

**AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO
FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE**

AOO:	ASL_TA
REGISTRO:	DELIBERAZIONI
NUMERO:	2371
DATA:	23/09/2024
OGGETTO:	Selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Avvocato ai sensi dell'art. 1 comma 268 della Legge n. 234/2021 e ss.mm.ii. riservata al personale in possesso dei requisiti previsti dalla predetta normativa

Sottoscritto digitalmente da:

dr. Vito Gregorio Colacicco in qualità di Direttore Generale nominato con D.G.R. n. 99 del 07/02/2022
con il parere favorevole del dr. Sante Minerba - Direttore Sanitario
con il parere favorevole del dott. Vito Santoro - Direttore Amministrativo

Struttura proponente : **Area Gestione Risorse Umane**

Estensore: Vincenza Accardi

Istruttore: Vincenza Accardi

Dirigente/Dirigente S.S./S.S.D.:

Direttore S.C.: PAOLA FISCHETTI

Direttore di Dipartimento:

DOCUMENTI:

Documento

Impronta Hash

MOD DELIBERAZIONE ORIGINALE

B7CC43E0ACE1B769C6413D33F668FFE84BC85E3D34
235F91E714747A33004A80

L'originale del provvedimento indicato nel presente frontespizio, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato a cura dell'Ente produttore secondo normativa vigente e deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE (nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 99 del 07/02/2022)

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Avvocato ai sensi dell'art. 1 comma 268 della Legge n. 234/2021 e ss.mm.ii. riservata al personale in possesso dei requisiti previsti dalla predetta normativa

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO CHE:

- questa Azienda, in data 27/10/2023 ha provveduto a pubblicare sul sito web aziendale – Sezione *concorsi e avvisi pubblici* un avviso di ricognizione, con scadenza 13/11/2023, per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse rivolto al personale precario dirigenziale e non dirigenziale, in possesso dei requisiti per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 268 della legge n. 234 del 30/12/2021 e ss.mm.ii. e in esecuzione della Delibera di Giunta Regionale n. 1432 del 19/10/2023;
- con deliberazione del D.G. n. 2579 del 23.11.2023 sono state avviate le procedure di stabilizzazione del personale S.S.R. Comparto e Dirigenza in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lettera b), legge n. 324/2021 e ss.mm.ii. e che a tutt'oggi le stesse risultano completate;
- al predetto avviso hanno partecipato anche gli Avvocati Putortì Annachiara e Tagliente Fabio e che gli stessi sono stati esclusi dalle predette procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 268 lettera b) L. n. 234/2021 e ss.mm.ii poiché privi di un requisito della stabilizzazione, ossia essere stati reclutati a tempo determinato mediante una procedura concorsuale;
- con nota prot. aziendale n. 220721 del 18/12/2023 l'Avv. Putortì Annachiara ha inoltrato istanza di riesame per la riammissione alle procedure di stabilizzazione;
- con nota prot. aziendale n. 13475 del 19/01/2024 successivamente rettificata con la nota prot. aziendale n. 63873 del 28/03/2024 questa Azienda ha confermato l'esclusione già comunicatole con deliberazione D.G. n. 2579/2023;
- che con nota del 13/05/2024 la candidata Avv. Putortì Annachiara ha presentato impugnativa per il recesso datoriale, comunicatole con nota prot. aziendale n. 63873 del 28/03/2024;
- che con nota prot. aziendale n. 168605 del 16/09/2024 il candidato Avv. Tagliente Fabio ha presentato ricorso ex art 414 CPC al Tribunale del lavoro di Taranto.

