



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

N. __980__ del registro delle deliberazioni

num. proposta PDL_01166-17

AREA GESTIONE DEL PERSONALE

U.O. Trattamento giuridico, economico e previdenziale

OGGETTO: Dr. Ignazio BUONSANTO, Direttore Amministrativo del P.O. di Francavilla Fontana – Riconoscimento dell'indennità di sostituzione di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Area Gestione Patrimonio" di questa ASL (art. 24, commi 1 e 2, del C.C.I.A. del 19.6.2008 della Dirigenza dei ruoli S.P.T.A) per il periodo 19.1.2015/15.10.2015.

Il giorno 06/06/17

Presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI, sulla base dell'istruttoria effettuata dall'Assistente amministrativo Sig. Giovanni SPAGNOLO, della relazione formulata dal Dirigente amministrativo dell'U.O. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale" Dr. Gabriele ARGENTIERI, propone quanto appresso.

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1660 del 13.5.2010 è stato conferito al Dr. Ignazio BUONSANTO, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato di questa ASL, l'incarico di direzione dell'U.O.C. "Appalti e Contratti" nell'ambito dell'Area Gestione Patrimonio;
- con contratto individuale di lavoro, al punto 2), capoverso 3), sottoscritto in data 17.5.2010, in esecuzione della surrichiamata deliberazione, al Dr. Ignazio BUONSANTO veniva anche attribuito l'incarico di "vicario" dell'Area Gestione Patrimonio, in caso di assenza del Dirigente Responsabile.

PRESO ATTO dell'assenza del Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Patrimonio, per collocamento in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 3 bis, comma 11, del D.Lgs.vo del 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni, per nomina a Direttore Amministrativo dell'ASL TA di Taranto, giusta determinazione dirigenziale n. 01/0015 del 20.1.2015, dal 19.1.2015 al 16.10.2015 (data di decorrenza della nomina del nuovo Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Patrimonio).

VISTA l'istanza prot. n. 274 del 4.1.2016, con la quale il Dr. Ignazio BUONSANTO, ai sensi dell'art. 24, commi 6 e 7, del C.C.I.A. dell'Area Dirigenza dei ruoli S.P.T.A. e della revisione di detta disposizione contrattuale intervenuta in data 24.02.2012 a seguito di intesa con le OO.SS. della Dirigenza S.P.T.A., chiede la corresponsione dell'indennità spettante per la sostituzione del Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Patrimonio, assente, per i motivi soprarichiamati.

VISTO, in proposito, l'art. 24 del C.C.I.A. del 19.6.2008 della Dirigenza dei ruoli S.P.T.A, di cui si riportano i commi 1, 2, 6 e 7:

- comma 1 - *“In caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del Direttore del Dipartimento la sua sostituzione è affidata dall’Azienda ad altro Dirigente di direzione di struttura complessa da lui stesso individuato con cadenza annuale”.*
- comma 2 - *“In casi di assenza per motivi di cui sopra da parte del Dirigente di struttura complessa, la sostituzione è affidata dall’Azienda ad altro Dirigente assegnato alla stessa struttura, indicato all’inizio di ciascun anno dal responsabile stesso, avvalendosi dei seguenti criteri:*
 - *il Dirigente deve essere titolare di un incarico di struttura semplice ovvero di incarichi natura professionale di alta specializzazione;*
 - *valutazione comparata del curriculum prodotto dai Dirigenti interessati”.*
- comma 6 - *“Le sostituzioni non si figurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell’ambito del ruolo e livello unico della Dirigenza sanitaria. Al Dirigente incaricato della sostituzione non viene corrisposto nessun emolumento per i primi due mesi di ciascun periodo di sostituzione (anche se frazionati)”;*
- comma 7 - *“Qualora la sostituzione si protragga continuamente oltre tale periodo, al Dirigente sostituito di un Dirigente di struttura complessa compete, con le risorse del fondo ex art. 49 CCNL 3.11.2005, per la durata di un anno, salvo proroghe, un’indennità mensile di €. 535,05, mentre al Dirigente sostituito di un responsabile di struttura semplice tale indennità è ridotta a €. 267,52; per le sostituzioni superiori a un anno l’indennità, comunque, non compete per i primi due mesi del secondo per i primi due mesi del secondo periodo annuale”.*

ACCERTATO che il Dr. Ignazio BUONSANTO ha effettivamente svolto le funzioni di Dirigente Responsabile “*vicario*” dell’Area Gestione Patrimonio nel periodo di assenza del titolare e, precisamente, dal 19.1.2015 al 16.10.2015, data in cui lo stesso è stato nominato Direttore Amministrativo del P.O. di Francavilla Fontana, giusta deliberazione n. 1636 del 6.10.2015.

RITENUTO, pertanto, che sussistono le condizioni per riconoscere le funzioni di Dirigente Responsabile dell’U.O.C. “*Area Gestione Patrimonio*” al Dr. Ignazio BUONSANTO per il periodo 19.1.2015/15.10.2015.

RITENUTO, conseguentemente, di dover accogliere la richiesta del predetto Dirigente e di procedere alla corresponsione dell’indennità di sostituzione di €. 535,05 mensili, fatte salve le prime due mensilità, ai sensi dell’art. 24, comma 7, del C.C.I.A. del 19.6.2008 della Dirigenza dei ruoli S.P.T.A.

RICHIAMATA la deliberazione del 14.6.2007 del Garante per la protezione dei dati personali ad oggetto “*Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico*”.

