

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro e data di adozione

Proposta n.

Struttura: S. C. AREA COORDINAMENTO SOCIO SANITARIO

Oggetto: Servizio Civile Universale ASL FG - Bando Servizio Civile Digitale 2024. Graduatorie.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Coordinatrice Responsabile del Servizio Civile Universale, dott.ssa Annarita Stoppiello anche quale Responsabile del Procedimento e confermata dalla direttrice dell'Area di Coordinamento Socio Sanitario ASL FG, dott.ssa Angelica Mirizzi, viene relazionato quanto segue:

PREMESSO CHE:

- in data 24/04/2020, con Decreto n. 11357/2020, il capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha accolto la richiesta di iscrizione all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale - sezione Regione Puglia - dell'Ente ASL Foggia, attribuendo il codice di iscrizione SU00377;
- in data 20/01/2023, con Decreto del Ministro per lo Sport e i Giovani, è stato adottato il Piano Triennale 2023-2025 concernente la programmazione del Servizio Civile Universale (S.C.U.), di cui all'articolo 4 del decreto legislativo n.40 del 6 marzo 2017;
- in data 30/01/2024, con Avviso agli Enti di Servizio Civile Universale a firma del Capo Dipartimento, dott. Michele Sciscioli, è stata resa nota agli Enti di Servizio Civile la scadenza dei termini per la presentazione dei Programmi d'intervento di Servizio Civile Digitale per l'impiego di n.3.399 Operatori Volontari, prevista alle ore 14.00 del 28 marzo 2024;
- in data 02/04/2024, con provvedimento a firma del Capo Dipartimento dott. Michele Sciscioli, il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha comunicato agli enti di servizio civile l'avvio del procedimento relativo alla valutazione dei programmi di intervento e dei relativi progetti di "Servizio civile universale – Digitale" presentati entro il 28/03/2024;
- in data 22/07/2024, con decreto n. 1109 a firma del dott. Michele Sciscioli, il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha approvato per il 2024 il finanziamento di 47 programmi di intervento di "Servizio Civile Digitale" per l'impiego di 3.399 operatori volontari, così come dettagliato nel relativo allegato al documento in questione (compreso il progetto "SCU-FACILITA" proposto dalla Provincia di Foggia – Ente co-programmatore con l'ASL FG);
- in data 22/07/2024 è stato pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento competente il nuovo Bando per la selezione di 3.399 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti ai programmi di intervento di Servizio Civile Digitale;

- il progetto della ASL Foggia “Health Digital City 2.0” rientra tra i progetti APPROVATI E FINANZIATI afferenti ai programmi di intervento del "Servizio civile digitale" (durata 12 mesi ed orario di servizio degli operatori volontari pari a 25 ore settimanali).

VISTA/O:

- la legge 6 marzo 2001, n. 64, recante "Istituzione del Servizio Civile Nazionale" e ss.mm.ii.;
- l'art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile", che stabilisce che a far data dal 1° gennaio 2010 gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti attraverso la pubblicazione nei siti informatici delle Amministrazioni e degli enti pubblici obbligati;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, recante "Istituzione e disciplina del servizio civile universale a norma dell'art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106", e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 14 gennaio 2019, recante l'approvazione delle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del Servizio civile universale";
- la Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione";
- in data 22/07/2024 è stato pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento competente il nuovo Bando per la selezione di 3.399 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti ai programmi di intervento di Servizio Civile Digitale; in data 25/09/2024 viene prorogata la possibilità di presentazione delle domande al Bando al 3/10/2024;

CONSIDERATO CHE:

- in esito alla pubblicazione del suddetto avviso sono pervenute all'Ente di SCU ASL FG complessivamente n. 245 istanze di partecipazione;
- sono risultate non ammissibili tre domande per i motivi di cui all'art. 3 del Bando SCD 2024 i cui ID. sono 969697, 938333, 945022 e che è stata predisposta tempestiva comunicazione ai candidati esclusi;
- nel progetto di Servizio Civile Digitale dell'ASL FG “denominato Health Digital City 2.0” sono state previste 16 sedi di attuazione. Si provvede a riportare le 16 sedi aggiornate di attuazione del progetto, per un impiego totale di 30 operatori volontari, così come indicato dettagliatamente nella tabella sottostante:

SEDE DI ATTUAZIONE	CODICE SEDE	NUMERO VOLONTARI
DIREZIONE GENERALE	195109	1
DIREZIONE SANITARIA	195124	1
DIREZIONE AMMINISTRATIVA	195123	1
WELFARE COMUNITARIO E INNOVAZIONE SOCIALE	195112	2
URP FOGGIA	195111	4
CENTRO SCREENING	195186	2
DISTRETTO S.S. SAN MARCO	195099	2
DISTRETTO S.S. LUCERA	195102	2
URP SAN SEVERO	195108	2
C.OR.O. OSPEDALE SAN SEVERO	195174	2
DISTRETTO S.S. MANFREDONIA	195098	2
DISTRETTO S.S. CERIGNOLA	195104	2
DISTRETTO S.S TROIA	195178	2
DISTRETTO VICO DEL GARGANO	195177	1
OSPEDALE CIVICO CERIGNOLA	195105	2
PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE	195120	2
TOTALE SEDI	16	TOTALE VOLONTARI
		30