CONSIDERATO CHE

con nota prot. aziendale n. 168188 del 13/09/2024 la Direzione Strategica ha affidato l'incarico legale all'Avv. Vito Aurelio Pappalepore, il quale si è dichiarato disponibile a fornire la propria consulenza al fine verificare l'ammissibilità dell'Avv. Putortì Annachiara e dell'Avv. Tagliente Fabio alle procedure di stabilizzazione del personale SSR Comparto e Dirigenza ai sensi dell'art. 1 comma 268 lettera b) della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii.;

VISTO il parere legale fornito dal professionista Avv. Vito Aurelio Pappalepore, trasmesso con nota prot. aziendale n. 169246 del 16/09/2024, dove, in seguito ad un'analisi delle motivazioni a supporto dello stesso parere, si conclude, che : *“alla stregua delle considerazioni che precedono, anche alla luce del contenzioso pendente in sede giurisdizionale, ritengo che sussistano margini per coltivare una soluzione di natura transattiva che consenta alla parte ricorrente di accedere ad un percorso di stabilizzazione. A tal riguardo si rammenta che l'art. 1, comma 268, lett. b), L. 234/2021, ultimo periodo, è chiaro nel prevedere che “Alle iniziative di stabilizzazione del personale assunto mediante procedure diverse da quelle sopra indicate si provvede previo espletamento di prove selettive” successivamente modificato dall'art. 4, co. 9- septiesdecies, del d.l. n. 198/2022 (conv. da l. n. 14/2023), secondo cui: “Le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 268, lettera b), della legge 30 dicembre 2021, n. 234, si applicano, previo espletamento di apposita procedura selettiva e in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, al personale dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario, amministrativo, tecnico e professionale reclutato dagli enti del Servizio sanitario nazionale, anche con contratti di lavoro flessibile, anche qualora non più in servizio, nei limiti di spesa di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 giugno 2019, n. 6”.*

Tanto è, inoltre, specificatamente previsto nella D.G.R. n. 1432 del 19.10.2023 (richiamata nell'“Avviso di ricognizione per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse del personale precario in possesso dei requisiti per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1, co. 268 lett. b) della legge n. 234 del 30/12/2021 e ss.mm.ii. e della d.g.r. n. 1432 del 19/10/2023” del 31.10.2023), a norma della quale:

“Il Direttore Generale dell'ASL TA possa procedere:

...

b) all'assunzione del personale che abbia già maturato i requisiti per la stabilizzazione, previo esperimento di prova selettiva, consistente in una procedura riservata alle procedure di stabilizzazione, in attuazione del comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 nonché dell'articolo 1, comma 268, lett b) della legge 30 Dicembre 2021, n. 234 alla luce delle modifiche ed integrazioni contenute nell'articolo 4, commi 9- quinquiesdecies, 9 sexiedecies e 9-septiesdecies del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, introdotti dalla legge di conversione 24 febbraio 2023”.

Naturalmente, prima di dare corso a qualsiasi procedura di carattere conciliativo rispetto al contenzioso pendente dinanzi al Tribunale di Taranto, l'Asl di Taranto dovrà garantire che la nuova assunzione sia conforme al vigente piano triennale del fabbisogno. Tanto in considerazione della necessità di rispettare i vincoli economici e di personale imposti a livello regionale per il contenimento della spesa, di cui alla DGR 694/2024, richiedendo alla Regione Puglia, prima di procedere all'assunzione, la preventiva autorizzazione in merito.”

RITENUTO per tutto quanto sopra rappresentato ed al fine di ricercare una soluzione conciliativa di uniformarsi alle determinazioni del consulente Tecnico Avv. Vito Aurelio Pappalepore e per l'effetto indire selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Avvocato ai sensi dell'art. 1 comma 268 della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii. riservata al personale precario in possesso dei requisiti previsti dalla citata normativa, previa preventiva autorizzazione all'assunzione da richiedere alla Regione Puglia.

RICHIAMATI

- la legge n. 234/2021 e ss.mm.ii.
- il D.P.R. 483/1997 e ss.mm.ii.;
- CCNL Area Funzioni Locali 2019-2021

Funzionario Istruttore, Collaboratore Amministrativo professionale: dott.ssa Vincenza Accardi
Direttore f.f. Area Gestione del Personale: dott.ssa Paola Fischetti

