

FORMATO
EUROPEO PER
IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Massimo Vitali
Telefono	Ufficio 0831 536856
Fax	0831 536515
E-mail	massimo.vitali@asl.brindisi.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	1978/1979 – 1983/1984 - 1987/1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cassa Edile, Brindisi - Case farmaceutiche
• Tipo di impiego	Docente in Corsi di Formazione – Informatore Scientifico del Farmaco
• Principali mansioni	Docente - Propaganda farmaceutica e informazione scientifica presso Medici di famiglia e ospedalieri
• Date	1993/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mulino Padano, Ceneselli RO – Molino Cosma, S. Martino di Lupari PD
• Tipo di impiego	Agente di Commercio
• Principali mansioni	Promozione e vendita di materie prime per la panificazione Componente Commissione esaminatrice per l'iscrizione al ruolo degli Agenti/Rappresentanti di Commercio presso la CCIAA di Brindisi
• Date	1998/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studi Commerciali e Tributarî: Dott. T. Contardi, Brindisi – Dott. S. Bottacci, Brindisi – Dott. G.P. Zeni, Brindisi
• Tipo di impiego	Tirocinio post laurea
• Principali mansioni e responsabilità	Preparazione e stesura di memorie difensive per clienti dello studio in processi tributari davanti alle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali; contabilità PMI; istruzione pratiche agevolazioni e finanziamenti alle PMI
Date	1998/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IPSS "Laura Morvillo Falcone, Brindisi – ISFORES, CCIAA Brindisi - Società di Consulenza Aziendale: CSPI, Brindisi - Idea Team, Brindisi – Centri di Formazione: CIFIR Iam, Oria BR

<p>Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Docenze Docenze e Componente Commissioni di esame finale Corsi di formazione</p>
<p>• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>2000/2010 ASL BR, Brindisi</p>
<p>• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Collaboratore Amministrativo Esperto Dall' 01.07.2000 sono dipendente della ASL BR di Brindisi (già AUSL BR/1). Ho iniziato il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria al DSS 1 di Brindisi in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale (categoria D), collaborando direttamente con il Direttore del Distretto, seguendo e coordinando i servizi di ordine amministrativo e curando anche aspetti di carattere organizzativo del Poliambulatorio.</p> <p>Dal 26.06.2001 sono stato nominato Referente Aziendale per l'assistenza ai cittadini stranieri non in regola con le norme relative all'ingresso ed al soggiorno nel nostro paese e responsabile del servizio per l'attribuzione del Codice STP e del relativo modello organizzativo;</p> <p>Questa esperienza mi ha permesso di far parte del Gruppo di Lavoro istituito dall'Assessorato della Salute della Regione Puglia che ha svolto la propria attività dal 02.12.2004 al 30.05.2005, per elaborare delle Linee Guida atte a rendere omogenee presso tutte le Aziende Sanitarie regionali, le procedure concernenti l'erogazione di servizi sanitari per i cittadini stranieri, attività per la quale, ho ricevuto una nota di <i>encomio</i> da parte dell'Assessorato alle Politiche della Salute della Regione Puglia. Tale attività mi ha dato anche la possibilità di poter essere invitato ad intervenire in convegni e dibattiti sul tema immigrazione e salute.</p> <p>Dal 16.12.2002 al 15.01.2004 ho collaborato con la Direzione Sanitaria lavorando a stretto contatto del Direttore Sanitario prendendo parte alle riunioni tenutesi negli Uffici della Direzione Sanitaria su problematiche diverse, con i Direttori di Distretto, con i Direttori Medici e i Dirigenti Amministrativi dei PP. OO. e con i Direttori dei Dipartimenti, partecipando, tra l'altro alla pianificazione delle campagne vaccinali, di concerto con il Dipartimento di Prevenzione.</p> <p>Dal 27.01.2003 al 30.10.2006 sono stato componente della Segreteria Amministrativa del Comitato di Etica Medica della Azienda.</p> <p>Dal 16.01.2004 sono stato assegnato, come Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (categoria Ds), alla U. O. Appalti e Contratti dell'Area Gestione Patrimonio. Ho seguito, in qualità di Responsabile del procedimento, il compimento di tutti gli atti relativi allo svolgimento di Procedure Aperte per l'aggiudicazione di servizi e di beni non sanitari. In special modo ho avuto modo di curare, tra gli altri, i procedimenti per il servizio di assistenza respiratoria ospedaliera, per il servizio di ausiliario ospedaliero, per l'approvvigionamento di gasolio per riscaldamento, etc. Sempre in qualità di Responsabile del procedimento, ho curato le Procedure Negoziato per l'aggiudicazione di servizi e la fornitura di apparecchiature sanitarie e beni non sanitari.</p> <p>Ho, inoltre, curato, le procedure per l'accettazione da parte dell'Azienda di donazioni e atti liberali erogati da Società, Associazioni, Enti e privati cittadini a favore della stessa ASL.</p> <p>In data 10.03.2006 sono stato incaricato, quale Responsabile del procedimento, di dare avvio alle procedure per l'istituzione dell'Albo Fornitori Aziendale e di curarne gli</p>

