



Servizio Sanitario Nazionale
- REGIONE PUGLIA -
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

N. __1846_ del Registro delle Deliberazioni

N. Proposta 02010-15 Rev.

AREA GESTIONE PERSONALE

OGGETTO : Dirigenza Amministrativa – modifica articolazione incarichi di titolarità di Unità Operativa Semplice.

Il giorno __03/11/2015__

Presso la Sede dell’Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n.8

Sull'argomento in oggetto, il Dirigente dell’Area Gestione del Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI, a seguito dell’istruttoria effettuata dal funzionario Rag. Antonella MANCARELLA, relaziona quanto appresso:

Premesso che:

Con Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 704 del 23 aprile 2015:

- si è preso atto della valutazione, con esito positivo, effettuata dai Collegi Tecnici al termine del primo quinquennio di servizio dei Dirigenti Amministrativi di seguito elencati :
 - Dr. Gabriele Argentieri, assegnato all’Area Gestione del Personale;
 - Dr.ssa Rosa Giovanna Dimitri, assegnata al Presidio Ospedaliero Brindisi, Mesagne San Pietro V.co ;
 - Dr.ssa Claudia Federica D’Onofrio, da ultimo, assegnata all’Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie;
 - Dr.ssa Elisabetta Esposito, assegnata alla Direzione Generale - Segreteria Direzionale;
 - Dr. Alfredo Perricci, assegnato alla Struttura Burocratico- Legale;
- si è modificata parzialmente la Deliberazione n. 3967 del 30.12.2010 e, per gli effetti, si è stabilita - con decorrenza 1 marzo 2015, nell’ambito della capienza del competente fondo contrattuale - la seguente nuova graduazione provvisoria degli incarichi dirigenziali ad invarianza delle posizioni non riguardate dagli stessi criteri:
 - 130 UOS prive di titolarità alla medesima data del 1 marzo 2015;
 - 150 UOC dotate di titolarità, alla medesima data del 1 marzo 2015, con graduazione inferiore a 150 attribuita per effetto della deliberazione n. 3967 del 30.12.2010;
- si è proceduto al conferimento, in via provvisoria, nella more del definendo atto aziendale e del nuovo assetto organizzativo su base dipartimentale della ASL Brindisi, dei seguenti incarichi di titolarità di Unità Operativa Semplice:
 - U.O.S. “Contrattazione e Rapporti con le Organizzazioni Sindacali” nell’ambito dell’Area Gestione del Personale al dr. Gabriele Argentieri – decorrenza : 8 marzo 2015, graduazione 130;
 - U.O.S. “Segreteria Direzione Amministrativa -Affari Generali - Gestione Personale” nell’ambito della Direzione Amministrativa P.O. Brindisi - S. Pietro Vernotico – Mesagne, alla dr.ssa Rosa Giovanna Dimitri – decorrenza : 1° marzo 2015, graduazione 130;
 - U.O.S. “Contabilità Generale – Ricavi di esercizio” nell’ambito dell’Area Gestione Risorse Economico - Finanziarie alla dr.ssa Claudia Federica D’Onofrio – decorrenza : 1° marzo 2015, graduazione 130;
 - U.O.S. “Segreteria Direzionale” – ufficio di Staff della Direzione Generale, alla dr.ssa Elisabetta Esposito - decorrenza : 1° marzo 2015, graduazione 130;
 - U.O.S. “Ufficio Contenzioso del lavoro” nell’ambito della Struttura Burocratico – Legale al dr. Alfredo Perricci – decorrenza: 1° marzo 2015, graduazione 130.

