

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

RUGGIERO BOLLINO

LUOGO E DATA DI NASCITA: BARLETTA, 26 APRILE 1972

RESIDENZA: BARLETTA,

TELEFONO: 0883518159;

CELLULARE: 3475941124

E-MAIL: RUGGIEROBOLLINO@HOTMAIL.COM

P.E.C.: AVV.RUGGIEROBOLLINO@PEC.ORDINEAVVOCATITRANI.IT

ESPERIENZA LAVORATIVA

STUDIO LEGALE FONDATAO NELL'ANNO 2001;

CURATORE DELL'EREDITÀ GIACENTE;

CURATORE FALLIMENTARE PRESSO IL TRIBUNALE DI TRANI;

ISCRITTO ALL'ELENCO DEI DELEGATI ALLE VENDITE IMMOBILIARI PRESSO IL TRIBUNALE DI TRANI;

GESTIONE CONTENZIOSO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE IN DIRITTO CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO:

MATURITÀ CLASSICA CONSEGUITA PRESSO IL LICEO A. CASARDI DI BARLETTA;

LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA IL 28/10/1996 PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI (ALLEGATO);

ABILITAZIONI:

AVVOCATO ISCRITTO AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TRANI DAL 17/10/2001;

ABILITAZIONE: ISCRITTO ALL'ALBO SPECIALE DEGLI AVVOCATI ABILITATI AL PATROCINIO DINANZI ALLE MAGISTRATURE SUPERIORI DAL 20/01/2017 (ALLEGATO);

MASTER:

FINANCIAL PERSONAL ADVISOR CONSEGUITO IL 16 MARZO 2018 PRESSO LA SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITÀ BOCCONI (ALLEGATO);

CORSO ALTA FORMAZIONE:

ABILITAZIONE PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEGLI EDUCATORI FINANZIARI A.I.E.F. CONSEGUITA IL 22 AGOSTO 2016

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

BUONA CAPACITÀ DI DI LAVORARE IN GRUPPO E DI ADATTAMENTO IN NUOVI CONTESTI.

BUONA CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING E RESISTENZA ALLO STRESS.

TENACIA NEL PERSEGUIRE GLI OBIETTIVI, CREATIVITÀ E PROATTIVITÀ, FLESSIBILITÀ.

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

ITALIANO

INGLESE

CAPACITÀ DI LETTURA: BUONA

CAPACITÀ DI SCRITTURA: BUONA

CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

BUONA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E DI PUBLIC SPEAKING OTTENUTA GRAZIE ALL'ATTIVITÀ DI RELATORE ED A QUELLA PROFESSIONALE SVOLTA IN CONTESTI GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI.

ATTESTAZIONE FREQUENZA CORSO:

"COMUNICAZIONE EFFICACE", CONSEGUITO IL 26/06/2015 PRESSO IL SISTEMA FORMATIVO STRUCTOGRAM TRAINING SYSTEM (ALLEGATO);

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

BUONA CAPACITÀ DI EMPATIA E FLESSIBILITÀ, DI ORGANIZZARE E GESTIRE IL TEMPO, DI PIANIFICARE E GESTIRE PROGETTI IN AUTONOMIA OVVERO IN GRUPPO, RISPETTO DELLE TEMPISTICHE E DELLE SCADENZE.

CERTIFICATE OF COMPLETION:

"7 HABITS OF HIGHLY EFFECTIVE PEOPLE", CONSEGUITO IL 19/06/2016 PRESSO FRANKLIN COVEY MILANO (ALLEGATO);

MALIK MANAGEMENT

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

DISCRETO UTILIZZO DI COMPUTER E SOFTWARE NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO PRATICO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ISCRIZIONE IN DATA 11/03/2012 ALL'ALBO NAZIONALE DEGLI "ESPERTI VELISTI" DELLA LEGA NAVALE ITALIANA (ALLEGATO);

IL SOTTOSCRITTO AVV. RUGGIERO BOLLINO, IN BASE ALLA VIGENTE NORMATIVA, AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL PRESENTE CURRICULUM VITAE.

BARLETTA, LI 01.10.2024

Avv. RUGGIERO BOLLINO