



Servizio Sanitario Nazionale
- REGIONE PUGLIA -
Azienda Sanitaria Locale
della Provincia di Brindisi

N. ____61____ del registro delle deliberazioni
AREA GESTIONE DEL PERSONALE
U.O.S. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale"

n. prop. ____59-17____

OGGETTO: Area della Dirigenza SPTA. Sostituzione del Direttore di struttura complessa in caso di assenza o impedimento per l'anno 2017: **designazione Dr. Gabriele ARGENTIERI.**

Il giorno __16/01/2017__

presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione Personale Dr.ssa Vincenza SARDELLI, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Geom. Massimo ASCALONE, propone quanto appresso:

PREMESSO che:

- l'art. 18, comma 2 CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza Ruolo Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo, testualmente dispone:
"Nei casi di assenza previsti dal comma 1 da parte del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa la sostituzione è affidata dall'azienda ad altro dirigente della struttura medesima con rapporto di lavoro esclusivo, indicato all'inizio di ciascun anno dal responsabile della struttura complessa";
- l'art. 24, 2° comma del CCIA del ruolo SPTA, sottoscritto il 19 giugno 2008, regola l'istituto della sostituzione;
- ad oggi, risulta acquisita agli atti dell'Area Gestione del Personale, la designazione per l'anno 2016 di seguito indicata:

Dirigenza SPTA

STRUTTURA	Unità Operativa Complessa	Direttore U.O.C.	Sostituto designato
Area Gestione del Personale	Direzione	Dr.ssa Vincenza Sardelli	Dr. Gabriele Argentieri

RITENUTO che sussistono le condizioni contrattuali per prendere atto di tale proposta.

RICHIAMATA la deliberazione del 14/6/2007 del Garante per la protezione dei dati personali ad oggetto "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico*".

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 "*approvazione delle "Linee guida" per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati*".

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo come specificato in oggetto, di cui il Funzionario e il Dirigente, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Si dichiara, altresì, che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, in quanto, ai sensi dell'art. 18 CCNL SPTA 08/06/2000, alla corresponsione dell'eventuale indennità di sostituzione si provvederà con le risorse del fondo ex art. 50 (retribuzione di posizione) o ex art. 52 (retribuzione di risultato) per tutta la durata della sostituzione.

Il Funzionario istruttore (Geom. Massimo ASCALONE) _____ f.to _____

Il Direttore Area Gestione del Personale
(Dr.ssa Vincenza SARDELLI) _____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 160 del 10.2.2015, coadiuvato dal Direttore Sanitario Dr. Angelo Raffaele GRECO;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

DELIBERA

- nel richiamo di quanto in premessa illustrato e motivato e con le modalità ivi esplicitate:

1. prendere atto della designazione pervenuta per il conferimento dell'incarico di sostituzione del Direttore di U.O.C. di seguito indicato:

Dirigenza SPTA

STRUTTURA	Unità Operativa Complessa	Direttore U.O.C.	Sostituto designato
Area Gestione del Personale	Direzione	Dr.ssa Vincenza Sardelli	Dr. Gabriele Argentieri

2. disporre che la sostituzione nel caso di assenza venga affidata al Dirigente indicato nel sopraindicato prospetto;
3. inviare la presente deliberazione:
 - ✓ al Direttore dell'U.O.C. di riferimento;
 - ✓ al Dirigente designato.

Il Direttore Sanitario (Dr. Angelo Raffaele GRECO) _____ f.to _____

Il Direttore Generale (Dr. Giuseppe PASQUALONE) _____ f.to _____

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL Dal 16/01/17 al _____ senza opposizioni
INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	Data _____
Protocollo n. _____ del _____	Il Responsabile _____

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente: Uffici di staff <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali <input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale <input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione <input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo <input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale <input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale <input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari <input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia <input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa <input type="checkbox"/> Nucleo di valutazione Aree <input type="checkbox"/> Area Gestione Personale <input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio <input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan. <input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica <input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico <input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07 <input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06 <input type="checkbox"/> Altri:	Presidi e Stabilimenti Ospedalieri <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font. <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino Distretti Socio Sanitari <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana Strutture Diverse: <input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli <input type="checkbox"/> Corsi di Laurea	Dipartimenti Aziendali: <input type="checkbox"/> Prevenzione <input type="checkbox"/> Salute Mentale Strutture Sovradistrettuali: <input type="checkbox"/> Riabilitazione <input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica <input type="checkbox"/> Servizio 118 Dipartimenti Ospedalieri: <input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica <input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini <input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Neuroscienze <input type="checkbox"/> Anestesiologico <input type="checkbox"/> Nefro-Urologico <input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza <input type="checkbox"/> Materno-Infantile <input type="checkbox"/> Onco-Ematologico <input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo <input type="checkbox"/> Farmacologico <input type="checkbox"/> Cardiologico