

Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 Art. 35

| N° ORD | PROCEDIMENTO E RIFERIMENTO NORMATIVO | | UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA | UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Unitamente ai recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) | OVE DIVERSO, UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (Indicazione del nome responsabile ufficio unitamente ai recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale) | PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE | | MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO | TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI | PROCEDIMENTI ATTRAVERSO UNA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'INTERESSATO O CON IL SILENZIO ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE | STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO E NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI | LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE (OVE GIÀ DISPONIBILE) O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE | MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DI EVENTUALI PAGAMENTI CON LE INFORMAZIONI RICHIESTE | SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÉ LE MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE | RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DELL'UFFICIO RESPONSABILE PER LE ATTIVITÀ VOLTE A GESTIRE, GARANTIRE E VERIFICARE LA TRASMISSIONE DEI DATI O L'ACCESSO DIRETTO DEGLI STESSI DA PARTE DI AMMINISTRAZIONI PROCEDENTI ALL'ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DATI E ALLO SVOLGIMENTO DEI CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE |
|--------|--|---|---|--|--|----------------------------------|---|--|---|------------------------------|---|--|--|---|---|--|
| | PROCEDIMENTO (Breve descrizione) | RIFERIMENTI NORMATIVI | | | | D1 | D2 | | | | | | | | | |
| | A | B | | | | C1 | C2 | | | | | | | | | |
| | (art. 35, c. 1, lett. a) | | (art. 35, c. 1, lett. b) | (art. 35, c. 1, lett. c) | (art. 35, c. 1, lett. C) | (art. 35, c. 1, lett. d) | (art. 35, c. 1, lett. d) | (art. 35, c. 1, lett. e) | (art. 35, c. 1, lett. f) | (art. 35, c. 1, lett. f) | (art. 35, c. 1, lett. g) | (art. 35, c. 1, lett. h) | (art. 35, c. 1, lett. i) | (art. 35, c. 1, lett. l) | (art. 35, c. 1, lett. m) | (art. 35, c. 3) |
| 1 | SEGNALAZIONE EVENTI AVVERSI (SIMES) | D.M.11/12/2009, ISTITUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO PER IL MONITORAGGIO DEGLI ERRORI IN SANITA'- PROTOCOLLO PER IL MONITORAGGIO DEGLI EVENTI AVVERSI, MINISTERO DELLA SALUTE, LUGLIO 2009 | UOSD RISK MANAGEMENT | UOSD RISK MANAGEMENT (tel. 0831/536659; mail: riskmanagement@asl.brindisi.it; riskmanagement.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it) | // | // | // | ACCESSO AGLI ATTI LEGGE 241/90 (modificata e integrata dalla Legge 15/2005) | TRIMESTRALE | // | // | // | // | // | DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE - tel. 0831/536714; mail: direzionesanitaria@asl.brindisi.it | tel. 0831/536659; mail: riskmanagement@asl.brindisi.it; riskmanagement.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it |
| 2 | RICHIESTE DI RISARCIMENTO DANNI DA PRESTAZIONI SANITARIE | LEGGE N. 24/2017 | UOSD RISK MANAGEMENT | UOSD RISK MANAGEMENT (tel. 0831/536659; mail: riskmanagement@asl.brindisi.it; riskmanagement.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it) | DIREZIONE GENERALE (tel. 0831/536; mail: direzionegenerale@asl.brindisi.it) | // | ISTANZA: DIREZIONE GENERALE (tel. 0831/536701; mail: direzionegenerale@asl.brindisi.it); STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE (tel. 0831/536174; mail: strutturalegale@asl.brindisi.it); UOSD RISK MANAGEMENT (tel. 0831/536659; mail: riskmanagement@asl.brindisi.it; riskmanagement.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it) | ACCESSO AGLI ATTI LEGGE 241/90 (modificata e integrata dalla Legge 15/2005) | // | // | // | MEDIAZIONE; ATP 696 BIS; RICORSO GIURISDIZIONALE; ALTRE FORME DI CUI ALLA LEGGE N. 24/2017 | // | // | DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE - tel. 0831/536714; mail: direzionesanitaria@asl.brindisi.it | tel. 0831/536659; mail: riskmanagement@asl.brindisi.it; riskmanagement.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it |