

ASL BT

**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi professionali a tempo determinato di Dirigente Medico, Disciplina "Ginecologia ed Ostetricia".**

### **LA DIRETTRICE GENERALE**

In esecuzione della Delibera n. 921 del 26/05/2023

### **RENDE NOTO**

che è indetto **Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi professionali a tempo determinato di Dirigente Medico, Disciplina "Ginecologia ed Ostetricia".**

**Il presente Avviso è indetto ed espletato in conformità a:**

- ✓ disposizioni di cui all'art. 18 del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- ✓ disposizioni di cui al D.P.R. 483/97;
- ✓ disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125, all'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e al D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- ✓ disposizioni di cui all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- ✓ disposizioni di cui all'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ disposizioni di cui al DPR n. 487 del 09/05/1994 e ss.mm.ii.;

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Il rapporto di lavoro, conseguente al presente bando, è disciplinato dal CCNL della dirigenza Medica e Veterinaria, è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

### **1) REQUISITI GENERALI e SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione al presente Avviso i candidati devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici come segue:

#### **REQUISITI GENERALI**

- a) **Essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea o di Stato non appartenente all'Unione Europea, regolarmente soggiornante sul territorio nazionale.** I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stato non appartenente all'Unione Europea devono, peraltro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) **Godimento dei diritti civili e politici.** I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c) **Idoneità fisica alla mansione specifica.** L'accertamento di tale idoneità è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.
- d) Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo o non essere stato destituito o dispensato

dal servizio presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né per esser stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o di non essere stato licenziato dalle Pubbliche Amministrazioni per motivi disciplinari o per giusta causa;

- e) Non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- f) Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.lgs. 231/01 e ss.mm.ii.

#### **REQUISITI SPECIFICI**

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente;
- c) Ai sensi dell'art. 2 bis D. legge n. 18/2020 convertito con Legge n. 27/2020 e s.m.i. possono essere conferiti incarichi di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale ai medici specializzandi, iscritti regolarmente all'ultimo anno e penultimo anno di corso della Scuola di specializzazione;
- d) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

Giusta previsione dell'art. 3, comma 6, Legge n. 127/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo deroghe dettate da regolamenti delle singole amministrazioni connesse alla natura del servizio o ad oggettive necessità dell'amministrazione.

Ai sensi degli artt. 49 e 50 del D.P.R. n. 394/1999 e ss.mm.ii., i titoli accademici di studio conseguiti all'estero devono essere corredati dal Decreto di riconoscimento rilasciato dalle competenti autorità nazionali ed il candidato deve risultare abilitato ad esercitare in Italia la professione di medico-chirurgo.

Tutti i suddetti requisiti -generali e specifici- devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione all'Avviso, così come previsto dal successivo art. 5.

#### **2) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico **dovrà essere a pena di esclusione PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA** collegandosi al seguente sito internet: <https://aslbat.concorsismart.it/>

Successivamente il candidato, dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), dovrà completare la procedura di registrazione e acconsentire al trattamento dei dati personali. Terminate queste operazioni, il candidato potrà accedere alle **Sezioni "Curriculum" e "Concorsi"**. Il candidato potrà eventualmente compilare la sezione "Curriculum" direttamente sulla piattaforma, inserendo titoli ed esperienze professionali possedute, che verranno trasferiti all'interno della candidatura per la procedura prescelta.

Sara possibile anche accedere direttamente alla sezione "Concorsi" e presentare domanda per il concorso di interesse ("*Presenta una domanda per questa procedura*"), inserendo i requisiti richiesti dal Bando.

Dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (Manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, **compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori.**

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si può procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. **La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio.**

In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.

**Nella Sezione "Conferma ed Invio" saranno visualizzati i seguenti campi:**

- *Annulla domanda:* permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;
- *Anteprima domanda:* permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- *Invia domanda:* consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda.

Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della domanda nella Sezione **“Riepilogo Candidatura”**.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione **“Riepilogo Domanda”** selezionando il tasto **“Annulla invio domanda”**.

Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione **“Conferma e Invio”**.

