



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE (nominato con deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 04/09/2018)

OGGETTO: BLOCCO COVID P.O. MOSCATI - INTEGRAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

Tenuto conto che il Consiglio dei Ministri, nella seduta del 31 gennaio 2020, ha dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, per la durata di mesi sei;

Viste le disposizioni della presidenza del Consiglio dei Ministri e le Circolari del Ministero della Salute in materia di emergenza sanitaria COVID-19 che si intendono tutte richiamate per le parti di competenza ;

Viste le disposizioni regionali, in particolare relative al "Piano Operativo d'Emergenza COVID-19-Regione Puglia" del 2 marzo 2020, al "Piano ospedaliero coronavirus della Regione Puglia" del 16 marzo, aggiornato all'1 aprile (Seconda Fase), alla Circolare "Monitoraggio attivazione ex novo posti letto Ospedali COVID" del 17 marzo e alla Circolare "Emergenza sanitaria COVID-19-Protocolli operativi e flow chart-Aggiornamento" del 21 marzo;

Vista la nota operativa emanata della Regione Puglia prot 3342 del 12/08/2020;

Considerata la situazione epidemiologica attuale e i possibili scenari evolutivi;

Tenuto conto che l'art.4, comma 1 del D.L n. 18 del 17 Marzo 2020 *consente l'attivazione di aree sanitarie anche temporanee sia all'interno che all'esterno di strutture di ricovero per la gestione dell'emergenza Covid-19, anche in deroga ai requisiti autorizzativi e di accreditamento e che i requisiti di accreditamento non si applicano alle strutture di ricovero e cura per la durata dello stato di "emergenza"*.

Fermo restando che la ASL di Taranto, fin dalle prime fasi dell'epidemia con casi italiani autoctoni, ha implementato misure di gestione e controllo definendo nuovi percorsi ed

incrementando risorse umane, tecnologiche e strumentali in rapporto all'andamento epidemiologico e alle disposizioni ministeriali e regionali, in continuo aggiornamento;

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

Che si debba procedere alla rimodulazione degli spazi e percorsi relativi al P.O. S.G.MOSCATI in funzione della pandemia COVID-19, così come di seguito dettagliato nel percorso: BLOCCO COVID P.O. MOSCATI -INTEGRAZIONE

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO
FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE**

AOO: **ASL_TA**

REGISTRO: **DELIBERAZIONI**

NUMERO: **780**

DATA: **01/04/2021**

OGGETTO: **BLOCCO COVID P.O. MOSCATI - INTEGRAZIONE**

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Avv.to Stefano Rossi in qualità di Direttore Generale nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1507 del 04/09/2018

Con il parere favorevole del Dr. Vito Gregorio Colacicco - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole del Dott. Andrea Chiari - Direttore Amministrativo

Su proposta della struttura: Rischio Clinico

Estensore: Irene Friuli

Istruttore: Irene Friuli

Dirigente/Dirigente S.S./S.S.D.: MARCELLO CHIRONI

Dirigente Ufficio/Direttore S.C.:

Direttore di Dipartimento:

PROPOSTA:

NUMERO: **DEL-897-2021**

DATA: **30/03/2021**

SEZIONE ALBERO TRASPARENZA:

CLASSIFICAZIONE:

DOCUMENTI:

Documento

Impronta Hash

MOD DELIBERAZIONE ORIGINALE

EC7F782E2C97388487BC9A87AD09EE4594D08EE0A

2D3915F4840768C5D83419D

**: BLOCCO COVID P.O. MOSCATI
-INTEGRAZIONE**

**1180ECEA32497E0FB03418059D5E3B52EEBF5032EC
53C5613B896E3C0EBA3C94**

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato a cura dell'Ente produttore secondo normativa vigente.

Il contenuto del provvedimento indicato nel presente frontespizio deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.



AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO
REGISTRO DELIBERAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

AOO: **ASL_TA**

REGISTRO: **DELIBERAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE**

NUMERO REGISTRO: **780**

DATA REGISTRO: **01/04/2021**

NUMERO REPERTORIO: **1283**

OGGETTO: **BLOCCO COVID P.O. MOSCATI - INTEGRAZIONE**



**BLOCCO COVID PO
MOSCATI-INTEGRAZIONE**

S.S.D. MEDICINA LEGALE
RISCHIO CLINICO

SERVIZIO DI PREVENZIONE E
PROTEZIONE
S.G.S.L. - S.G.S.A.

Integrazione

BLOCCO COVID PO MOSCATI-INTEGRAZIONE

Integrazione	Gruppo di lavoro	Verifica	Approvazione
<p>04/03/2021</p>	<p>Dirigente Medico di Presidio Dott.ssa M. V. Vinci</p> <p>Dirigente delle Professioni Sanitarie Dott.ssa M. C. Bruni</p> <p>AGT Per. Ind. C. Capuzzimati</p> <p>Rischio Clinico Dott. G. Carhotti Dott.ssa L. Nardelli Dott.ssa I. Friuli</p> <p>SPP Dott. L. Arces Dott.ssa A.L. Roberto Per. Ind. G. Caloro</p>	<p>Direttore Medico P.O.C. SS. Annunziata Dott.ssa M. Leone</p> <p>Resp. U.O. Rischio Clinico Dott. M. Chironi</p> <p>RSPP Dott. G. Cardella</p>	<p>Direttore Generale ASL TA Avv. S. Rossi</p> <p>Direttore Sanitario ASL TA Dott. V. G. Colacicco</p>

Aggiornamento del protocollo "*Percorso dei pazienti che accedono al P.O S. G. Moscati Statte-Adeguamento percorsi del personale sanitario e utenza*" redatto in data 10.12.2020.

In relazione alla elevata incidenza e al forte impatto sui servizi ospedalieri della pandemia da COVID 19, al fine di implementare i posti-letto dedicati ai pazienti COVID codificando percorsi specifici per il contenimento intraospedaliero dell'infezione, sono state attivate al piano terra del "blocco Covid" due strutture:

- Sala TAC;
- Rianimazione (Container)

Si specifica che in tale blocco sono già attivate due aree destinate a pazienti COVID, la SC di Pneumologia e la Sala Dialisi.

SALA TC

La sala TC del "blocco" è allocata nell'ala C come indicato nell'allegata planimetria (*allegato XII*). Il percorso di accesso per l'operatore sanitario avviene attraverso veranda esterna chiusa (ingresso n.5).

L'operatore sanitario accede alla sala vestizione (indicata in planimetria) attraverso la suddetta veranda ed utilizzando la zona bianca che consente l'accesso alla centrale di controllo.

Il paziente viene accompagnato da operatori sanitari dotati di DPI adeguati in sala TAC, con barella di biocontenimento, se possibile, procedendo ad interdizione e sanificazione del percorso al passaggio; è cura del Coordinatore del Reparto di provenienza del paziente o suo sostituto, allertare gli operatori sanitari (tecnici e medici della Radiologia) dell'arrivo del paziente in sala TAC. contestualmente devono essere allertati gli operatori addetti alla sanificazione degli ambienti della TAC, delle apparecchiature e delle zone di passaggio del paziente.

Gli esami radiologici vengono eseguiti al letto del paziente.

I pazienti ricoverati nei reparti di Malattie Infettive e Rianimazione (1° piano) raggiungono la sala TAC attraverso ascensore COVID dedicato, mentre i pazienti ricoverati in Pneumologia e in Rianimazione piano terra (container) utilizzano il corridoio dedicato che collega le due Strutture. Durante l'esecuzione dell'esame tutto il percorso viene interdetto dal personale della vigilanza con successiva e immediata sanificazione.

Terminato l'esame il paziente fa rientro nel reparto di degenza seguendo il percorso già utilizzato e interdetto con immediata sanificazione dello stesso.

