

## TABELLA S.S.FORMAZIONE ASL FG

La S.S. Formazione, istituita in Staff alla Direzione Aziendale, adempie alle proprie competenze in ordine alle seguenti finalità e funzioni:

### 1. Piano Formativo Aziendale (PAF)

Effettua la pianificazione strategica delle attività formative sulla base delle esigenze individuate ovvero imposte dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali;

rileva e, congiuntamente al Comitato Tecnico Scientifico, effettua l'analisi dei bisogni formativi espressi dalle articolazioni aziendali;

accredita e mette in esecuzione gli interventi formativi aziendali nel rispetto del sistema di Educazione Continua in Medicina (E.C.M.);

gestisce le procedure di natura amministrativa (*acquisizione beni e servizi, ordine/liquidazione spese, predisposizione incarichi ai docenti, liquidazione spese per docenze/animatori/progettisti e spese di viaggio*) connesse alle azioni formative nonché le attività relative alla segreteria dei corsi di formazione (*avviso per iscrizioni, ammissioni, pubblicazione elenco ammessi, rilevazione presenze, predisposizione materiale didattico, questionari e attestati*).

### 2. Formazione presso terzi

Gestisce le procedure relative alle iniziative di formazione e aggiornamento presso terzi.

### 3. Aggiornamento e formazione dei MMG e PLS

Attraverso la S.S. Formazione la ASLFG assicura un programma formativo, approvato dalle relative Commissioni Miste Paritetiche dei Medici di Medicina Generale e dei Pediatri di Libera Scelta ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i MMG (D.G.R. n. 566/04) e con i PLS (D.G.R. n. 565/04).

### 4. Gestione le attività relative ai tirocini presso la ASLFG

Nelle forme e nei limiti stabiliti dal "*Regolamento disciplinante condizioni e modalità di svolgimento di tirocini di Formazione e Orientamento*", approvato con deliberazione D.G. n. 1041 del 17.07.2018 e dalla normativa vigente in materia, la S.S. Formazione predispone gli atti necessari (es. convenzioni, autorizzazioni) ad accogliere, compatibilmente con la realtà organizzativa aziendale e le risorse umane e strumentali disponibili, soggetti interessati ai seguenti tirocini:

✓ TIROCINI CURRICULARI

*Obbligatorie o facoltative, promossi da università, istituzioni scolastiche, centri di formazione professionale, ovvero tutte le fattispecie non soggette alle comunicazioni obbligatorie, in quanto esperienze previste all'interno di un percorso formale di istruzione*

✓ TIROCINI PREVISTI PER L'ACCESSO ALLE PROFESSIONI ORDINISTICHE

*secondo le specifiche Leggi di Ordinamento (Art. 1, comma 4, L.R. 23/2013)*

✓ **ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

*tirocini ex D.Lgs 77/2005 "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della Legge 28 marzo 2003, n. 53"*

**5.Percorso formativo Operatori Socio Sanitari**

Provvede agli adempimenti imposti dal Regolamento Regionale 18 dicembre 2007, n. 28 "*Figura Professionale Operatore Socio-Sanitario*" declinando le performance aziendali convenute con i partners istituzionali e/o privati (es. convenzioni, ammissioni).

**6.Formazione obbligatoria di cui al D.L.GS 81/08 e s.m.i, corsi BLSA**

Cura le attività di accreditamento delle attività formative di competenza di altre Strutture Aziendali ai fini del conseguimento dei crediti E.C.M. previsti dal sistema di Educazione Continua in Medicina.

**CONTATTI**

**PEC: [formazione@mailcert.aslfg.it](mailto:formazione@mailcert.aslfg.it)**

Giuseppe BICCARINO  
Via Montegrappa 25 FOGGIA  
Tel. 0881 884669  
[g.biccarino@aslfg.it](mailto:g.biccarino@aslfg.it)

Angela CICCHETTI  
Via T. Masselli (c/o Presidio Ospedaliero)  
Tel. 0882 200500  
[a.cicchetti@aslfg.it](mailto:a.cicchetti@aslfg.it)

Angela FIADINO  
Via T. Masselli (c/o Presidio Ospedaliero)

Tel. 0882 200508  
[a.fiadino@aslfg.it](mailto:a.fiadino@aslfg.it)

Leonardo IACOVELLI  
Via T. Masselli (c/o Presidio Ospedaliero)  
Tel. 0882 200500  
[l.iacovelli@aslfg.it](mailto:l.iacovelli@aslfg.it)

Maria A. ROMANO  
Via T. Masselli (c/o Presidio Ospedaliero)  
Tel. 0882 200236  
[m.romano@aslfg.it](mailto:m.romano@aslfg.it)

<b>DOCUMENTI E MODULISTICA</b>	
<b><i>FORMAZIONE</i></b>	<b><i>TIROCINI</i></b>
Regolamento	Regolamento
PAF 2020	

La Dirigente S.S. FORMAZIONE  
Dott.ssa Angela Fiadino