Con Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 1343 del 25 agosto 2015:

- si è preso atto della valutazione, con esito positivo, effettuata dai Collegi Tecnici al termine del primo quinquennio di servizio dei Dirigenti Amministrativi di seguito elencati :
 - Dr.ssa Anna Camassa, assegnata al Dipartimento di Prevenzione ;
 - Dr Luigi Spina, assegnato all’U.O.S. Affari Generali;
 - Dr. Marcello Bacca, assegnato all’Area Gestione Risorse Economico- Finanziarie;
 - Dr.ssa Adriana Carrozzo, assegnata all’ Area Gestione del Personale;
- si è modificata parzialmente la Deliberazione n. 704 del 23.04.2015 istituendo - in ossequio a quanto previsto dall’art. 14, comma 15 della L.R. 3 agosto 2006, n. 25 e dall’art. 18 del Regolamento Regionale 18 aprile 2001, n. 6 - l’UOS “Direzione Amministrativa” presso il Distretto Socio Sanitario di Brindisi, con graduazione 130 ed

eliminando, invece, la prevista istituzione della UOS "Direzione Amministrativa" presso il Dipartimento di Prevenzione;

- si è proceduto al conferimento, in via provvisoria, nella more del definendo Atto Aziendale e del nuovo assetto organizzativo su base dipartimentale della ASL Brindisi, dei seguenti incarichi di titolarità di Unità Operativa Semplice:
 - U.O.S. "Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale" dell'Area Gestione del Personale alla dr.ssa Anna Camassa – decorrenza: 1 agosto 2015, graduazione 130;
 - U.O.S. "Affari Generali" al dr. Luigi Spina – decorrenza: 1 agosto 2015, graduazione 130;
 - U.O.S. "Bilanci Rendiconti e rapporti con la Tesoreria" dell'Area Gestione delle Risorse Economico Finanziarie al dr. Marcello Bacca – decorrenza : 1 agosto 2015, graduazione 130;
 - U.O.S. "Direzione Amministrativa Distretto Socio Sanitario di Brindisi" alla dr.ssa Adriana Carrozzo – decorrenza : 1 agosto 2015, graduazione 130.

Con Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 1636 del 6 ottobre 2015:

- si sono conferiti, in attuazione di quanto stabilito sia dalla Legge n. 190/2012 e sia dal Piano aziendale triennale di prevenzione della corruzione, gli incarichi triennali di Direttore delle Aree e delle Unità Operative Complesse afferenti ai ruoli della Dirigenza Professionale, Tecnica, Amministrativa come di seguito indicato:
 - Area Gestione del Personale: Dr.ssa Vincenza Sardelli
 - Area Gestione del Patrimonio: Dr.ssa Maria Grazia Coluccia
 - Area Gestione Risorse Economiche Finanziarie: Dr.ssa Caterina Diodicibus
 - U.O.C. Servizi Socio Sanitari: Dr. Antonio Pastore
 - U.O.C. Direzione Amministrativa P.O. Brindisi: Dr. Angelo Campana
 - U.O.C. Direzione Amministrativa P.O. Ostuni: Dr.ssa Elvira Mazzotta
 - U.O.C. Direzione Amministrativa P.O. Francavilla F.na: Dr. Andrea Chiari.

Con Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 1746 del 14 ottobre 2015 si è approvata - a parziale rettifica della graduazione e valorizzazione provvisoria delle funzioni della Dirigenza Professionale, Tecnica, Amministrativa approvata con Deliberazione n. 704 del 23 aprile 2015 - la rimodulazione e valorizzazione economica degli incarichi di titolarità di Unità Operativa Complessa.

Rilevata

l'esigenza organizzativa di rideterminare parzialmente la distribuzione dei Dirigenti Amministrativi, titolari di Unità Operativa Semplice, a seguito dei nuovi assetti come in premessa descritti.