- con la Deliberazione n. 1530 del 22/10/2024, è stata nominata la commissione di esperti SCU per la valutazione e la selezione dei 30 operatori volontari di SCU;
- La Commissione Esaminatrice, ha effettuato la verifica del possesso dei requisiti previsti dal Bando, nonché alla valutazione di eventuali titoli e delle esperienze curricolari maturate e dichiarate in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione formulate dai candidati.
- La Commissione ha definito il calendario di convocazione ai colloqui, con pubblicazione sul sito internet con valore di notifica della ASL FG, nella sezione dedicata al "Servizio Civile Universale" della home page, 10 giorni prima del loro inizio;
- i lavori della suddetta commissione di valutazione si sono conclusi in data 18/11/2024, come risulta dai verbali dal n. 1 al n. 6, custoditi agli atti dell'ufficio SCU ASL FG;

RITENUTO

- di poter procedere alla presa d'atto dei predetti verbali dal n. 1 al n. 6, non materialmente allegati al presente provvedimento per motivi di privacy e depositati agli atti dell'ufficio SCU ASL FG e di approvare le graduatorie provvisorie allegate, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

- di procedere ad inserire sulla piattaforma Helios la graduatoria in formato digitale ed a trasmettere alla Direzione Generale le graduatorie provvisorie, per la opportuna trasmissione al Dipartimento delle Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ed all' Ente co-programmante Provincia di Foggia;
- di precisare che le succitate graduatorie sono provvisorie in quanto soggette alle verifiche ed approvazione a carico del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e all'approvazione da parte dello stesso Dipartimento;
- di disporre l'applicazione del DPCM del 14 gennaio 2019 "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale" art 3, comma 3.2.1 "Assegnazione di operatori volontari idonei non selezionati in altri progetti con posti vacanti", da parte dell'Ufficio SCU di questo Ente;
- Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale

La Funzionaria Istruttrice Responsabile del Procedimento

Responsabile Coordinatrice SCU

dott.ssa Annarita Stoppiello

La Direttrice dell'Area di Coordinamento Socio Sanitario

dott.ssa Angelica Mirizzi

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT e Codice di comportamento – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Giuseppe Nigri, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.711 del 16/05/2022;

ACQUISITO il parere della Direttrice Sanitaria e del Direttore Amministrativo;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta dalla Direttrice dell'Area di Coordinamento Socio Sanitario dott.ssa Angelica Mirizzi.

DELIBERA

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- Di trasmettere, a cura della Direttrice dell'Area di Coordinamento Socio Sanitario ASL FG, dott.ssa Angelica Mirizzi il presente provvedimento ai soggetti interessati;
- di approvare i verbali dal n.1 al n. 6, non materialmente allegati al presente provvedimento per motivi di privacy e depositati agli atti dell'ufficio SCU ASL FG, e le allegate graduatorie provvisorie, predisposte dalla commissione di valutazione per la selezione di 30 operatori volontari SCU di cui al Bando del 22.07.2024, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- di precisare che le succitate graduatorie sono provvisorie in quanto soggette alle verifiche tecniche ed alla successiva approvazione del competente Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
- di disporre l'applicazione del DPCM del 14 gennaio 2019 "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale" art 3, comma 3.2.1 "Assegnazione di operatori volontari idonei non selezionati in altri progetti con posti vacanti", da parte dell'Ufficio SCU di questo Ente;
- di individuare come data di avvio del suddetto progetto il 30.12.2024, quale termine perentorio stabilito dal citato Dipartimento;
- di trasmettere, l'allegato C del suddetto Bando SCD 2024 a firma del Responsabile Legale dell'Ente SCU ASL FG, all'ente Provincia di Foggia Ente SCU capofila del Programma SCD-FACILITA e per il tramite di quest'ultimo alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale – per l'approvazione definitiva;
- di aver provveduto all'inserimento delle stesse sulla piattaforma Helios da parte di questo ENTE SCU;
- di disporre la pubblicazione delle suddette graduatorie sul sito istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia> e nella sezione dedicata al SCU
- di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Per conferma della legittimità e conformità del presente provvedimento alla legislazione vigente.

Il Direttore Sanitario

F.to Dott.ssa Mara Masullo

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Direttore Generale

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

ALLEGATO

Graduatorie SCD 2024 ASL FG

Insussistenza Conflitto di interessi

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, con riferimento al/ai destinatario/i del medesimo procedimento, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell' art. 6-bis della Legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito dal vigente Codice di comportamento aziendale e dalla sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del vigente Piano integrato di Attività e Organizzazione aziendale (P.I.A.O.), tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

Protezione dei dati personali

La pubblicazione del presente atto, fatte salve le garanzie previste dall'accesso agli atti amministrativi e dall'accesso civico generalizzato, avviene nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, nell'osservanza della disciplina nazionale, ai sensi del d.lgs 196/03 (Codice Privacy) e nel rispetto delle disposizioni aziendali in materia di pubblicazione degli atti sul web.

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO
Foggia _____ Il Responsabile _____