RIANIMAZIONE COVID (CONTAINER)

Tale reparto è allocato, come da planimetria allegata (allegato XIV), nei pressi dell'Auditorium ed è dotato di videocitofono.

I pazienti accedono/escono tramite ascensore interno dedicato, indicato come COVID nell'allegata planimetria (allegato n. XII) o in alternativa tramite il varco indicato come ingresso n.2, utilizzando il corridoio di collegamento con la Radiologia.

Il trasporto del paziente avviene, ove possibile, con barella di biocontenimento o in barella e successiva sanificazione del percorso.

Gli operatori sanitari accedono al container tramite ingresso indicato in planimetria come ingresso 4 (allegato XII)

Gli spogliatoi ed i relativi servizi igienici destinati al personale sono ubicati in prossimità del corridoio che collega il container alla radiologia COVID.

Gli operatori sanitari accedono al container tramite filtro d'ingresso che introduce i predetti operatori in un'area bianca provvista di sala per la videosorveglianza e per il monitoraggio.

È possibile accedere a zona rossa di degenza attraverso porta con oblò.

Tutte le stanze di degenza sono a pressione negativa e le porte dotate di oblò prospiciente al corridoio in zona bianca, mentre nella zona rossa gli ambienti sono comunicanti, come evidente in planimetria (allegato XIV).

Si precisare che vi sono n.6 stanze di degenza ubicate nel corridoio sporco e n.3 stanze di degenza ubicate nel corridoio pulito.

Il ricovero all'interno del container deve avvenire occupando prima le stanze di degenza del corridoio sporco e poi quelle del corridoio pulito.

Gli operatori, a seguito delle attività di assistenza al paziente ricoverato nelle stanze di degenza del corridoio sporco, possono svestirsi nel locale dedicato alla svestizione, così come riportato in planimetria, mentre gli operatori, che hanno prestato assistenza a utenti ricoverati nelle stanze di degenza collegate al corridoio pulito, devono svestirsi nel filtro/svestizione dedicato presente in ciascuna stanza, per poi guadagnare accesso in zona bianca.

Il paziente deceduto, allocato in body bag su barella dedicata, è trasportato seguendo il percorso esterno per raggiungere sala Mortuaria COVID.

In relazione al **PERCORSO BIANCHERIA SPORCA COVID** si specifica quanto segue:

Il ritiro della biancheria sporca avviene quotidianamente dalle ore 7:00/07:45

Tutti gli effetti lettereschi devono essere raccolti in una prima busta biodegradabile idrosolubile che

deve essere riposta nella busta rossa (forniti dalla ditta Lavit). Lo stoccaggio della biancheria sporca avviene in una stanza dedicata e viene prelevata dal personale addetto. Il trasporto avviene tramite ascensore sporco (K) che viene successivamente sanificato.

