



ASL Brindisi

PugliaSalute

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PUGLIA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA  
PROVINCIA DI BRINDISI

N. 207 del registro delle deliberazioni

n. prop. PDL 239-21

AREA GESTIONE PERSONALE - U.O.S. *Trattamento giuridico, economico e previdenziale*

OGGETTO: Dr. Paolo Emilio AMORUSO, Dirigente medico a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina di Ginecologia ed Ostetricia. Incarico di Direzione dell'U.O.C. di "Ginecologia ed Ostetricia" del P.O. di Brindisi (art. 22, commi 4 e 7, del CCNL 19/12/2019 dell'Area Sanità). **RETTIFICA** deliberazioni n. 269/2020 e n. 1748/2020.

Il giorno 28/01/2021

presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI, sulla base dell'istruttoria effettuata dall'Assistente amministrativo Sig. Giovanni SPAGNOLO, della relazione formulata dal Dirigente amministrativo dell'U.O. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale" Dr. Gabriele ARGENTIERI, propone quanto appresso.

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 269 del 06/02/2020, stante il collocamento in pensione per limiti di età del Dr. Gianfranco NACCI, veniva affidata al Dr. Paolo Emilio AMORUSO, Dirigente medico a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina di Ginecologia ed Ostetricia, la direzione dell'U.O.C. di "Ginecologia ed Ostetricia" del P.O. di Brindisi (art. 22, commi 4 e 7, del CCNL 19/12/2019 dell'Area Sanità), per il periodo 01/02/2020 – 31/07/2020;
- con deliberazione n. 1748 del 20/08/2020, il suddetto incarico veniva prorogato allo stesso Dirigente Medico anche per il periodo 01/08/2020 – 31/01/2021.

RICHIAMATO l'art. 22, comma 4, del CCNL 19/12/2019 dell'Area Sanità, secondo cui "Nel caso che l'assenza del direttore di Dipartimento, del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa (...) sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione avviene con atto motivato del Direttore Generale secondo i principi del comma 2 (...). **In tal caso può durare nove mesi, prorogabili fino ad altri nove.**

RITENUTO, pertanto, di dover rettificare la deliberazione n. 269 del 06/02/2020, di cui il punto 1 del dispositivo testualmente recita: "Affidare l'incarico provvisorio dal 01/02/2020, per un periodo di mesi sei, eventualmente prorogabili a mesi dodici", precisando la scadenza dell'incarico al **31/10/2020** anziché 31/07/2020.

RITENUTO, conseguentemente, di dover anche rettificare la deliberazione n. 1748 del 20/08/2020, di cui il punto 1 del dispositivo recita: "Prorogare l'incarico provvisorio per ulteriori mesi sei, e precisamente, in continuità con il primo semestre, dal 01/08/2020 al 31/01/2021", precisando la relativa scadenza al **31/07/2021**, fatto salvo il preventivo intervenire del conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Complessa.

RICHIAMATA la deliberazione n. 243 del 15/05/2014 del Garante per la protezione dei dati personali ad oggetto: "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati".

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “*approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati*”.

DICHIARATO, altresì, che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, stante che l'emolumento in parola è a carico del Fondo di posizione.

L'Assistente amministrativo (Sig. Giovanni SPAGNOLO) \_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

Il Dirigente amm.vo U.O. “*Trattamento giuridico, economico e previdenziale*”  
(Dr. Gabriele ARGENTIERI) \_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

Il Direttore Area Gestione Personale (Dr.ssa Vincenza SARDELLI)  
Vicario (Dr. Gabriele ARGENTIERI) \_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

### IL DIRETTORE GENERALE

**Dr. Giuseppe PASQUALONE**, nominata con deliberazione della Giunta regionale pugliese n. 1506 del 04/09/2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo e Sanitario;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di sua competenza;

### DELIBERA

- rettificare, ai sensi dell'art. 22, comma 4, del CCNL 19/12/2019 dell'Area Sanità, i punti 1. dei dispositivi delle deliberazioni n. 269/2020 e n. 1748/2020, puntualizzando che le scadenze riferite all'incarico di sostituzione conferito al Dr. Paolo Emilio AMORUSO sono da individuare, rispettivamente, al **31/10/2020**, anziché 31/07/2020, e al **31/07/2021**, anziché 31/01/2021;
- precisare, pertanto, che la proroga dell'incarico di sostituzione del Direttore dell'U.O.C. di “*Ginecologia ed Ostetricia*” del P.O. di Brindisi, cessato dal servizio, affidato al Dr. Paolo Emilio AMORUSO, avrà termine il 31/07/2021, fatto salvo il preventivo intervenire del conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Complessa;
- dichiarare che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, atteso che l'emolumento in parola è a carico del Fondo di posizione;
- notificare il presente provvedimento:
  - all'interessato;
  - ai Direttori Sanitario e Amministrativo del P.O. di Brindisi;
  - al Direttore dell'U.O.C. “*Controllo di Gestione*”.

Il Direttore Sanitario (Dr. Andrea GIGLIOBIANCO) \_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo (Dr.ssa Caterina DIODICIBUS) \_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale (Dr. Giuseppe PASQUALONE) \_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

<b>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</b>	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
Brindisi _____  Il Responsabile _____	<b>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA</b>  Dal __28/01/2021__ al _____  Data _____  Il Responsabile _____