



**Servizio Sanitario Nazionale**  
**- REGIONE PUGLIA -**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

N. \_1087\_\_ del Registro delle Deliberazioni

N. Proposta \_\_1259-15\_\_

**OGGETTO :** Presa d'atto dei lavori del Collegio Tecnico incaricato della verifica di Dirigenti Amministrativi al termine del primo quinquennio di servizio, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n.998 del 18.06.2015 – consequenziali adempimenti .

Il giorno \_\_\_\_02/07/2015\_\_\_\_\_

Presso la Sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n.8

Premesso che ai sensi e per gli effetti dell' Art. 28 CCNL 8.6.2000 I biennio economico, come integrato dall'Art. 24, comma 9 CCNL 3.11.2005 e dall'art. 4, comma 2 CCNL 6.5.2010 integrativo, si è proceduto in data 10 aprile 2015 alla valutazione dei Dirigenti Amministrativi, giunti al termine del primo quinquennio di servizio come di seguito elencati, al fine di consentire la consequenziale formulazione della proposta di incarico :

- Dr. ssa Anna Maria GIOIA , assunta in data 01.05.2010;

Dato atto che la valutazione di che trattasi ha avuto esito positivo per il dirigente sottoposto a verifica.

Visto il CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa dell' 8.6.2000, modificato ed integrato dal CCNL 3/11/2005 nonché dal CCNL 17/10/2008 ed in ultimo dal CCNL 06/05/2010, in materia di incarichi dirigenziali del ruolo amministrativo nonché di modalità di affidamento degli stessi.

Visto il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell'Area della Dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico, amministrativo(S.P.T.A.) sottoscritto il 19 giugno 2008, in particolare l'art. 17 " *Affidamento altri incarichi dirigenziali*";

Richiamato il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento Aziendale approvato con deliberazione del Direttore generale Asl Brindisi n. 2377/2003, concernente l'individuazione, definizione e declinazioni di competenze delle articolazioni aziendali;

Viste:

- La proposta di assegnazione di incarico di responsabile di Unità Operativa Semplice ( R.R. Art.14 L.R. 36/94 – DGR 3008/ 2012) " Gestione Amministrativa del personale Convenzionato.", indicata in calce al verbale del C.T. dal Dirigente Responsabile dell'Area Gestione del Personale,

Preso atto

- Che con deliberazione del Commissario Straordinario Br n. 55gc del 19.01.2015 è stata revocata in autotutela la deliberazione n. 1258 del 04.07.2013 - successivamente modificata ed integrata da ultimo con deliberazione n. 1201 del 25.06.2014 - con la quale si era provveduto alla riorganizzazione in senso dipartimentale dell'Azienda;
- Che tale revoca ha prodotto, formalmente, il provvisorio ripristino degli assetti organizzativi previgenti alla deliberazione n. 1258 /2013, ma non ha condizionato, men che meno interrotto, l'azione di riorganizzazione aziendale - che si contestualizza nel definendo nuovo atto aziendale - improntata al necessario allineamento alle vigenti disposizioni normative e regolamentari nonché ai parametri standard indicati dalla Regione Puglia;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 3967 del 30/12/2010, con la quale si è provveduto all'attribuzione provvisoria della retribuzione di posizione per la Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa con decorrenza 1 dicembre 2010:

Visti

I criteri per la graduazione degli incarichi dirigenziali indicati al comma 2 dell'art. 14 del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale per il personale della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnico e Amministrativo sottoscritto il 19 giugno 2008;

Ritenuto che l'applicazione dei predetti criteri di graduazione agli attuali, provvisori, assetti organizzativi aziendali determini, a parziale modifica di quanto riportato nella deliberazione n. 3967 del 30/12/2010, la seguente graduazione a far data dal 1° marzo 2015:

- 130 UOS prive di titolarità alla medesima data del 1 marzo 2015;
- 150 UOC dotate di titolarità, alla medesima data del 1 marzo 2015, con graduazione inferiore a 150 attribuita per effetto della deliberazione n. 3967 del 30.12.2010;

Vista la Deliberazione n. 704 del 23 aprile 2015;

Accertata la capienza del competente Fondo contrattuale:

Ritenuto, allo stato, di poter attribuire, provvisoriamente nelle more della definizione del definendo Atto Aziendale dell'Azienda ASL Brindisi nonché del nuovo assetto dipartimentale, la titolarità della unità operativa semplice rispettivamente indicata, al seguente dirigente amministrativo, con anzianità di servizio superiore a 5 anni, valutati positivamente dai Collegi Tecnici preposti in data 29 giugno 2015:

- Dott.ssa Anna Maria GIOIA U.O.S. " Gestione Amministrativa del personale Convenzionato.",

*Il Funzionario redigente ( Rag. Antonella MANCARELLA)*

\_\_\_\_\_f.to\_\_\_\_\_

*Il Dirigente Amministrativo Responsabile  
Area Gestione del Personale  
( Dott.ssa Maria Grazia Coluccia)*