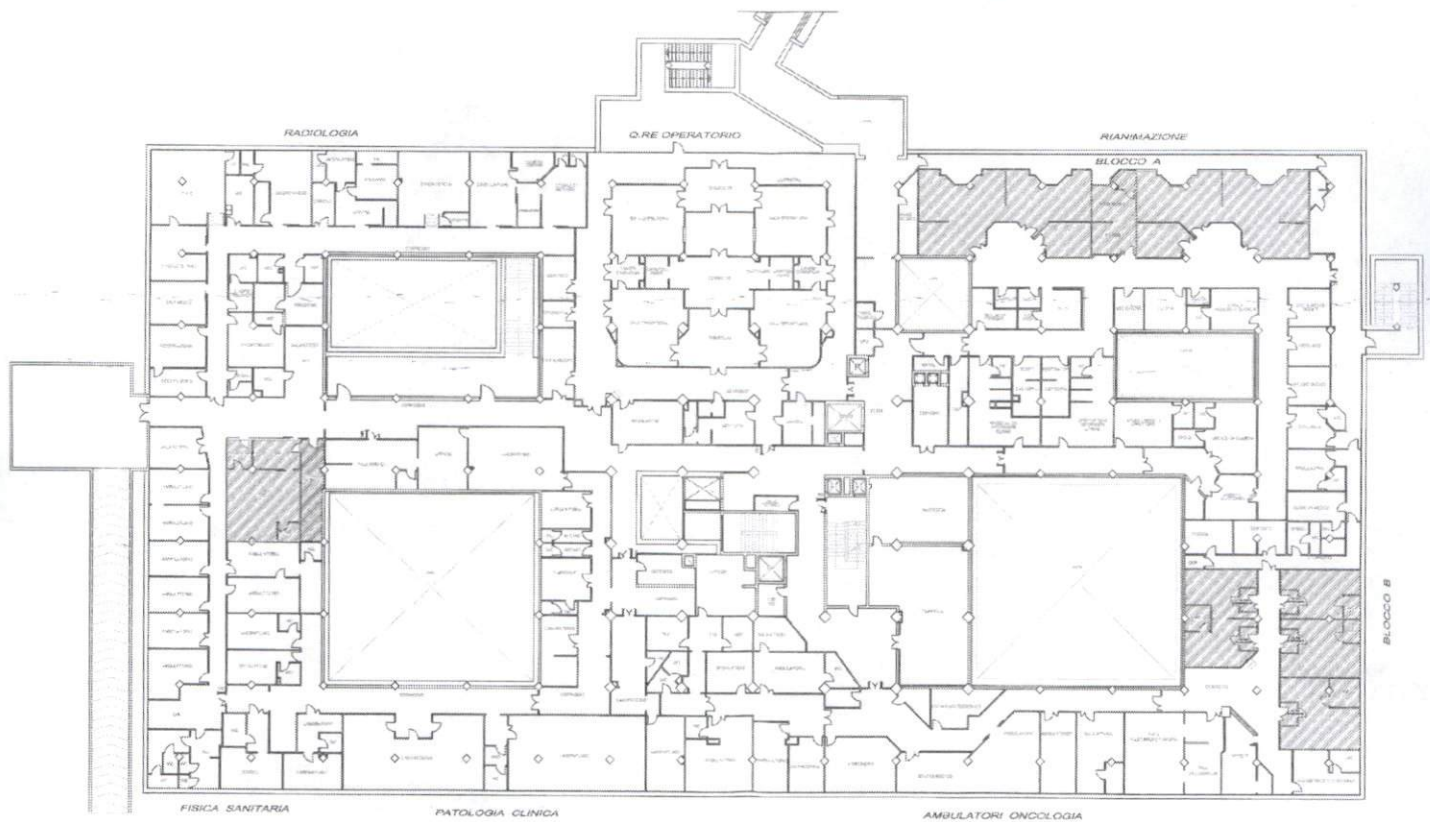
Gli indumenti dei pazienti devono essere raccolti in una doppia busta di plastica. Sulla busta esterna viene apposta una etichetta con contrassegnato il reparto, cognome, nome, data di nascita del paziente. Le buste contenenti la biancheria personale del paziente vengono consegnate ai parenti nelle giornate e negli stessi orari e sede previsti per la consegna della biancheria personale del paziente pulita. La biancheria sporca sarà consegnata in doppia busta chiusa. Prima di uscire dalla zona rossa le buste chiuse, contenenti la biancheria sporca, sono sanificate con cloro o con altra apparecchiatura di sanificazione a noleggio, nella zona filtro.

Viene consegnata ai parenti la procedura operativa per le attività di lavaggio e sanificazione della stessa sicurezza.