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “*approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati*”.

DICHIARATO, altresì, che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, stante che l’emolumento in parola è a carico del Fondo di posizione.

L’Assistente amministrativo (Sig. Giovanni SPAGNOLO) ___f.to_____

Il Dirigente amm.vo U.O “*Trattamento giuridico, economico e previdenziale*”
(Dr. Gabriele ARGENTIERI)
___f.to_____

Il Direttore Area Gestione Personale (Dr.ssa Vincenza SARDELLI) _____f.to_____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominata con deliberazione della Giunta regionale pugliese n. 160 del 10 febbraio 2015, coadiuvato dai Direttori Amministrativo e Sanitario;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di sua competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

- di prendere atto dell'istanza prot. 274 del 4.1.2016, con cui il Dr. Ignazio BUONSANTO, ai sensi dell'art. 24, commi 6 e 7, del C.C.I.A. dell'Area Dirigenza dei ruoli S.P.T.A. e della revisione di detta disposizione contrattuale intervenuta in data 24.02.2012 a seguito di intesa con le OO.SS. della Dirigenza SPTA, ha chiesto la corresponsione dell'indennità spettante per la sostituzione del Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Patrimonio, assente a seguito di nomina a Direttore Amministrativo dell'ASL TA di Taranto, giusta determinazione dirigenziale n. 01/0015 del 20.1.2015, con decorrenza 19.1.2015;
- di prendere atto che sussistono le condizioni per riconoscere le funzioni di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Area Gestione Patrimonio" al Dr. Ignazio BUONSANTO per il periodo 19.1.2015/16.10.2015 (data in cui lo stesso è stato nominato Direttore Amministrativo del P.O. di Francavilla Fontana, giusta deliberazione n. 1636 del 6.10.2015);
- di corrispondere, con decorrenza **19.3.2015** (a carico del Fondo di posizione) al Dr. Ignazio BUONSANTO, in applicazione dell'art. 24, commi 6 e 7, del C.C.I.A. del 19.6.2008 della Dirigenza dei ruoli S.P.T.A, l'indennità di sostituzione nella misura mensile di €. 535,05;
- di precisare che tale emolumento è assoggettabile soltanto a contribuzione pensionistica e non a contribuzione previdenziale (I.P.S./TFR), giusta Circolare INPDAP n. 50 del 28.11.2000;
- di notificare il presente provvedimento:
 - all'interessato;
 - al Direttore dell'U.O.C. "Controllo di Gestione";

Il Direttore Sanitario (Dr. Angelo GRECO) _____ f.to _____

Il Direttore Amministrativo (Dr.ssa Caterina DIODICIBUS) _____ f.to _____

Il Direttore Generale (Dr. Giuseppe PASQUALONE) _____ f.to _____

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL Dal 06/06/17 al _____ senza opposizioni Data _____ Il Responsabile _____
Il Responsabile _____	
INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	
Protocollo n. _____ del _____	

Atto soggetto a: Controllo Regionale		Conferenza dei Sindaci	
Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente: Uffici di staff		Presidi e Stabilimenti Ospedalieri	Dipartimenti Aziendali:
<input type="checkbox"/>	Ufficio Affari Generali	<input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Di Summa	<input type="checkbox"/> Prevenzione
<input type="checkbox"/>	Struttura Burocratica-Legale	<input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Francavilla Font.	<input type="checkbox"/> Salute Mentale
<input type="checkbox"/>	Unità Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni	Strutture Sovradistrettuali:
<input type="checkbox"/>	Ufficio Sviluppo Organizzativo	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino	<input type="checkbox"/> Riabilitazione
<input type="checkbox"/>	URP e Marketing Aziendale	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Francavilla Fontana	<input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica
<input type="checkbox"/>	Servizio prevenzione e Prot. Aziendale	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Ostuni	<input type="checkbox"/> Servizio 118
<input type="checkbox"/>	Unità per i Servizi Socio-Sanitari	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O. Mesagne	Dipartimenti Ospedalieri:
<input type="checkbox"/>	U.O. Statistica ed Epidemiologia	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O. S. Pietro Vernotico	<input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica
<input type="checkbox"/>	Ufficio Addetto Stampa	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O. Ceglie Messapica	<input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini
<input type="checkbox"/>	Nucleo di valutazione	<input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O. Fasano/Cisternino	<input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec.
		Distretti Socio Sanitari	<input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec.

Aree	<input type="checkbox"/>	Distretto Socio Sanitario di Brindisi	<input type="checkbox"/>	Neuroscienze
<input type="checkbox"/> Area Gestione Personale	<input type="checkbox"/>	Distretto Socio Sanitario di Mesagne	<input type="checkbox"/>	Anestesiologico
<input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio	<input type="checkbox"/>	Distretto Socio Sanitario di Fasano	<input type="checkbox"/>	Nefro-Urologico
<input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan.	<input type="checkbox"/>	Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana	<input type="checkbox"/>	Emergenza-Urgenza
<input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica	Strutture Diverse:		<input type="checkbox"/>	Materno-Infantile
<input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico	<input type="checkbox"/>	Azienda Agricola Melli	<input type="checkbox"/>	Onco-Ematologico
<input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07	<input type="checkbox"/>	Corsi di Laurea	<input type="checkbox"/>	Igenico-Organizzativo
<input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06			<input type="checkbox"/>	Farmacologico
<input type="checkbox"/> Altri:			<input type="checkbox"/>	Cardiologico