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di prendere atto del parere legale fornito dal consulente Avv. Vito Aurelio Pappalepore in merito all'ammissibilità dell'Avv. Putortì Annachiara e dell'Avv. Tagliente Fabio alle procedure di stabilizzazione del personale SSR Comparto e Dirigenza ai sensi dell'art. 1 comma 268 lettera b) della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii., giusta nota prot. aziendale n. 169246 del 16/09/2024;
2. di indire selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Avvocato ai sensi dell'art. 1 comma 268 della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii. riservata al personale precario in possesso dei requisiti previsti dalla citata normativa, previa preventiva autorizzazione all'assunzione da richiedere alla Regione Puglia;
3. di approvare lo schema della selezione pubblica, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
4. di autorizzare sin d'ora, la scrivente unità operativa, ad apportare allo stesso schema tutte le modifiche ritenute utili per la miglior comprensione o articolazione del testo o per sopperire ad errori od omissioni che dovessero emergere prima della pubblicazione nel BURP, comprese le eventuali modifiche che si rendessero necessarie per intervenute disposizioni normative o contrattuali, successive alla presente approvazione, ciò al fine di evitare inutili ritardi, per effetto della modifica della presente;
5. di precisare che il bando sarà pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia e sul sito web aziendale, al fine della massima trasparenza;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME COLLOQUIO, PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 268 DELLA LEGGE N. 234/2021 E SS.MM.II. RISERVATA AL PERSONALE PRECARIO IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALLA CITATA NORMATIVA PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE AVVOCATO.

In esecuzione della deliberazione del D.G. n. ____ del ____ è indetta la presente selezione pubblica riservata e finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di personale profilo Dirigente Avvocato in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 comma 268 della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 2 posti.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dal vigente contratto nazionale di lavoro per la Dirigenza professionale, tecnica e amministrativa (CCNL Area Funzioni Locali 2019 - 2021).

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

In applicazione dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm. ed ii. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I vincitori del concorso e coloro che a seguito di utilizzo della graduatoria verranno assunti, nei primi cinque anni di servizio, non potranno richiedere e non sarà concesso il nulla osta alla mobilità verso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e verso altre pubbliche amministrazioni.

ART. 1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

A) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

ovvero

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

C) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

E) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare.

F) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;

ART. 2) REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

In conformità al combinato disposto dall'art. 1 comma 268, lettera b) della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii. possono partecipare alla selezione pubblica i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di Laurea (vecchio ordinamento universitario), o Laurea Specialistica o Magistrale secondo il nuovo ordinamento, in Giurisprudenza. Nel caso in cui il candidato sia in possesso della Laurea Specialistica secondo il nuovo ordinamento dovrà essere indicato, oltre al titolo di studio, anche la classe di appartenenza;
2. iscrizione all'ordine professionale (speciale) di appartenenza;
3. di essere o essere stato in servizio presso l'Asl di Taranto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato/lavoro flessibile nel profilo professionale per il quale si chiede la stabilizzazione;
4. di essere stato reclutato con procedure selettive per esame e/o titoli anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
5. di aver maturato al 31/12/2023 alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario nazionale almeno **diciotto mesi** di servizio a tempo determinato/lavoro flessibile, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31/01/2020 e il 31/12/2022 nel profilo oggetto di stabilizzazione, con esclusione di servizi prestati a tempo indeterminato nel profilo oggetto di selezione;
6. di non essere dipendenti a tempo indeterminato nello stesso profilo a selezione presso Aziende ed Enti del SSN e presso altre Amministrazioni pubbliche;
7. di non godere del trattamento di quiescenza.

Relativamente al punto 3, si precisa che, trattandosi di contratti di lavoro non sottoscritti con Aziende del SSN, non possono essere ritenute assimilabili a tale tipologia le prestazioni lavorative effettuate presso le Aziende in regime di somministrazione di lavoro.

I requisiti previsti dall'art 1 comma 268 lett. b) Legge n. 234/2021, declinati ai sopra citati punti 3), 4), 5) e 6) devono essere posseduti tutti contestualmente.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo professionale equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti ordinamentali previsti per la permanenza in servizio presso le amministrazioni pubbliche.