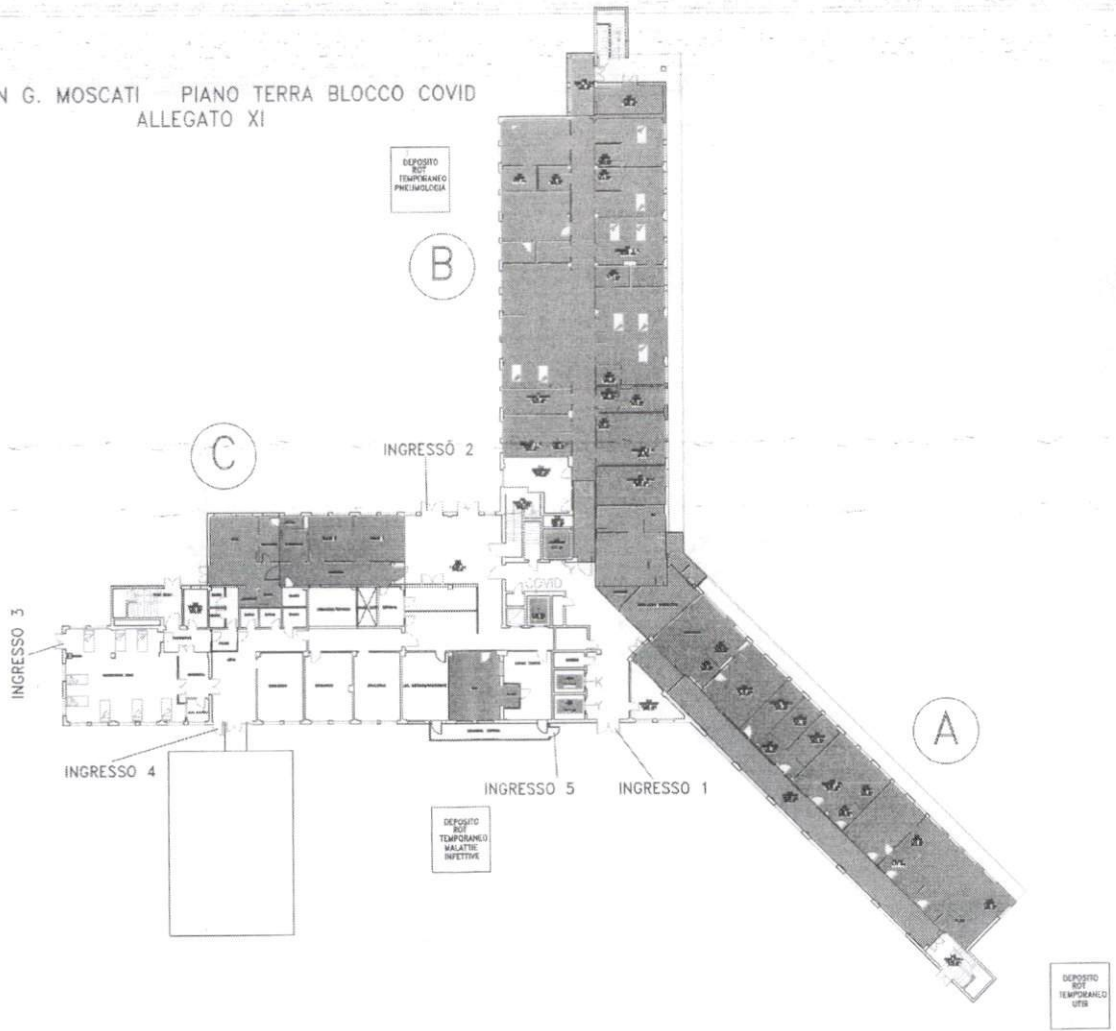
Nel dettaglio Malattie Infettive MART-GIOV-SAB e DOM ore 18-20; Pneumologia MAR – GIOV – SAB ore 18-19; Rianimazione, laddove necessario, su disposizione telefonica; Psichiatria MAR-GIOV- SAB ore 16 – 17:30.