La domanda di ammissione alla presente procedura deve essere trasmessa entro e non oltre le ore 18:00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.**

**Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, a pena di irricevibilità.**

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser aggiornato di navigazione tra quelli di maggiore diffusione.

**Per supporto ed assistenza relativi alla presente procedura**, i candidati possono contattare il Team di Assistenza Concorsi Smart attraverso la chat presente in piattaforma, cliccando sul tasto **“Contattaci”** in basso a destra della pagina.

La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola **“Operatore”**. Gli addetti all'assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18:00 (esclusi i festivi).

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali la ASL BT non si assume responsabilità alcuna, con la precisazione che l'assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore 18.00 del giorno di chiusura della presentazione della domanda.

**La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico è certificata dal sistema informatico ed è indicata nel “Riepilogo Candidatura”. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica, occorrerà indicare quanto segue:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione **“Titoli di studio e abilitazioni professionali”** ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero rilasciato dalle competenti autorità nazionali;
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione **“Titoli di studio e abilitazioni professionali”**;
- **per la Dirigenza medica**: le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.lgs. n. 257/1991 (prima dell'a.a. 2006/07) devono essere rese nella domanda online nella sezione **“Titoli di Studio e Abilitazioni Professionali”** e verranno valutate ex art. 27, comma 7, D.P.R. n. 483/1997, dovendo indicare la denominazione della Specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata del corso e l'anno di immatricolazione;

- **per la Dirigenza medica:** le dichiarazioni relative a i periodi di formazione specialistica ai sensi del D.lgs. n. 368/1999 (prima dell'a.a. 2006/07) devono essere rese nella domanda online nella sezione **“Titoli di Studio e Abilitazioni Professionali”** e verranno valutate come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso (1 punto per anno), nel limite massimo della durata del corso di studi, dovendo indicare la denominazione della Specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata del corso e l'anno di immatricolazione;
- le dichiarazioni inerenti ai servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione **“Esperienze lavorative presso PA come dipendente”**. Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni inerenti ai servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Agenzie Interinali, Cooperative o Aziende private, ovvero presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione **“Altre esperienze lavorative presso PA”**; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni inerenti ai servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione **“Esperienze lavorative presso privati”** con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se a tempo pieno o part-time, e se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale, come previsto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. n. 761/1979; in caso contrario verranno valutati per il 25% della rispettiva durata;
- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. n. 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nelle sezioni dedicate, di cui sopra da inserire nelle sezioni **“Esperienze lavorative presso PA come dipendente”** e **“Altre esperienze lavorative presso PA”**; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento. Il candidato, qualora non abbia ottenuto il decreto di riconoscimento del servizio prestato, potrà inserire la sua esperienza lavorativa nella Sezione **“Esperienze lavorative presso privati”**;
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del

D.P.R. n. 483/1997 nella sezione **“Esperienze lavorative presso PA come dipendente”**, in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione / qualifica messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di Cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il S.S.N. dovranno essere inserite nella Sezione **“Esperienze lavorative presso privati”**;
- le dichiarazioni relative alle pubblicazioni e ai titoli scientifici dovranno essere inserite nella sezione **“Articoli e pubblicazioni”**. Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere allegate nella sezione **“Allegati”**. Le pubblicazioni devono essere complete, non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda di partecipazione on-line ma NON allegate;
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere inserite nella sezione **“Corsi convegni congressi”** indicando la denominazione dell’Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate (intendendosi convenzionalmente una giornata corrispondente a n° 6 ore) e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici dovranno essere rese nella sezione **“Attività di docenza presso PA”** e dovranno contenere: denominazione dell’Ente che ha conferito l’incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online consente all’amministrazione ed alla Commissione esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione per la successiva valutazione dei titoli.

L’amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e/o incomplete.

