

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro e data di adozione

Proposta n.

Struttura: S.S. PROGRAMMAZIONE AZIENDALE

Oggetto: ISTITUZIONE DEL CENTRO PER LO SCREENING DEL TUMORE DEL POLMONE E APPROVAZIONE PROTOCOLLO.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Collaboratrice amministrativa professionale dott.ssa Maria Luigia Bove anche quale Responsabile del Procedimento e confermata, dal Dirigente Responsabile S.S. Programmazione Aziendale, dott.ssa Romilda Carlucci, viene relazionato quanto segue:

Premesso che:

- Il tumore del polmone rappresenta una delle principali cause di mortalità per cancro a livello mondiale. La diagnosi precoce, ottenuta attraverso programmi di screening mirati, è fondamentale per migliorare la prognosi e la qualità di vita dei pazienti;
- Il protocollo di screening per il tumore del polmone rappresenta un passo importante verso la riduzione della mortalità associata a questa malattia;

Considerato che:

- L'ASL FG, attraverso l'Ospedale di San Severo, si propone di implementare un protocollo di screening sistematico per la diagnosi precoce di lesioni polmonari, sia primitive che metastatiche, con l'obiettivo di ridurre la mortalità e migliorare la gestione clinica dei pazienti;
- Le attività di screening per il tumore del polmone rappresentano un passo importante verso la riduzione della mortalità associata a questa malattia;
- La S.C. Malattie dell'apparato Respiratorio del P.O. di San Severo, in collaborazione con la Scuola di Specializzazione di Igiene e Sanità Pubblica dell'Università di Foggia, ha redatto un protocollo per l'attuazione e la gestione del programma di screening del Tumore del Polmone acquisito al protocollo aziendale n. 90400 del 29.08.2024, in allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che:

- Il precitato protocollo prevede quale punto di riferimento l'istituzione di un Centro Aziendale di Screening del Tumore del polmone in collegamento con il Coordinamento Regionale Oncologico (CoRO);
- Il collegamento con il CoRO consente un accesso rapido a terapie avanzate, inclusa la possibilità di partecipare a studi clinici;
- Il protocollo, inoltre, prevede la segnalazione tempestiva dei pazienti diagnosticati, assicurando un continuum di cura e ottimizzazione delle risorse disponibili;

Ritenuto che:

- È necessario istituire il Centro Aziendale di Screening del Tumore del polmone presso l'Ospedale di San Severo e approvare il protocollo per lo Screening del Tumore del polmone;

Dato atto che:

- Su disposizione del Direttore Generale Asl Foggia si nomina Referente del centro screening del Tumore del Polmone il Dott. Stefano Notarangelo in servizio presso la SC Mar dell'Ospedale di San Severo, il quale si avvarrà, nell'espletamento delle attività oggetto del protocollo sopracitato, della strumentazione in dotazione della Asl Fg – P.O. di San Severo;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L'Istruttore

F.to Dott.ssa Maria Luigia Bove

Il Dirigente ad interim

S.S. Programmazione Aziendale

F.to dott.ssa Romilda Carlucci

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.77 del 06.02.2023

ACQUISITI i pareri della Direttrice Sanitaria e del Direttore Amministrativo

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente S.S. Programmazione Aziendale Dott. dott.ssa Romilda Carlucci

DELIBERA

Per quanto in premessa e qui integralmente richiamato:

- di approvare, come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, protocollo per lo Screening del Tumore del polmone;
- di istituire il Centro Aziendale di Screening del Tumore del polmone presso l'Ospedale di San Severo in collegamento con il Coordinamento Regionale Oncologico (CoRO);
- di nominare Referente del centro screening del Tumore del Polmone il Dott. Stefano Notarangelo in servizio presso la SC Mar dell'Ospedale di San Severo;
- di disporre la trasmissione del presente provvedimento:
 - al Direttore della S.C. Malattie dell'Apparato Respiratorio del Presidio Ospedaliero di San Severo;
 - al Dirigente Responsabile della S.S.D. di Oncologia – CoRO di San Severo;
- di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

La Direttrice Sanitaria

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott.ssa Mara Masullo

F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Direttore Generale

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

Insussistenza Conflitto di interessi

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, con riferimento al/ai destinatario/i del medesimo procedimento, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell' art. 6-bis della Legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito dal vigente Codice di comportamento aziendale e dalla sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del vigente Piano integrato di Attività e Organizzazione aziendale (P.I.A.O.), tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

Protezione dei dati personali

La pubblicazione del presente atto, fatte salve le garanzie previste dall'accesso agli atti amministrativi e dall'accesso civico generalizzato, avviene nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, nell'osservanza della disciplina nazionale, ai sensi del d.lgs 196/03 (Codice Privacy) e nel rispetto delle disposizioni aziendali in materia di pubblicazione degli atti sul web.

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE

Protocollo n. _____ del

Il Funzionario

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO

Foggia _____

Il Responsabile _____