I prescritti requisiti generali, specifici di ammissione e quelli riferiti all'art. 1, comma 268, lettera b) della Legge n. 234/2021 e ss.mm.ii., di cui ai citati artt. 1 e 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

ART. 3) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte utilizzando lo schema esemplificativo riportato in calce (allegato A), ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto devono essere prodotte entro e non oltre il 10° (decimo) giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia mediante l'utilizzo della posta elettronica certificata personale, a pena di esclusione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Detto termine di scadenza è perentorio e non si terrà conto delle domande che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura della selezione pubblica.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione al presente bando di concorso pubblico.

In applicazione della L.150/2009 e con le modalità di cui alla circolare del Dip. Funzione Pubblica n. 12/2010, la domanda di partecipazione al presente concorso pubblico, redatta usando lo schema esemplificativo allegato al bando, deve essere inviata esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

assunzionieconcorsi.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it

La validità della domanda è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale pena esclusione, non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire con i seguenti allegati solo in formato PDF in un unico file:

- domanda, redatta usando lo schema esemplificativo allegato A) al bando, datata e firmata;
- curriculum vitae datato e firmato, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00 e ss.mm.ii., redatto usando lo schema esemplificativo Allegato B) al bando;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le domande inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs. 235/10 (codice dell'Amministrazione digitale).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- Inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- Eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa;

- Eventuali disguidi tecnici/informatici (invio tramite pec), non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server.

Il termine di presentazione delle domande di partecipazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto dell'e-mail inviata tramite pec, deve essere indicato come codice identificativo la seguente dicitura: " Domanda di partecipazione alla selezione pubblica finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di personale profilo Dirigente Avvocato in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 comma 268 della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 2 posti".

L'utilizzo del servizio pec per l'invio della domanda di partecipazione equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'azienda nei confronti del candidato.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione pubblica e pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione alla predetta selezione pubblica presentate con modalità diversa da quelle sopra indicata, a pena di esclusione.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3 bis, del d. lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso della piena idoneità all'impiego;
- le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- il possesso del titolo di studio ovvero il diploma di laurea in _____ con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il titolo stesso è stato conseguito, requisito richiesto all'art. 2 punto 1;
- l'iscrizione all'Albo/Ordine (speciale) professionale di appartenenza (richiesto all'art. 2 punto 2);
- di essere o essere stato in servizio presso l'Asl di Taranto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato/lavoro flessibile nel profilo professionale per il quale si chiede la stabilizzazione;
- di essere stato reclutato con procedure selettive, per esame e/o titoli, anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
- di aver maturato al 31/12/2023 alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio a tempo determinato/lavoro flessibile, anche

non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31/01/2020 e il 31/12/2022 nel profilo oggetto di stabilizzazione;

- di non essere dipendenti a tempo indeterminato nello stesso profilo a selezione presso Aziende ed Enti del SSN e presso altre Amministrazioni pubbliche;
- di non godere del trattamento di quiescenza;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94 (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- In caso di utilizzo del servizio pec per l'invio della domanda di partecipazione, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato.
- eventuale recapito telefonico;
- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104, i candidati beneficiari delle relative tutele hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova colloquio allegando alla stessa certificato della competente Commissione preposta al relativo accertamento.

Tutti i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti dell'indirizzo di posta elettronica certificata (pec).

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione.

Si precisa che la domanda di partecipazione, compilata sulla base dello schema allegato A) al presente atto, deve essere resa sotto forma di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00 e ss.mm.ii.

Si specifica inoltre che per una precisa valutazione, le dichiarazioni rese in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii. all'interno della domanda di partecipazione (allegato A) e del curriculum vitae (allegato B), dovranno essere redatte in modo analitico dal candidato e contenere tutti gli elementi e informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono, quali: denominazione del datore di lavoro (pubblico, privato, case di cura convenzionate e non convenzionate), la qualifica con indicazione della disciplina, la natura del rapporto di lavoro (dipendente o autonomo o di collaborazione, con indicazione delle ore profuse in una settimana), tipologia del rapporto di lavoro (rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione delle ore profuse settimanalmente), eventuali periodi di interruzione nel rapporto e loro motivo, le date di inizio e di fine del servizio (indicando con precisione giorno, mese, anno). Per i titoli di studio universitari, il candidato dovrà indicare l'Ente che ha rilasciato il titolo, la durata del corso, la data di conseguimento, l'eventuale esame finale e l'eventuale votazione riportata. Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'argomento, la durata, la data di svolgimento dello stesso con le effettive giornate di presenza e l'eventuale esame finale, gli eventuali crediti attribuiti, specificando come partecipante, docente o relatore. Per gli incarichi di docenza devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza e il periodo in cui è stato svolto (durata della docenza), con indicazione del giorno/mese/anno di inizio e fine incarico e delle ore

