina | punti 63,45  |
| • dott.ssa Serio Annalia       | punti 23,85  |
| • dott.ssa D'Amico Filomena    | punti 19,679 |

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 25 del CCNL del 19.12.2019 – Area Dirigenza Sanità, triennio 2019/2021, che disciplina le sostituzioni allo scopo di assicurare continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali dei servizi sanitari;
- il Regolamento Aziendale per l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali adottato con delibera n. 2216 del 29/10/2020, che individua tra l'altro i requisiti richiesti

per la partecipazione alle selezioni interne, i criteri per la valutazione comparativa dei curricula e le modalità di conferimento dell'incarico di sostituzione;

**DATO ATTO** che in applicazione della citata norma contrattuale:

1. La sostituzione è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui al DPR n. 484/97 e comunque la durata dell'intero periodo di sostituzione è consentita fino a nove mesi, prorogabili fino ad altri sei;
2. La sostituzione non si configura come mansione superiore in quanto avviene nell'ambito del ruolo e del livello unico della dirigenza sanitaria;
3. Al dirigente sostituito compete una indennità mensile per dodici mensilità, pari al 50% del valore della retribuzione di posizione di parte fissa del dirigente sostituito finanziato con le risorse del fondo per la retribuzione degli incarichi;

**RITENUTO**, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto,

di poter conferire ai sensi dell'art. 25 del CCNL del 19.12.2019 – Area Dirigenza Sanità, triennio 2019/2021 e in esecuzione di quanto disposto dal Direttore Generale giusta nota prot. n. 0180564 del 2/10/2024 alla dott.ssa Mingolla Giuseppina l'incarico di sostituzione di Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera del POC, al fine di garantire, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura selettiva finalizzata ad individuare il Direttore, la continuità delle funzioni direttive e la prosecuzione dell'attività della Struttura di cui si discorre;

di dare atto che:

- a. l'incarico di sostituzione è attribuito a decorrere dall'adozione del presente provvedimento per un periodo di nove mesi eventualmente prorogabile fino ad altri sei mesi;
- b. la sostituzione non si configura come mansione superiore in quanto avviene nell'ambito del ruolo e del livello unico della dirigenza sanitaria;
- c. per effetto del conferimento del suddetto incarico alla dott.ssa Mingolla Giuseppina compete una indennità mensile per dodici mensilità, pari al 50% del valore della retribuzione di posizione di parte fissa del dirigente sostituito finanziato con le risorse del fondo per la retribuzione degli incarichi;

Su proposta:

Il Funzionario istruttore: avv. Maria Rosaria MASSARO

Il Dirigente Responsabile: dott.ssa Maria Rosaria PEZZOLLA

IL Direttore dell'Area Risorse Umane f.f. dott.ssa Paola FISCHETTI

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

## **DELIBERA**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- **di prendere atto** dell'esito delle selezioni interne indette per il conferimento dell'incarico di sostituzione di Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera del POC;
- **di conferire**, ai sensi dell'art. 25 del CCNL del 19.12.2019 – Area Dirigenza Sanità, triennio 2019/2021 ed in esecuzione di quanto disposto dal Direttore Generale giusta nota prot. n. 0180564 del 2/10/2024, alla dott.ssa Mingolla Giuseppina l'incarico di sostituzione di Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera del POC, al fine di garantire, per il tempo strettamente necessario

all'espletamento della procedura selettiva finalizzata ad individuare il Direttore, la continuità delle funzioni direttive e la prosecuzione dell'attività della Struttura di cui si discorre;

- **di dare atto che:**

- a. l'incarico di sostituzione è attribuito a decorrere dall'adozione del presente provvedimento per un periodo di nove mesi eventualmente prorogabile fino ad altri sei mesi;
- b. La sostituzione non si configura come mansione superiore in quanto avviene nell'ambito del ruolo e del livello unico della dirigenza sanitaria;
- c. Per effetto del conferimento del suddetto incarico alla dott.ssa Mingolla Giuseppina compete una indennità mensile per dodici mensilità, pari al 50% del valore della retribuzione di posizione di parte fissa del dirigente sostituito finanziato con le risorse del fondo per la retribuzione degli incarichi;
- d. la spesa relativa alla retribuzione di posizione, nonché i relativi oneri sociali e IRAP, risulta iscritta nelle rispettive voci del Bilancio Anno 2024;

- **di notificare**, a cura dell'Area Gestione Risorse Umane, del Personale, il presente provvedimento all'interessata, alla Direzione Medica e Amministrativa del POC, al Direttore della S.C. Controllo di Gestione e al Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*