L’interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

**Saranno ammessi all’Avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.**

L’accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall’Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere al conferimento dell’incarico.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

**Per la partecipazione all’Avviso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di un contributo pari ad €10,00, da effettuarsi entro i termini di scadenza dell’Avviso ed esclusivamente mediante bonifico bancario intestato ASL BI - Servizio Tesoreria — Banca Unicredit — IBAN: IT 45 G 02008 41342 000105650999.**

**Il versamento deve riportare nella causale la dicitura come di seguito indicato:**

**CODICE 60 AVVISO PUBBLICO DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA GINECOLOGIA E OSTETRICIA.**

### **3) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN DOMANDA**

Nella domanda di ammissione, redatta esclusivamente mediante procedura telematica di cui al precedente art. 2 del presente Avviso, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto segue:

- a) cognome e nome, codice fiscale, luogo, data di nascita e residenza;
- b) luogo e data di nascita e residenza;
- c) indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale questa amministrazione invierà ogni comunicazione finalizzata all’assunzione;
- d) di essere cittadini di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, o loro familiari non aventi la

cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m.i.);

- e) il titolo di studio richiesto dal presente Avviso (Requisiti specifici di Ammissione);
- f) l'indicazione del corso di Specializzazione, della durata legale del relativo corso, della data di iscrizione e dell'Università presso la quale il candidato ha frequentato o frequenta il corso medesimo;
- g) di essere in possesso della Specializzazione, specificando la data di conseguimento della stessa e se è stata conseguita ai sensi dei Decreti Legislativi nn. 257/1991 o 368/1999 e ss.mm.ii., ai fini della loro corretta valutazione come per legge. Si precisa che qualora la dichiarazione non contenga tale specificazione non si porta procedere all'assegnazione del relativo punteggio (tale dichiarazione deve essere resa solo nel caso in candidato sia già in possesso della Specializzazione);
- h) l'anno di iscrizione del corso di Specializzazione richiesta dal presente Avviso (Requisiti specifici di ammissione). Tale dichiarazione deve essere resa soltanto dal candidato non ancora specializzato;
- i) gli estremi dell'eventuale provvedimento di riconoscimento del titolo di studio e/o specializzazione conseguito all'estero necessario all'ammissione (da allegare nella Sezione "Allegati");
- j) iscrizione al relativo Albo Professionale richiesta dal presente Avviso (da indicare nella sezione "Requisiti Specifici");
- k) il possesso di eventuali titoli da sottoporre a valutazione tra quelli indicati nel presente Avviso;
- l) eventuali riserve di legge con indicazione del relativo riferimento normativo (da indicare nella sezione "Requisiti Generici");
- m) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- n) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
- o) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- p) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- q) di aver preso visione del presente avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- r) di accettare che le comunicazioni inerenti all'espletamento della procedura di Avviso saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) — sezione Albo Pretorio, sottosezione Concorsi, Graduatorie ed Avvisi Pubblici;
- s) di autorizzare l'ASL BT al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alia normativa nazionale e comunitaria in materia, per l'espletamento della procedura nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
- t) di esprimere il consenso, secondo le disposizioni vigenti in materia, al trattamento dei dati personali finalizzato all'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto;
- u) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL BT per tutte le comunicazioni inerenti all'Avviso pubblico;
- v) di accettare che le modalità di convocazione finalizzate all'assunzione saranno effettuare a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda. Si precisa che l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata nella domanda;
- w) di aver effettuato il versamento del contributo per l'Avviso pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non**

**rimborsabili esclusivamente mediante bonifico bancario intestato a: ASL BT - Servizio Tesoreria — Banca Unicredit — IBAN: IT 45 G 02008 41342 000 105650999, indicando come causale del versamento quanto riportato nel precedente articolo. Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente avviso, pena esclusione dalla predetta procedura, indicando all'interno della sezione "Informazioni Aggiuntive": nome intestatario, data di esecuzione, istituto di credito e numero di CRO.**

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Ogni variazione del recapito PEC dichiarato nella domanda dovrà essere comunicata a mezzo PEC all'indirizzo di protocollo **protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it** indicando con esattezza la procedura a cui si riferisce. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo PEC da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC medesimo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

A corredo della domanda di partecipazione, gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli **"ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente Avviso, come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine, fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

**Saranno ammessi all'Avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente Avviso.**

**Con provvedimento motivato della Direttrice Generale dell'ASL BT potrà essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati in domanda.