P.O. S.G. MOSCATI

PIANO PRIMO
ALLEGATO III

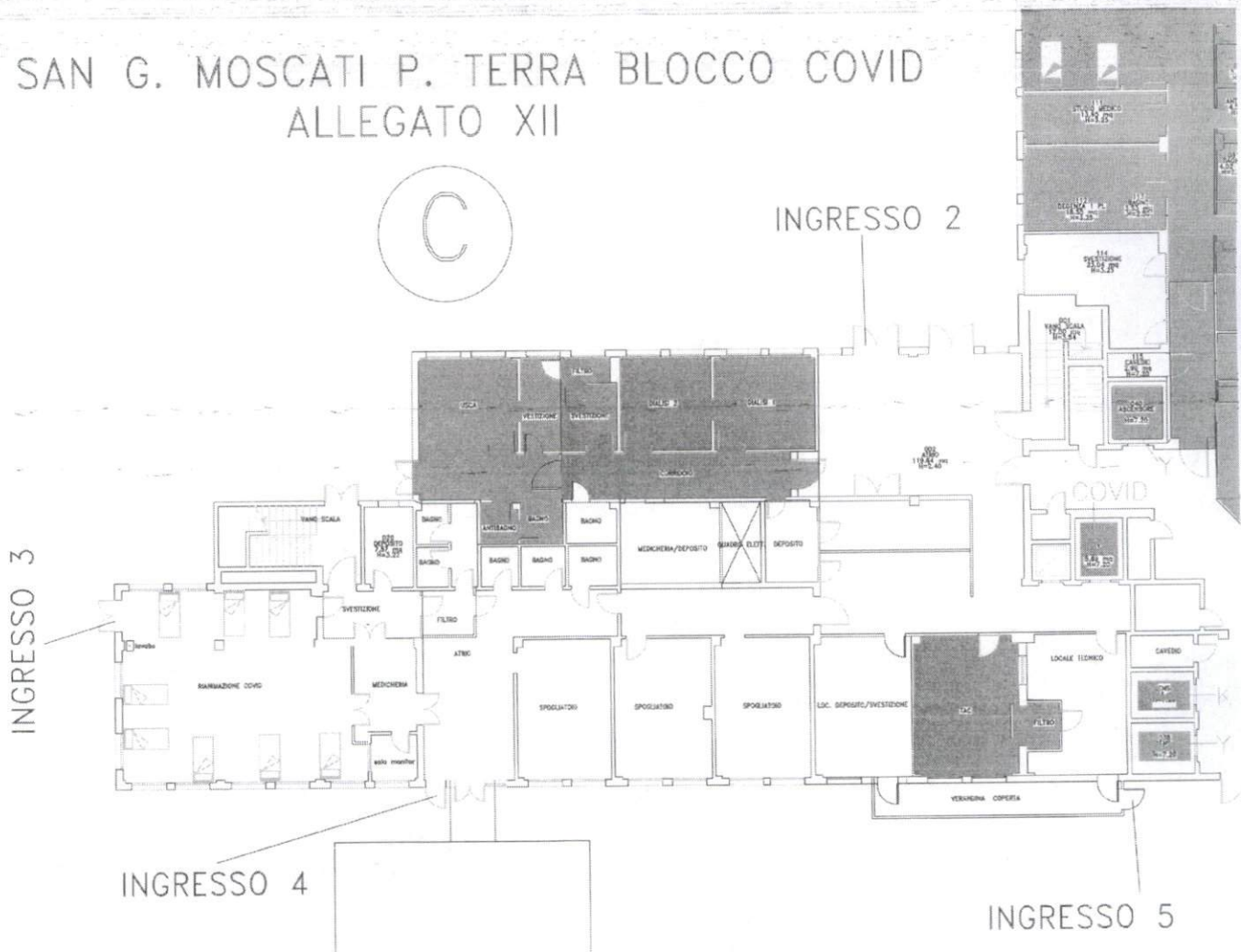


P.O. SAN G. MOSCATI PIANO TERRA BLOCCO COVID
