

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro e data di adozione

Proposta n.

Struttura: S.S. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Oggetto: PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI (CD. "DATA BREACH"). AGGIORNAMENTI

Sulla base della istruttoria espletata dall'ing. Gianluca Grasso confermata dall'ing. Tommaso Petrosillo, anche quale Responsabile del Procedimento viene relazionato quanto segue:

Premesso che:

- il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27 aprile 2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, è divenuto definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti con la piena applicazione del Regolamento ;
- ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;
- il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 è stato pubblicato in G.U. in data 4 settembre 2018 n.205, e reca disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- l'art. 33 del Reg. UE 2016/679 così dispone: "In caso di violazioni di dati personali, il Titolare del trattamento notifica la violazione all'autorità di controllo competente a norma dell'art. 55, senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro le 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Qualora la notifica all'autorità di controllo non sia effettuata entro 72 ore, è corredata dei motivi del ritardo"; Richiamata la principale novità introdotta dal GDPR, ovvero il principio di "responsabilizzazione" (c.d. accountability) consistente in un approccio metodologico basato sulla preliminare valutazione dei rischi

potenzialmente lesivi dei diritti e delle libertà degli interessati, sulla base del quale si attribuisce ai Titolari del trattamento il compito di assicurare ed essere in grado di comprovare il rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali e di adottare quelle misure che vengano valutate a tal fine più idonee ed opportune;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 899 del 22 giugno 2020 avente ad oggetto “Regolamento interno per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. n. 196/03, così come modificato dal D.lgs. n. 101/18 e Procedura interna per la gestione delle violazioni dei dati personali (Data Breach). Approvazione e contestuale Designazione Delegati e Autorizzati al trattamento dei dati personali”

RITENUTO necessario per quanto sin qui espresso aggiornare la procedura da porre in essere in caso di Data Breach che individui le azioni da porre in essere nel caso in cui venga accertata una violazione dei sistemi informatici, un’involontaria diffusione delle informazioni od altri eventi che rientrano nella definizione di “Data Breach”;

RITENUTO altresì necessario individuare un Team per la Gestione Operativa dei Data Breach, che garantisca il pieno assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia, con compiti e funzioni specificati nella procedura in oggetto

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

TANTO PREMESSO, si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell’ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L’ Istruttore Ing. Gianluca Grasso

Il Dirigente / Responsabile Ing. Tommaso Petrosillo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.77 del 06.02.2023
ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente ing. Tommaso Petrosillo di Struttura Semplice Sistemi Informativi Aziendali

DELIBERA

Per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

1. di approvare la procedura da seguire in caso di violazione di dati personali “Data Breach”, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di individuare il Team di risposta agli incidenti così composto
 - S.S. Sistemi Informativi e Telecomunicazioni
 - Responsabile della Transizione al Digitale
 - Responsabile Sicurezza informatica
 - Responsabile della conservazione
 - Responsabile della gestione documentale
 - Data Protection Officer
 - Ingegneria Clinica
 - Direzione Generale/Direzione Amministrativa/Direzione Sanitaria
 - Ufficio Privacy
 - Area Formazione
 - Area Gestione Patrimonio
 - Medicina Legale e Gestione Rischio Clinico
 - Programmazione aziendale
 - Direttore/Responsabile della Struttura organizzativa in cui si è verificato l’evento
3. di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Il Direttore Sanitario

F.to Dott. Franco Angelo Mezzadri

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Direttore Generale

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

ALLEGATI

PR_DB_01_Procedura_Violazioni_Dati_Personali_ASL_FG_rev1.0

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE

Protocollo n. _____ del

Il Funzionario

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO

Foggia _____

Il Responsabile _____