#### **4) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

**Il candidato, attraverso la procedura telematica di cui al precedente art. 2 del presente Avviso, dovrà allegare alla domanda, tramite file in formato PDF o JPG, la copia digitale dei seguenti documenti:**

- a) eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- b) eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- c) eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della Legge n. 735/1960 e ss.mm.ii.;
- d) eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

**Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.**

**Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica: pertanto il candidato NON dovrà allegare il proprio curriculum vitae. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.**

### **5) CAUSE DI NON AMMISSIONE DELLA DOMANDA; ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

**Costituiscono motivo di NON AMMISSIONE della domanda:**

- a) l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quella prevista dal presente Avviso;
- b) l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dal presente Avviso.
- c) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
- d) l'invio della candidatura senza aver allegato la documentazione richiesta dal presente Avviso. Le pubblicazioni dichiarate nella domanda di partecipazione ma non allegate alla stessa non saranno oggetto di valutazione;
- e) mancato versamento entro il termine di scadenza del contributo di partecipazione al presente Avviso.

**Costituisce motivo di ESCLUSIONE dalla Procedura:**

- a) accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato.

### **6) COMUNICAZIONE ESCLUSIONE**

Conformemente alla previsione di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 483/1997 e ss.mm.ii., l'esclusione dalla presente procedura è deliberata con provvedimento motivato della Direttrice Generale dell'ASL BT, da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività tramite pubblicazione nella sezione "Concorsi ed Avvisi" del sito [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) - sezione Albo Pretorio, sottosezione Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici.

### **7) COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione dei titoli sarà posta in capo ad apposita Commissione Esaminatrice designata dal Direttore Generale per la disciplina messa a selezione di guisa alle disposizioni di cui all'art. 37 del D.P.R. n. 483/1997 (*Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*) e ss.mm.ii. e agli artt. 35 e 35bis del D.lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*), così di seguito composta:

- il Direttore dell'U.O.C. alla quale è destinata l'attività o suo Delegato;
- n. 2 (due) dipendenti di pari qualifica a cui si riferisce il presente Avviso;
- n. 1 (uno) Funzionario Amministrativo dell'U.O.S.V.D. "Assunzioni-Mobilità-Concorsi/Personale Convenzionato" in funzione di Segretario.

### **8) CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI**

Per la selezione di cui al presente Avviso la designata Commissione procederà alla valutazione dei titoli ed i curricula secondo i criteri contenuti nel D.P.R. n. 483/97 (*Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*) e ss.mm.ii.

**I punti per la valutazione dei titoli e del curriculum formativo e professionale, pari ad un massimo di 20 (venti)**, in analogia a quanto previsto dall'art. 27, comma 1 del D.P.R. n. 483/97, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: **massimo punti 10;**
- b) titoli accademici e di studio: **massimo punti 3;**
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: **massimo punti 3;**
- d) curriculum formativo/professionale: **massimo punti 4.**

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata, in applicazione analogica, con i criteri e i punteggi previsti dall'art. 27 del D.P.R. n.483/97 e ss.mm.ii. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del predetto D.P.R. n. 483/97 e ss.mm.ii.

**SARANNO VALUTATI SOLO I TITOLI INSERITI NELL'APPOSITA SEZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

### **9) FORMAZIONE GRADUATORIE FINALI**

La Commissione esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli posta in essere in conformità a quanto previsto dal precedente art. 8) e tenuto conto delle preferenze, in caso di parità di punteggio, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate, **provvederà a redigere n. 2 (due) graduatorie:**

- **una prima graduatoria** relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;
- **una seconda graduatoria** relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in formazione specialistica iscritti a partire dal terzo anno del relativo corso.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

L'eventuale assunzione a tempo determinato dei medici in formazione specialistica, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, è subordinata all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando, ai sensi dell'art. 1, co. 547 e 548 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 s.m.i.