profuse. Relativamente alle pubblicazioni e agli abstract indicare la rivista che ha curato la pubblicazione, la data, l'argomento, primo autore o coautore o unico autore della stessa.

E' necessario che le dichiarazioni sostitutive relativi ai titoli e ai servizi dichiarati nel curriculum vitae, ai sensi del Dpr 445/2000, siano chiare, complete ed esaustive in ogni particolare e contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono al fine di una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario, saranno ritenute non valutabili.

SI RACCOMANDA PERCIO' LA MASSIMA PRECISIONE NELLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.

Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di partecipazione al concorso all'Asl di Taranto, prima della pubblicazione sul BUR Puglia, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.

Art. 4) Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione (allegato A) al concorso i candidati devono allegare:

- curriculum vitae formativo e professionale datato e firmato, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00 e ss.mm.ii., redatto usando lo schema esemplificativo (allegato B), dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento;
Quanto dichiarato nel curriculum vitae sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di Legge.
- copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Art.5) Trattamento dati personali

Il D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia dei dati personali" così come novellato dal D. Lgs n. 101/2018 e il Regolamento UE 2016/679 stabilisce che i dati personali forniti dal candidato saranno acquisiti e conservati presso all'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e gestione amm. va del personale convenzionato e pac dell'ASL TA, per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della procedura concorsuale.

Art.6) Ammissione/esclusione candidati

L'ammissibilità, ovvero la non ammissibilità dei candidati alla procedura oggetto della presente selezione è deliberata, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale dell'Azienda.

L'esclusione è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa Deliberazione.

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) essere assunto, alla data di presentazione dell'istanza, con contratti di pubblico impiego a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;
- b) presentazione della domanda oltre i termini perentori;
- c) il mancato possesso anche di uno dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui agli artt. 1) e 2) del presente bando;
- d) l'invio della domanda di partecipazione a mezzo pec senza i requisiti di cui all'art. 3) del presente bando;

- e) presentazione domanda con modalità diverse da quella indicata nel presente bando di cui all'art. 3 e comunque tali da non consentire la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti agli art. 1 e 2 del presente bando.
- f) trasmissione dell'istanza con modalità diversa dalla PEC;
- g) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
- h) l'inoltro della domanda di partecipazione prima del giorno successivo alla pubblicazione del Bando sul BUR Puglia oltre il termine di scadenza del bando (10° giorno successivo alla pubblicazione sul BUR Puglia);
- i) essere stato dispensato, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione;
- j) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 245/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;
- k) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto della presente selezione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.

Art.7) Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 59 del D.P.R. n. 483/97 e ss.mm.ii secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 dello D.P.R. medesimo.

Art.8) Punteggi e prove d'esame

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 20 punti per la prova colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: massimo 10 punti;
- titoli accademici e di studio: massimo 3 punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: massimo 3 punti;
- curriculum formativo e professionale: massimo 4 punti.

Nella valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni di cui al citato D.P.R. n. 483/97. Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla funzione da conferire nonché sulle seguenti materie: diritto amministrativo, diritto civile, diritto penale, procedura civile e penale, normativa concernente il settore sanitario, diritto del lavoro e legislazione sociale. Nell'ambito della prova colloquio è altresì accertata la conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ai sensi dell'art. 37 comma 1 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nella prova colloquio.

Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione dei titoli indicati nelle domande di partecipazione, previa individuazione dei criteri eseguita nella seduta preliminare da parte della Commissione Esaminatrice sarà effettuata prima del colloquio. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati il giorno della prova colloquio, prima di sostenere l'esame.