aggiornamenti.

Dal 30.07.2007 sono stato incaricato di curare e seguire le procedure per l'istituzione dell'Albo Fornitori "on line".

Dal 05.11.2007 sono stato assegnato alla U. O. Servizi Amministrativi del Distretto Socio Sanitario 1.

Dal 01.04.2008 mi è stata attribuita Posizione Organizzativa di responsabile di funzione organizzativa amministrativa per il settore gestione esigenze assistenza immigrati.

Dal 28.11.2008 sono stato nominato Funzionario Delegato per la gestione e la responsabilità della Cassa Economale di competenza del DSS 1.

ISCRIZIONI, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università del Salento – Lecce
Facoltà di Economia
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze Economiche e Bancarie conseguita il 17 Febbraio 1998 presso la facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Lecce, con tesi in Economia Politica dal titolo "Il ruolo della politica monetaria nello schema monetarista".

- Date (da – a) 1993/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso "Marketing in azione" svoltosi presso la facoltà di Economia della Università degli Studi di Lecce, dal 11.12.1992 al 16.04.1993.

Seminario in: "Diritto Fallimentare" organizzato dalla U.G.D.C. di Brindisi e svoltosi dal 12.03.1999 al 22.05.1999.

Corso di Alta Formazione Professionale in "Bilancio" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Brindisi e svoltosi dal 07.10.1999 al 17.12.1999.

Corso di Alta Formazione Professionale in "Diritto Tributario" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Brindisi e svoltosi dal 07.03.2000 al 22.05.2000.

Seminario in "Strategie di comunicazione efficace nei rapporti personali e professionali" tenutosi presso il Centro Servizi per la Promozione Imprenditoriale di Brindisi in data 24.03.2001.

Corso di Formazione "Gli approvvigionamenti nelle Aziende Sanitarie: nuovi strumenti gestionali e disciplina degli acquisti alla luce della Finanziaria 2004" organizzato da Il Sole 24 Ore Knowledge e tenutosi in Milano nei giorni 28 e 29 Aprile 2004.

Convegno di Studio dal titolo "L'evoluzione della Sanità in Italia con particolare riguardo ai processi di gestione delle risorse" organizzato da f.a.r.e. e da a.e.p.e.l. tenutosi in Monopoli (BA) nei giorni 23 e 24 Settembre 2004.

Corso di Formazione "Componenti dei Comitati Etici e delle Commissioni Tecniche" organizzato da ARES e svoltosi in Brindisi presso la sede della ASL BR in data 09.12.2004.

Encomio rilasciato, in data 27.06.2005, dall'Assessorato alle Politiche della Salute della Regione Puglia per la partecipazione, in qualità di componente, al Gruppo di Lavoro costituitosi presso lo stesso Assessorato, per dar seguito ad un progetto finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali denominato "Welcome", con il compito di elaborare delle Linee Guida atte a rendere omogenee presso tutte le Aziende Sanitarie regionali, le procedure concernenti l'erogazione di servizi sanitari per i cittadini stranieri regolarmente soggiornanti e per i cittadini stranieri non in regola con le norme di soggiorno. L'attività del Gruppo si è svolta dal Dicembre 2004 al 30.05.2005.

Corso in House di Formazione "*Appalti di forniture e servizi dopo le direttive, la legge comunitaria e il codice dei contratti*" organizzato da Il Sole 24 Ore Formazione di Milano e tenutosi in Brindisi nei giorni 6 e 7 Luglio 2006, presso la sede della Direzione Generale della AUSL BR 1.

Convegno di Studi su "*La razionalizzazione della spesa sanitaria*" organizzato da f.a.r.e. e da a.e.p.e.i. tenutosi in Pugnochiuso – Vieste (FG) dal 18.09.2006 al 20.09.2006.