Tenuto conto delle diverse date di conseguimento del titolo di specializzazione ed al fine di garantire il rispetto del diritto di convocazione secondo l'ordine di posizione in graduatoria, per eventuali ed ulteriori scorrimenti la graduatoria medesima sarà ripercorsa ogni volta partendo dal primo classificato e secondo l'ordine della stessa, attribuendo l'incarico al candidato che medio tempore abbia conseguito il relativo titolo di specializzazione, fatte salve eventuali diverse disposizioni normative che dovessero intervenire durante il periodo di vigenza della graduatoria di riferimento.

L'assunzione del Medico Specializzando avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, secondo le modalità disciplinate dallo *Schema di Accordo tra Regione Puglia e Università per la regolazione delle modalità di reclutamento nel Sistema Sanitario Regionale Pugliese di studenti frequentanti i Corsi di specializzazione universitaria*, di cui alla D.G.R. n. 1940 del 29/11/2021, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia n. 5 del 14/01/2022.

La Direttrice Generale dell'ASL BT, riconosciuta la validità degli atti, con proprio provvedimento immediatamente eseguibile, approverà la graduatoria degli idonei e la graduatoria separata degli Specializzandi.

Le siffatte graduatorie, utilizzate con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia, saranno pubblicate nella sezione "Concorsi ed Avvisi" del sito [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) - sezione Albo Pretorio, sottosezione Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici e tale pubblicazione varrà quale notifica a tutti gli effetti. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Tutte le comunicazioni e/o notificazioni relative all'utilizzazione delle predette graduatorie, anche per il conferimento di eventuali incarichi, verranno fatte esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC). L'ASL BT non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni e/o notificazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato o dalla mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato indicato nella domanda di partecipazione o, comunque, per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **10) CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Il candidato al quale, secondo l'ordine della graduatoria finale di cui al precedente art. 10), verrà conferito l'incarico sarà invitato dall'ASL BT a sottoscrivere, a pena di decadenza, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto, la data di presa servizio e la durata dell'incarico e a presentare/esibire entro il termine assegnato tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento della nomina. La data di immissione in servizio verrà concordata fra le parti; in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire entro i 15 giorni successivi alla comunicazione del conferimento medesimo. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva immissione in servizio. L'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica sarà effettuato a cura dell'ASL BT prima dell'immissione in servizio.

**E' ritenuto in possesso dell'idoneità fisica alla mansione specifica** il candidato che, in fase di visita medica preventiva preassuntiva, venga giudicato dal Medico competente:

- Idoneo alla mansione specifica;
- Idoneo parzialmente alla mansione specifica con prescrizioni;
- Idoneo parzialmente in modo temporaneo alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo temporaneo alla mansione specifica.

**Non è ritenuto in possesso dell'idoneità fisica alla mansione specifica** il candidato che, in fase di visita medica preventiva, venga giudicato dal Medico competente:

- Idoneo parzialmente in modo permanente alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo permanente alla mansione specifica.

**Rappresenta condizione risolutiva del conferimento dell'incarico:**

- a) l'accertamento del mancato possesso dell'idoneità fisica alla mansione specifica;
- b) la mancata presentazione alla visita medica preassuntiva senza giustificato motivo;
- c) la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Il candidato cui viene conferito l'incarico in questione, all'atto della stipula del contratto, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:**

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 30/03/2001, n.165 e ss.mm.ii.;
- l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L.241/90 e ss.mm.ii.

**Il conferimento dell'incarico è ad ogni modo subordinato:**

- all'esito positivo del procedimento di che trattasi;
- al rispetto delle disposizioni e/o limitazioni di legge (nazionale e regionale) in materia di assunzione del personale in vigore alla conclusione del procedimento, nonché al reperimento delle risorse finanziarie necessarie;
- al rispetto delle Disposizioni Regionali intervenute o che interverranno in materia di assunzioni ivi comprese eventuali rideterminazioni in diminuzione del fabbisogno stimato, che comporteranno conseguentemente la riduzione del numero del personale da assumere.