La prova colloquio non può aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

L'avviso per la presentazione alla prova colloquio sarà comunicato alle pec personali dei candidati almeno **quindici giorni** prima della data della prova stessa.

Alla prova colloquio i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un documento personale di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione, al termine della prova colloquio, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nella prova colloquio la prevista valutazione di sufficienza.

Art.9) Assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e presentazione documenti

I vincitori della selezione pubblica riservata saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina dei vigenti CC.CC.NN.LL. relativi al Personale dell'Area delle Funzioni Locali – Sezioni Dirigenti PTA.

A tal fine il vincitore dovrà produrre, nel termine di gg. 30 dalla ricezione della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta.

Prima dell'assunzione in servizio, sarà accertata la specifica idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni di Dirigente Avvocato a mezzo del Servizio di Medicina del Lavoro dell'Azienda; l'accertamento del mancato possesso dei requisiti preclude l'assunzione. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale dell'Area delle Funzioni Locali – Sezione Dirigenti PTA vigente.

Art.10) Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta;

Il presente bando costituisce "lex specialis" della procedura concorsuale e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, implicitamente, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia con particolare riferimento al D.P.R. n. 483/97 e al D.P.R. 487/94 ed al vigente C.C.N.L. della Dirigenza P.T.A..

L'Azienda Sanitaria si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Gli interessati potranno consultare il presente bando, unitamente allo schema di domanda, dal sito internet aziendale nella sezione Albo Pretorio on line – visualizzazione per tipologia concorsi e avvisi pubblici oppure cliccando su Amministrazione Trasparente – bandi di concorso – bandi di concorso dal 16/07/2018.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e gestione amm. va del personale convenzionato e pac sito in Taranto, Viale Virgilio n. 31, 74121 Taranto.

tel.099/7786538 - 099/77861539 – 099/7786761

dal lunedì al venerdì orario: dalle 11:00 alle 13:00

Ai sensi della legge, 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente concorso è il direttore dell'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e gestione amm. va del personale convenzionato e pac.

Il Direttore Generale
Dr. Vito Gregorio Colacicco

Fac-simile domanda di partecipazione (Allegato A)

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione e
gestione amm. va del personale
convenzionato e pac

Il/la sottoscritto/a _____

(indicare cognome e nome)

Chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente Avvocato in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 comma 278 lettera b del D. lgs n. 234/2021 e ss.mm.ii. indetto con deliberazione D.G. n. _____ del _____.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali prevista dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara

- di essere nato a _____ prov. _____ il _____ ;
- di risiedere a _____ cap _____ Prov. _____ ;
- via /Piazza _____ n. _____ ;
- Cell: _____ ;
- codice fiscale: _____ ;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2, 3 bis del d. lgs n. 165/01 e ss.mm.ii. _____ ;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ ;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti relativi a reati contro la pubblica Amministrazione;
- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____ ;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso del seguente diploma di laurea: _____ , conseguito in data _____ presso _____ della durata di anni _____ ;
- di essere iscritto all'Albo/ordine (Speciale) di appartenenza dal _____ al _____ della provincia di _____ , matricola: _____ ;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- 1) di essere attualmente o di essere stato in servizio presso l'Asl di Taranto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato/lavoro flessibile nel profilo professionale per il quale si chiede la stabilizzazione;
 - 2) di essere stato reclutato con procedure selettive per esame e/o titoli anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
 - 3) di aver maturato al 31/12/2023 alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio a tempo determinato/lavoro flessibile, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31/01/2020 e il 31/12/2022 nel profilo oggetto di stabilizzazione;
 - 4) di non essere dipendente a tempo indeterminato nello stesso profilo a selezione presso Aziende ed Enti del SSN e presso altre Amministrazioni pubbliche
 - di non godere del trattamento di quiescenza;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
 - di aver/non aver prestato servizio alle dipendenze delle seguenti Amministrazioni Pubbliche, indicando le cause di risoluzione di tali rapporti; (il candidato è invitato a cancellare la dicitura di non interesse);
 - il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 Dpr487/94: _____;
 - di avere necessità per lo svolgimento della prova colloquio _____, ai sensi della legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. (come indicato nell'art. 3 del bando di concorso);
 - di scegliere la seguente lingua straniera: _____;
 - di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
 - di manifestare il proprio consenso ai sensi della normativa vigente al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura;
- Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale venga fatta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