ALLEGATO XI

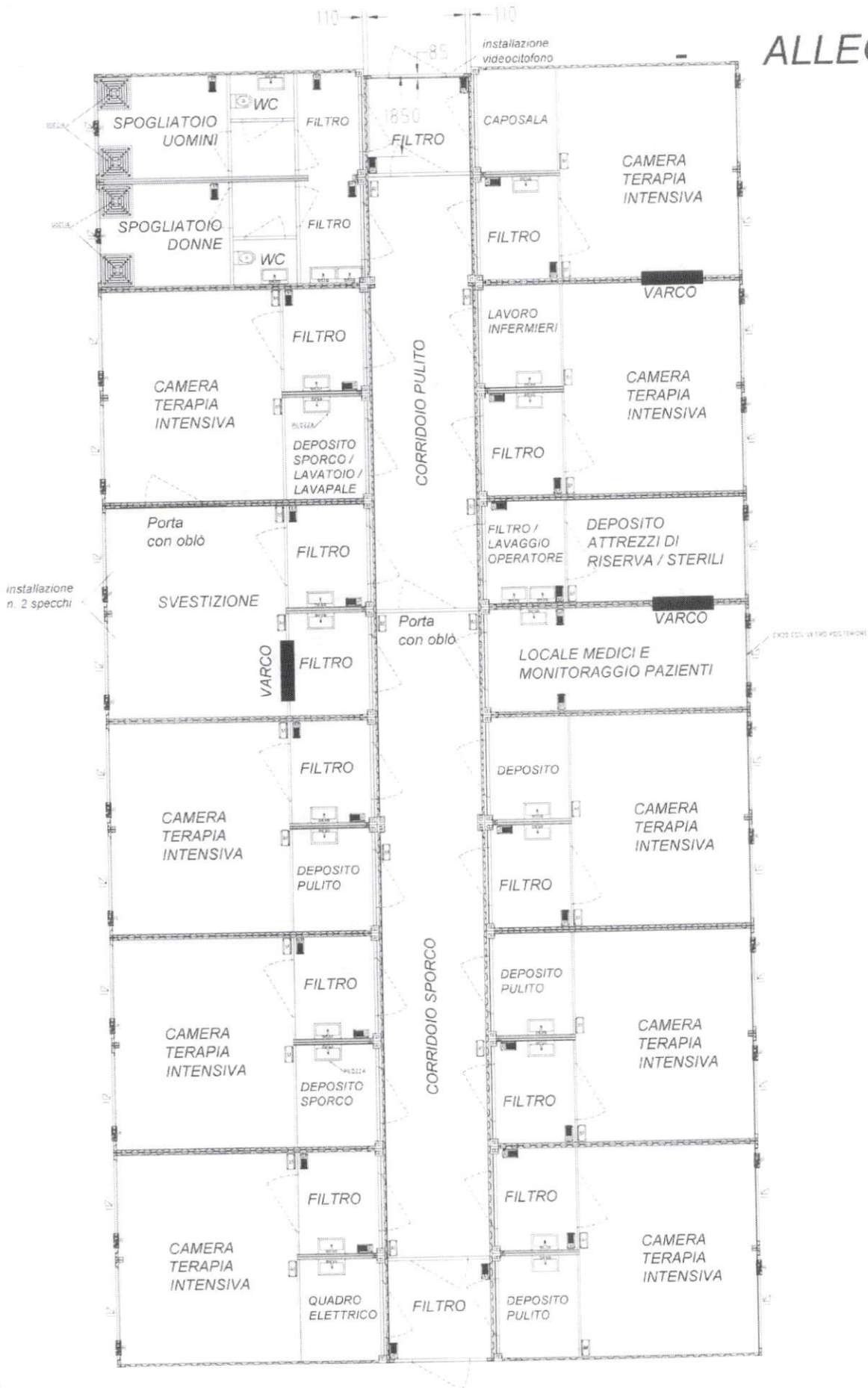


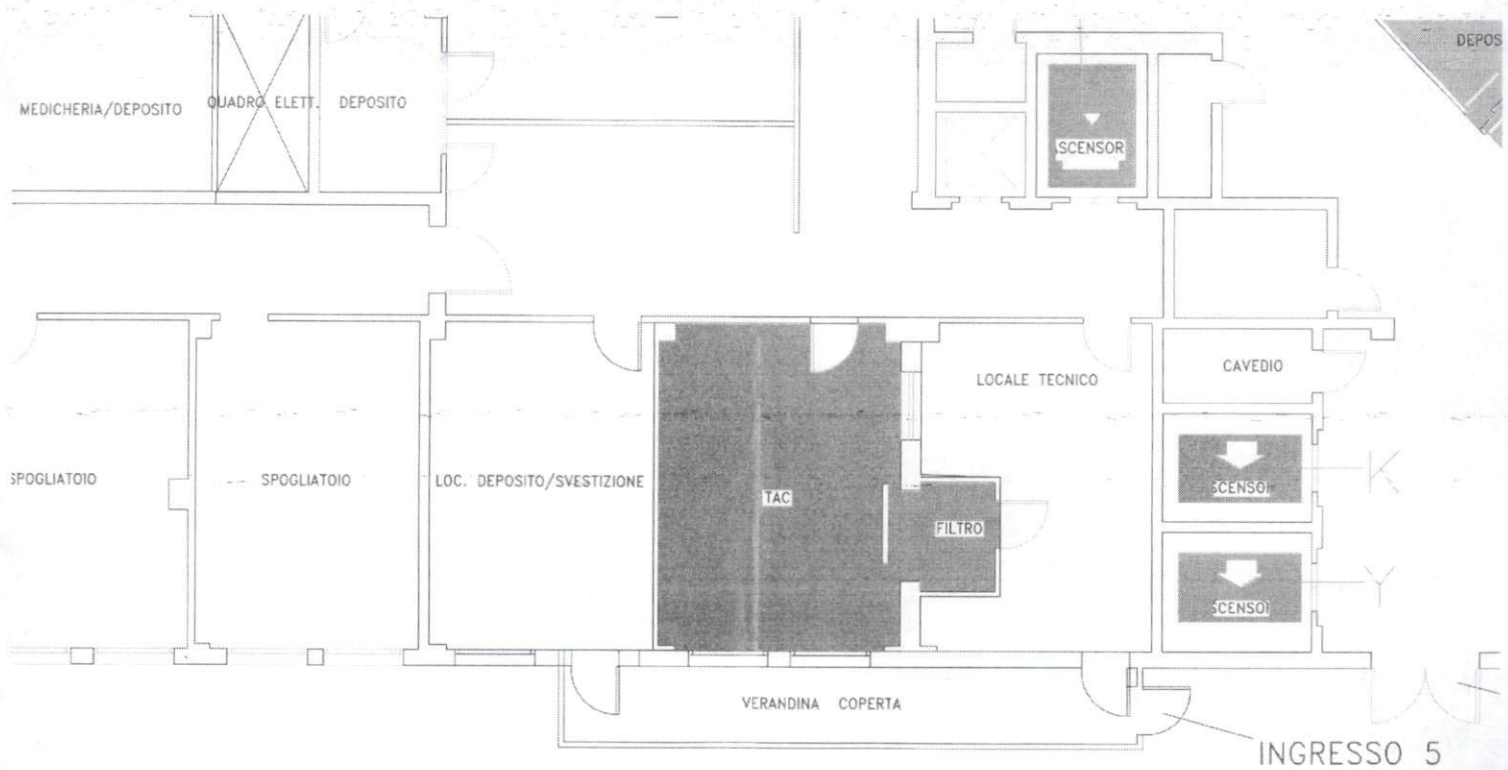
P.O. SAN G. MOSCATI P. TERRA BLOCCO COVID ALLEGATO XII

C



ALLEGATO XIV





P.O. S. G. MOSCATI P. TERRA BLOCCO COVID
 ALLEGATO XV