#### **11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Corvasce, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'U.O.S.V.D. Assunzioni Mobilità Concorsi / Personale Convenzionato.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Locale BT è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali ed alla gestione del relativo rapporto di lavoro ed avverrà a cura delle persone preposte alle predette attività, nonché da parte della commissione esaminatrice, presso l'U.O.S.V.D. Assunzioni Mobilità Concorsi / Personale Convenzionato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Responsabile del Trattamento Dati Personali (presso l'Ufficio Concorsi).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Direzione

Generale Asl BT - Responsabile della Protezione dei Dati Personali, via Fornaci, 201, Andria, pec: [dpo.aslbat@pec.rupar.puglia.it](mailto:dpo.aslbat@pec.rupar.puglia.it).

## **12) NORME FINALI**

Per quanto non previsto espressamente dal presente Avviso, si fa rinvio alle norme contenute nelle fonti normative legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia, ivi comprese quelle richiamate nel presente Avviso.

Con la partecipazione all'Avviso de quo è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni contenute nel presente avviso e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa Amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

La Direttrice Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, per legittimi ed insindacabili motivi, in relazione a nuove disposizioni di legge, o per comprovate ragioni di pubblico interesse o sopravvenute esigenze organizzative aziendali, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni e/o accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura in questione.

La documentazione allegata alla domanda di partecipazione potrà essere restituita esclusivamente ai candidati che non verranno inclusi nella graduatoria, entro e non oltre sei mesi dalla approvazione degli atti dell'Avviso.

**Per ottenere informazioni riguardanti l'avviso, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BT – U.O.S.V.D. "Assunzioni/Mobilità/Concorsi/ Personale Convenzionato" - Andria, Via Fornaci, 201 - tel. 0883 299433, dalle ore 10 alle ore 12 nei giorni di martedì e giovedì (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni riguardanti la compilazione della domanda on line).**

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione dell'Avviso, visitando la sezione "concorsi ed avvisi" del sito [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) - sezione Albo Pretorio, sottosezione Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici.

Della predetta pubblicazione verrà data altresì notizia sul Bollettino Ufficiale Regione Puglia, Sezione Concorsi. Per informazioni sull'assistenza tecnica, relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, sarà possibile contattare i recapiti all'uopo previsti e che saranno indicati sul portale della ASL BT all'indirizzo [www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani](http://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani) - sezione Albo Pretorio, sottosezione "concorsi/domanda on-line".

**Il Collaboratore Amministrativo Professionale**

dott. Vincenzo Corvasce

**Il Dirigente U.O.S.V.D. Assunzioni Mobilità Concorsi / Personale Convenzionato**

dott.ssa Elena Tarantini

**Il Direttore Sanitario**

dott. Alessandro SCELZI

**La Direttrice Generale**

dott.ssa Tiziana DIMATTEO

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI Dirigente Area Sanità

Ai sensi del D.P.R. n. 483/1997 -art.31, comma3-, i complessivi 20 (venti) punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) **10 punti** per i titoli di carriera;
- b) **3 punti** per i titoli accademici e di studio;
- c) **3 punti** per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) **4 punti** per il curriculum formativo e professionale.

### Titoli di carriera (max 10 punti):

I titoli di carriera saranno valutati secondo il seguente dettaglio:

- a) Specializzazione nella disciplina ai sensi del D.lgs. 257/91: **0,500 punti per anno;**
- b) Specializzazione ai sensi del D.lgs. 368/99: **1,000 punti per anno;**
- c) Servizio presso S.S.N. prestato nella disciplina a tempo pieno: **1,200 punti per anno;**
- d) Servizio presso S.S.N. prestato nella disciplina affine a tempo pieno: **0,900 punti per anno;**
- e) Servizio presso S.S.N. prestato in altra disciplina a tempo pieno: **0,600 punti per anno;**
- f) Attività di specialista ambulatoriale nella disciplina: **1,000 punti per anno;**
- g) Attività di specialista ambulatoriale in disciplina affine: **0,750 punti per anno;**
- h) Attività di specialista ambulatoriale in altra disciplina: **0,500 punti per anno;**
- i) Attività come medico presso Pubblica Amministrazione: **0,500 punti per anno;**
- j) Servizio militare/civile come medico: **0,500 punti per anno;**
- k) Servizio presso case di cura convenzionate nella disciplina o equipollente tempo pieno 1,200 punti per anno (valutati al 25%): **0,300 punti per anno;**
- l) Servizio presso case di cura convenzionate in disciplina affine tempo pieno: **0,900 punti per anno** (valutati al 25%): **0,225 punti per anno;**
- m) Servizio presso case di cura convenzionate in altra disciplina tempo pieno: **0,600 punti per anno** (valutati al 25%): **0,150 punti per anno.**

I servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti sono valutati ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/97.

