

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro e data di adozione

**Proposta n.**

**Struttura:** AREA GESTIONE PATRIMONIO

**Oggetto:** D.G.R. PUGLIA N. 1385 DEL 03.10.2024. TRASFERIMENTO DELLA CENTRALE OPERATIVA 118 FOGGIA DAL POLICLINICO RIUNITI ALL'ASL FG. RECEPIMENTO.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla dott.ssa Anna Binetti, Dirigente dell'Area Gestione Patrimonio, confermata dal Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio, dott. Donato Marzano, nominato con incarico conferito giusta Deliberazione n.783 del 3.08.2023, viene relazionato quanto segue:

**PREMESSO che:**

- In conformità al DM 70/2015, la rete di emergenze urgenza ha una valenza strategica nel rapporto tra territorio e ospedale, ed è articolata in rete dell'emergenza urgenza territoriale (postazioni territoriali e Centrali 118) e rete ospedaliera;
- L'art. 9.1 del citato DM 70/2015 stabilisce che la Centrale Operativa effettua la valutazione del grado di complessità dell'intervento necessario, definendo il grado di criticità dell'evento e, conseguentemente attiva l'intervento più idoneo, utilizzando i codici colore gravità;
- La Direzione della U.O.C. C.O. 118 di Foggia e l'ASL FG ha chiesto, a più riprese, alla Regione Puglia, di superare la collocazione della Centrale Operativa 118 fissata all'interno dell'AOU Policlinico Riuniti di Foggia, al fine di realizzare una più efficace ed incisiva attività di risposta rispetto alle emergenze, razionalizzando l'assetto organizzativo del sistema;
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 1385 del 03.10.2024, la Regione Puglia ha disposto il trasferimento della Centrale Operativa 118 dal Policlinico Riuniti A.O.U. di Foggia alla ASL FG a far data dal 01.11.2024;

**CONSIDERATO che:**

- la citata deliberazione è stata trasmessa all'ASL FG in data 10.10.2024, acquisita al protocollo aziendale con n. 107880/2024;
- al fine di rendere operativo ed immediatamente esecutivo il trasferimento della Centrale Operativa dal 01.11.2024 (data indicata nel provvedimento Regionale), la DGR in questione stabilisce il compimento di alcuni atti amministrativi e operativi necessari e prodromici all'avvio del trasferimento;

### **PRESO ATTO che:**

- La suddetta deliberazione di G.R. dispone:
  1. che quest'Azienda Sanitaria aggiorni l'atto aziendale nella parte in cui deve essere prevista l'U.O.C. 118, nonché il relativo P.T.F.P. aziendale;
  2. che la gestione, i beni immobili, mobili, le pertinenze e le attrezzature nonché il personale in forza alla Centrale operativa 118 presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Foggia siano trasferiti in capo all'ASL di Foggia;
  3. che il personale in servizio della S.C. Centrale Operativa 118 passi, con ruoli e funzioni attuali, all'ASL Foggia, fatta salva la possibilità di rimanere in carico all'AOU, a domanda, qualora nella dotazione organica della stessa vi sia posto vacante e previo aggiornamento del PTFP aziendale;
  4. la cessione in comodato d'uso gratuito da parte dell'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia in favore della ASL Foggia dell'immobile dove ha sede attualmente la Centrale Operativa 118;
  5. che le Aziende interessate dovranno adottare gli atti consequenziali -che saranno recepiti in un apposito Protocollo d'intesa- per:
    - La cessione del ramo di attività e subentro secondo la normativa vigente ed in particolare l'art.2558 c.c.;
    - L'individuazione dei dipendenti in servizio nel ramo d'azienda oggetto di cessione;
    - Il trasferimento della dotazione organica di personale da ricomprendere nel PTFP aziendale;
    - La modalità di subentro nei contratti nonché nei crediti e debiti riferiti a negozi giuridici ed obbligazioni per i quali è previsto il subentro;
    - La gestione dei flussi informativi secondo le disposizioni vigenti in materia.