Corso di Formazione "*La disciplina del Procedimento Amministrativo in un sistema Federale. L'analisi costituzionale della L. 15/05 di riforma della L. 241/90, tra sussidiarietà e semplificazione*" organizzato da SPS -Consulenza Direzionale Pubblico/Privato- Servizi Innovativi Sas, tenutosi in Brindisi presso la sede della Direzione Generale della AUSL BR 1 nei giorni 16 e 17 Ottobre 2006.

Corso di Alta Formazione "*La copertura sanitaria dei cittadini stranieri e comunitari*" tenuto dalla Scuola di Pubblica Amministrazione del Gruppo CoreConsulting svoltosi in Roma dal 04.12.2007 al 06.12.2007.

Corso di Alta Formazione in "*Management Sanitario*" tenuto dal Dipartimento di Studi Giuridici della Facoltà di Giurisprudenza della Università del Salento di Lecce, iniziato in data 08.06.2007 e conclusosi in data 29.03.2008.

Corso di Alta Formazione denominato "*Welcome - Acquiring Citizens Rights*" tenuto da ENAIP Puglia presso la Cittadella della Ricerca di Brindisi dal 07.04.2008 al 30.09.2008.

Corso denominato "*La Revisione del Bilancio nelle Aziende Sanitarie*" tenuto da Tholos Editrice Srl di Alberobello BA, presso la sede della Direzione Generale della ASL BR di Brindisi nei giorni 2, 9 e 16 Ottobre 2008.

Corso di Formazione denominato "*L'aziendalizzazione della sanità e l'organizzazione del SSN. Il nuovo rapporto di lavoro.*" organizzato dallo Studio Gasparro & Partners, sede di Bari, tenutosi presso la sede della Direzione Generale della ASL BR nei giorni 17 e 18 Novembre 2008.

Evento Formativo denominato "*Introduzione alla Leadership ed al Management dei sistemi complessi in sanità*" organizzato dalla ASL BR e tenutosi presso la sede della stessa ASL, dal 03.10.2008 al 28.11.2008.

Evento Formativo denominato "*Problem Solving ed Interprise Risk Management in Sanità*" organizzato dalla ASL BR e tenutosi presso la sede della stessa ASL, dal 18.05.2009 al 30.05.2009.

PUBBLICAZIONI

Articolo apparso sul n. 4 del Dicembre 1999 della rivista "Rassegna Professionale" edita dall'Ordine dei Dottori Commercialisti dal titolo "Grandi fusioni ma mini profitti" relativo al fenomeno delle fusioni societarie di grandi aziende bancarie.

Dal 2001 sono componente del Comitato di Redazione della Rivista Aziendale della ASL BR, prima denominata "Appunti di Sanità" e dal 2005 intitolata "Comunicare la Salute". Sono presente in ogni numero della rivista con articoli e con fotografie da me realizzati e inoltre seguo, di concerto con il Direttore Responsabile e con il progettista grafico, tutte le fasi di realizzazione di ciascun numero.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

ottima

• Capacità di lettura

buona

• Capacità di scrittura

buona

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima capacità di lavorare in equipe, anche in ambienti multiculturali (nella azienda sanitaria in cui lavoro mi occupo anche di rapporti con cittadini immigrati)

Ho praticato sport di squadra (calcio) e non (tennis)

Suono la chitarra in una rock band

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordino circa 15 persone nella assistenza sanitaria ai cittadini immigrati, sia regolarmente presenti nel nostro Paese, sia irregolarmente presenti

Esperienza di direzione a livello locale di partito politico.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Attestato di partecipazione al corso per "alfabetizzazione informatica" rilasciato da Eta-
Inform S.r.l. di Brindisi.

Completa padronanza del sistema operativo Windows e degli applicativi del pacchetto Office.

Buona conoscenza degli strumenti per la navigazione in Internet e per la gestione della posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, con particolare passione per il Rock, il Jazz e la Classica. Suono spesso la chitarra e mi piace credere di saper comporre della musica che eseguo con una rockband di amici.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Amo molto il cinema e leggo molta narrativa. Mi piace leggere anche saggi, soprattutto se di economia. Viaggerei molto di più se ne avessi la possibilità e comunque mi interessa moltissimo tutto ciò che riguarda altri popoli e altri Paesi, sia sotto l'aspetto culturale, sia sotto l'aspetto politico ed economico.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida "B"

Presto il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03

Brindisi, 11.04.2010

Massimo Vitali