L'attività di specialista ambulatoriale è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie con orario a tempo definito. Il servizio deve contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, tale attività non sarà valutata nel caso in cui i candidati non riportino le ore settimanali di attività.

### **Per quanto non espressamente previsto, si dispone quanto segue:**

- a) I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili, le frazioni di anno solare sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi cumulativi di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;
- b) in caso di servizi contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato.

### Titoli accademici e di studio (max 3 punti):

I punteggi da assegnare per i titoli accademici e di studio sono determinati come segue:

- a) Altra specializzazione in disciplina equipollente: **punti 1,000;**
- b) Altra specializzazione in disciplina affine: **punti 0,500;**
- c) Specializzazione in altra disciplina: **punti 0,250;**
- d) Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente: **punti 0,500;**
- e) Ulteriore specializzazione in disciplina affine: **punti 0,250;**
- f) Ulteriore specializzazione in altra disciplina: **punti 0,125;**

- g) Altra Laurea del ruolo medico: **punti 0,500**;  
 h) Dottorato di ricerca in materia attinente: **punti 1,00**;  
 i) Master universitario di II livello attinente: **punti 0,500**;  
 j) Master universitario di I livello attinente: **punti 0,300**.

Ai sensi del D.lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) e dal D.Lgs. n. 368/1999 (a partire dall'anno accademico 2006/2007), la specializzazione anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata fra i titoli di carriera come servizio prestato a tempo pieno nel livello iniziale del profilo stesso rispettivamente con punti 0,500 e con punti 1,000 nel limite massimo della durata del corso di studi.

Verrà valutato, tra i titoli di carriera, il percorso riguardante la specializzazione anche per i candidati in formazione specialistica nei limiti del numero di anni di specializzazione frequentati.

**Publicazioni e Titoli Scientifici (max 3 punti) – (ultimo quinquennio):**

I punteggi da assegnare per le pubblicazioni e i titoli scientifici sono determinati ed assegnati secondo la seguente tabella:

<b>Publicazioni e Titoli Scientifici</b>	<b>PUNTI</b>
a) Pubblicazioni attinenti internazionali, Capitolo di libro (singolo autore)	0,050
b) Pubblicazioni attinenti internazionali, Capitolo di libro (autori in collaborazione)	0,025
c) Pubblicazioni attinenti nazionali (singolo autore)	0,020
d) Pubblicazioni attinenti nazionali (autori in collaborazione)	0,010
e) Abstract /Poster/Comunicazioni a Convegno/Congresso, case report	0,005

**Curriculum formativo e professionale (max 4 punti):**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
a) Attività libero professionale / co.co.co. / co.co.pro. / Borse di Studio (dopo acquisizione della laurea) attinenti presso Servizio Sanitario	0,500 per anno
b) Attività libero professionale / co.co.co. / co.co.pro. / Borse di Studio (dopo acquisizione della laurea) attinenti presso strutture accreditate, convenzionate, equiparate	0,300 per anno
c) Partecipazione corsi, convegni, congressi e seminari con esame finale attinenti	0,010 cadauno
d) Partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari senza esame finale attinenti	0,001 cadauno
e) Corsi/convegni/congressi/seminari/scuole in qualità di docente/relatore attinenti	0,050 cadauno
f) Corsi di informatica/lingua con esame finale	0,010 cadauno
g) Attività di docenza presso PA	0,050 cadauna

h) Corsi di perfezionamento universitario, corsi di alta formazione	0,150 cadauno
i) Casistica di specifiche esperienze e attività professionali	minimo pun- ti 0,50 mas- simo punti 1,00
j) Assegni di ricerca, stage, tirocinio, frequenza volontaria	non valutabile