### **ATTESO che:**

- Con nota prot. n. 114552 del 29.10.2024 quest'Azienda ha trasmesso ai competenti organi regionali l'atto aziendale aggiornato per quanto concerne la previsione della nuova U.O.C. 118;
- Con *Deliberazione n.1563 del 29.10.2024* l'ASL FG ha preso atto della Convenzione tra l'AOU Policlinico Riuniti di Foggia e l'ASL Foggia per Prestazioni Specialistiche nel Servizio di Urgenza ed Emergenza Sanitaria 118 – Centrale Operativa;
- Con *Deliberazione n.1569 del 29.10.2024* quest'Azienda ha adottato in via definitiva il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ASL Foggia 2022/2024, nonché l'addendum al PTFP, in esecuzione di quanto disposto dalla suddetta DGR n.1385 del 3.10.2024, che prevede di ricomprendere in esso le unità di personale facenti capo alla UOC centrale operativa 118 di cui alla suddetta DGR;
- Con *Deliberazione n.1570 del 29.10.2024* l'ASL FG ha stabilito:
  - di prendere atto della D.G.R. n. 1385 del 03.10.2024 con la quale la Regione ha disposto il trasferimento del personale della Centrale Operativa 118 Foggia dal Policlinico Riuniti A.O.U. di Foggia alla ASL di Foggia;
  - di prendere atto della nota prot. N. 0114886 del 29.10.2024 a firma della Direttrice Amministrativa e del Direttore Generale del Policlinico Riuniti di Foggia con cui viene individuato il personale che ha optato per il trasferimento presso Asl Foggia;
  - di trasferire il seguente personale della Centrale Operativa 118 Foggia dal Policlinico Riuniti A.O.U. di Foggia alla ASL di Foggia, come individuato dalla D.G.R. n. 1385 del 03.10.2024, con decorrenza 1° novembre 2024: (*n.1 Direttore di Struttura Complessa; n.5 Dirigenti Medici; n.1 Coordinatore Infermieristico; n. 23 Infermieri; n.1 Assistente Amministrativo*).

- Al fine di dare esecuzione a quanto stabilito nella summenzionata Delibera di G.R., questa ASL FG ha, altresì, provveduto ad acquisire dall'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia giusta nota prot. n.23684 del 30.10.2024 della Direzione dell'Area Gestione del Patrimonio:
  - ⇒ l'elenco e copia dei contratti di appalto in essere riferiti alla Centrale Operativa 118, con indicazione di oggetto (*servizio di lavanolo, servizio di raccolta e movimentazione nelle aree ospedaliere dei rifiuti sanitari*), scadenza (*per il lavanolo 28.12.2025 e per i rifiuti sanitari 26.11.2025*) e relativo fornitore, inclusi i servizi ICT attivi e le relative linee telefoniche oggetto di passaggio;
  - ⇒ l'elenco aggiornato dei beni mobili inventariati afferenti la Centrale Operativa 118, nonché l'elenco contenente per ciascun bene la valorizzazione economico patrimoniale atualizzata.
- Con la medesima nota prot. n.23684/2024, la Direzione dell'Area Gestione Patrimonio dell'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia ha precisato che: *“Non risulta, di contro, necessario trasmettere il Contratto di appalto del servizio di pulizia, in quanto, come da intese, il servizio di pulizia cesserà di essere svolto dalla Dussmann s.r.l., titolare del contratto di Servizio con il Policlinico Riuniti e verrà espletato dalla Società in house della ASL FG”*.
- Questa ASL FG ha, altresì, provveduto ad acquisire dall'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia, giusta PEC e mail dell'Area Gestione Tecnica della predetta Azienda, rispettivamente registrate in ingresso con prot. n.114922 del 29.10.2024 e n.115356 del 30.10.2024:
  - ⇒ lo schema condiviso tra le Aziende di contratto di concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile de quo, nonché la documentazione comprovante l'agibilità dell'immobile in cui è ubicata la C.O. 118.

#### **DATO ATTO che:**

- Quest'ASL FG si avvale, per la gestione dei servizi, tra l'altro, di pulizia e sanificazione, della società in house denominata “Sanitaservice”, di cui è socio unico; pertanto a tal fine, la predetta società, con decorrenza dal 1.11.2024, provvederà a svolgere i servizi di pulizia e sanificazione anche presso la struttura adibita a Centrale Operativa 118, oggetto di trasferimento.