_____.
tel/cell. _____

(data)

(firma)

(non autenticata ai sensi della L. 127/97)

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale autocertificato ai sensi del Dpr 445/2000 e ss.mm.ii., datato e firmato;
- eventuali documenti e titoli;

ALLEGATO B)

FAC SIMILE DI CURRICULUM VITAE RESO IN FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL DPR 445/2000 E SS.MM.II. ALLEGATO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA DI STABILIZZAZIONE.

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione e gestione
amm. va del personale convenzionato e pac

Il/La sottoscritto/a

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di aver prestato i seguenti servizi presso:
 - denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non
accreditato)

 - profilo professionale _____ disciplina _____

 - dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal (GG/MM/AA/) al (GG/MM/AA/)

 - tempo pieno
 tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

 - ovvero
 - con contratto libero professionale ovvero co.co.pro. (ore settimanali _____)

 - dal (GG/MM/AA/) al (GG/MM/AA/)

- di aver prestato i seguenti servizi presso:
 - denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non
accreditato)

 - profilo professionale _____ disciplina _____

 - dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal (GG/MM/AA/) al (GG/MM/AA/)

- tempo pieno
- tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

ovvero

- con contratto libero professionale ovvero co.co.pro. (ore settimanali ____)

dal (GG/MM/AA/) al (GG/MM/AA/)

- di aver prestato i seguenti servizi presso:

- denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)

profilo professionale _____ disciplina _____

- dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal (GG/MM/AA/) al (GG/MM/AA/)

- tempo pieno
- tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

ovvero

- con contratto libero professionale ovvero co.co.pro. (ore settimanali ____)

dal (GG/MM/AA/) al (GG/MM/AA/)

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

(oltre ai titoli specifici di ammissione previsti dal bando di concorso)

- di possedere i seguenti titoli:

–
–
–

(con indicazione della data, della durata, della sede e della denominazione degli istituti in cui titoli sono stati conseguiti, ed indicazione dell'eventuale esame finale).

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

- di aver prodotto le pubblicazioni e/o titoli scientifici edite a stampa attinenti al profilo professionale messo a selezione:

–
–
–
–
–

(indicando la rivista che ha curato la pubblicazione, l'argomento, la data e se autore o coautore o primo autore)

- di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento, indicando le effettive giornate di presenza:

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA DEL CORSO _____

DURATA DEL CORSO _____

ESAME FINALE _____

PRESENZIATO COME:

partecipante

relatore

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA DEL CORSO _____

DURATA DEL CORSO _____

ESAME FINALE _____

PRESENZIATO COME:

partecipante

relatore

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA DEL CORSO _____

DURATA DEL CORSO _____

ESAME FINALE _____

PRESENZIATO COME:

partecipante

relatore

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA DEL CORSO _____

DURATA DEL CORSO _____

ESAME FINALE _____

PREZENZIATO COME:

partecipante

relatore

- di aver svolto la seguente attività didattica attinente al profilo professionale messo a selezione:

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO

DAL _____ AL _____ (indicare giorno, mese, anno)

PRESSO _____ (indicare la tipologia dell'Ente)

IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore complessive svolte nell'anno scolastico/accademico)

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO

DAL _____ AL _____ (indicare giorno, mese e anno)

PRESSO _____ (indicare la tipologia dell'Ente)

IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore complessive svolte nell'anno scolastico/accademico)

Il sottoscritto/la sottoscritta, ai sensi dell'art.13 c.1 del D.lgs n.196/2003, autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente concorso e per l'eventuale assunzione in servizio e per la gestione del rapporto di lavoro.

SI ALLEGA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'

Data

Firma