\_\_\_\_\_f.to\_\_\_\_\_

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

***Il Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 160 del 10 febbraio 2015, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni GIANNOCCARO e dal Direttore Sanitario Dr. Angelo GRECO***

*ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;*

#### **DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa che in questa sede si intendono integralmente riportati e approvati:

1. prendere atto della valutazione, con esito positivo, effettuata dal Collegio Tecnico preposto nella giornata del 29 giugno 2015 al termine del primo quinquennio di servizio del Dirigente Amministrativo di seguito elencato :
  - Dr.ssa Anna Maria GIOIA , assegnato all'Area gestione del Personale;
2. procedere al conferimento, in via provvisoria, nella more del definendo Atto Aziendale e del nuovo assetto organizzativo su base dipartimentale della ASL Brindisi, del seguente incarico di titolarità di Unità Operativa Semplice:  
Dr.ssa Anna Maria GIOIA - U.O.S. " Gestione Amministrativa del personale Convenzionato." Con decorrenza 1° maggio 2015 ;

3. precisare che il processo di ristrutturazione terrà conto di quanto disposto dal Regolamento Regionale n. 26 del 17 ottobre 2012;
4. dare mandato all'Area Gestione del Personale di predisporre il contratto individuale relativo all'incarico conferito in esecuzione del punto 2 del presente dispositivo, con la decorrenza indicata e con carattere di provvisorietà e specifici obiettivi ;
5. trasmettere il presente atto deliberativo alle rappresentanze sindacali, territoriali e aziendali, della dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO** ( *Dr. Giovanni GIANNOCCARO* )

\_\_\_\_f.to\_\_\_\_\_

**DIRETTORE SANITARIO** ( *Dr. Angelo GRECO* )

\_\_\_\_f.to\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE** ( *Dr. Giuseppe PASQUALONE* )

\_\_\_\_f.to\_\_\_\_\_

Registrazione dell'annotazione di costo  
Esercizio economico anno \_\_\_\_\_

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE \_\_\_\_\_

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	<b>AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL</b> Dal __02/07/15__ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Responsabile _____
<b>INVIO AL COLLEGIO SINDACALE</b>	
Protocollo n. _____ del _____	

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
<b>Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente:</b> <b>Uffici di staff</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali</li> <li><input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale</li> <li><input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione</li> <li><input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo</li> <li><input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale</li> <li><input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale</li> <li><input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari</li> <li><input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia</li> <li><input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa</li> <li><input type="checkbox"/> Nucleo di valutazione</li> </ul> <b>Aree</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Personale</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan.</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07</li> <li><input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Altri: _____</li> </ul>	<b>Presidi e Stabilimenti Ospedalieri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Direzione Amministrativa P.O.Di</li> <li><input type="checkbox"/> Summa</li> <li>Direzione Amministrativa</li> <li><input type="checkbox"/> P.O.Francavilla Font.</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni</li> <li>Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-</li> <li><input type="checkbox"/> Perrino</li> <li>Direzione Sanitaria P.O.Francavilla</li> <li><input type="checkbox"/> Fontana</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne</li> <li>Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Verno-</li> <li><input type="checkbox"/> tico</li> <li>Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messa-</li> <li><input type="checkbox"/> pica</li> <li>Direzione Sanitaria</li> <li><input type="checkbox"/> S.O.Fasano/Cisternino</li> </ul> <b>Distretti Socio Sanitari</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi</li> <li><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne</li> <li><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano</li> <li>Distretto Socio Sanitario di Francavilla</li> <li><input type="checkbox"/> Fontana</li> </ul> <b>Strutture Diverse:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli</li> <li><input type="checkbox"/> Corsi di Laurea</li> </ul>	<b>Dipartimenti Aziendali:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Prevenzione</li> <li><input type="checkbox"/> Salute Mentale</li> </ul> <b>Strutture Sovradistrettuali:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Riabilitazione</li> <li><input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica</li> <li><input type="checkbox"/> Servizio 118</li> </ul> <b>Dipartimenti Ospedalieri:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica</li> <li>Diagnostica per Immagi-</li> <li><input type="checkbox"/> ni</li> <li>Chirurgia Generale e</li> <li><input type="checkbox"/> Spec.</li> <li><input type="checkbox"/> Medicina Generale e</li> <li>Spec.</li> <li><input type="checkbox"/> Neuroscienze</li> <li><input type="checkbox"/> Anestesiologico</li> <li><input type="checkbox"/> Nefro-Urologico</li> <li><input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza</li> <li><input type="checkbox"/> Materno-Infantile</li> <li><input type="checkbox"/> Onco-Ematologico</li> <li><input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo</li> <li><input type="checkbox"/> Farmacologico</li> <li><input type="checkbox"/> Cardiologico</li> </ul>