

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

- *Nome e* **MariaTeresa Anna Antonucci**
- *Indirizzo di* [REDACTED]
- *E-mail* mariateresaantonucci@libero.it
- *pec* mariateresa.antonucci@pec.it
- *Cell.* [REDACTED]
- *Nazionalità* Italiana
- *Data e luogo di* [REDACTED]
- *Codice Fiscale* [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'1/12/2023 - dipendente a tempo indeterminato con qualifica di **dirigente avvocato**
c/o la ASL FOGGIA con i seguenti compiti e funzioni di :

- Coordinamento del lavoro tra le risorse interne ed esterne.
- Studio delle controversie, alla redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze.
- Consulenza legale e assistenza stragiudiziale rivolta alle altre Aree aziendali.
- Redazione di atti, pareri, contratti e altri documenti di tipo giuridico.
- Supporto alle quotidiane attività di studio e di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale.
- Espletamento delle attività burocratiche di registrazione previste dalle normative e dalla professione.
- Rappresentanza e difesa dell'Azienda nei procedimenti civili, penali e amministrativi, anche dinanzi alle Magistrature Superiori.
- Riduzione o eliminazione dei rischi, attraverso consulenza in materia di conformità normativa dei piani aziendali e delle attività operative.
- Esperienza maturata quale Direttore f.f. della Struttura C. "Area Coordinamento Socio Sanitario" della ASL FG.
- Capacità di pianificazione ed organizzazione dei fattori produttivi per la corretta gestione delle attività dell'unità operativa al fine di ottimizzare le risorse presenti;
- Attitudine alla verifica costante e strutturata della qualità tecnico-professionale delle prestazioni erogate accompagnata dalla adozione di modelli strutturati di miglioramento continuo della qualità.
- Capacità di governare il budget contrattato, assumendo decisioni manageriali per presidiare l'organizzazione e la produttività per il raggiungimento degli obiettivi.
- Capacità di promuovere un clima collaborativo tra i collaboratori e le articolazioni territoriali dell'unità operativa.

- Capacità ed esperienza nell'attività integrata con altre unità operative.
- Competenza e capacità nel predisporre e gestire la sistematica raccolta dei dati e il loro inserimento in un data warehouse aziendale e procedere alla loro elaborazione /diffusione tramite un sistema efficace di reporting.
- Conoscenza delle principali tecniche di contabilità analitica nell'individuazione dei costi aziendali.
- Capacità di analizzare le cause degli scostamenti tra gli obiettivi fissati dal management e i risultati effettivamente conseguiti proponendo eventuali azioni correttive.
- Attitudine/propensione a gestire processi di riorganizzazione conseguenti ad interventi di unificazione di aziende sanitarie.

09/2020 - 09/2023 Dipendente a t.d. con qualifica di **Dirigente Avvocato**
ASL FOGGIA, FOGGIA, Italia

06/1996 - 09/2020 **Avvocato libero professionista**

- Collaborazione professionale con lo studio dell'Avv. Arturo Antonucci, nel settore civile e penale;
- Collaborazione professionale con lo studio dell'Avv. Antonio Mescia nel settore amministrativo.
- Attività di Delegata alla Vendita nelle esecuzioni immobiliari.
- Attività di Arbitro -Presidente, nelle procedure di Arbitrato;
- Attività legale svolta in favore di privati e dei seguenti Enti:
- Curia Vescovile;
- Camera di Commercio;
- Comune di Foggia;
- Arca Capitanata (già IACP);
- ASL FG;
- Centro Antiviolenza "Impegno Donna";
- Società di recupero credito TRC;
- Confcommercio Foggia;
- ATA Foggia;
- Università degli Studi di Foggia;
- Seminario Diocesano "Sacro Cuore" Foggia;
- PIT Foggia;
- Istituto "Filippo Smaldone

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|-------------|--|
| luglio 1985 | Maturità classica conseguita con votazione 54/60 |
| luglio 1990 | Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Universita' degli Studi di Bari "Aldo Moro" sede di Bari
conseguita con votazione 110/110 e lode |

1999

Specializzazione Biennale In "Legislazione Minorile"
Università degli Studi di Bari

Competenze comunicative:

Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti.
Capacità di negoziazione.
Capacità di contribuire ai progetti di gruppo.
Esperienza nel trattare informazioni e comunicazioni riservate e sensibili.
Capacità di networking.
Dimostrata capacità di motivare il team.
Abilità nel fornire istruzioni e indicazioni chiare.

Competenze Organizzative e Manageriali:

Ottime competenze di project management, con esperienza nel portare a termine i progetti rispettando i tempi e il budget.
Competenze di analisi e risoluzione dei problemi
Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team.
Lunga esperienza nell'elaborazione di strategie e piani di successo.
Capacità di analizzare i dati con sicurezza, traendo conclusioni e implementando i risultati.
Orientato all'obiettivo e ai risultati.