#### **DATO, altresì, ATTO CHE:**

- In data 31.10.2024 è stato sottoscritto tra le due aziende interessate apposito Protocollo d'Intesa.

#### **RITENUTO, per quanto esposto in narrativa:**

1. **Di RECEPIRE** la Deliberazione di Giunta Regionale n.1385 del 03.10.2024, con la quale la Regione Puglia ha disposto il trasferimento della Centrale Operativa 118 dall'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia alla ASL FG;
2. **Di CONFERMARE** che il trasferimento della Centrale Operativa 118 dall'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia alla ASL FG avverrà con decorrenza dal 01.11.2024;
3. **Di RECEPIRE** il Protocollo d'Intesa, sottoscritto dai Direttori Generali di entrambe le suindicate Aziende, in data 31.10.2024, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
4. **Di DARE ATTO** dell'adozione da parte di questa ASL FG degli atti, così come specificati in narrativa, recepiti nel suddetto Protocollo d'Intesa.

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

Il Dirigente Amministrativo                      F.to Dott.ssa Anna Binetti

Il Direttore AGP                                      F.to Dott. Donato Marzano

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.77 del 06.02.2023

ACQUISITI i pareri della Direttrice Sanitaria e del Direttore Amministrativo;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del dott. Donato Marzano, Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio;

### **DELIBERA**

1. **Di RECEPIRE** la Deliberazione di Giunta Regionale n.1385 del 03.10.2024, con la quale la Regione Puglia ha disposto il trasferimento della Centrale Operativa 118 dall'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia alla ASL FG;
2. **Di CONFERMARE** che il trasferimento della Centrale Operativa 118 dall'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia alla ASL FG avverrà con decorrenza dal 01.11.2024;
3. **Di RECEPIRE** il Protocollo d'Intesa, sottoscritto dai Direttori Generali di entrambe le suindicate Aziende, in data 31.10.2024, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
4. **Di DARE ATTO** dell'adozione da parte di questa ASL FG degli atti, così come specificati in narrativa, recepiti nel suddetto Protocollo d'Intesa.
5. **Di DEMANDARE**, per la ASL FG, così come stabilito nel Protocollo d'Intesa, le funzioni di coordinamento, indirizzo e controllo, nonché attività connesse al monitoraggio sull'esecuzione delle operazioni di trasferimento al dott. Salvatore D'Agostino della ASL FG;
6. **Di NOTIFICARE** il presente provvedimento alla Regione Puglia, al Direttore Generale A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia, al Collegio Sindacale della ASL FG, all'Amministratore Unico della Società Sanitaservice, ai Direttori dell'Area Gestione Risorse Umane, Area Gestione Tecnica, Area Gestione Risorse Finanziarie, nonché all'U.O. Programmazione, di questa ASL FG;
7. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale, in Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente;
8. **Di DARE IMMEDIATA ESECUZIONE** al presente provvedimento con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it) (nella sezione dedicata all'ASL FG - link "Delibere").

Il Direttore Amministrativo

La Direttrice Sanitaria

F.to Dott. Michelangelo Armenise

F.to Dott.ssa Mara Masullo

Il Direttore Generale

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

Insussistenza Conflitto di interessi

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, con riferimento al/ai destinatario/i del medesimo procedimento, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell' art. 6-bis della Legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito dal vigente Codice di comportamento aziendale e dalla sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del vigente Piano integrato di Attività e Organizzazione aziendale (P.I.A.O.), tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).*

Protezione dei dati personali

*La pubblicazione del presente atto, fatte salve le garanzie previste dall'accesso agli atti amministrativi e dall'accesso civico generalizzato, avviene nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, nell'osservanza della disciplina nazionale, ai sensi del d.lgs 196/03 (Codice Privacy) e nel rispetto delle disposizioni aziendali in materia di pubblicazione degli atti sul web.*

## Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno \_\_\_\_\_

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

### INVIO AL COLLEGIO SINDACALE

Protocollo n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_

Il Funzionario  
\_\_\_\_\_

### PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO

Foggia \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_