Il Funzionario istruttore (Rag. Antonella MANCARELLA)

___FTO_____

Il Direttore Area Gestione Personale
(Dr.ssa Vincenza SARDELLI)

_____FTO_____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 160 del 10 Febbraio 2015, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni GIANNOCARO e dal Direttore Sanitario Dr. Angelo GRECO

ESAMINATA e FATTA PROPRIA la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Vincenza SARDELLI;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, che in questa sede si intendono integralmente riportati e approvati:

1. Precisare che l'Unità Operativa "Concorsi e assunzioni" dell'Area Gestione del Personale e l'Unità operativa "Contratti e Appalti" dell'Area Gestione del Patrimonio sono riconvertite in Unità Operative Semplici.
2. Nominare, con decorrenza 1° novembre 2015, il dr. Luigi Spina quale Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Concorsi, Assunzioni, Gestione Dotazioni Organiche" dell'Area Gestione del Personale e con-

testualmente cessare lo stesso dr. Luigi Spina dalla titolarità dell'incarico di Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Affari Generali".

3. Nominare, con decorrenza 1° novembre 2015, la dr.ssa Anna Camassa quale Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Appalti e Contratti" dell'Area Gestione del Patrimonio e contestualmente cessare la stessa dr.ssa Anna Camassa dalla titolarità dell'incarico di Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale" dell'Area Gestione del Personale.
4. Nominare, con decorrenza 1° novembre 2015, la dr.ssa Elisabetta Esposito quale Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Affari Generali" e contestualmente cessare la stessa dr.ssa Elisabetta Esposito dalla titolarità dell'incarico di Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Segreteria Direzionale";
5. Nominare, con decorrenza 1° novembre 2015, il dr. Gabriele Argentieri quale Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale" dell'Area Gestione del Personale e contestualmente cessare lo stesso dr. Gabriele Argentieri dalla titolarità dell'incarico di Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Contrattazione e Rapporti con le Organizzazioni Sindacali" dell'Area Gestione del Personale.
6. Dare mandato all'Area Gestione del Personale di aggiornare, in riferimento ai nuovi incarichi di cui al presente dispositivo, le integrazioni ai contratti individuali di lavoro subordinato a tempo indeterminato, rispettivamente sottoscritti dal dr. Luigi Spina, dalla dr.ssa Anna Camassa, dalla dr.ssa Elisabetta Esposito e dal dr. Gabriele Argentieri in riferimento agli incarichi di titolarità di Unità Operativa Semplice già ricoperti.
7. Notificare il presente Atto Deliberativo ai Dirigenti Amministrativi dr. Luigi Spina, dr.ssa Anna Camassa, dr.ssa Elisabetta Esposito, dr. Gabriele Argentieri.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Giovanni GIANNOCCARO)

___FTO_____

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Angelo GRECO)

_____FTO_____

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Giuseppe PASQUALONE)

_____FTO_____

Registrazione dell'annotazione di costo
Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

<p>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</p> <p>Brindisi _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL</p> <p>Dal __03/11/2015__ al _____ senza opposizioni</p> <p>Data _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>
INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	
Protocollo n. _____ del _____	

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
<p>Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente:</p> <p>Uffici di staff</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali <input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale <input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione <input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo <input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale <input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale <input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari <input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia <input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa <input type="checkbox"/> Nucleo di valutazione <p>Aree</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Area Gestione Personale <input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio <input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan. <input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica <input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico <input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07 <input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06 <input type="checkbox"/> Altri: _____ 	<p>Presidi e Stabilimenti Ospedalieri</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font. <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino <p>Distretti Socio Sanitari</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana <p>Strutture Diverse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli <input type="checkbox"/> Corsi di Laurea 	<p>Dipartimenti Aziendali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevenzione <input type="checkbox"/> Salute Mentale <p>Strutture Sovradistrettuali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Riabilitazione <input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica <input type="checkbox"/> Servizio 118 <p>Dipartimenti Ospedalieri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica <input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini <input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Neuroscienze <input type="checkbox"/> Anestesiologico <input type="checkbox"/> Nefro-Urologico <input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza <input type="checkbox"/> Materno-Infantile <input type="checkbox"/> Onco-Ematologico <input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo <input type="checkbox"/> Farmacologico <input type="checkbox"/> Cardiologico