Capacità correlate al lavoro:

Autonomia operativa
Forte motivazione e attitudine propositiva
Predisposizione al lavoro di squadra
Pensiero analitico e capacità di problem solving
Competenze informatiche
Propensione al lavoro per obiettivi
Capacità organizzative e di pianificazione

Pubblicazioni:

27 set 2015

"Edilizia agevolata: per le Sezioni Unite il prezzo di vendita non può scegliersi liberamente" sul Sito Giuridico Cataldi ;

27 mar 2015

"Edilizia economica e popolare - prezzo di cessione degli immobili e penale per vendita ad un prezzo superiore a quello previsto nella convenzione di assegnazione- penali" sul Sito Giuridico Cataldi ;

21 ottobre 2014

"Il vincolo del prezzo massimo di cessione degli alloggi costruiti in regime di edilizia convenzionata è riferibile solo alla prima vendita o anche alle successive?"
sul Sito Giuridico Cataldi ;

07 giu 2013

"Vendita degli immobili ricadenti in zona 167 a libero mercato - decreto sviluppo 2011" sul Sito Giuridico Cataldi ;

Relatrice

Conferenza sulla riforma delle Adozioni internazionali , Auditorio AMGAS Foggia, Dicembre 2000;

Convegno sulla violenza sulle donne c/ Università degli Studi di Foggia; c/o la Provincia di Foggia e all'Auditorium "Santa Chiara";

Giornata di formazione avvocati c/o il Tribunale di Santa Maria Capua Vetere

CORSI DI FORMAZIONE

18/02/2016	Palazzo Dogana – Dogana Provincia di	A.N.I.	Associazione Impegno Donna	Processo di cambiamento del rapporto di genere: le dinamiche della famiglia e delle istituzioni	La Famiglia aspetti giuridici ed etici la risposta delle istituzioni
01/03/2016	Università Foggia		Ordine avvocati foggia	Il Nuovo regolamento della classe forense Spese straordinarie trasferimenti immobiliari nel diritto di famiglia	
18/03/2016					
10/06/2016	Manfredonia Auditorium C. Serricchio		Ordine avvocati Foggia	Tempi nuovi per l'esecuzione forzata?	
24/11/2016	Formedil		Ordine Avv. Fg	Le esecuzioni nell'era digitale	
26/11/2016	CONFCOMMERCIO			Doveri di colleganza e procedimento disciplinare	
16/01/2015	FACOLTA' ECONOMIA E COMMERCIO		CINFOR-	PCT Criticità , profili processuali e soluzioni La Famiglia aspetti giuridici ed etici la risposta delle istituzioni	
13 e 14 marzo 2015	FACOLTA' ECONOMIA E COMMERCIO		Ordine avvocati foggia	La Giustizia Civile di riforma in riforma	
21/03/2014	AMGAS FOGGIA Provincia di Foggia	A.N.F.I.	Camera Minorile di Capitanata	La tutela dei figli dopo le riforme	La Famiglia aspetti giuridici ed etici la risposta delle istituzioni
11/04/2014 12/04/2014	Corte d'Assise Foggia		Camera Civile	Problemi del concordato nel nuovo diritto fallimentare	
03/05/2014	AMGAS FOGGIA		Questura FG Ordine Avv.ti Foggia	La tutela del minore- aspetti giuridici e psicologici	
22/05/2014	Auditorium Biblioteca Prov.le Foggia		Ordine Avv.ti FG Camera Minorile di Capitanata	Diritto alla riservatezza del minore. Deontologie a confronto : avvocati , giornalisti e assistenti sociali	

12 febbraio 2013	Biblioteca Provinciale Foggia Foggia	Ordine Avvocati Foggia ed altri	Centri Risorse per la Famiglia della regione Puglia: confronto tra esperienze istituzioni	delle
16/02/2013	Auditorium della Biblioteca Provinciale.	Ordine Avvocati Foggia ed altri	"Le più recenti riforme delle impugnazioni civili"	
3 aprile 2013	Auditorium della Biblioteca Provinciale.	Ordine Avvocati Foggia ed altri	"La consulenza tecnica d'ufficio nei procedimenti di separazione/divorzio e affidamento dei figli",	
2-3-10-16 e 31 MARZO 2012	Sala conferenze fondazione De Piccolellis Foggia	Ordine Avvocati	Le espropriazioni forzate istituzioni	delle
26 aprile 2012	Palazzo Dogana	Ordine Avvocati	Donne e Istituzioni: opportunità e sviluppo	
4 maggio 2012	Corte di Assise Tribunale Foggia	Ordine Avvocati Foggia	La Professione Forense tra passato e futuro	
9 novembre 2012	Corte di Assise Tribunale Foggia	Ordine Avvocati Foggia	La crisi della famiglia tra norme giuridiche e principi morali.L'Avvocato della famiglia nel Codice Deontologico	
18/2/2011	Palazzo Dogana Provincia di Foggia Foggia	A.N.F.I.	La Famiglia aspetti giuridici ed etici la risposta delle istituzioni	a del
12/03/2011	Biblioteca Provinciale	Camera Minorile di	L'esecuzione dei provvedimenti giudiziari in materia di affidamento e mantenimento dei minori	
15/04/2011	Palazzo Dogana Provincia di Foggia	OPGA- Ordine Avv. Foggia – ALP-	Giovani Avvocati. Così, altrove o altrimenti?	
16/06/2011	Palazzo Congressi Ente Fiera Foggia	Lextel- Cinfor	Giustizia digitale e professione forense	
2 e 3/12/2011	Università Foggia	ALC e Ordine Avv. Foggia	Corso di Previdenza e Deontologia Forense	
26-27/3/2010	Università Foggia	Associazione Legale di Capitanata	Profili di imputazione per colpa : casi pratici	
23/10/2010	Università Foggia	Associazione Legale di Capitanata	Danno da insidia stradale	
20/03/2010	Hotel Palace Lucera	Ordine avv. Lucera	Il patrocinio a Spese dello Stato...	

2024

In corso di frequentazione del Master di II livello "Economia e Management della Sanità"
c/o l'Università degli Studi di Foggia

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Maria Teresa Anna Antonucci, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Foggia, lì 17/05/2024

Maria Teresa Antonucci