

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

RESO ANCHE NELLA FORMA DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ART.46 E 47 D.P.R.445/2000)

La sottoscritta Caterina Diodicibus, nata a Brindisi (BR) il 23/08/1964 ed ~~residente alla~~  
~~via~~, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dichiara che i dati personali e professionali riportati nel seguente curriculum corrispondono a verità.

A tal proposito, certifica:

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	DIODICIBUS
Nome	CATERINA
Data di Nascita	BRINDISI,23.08.1964
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	ASL BR
Incarico attuale	DIRETTORE AMMINISTRATIVO ASL BR
Numero telefonico ufficio	0831/536748
E-mail istituzionale	caterina.diodicibus@asl.brindisi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di Studio	<b>LAUREA IN SCIENZE POLITICHE, Indirizzo Politico Amministrativo</b> , conseguita presso la Università degli Studi di Bari, nell'anno accademico 1988/1989, con la valutazione di 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	<b>Master Universitario di II livello in "Diritto, Economia e Management delle Aziende Sanitarie"</b> conseguito presso la Università Lum Jean Monnet nell'anno accademico 2008-2009.  <b>Iscritta nell'elenco degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo nelle Aziende Sanitarie e IRCSS della Regione Puglia di cui alla Determinazione n.5 del 3.05.2018 del Direttore Dipartimento della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti pubblicata sul BURP n.65 del 10.05.2018.</b>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	

Dal 1.02.2017 ad oggi titolare dell'incarico di Direttore Amministrativo della ASL BR, disposto con la deliberazione del Direttore Generale della ASL BR n.172 del 30.01.2017.

Dal 19.10.2015 al 31.01.2017 titolare dell'incarico triennale di **Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL Br**, giusta atto deliberativo n.1636 del 6.10.2015.

Dal 18.06.2015 al 18.10.2015 titolare dell'incarico ad interim di **Direzione dell'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL BR**, giusta atto deliberativo n. 1015 del 18.06.2015

Dall' 1.09.2008 al 19.10.2015 titolare dell'incarico di **Direttore Amministrativo del P.O. di Ostuni**, - di cui all'atto deliberativo n.2476 del 27.08.2008.

Dal 21.03.2012 al 31.01.2017 **Presidente supplente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari della Azienda ASL Br**, di cui all'atto deliberativo n.542 del 21.03.2012.

Dal 23/06/2014 al 16/08/2014 **incarico ad interim** della Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana ,di cui alla nota provvedimento prot.n.44186 del 23.06.2014 .

Dal 15/07/2013 al 9/05/2014, titolare dell' **incarico ad interim** della Direzione dell' Area Gestione del Personale della ASL Br, di cui alla deliberazione n.1331 del 15.07.2013.

Dal 22.07.2013 al 15.11.2013, nominata **Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza**, ai sensi della vigente normativa, giusta 'atto deliberativo n.1345 del 22.07.2013.

Dall'1/12/2011 al 2/2/2012, titolare dell' **incarico ad interim** della Direzione dell' Area Gestione del Personale della Asl Br, giusta deliberazione n.3057 del 30.11.2011.

Dall'1.1.2005 al 31.08.2008, titolare dell'incarico di Dirigente Amministrativo Responsabile della **U.O.S. "Economato e Ragioneria"** , con gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali nonché articolazione della U.O.C. "Direzione Amministrativa" del P.O. Di Summa-Perrino, cui afferiscono gli Stabilimenti Ospedalieri di Brindisi, Mesagne e San Pietro Vernotico, di cui all'atto deliberativo n.4612 del 27.12.2004

Dall'1.1.2003 al 31.12.2004, incarico di " **Dirigente Responsabile della Segreteria della Direzione Sanitaria e Amministrativa del P.O. Di Summa-Perrino**", giusta l'atto deliberativo n.18 del 13.01.2003.

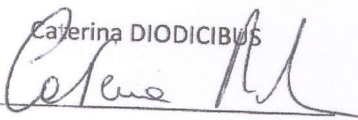
	<p>Dal 25.7.2000 al 31.12.2002 Dirigente Amministrativo della soppressa Azienda Ospedaliera "A. Di Summa" con l'incarico di <b>"Dirigente Responsabile della Segreteria Direzionale "</b> della predetta Azienda, di cui all'atto deliberativo n.1212 del 25.07.2000</p> <p>Dall'1.05.1996 al 24.07.2000 in servizio presso la Direzione Generale della ex Azienda Ospedaliera "A.Di Summa", con la qualifica di "Collaboratore Amministrativo", con il ruolo di <b>Segretario Redigente degli atti deliberativi e Responsabile dell'Ufficio per il coordinamento delle seguenti attività:</b></p> <p><i>- Rapporti con le Organizzazioni Sindacali ed il Collegio dei Revisori</i></p> <p><i>- Iter procedimentale per il diritto di accesso agli atti amministrativi della Azienda (ex legge n. 241/90).</i></p> <p>Assunta il 2.08.1991, a seguito di pubblico concorso, c/o la ex USL BR/4 ed assegnata nell'Ufficio Affari Generali con la qualifica di Collaboratore Amministrativo sino alla data del 30.04.1996 .</p>
DOCENZA	<p>Docente di "Sociologia della Medicina " negli anni accademici 1998/1999 - 1999/2000 - 2000/2001 presso i Corsi di Laurea in Scienze Infermieristiche, Tecnici di Laboratorio Medico e Fisioterapisti della Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Bari .</p>
Partecipazione a convegni e seminari	<p>Relatore all'evento formativo E.C.M. "Sistemi di Controllo sui servizi esternalizzati : ruolo del personale della Direzione Sanitaria e livelli di responsabilità" organizzato dalla ASL BR il giorno 6.12.2005 ,con la presentazione di una relazione dal titolo" I servizi in appalto: definizioni,caratteristiche,aspetti normativi e procedimento amministrativo".</p> <p>Ha partecipato a numerosi Corsi di aggiornamento e Seminari su tutte le principali problematiche della attività amministrativa in Sanità che, qui di seguito ,si riportano:</p> <p>-Corso di Alta Formazione su "Costi Standard in Sanità" organizzato dalla School of Management- Università Lum Jean Monnet- A.A.2017/2018</p> <p>-Iniziativa di Studio "La normativa sulle incompatibilità nel pubblico impiego e i principali adempimenti in materia di anagrafe delle prestazioni" organizzato dalla Società Maggioli nella giornata del 29.10.2013</p>

	<p>-Corso "La spesa della P.A. alla luce della Spending Review e le novità del D.L. Anticorruzione" organizzato dalla Società Media Consult nella giornata del 22.04.2013.</p> <p>-Corso "Il procedimento disciplinare nel pubblico impiego (D.lgs.n.150/2009 cd.Riforma Brunetta)organizzato da IPSOA in data 8.11.2012</p> <p>-Convegno "La responsabilità nella Sanità" organizzato da A.E.P.E.L. tenutosi in data 20.05.2011.</p> <p>-Corso "Il nuovo Regolamento attuativo dei Contratti Pubblici" organizzato dalla Società Consulting Formazione nelle giornate del 21 e 28 ottobre 2010.</p> <p>Corso E.C.M. dal titolo "Diritto Sanitario" tenutosi nei gg.18-19 marzo 20-21 aprile 4-5 maggio e 25-26 maggio 2010.</p> <p>-Corso "Accreditamento del Buon Governo Clinico" organizzato dall'ARES in data 23.11.2009.</p> <p>-Corso "La Revisione del bilancio nelle Aziende Sanitarie" organizzato dalla Tholos Editrice nei giorni 2-9 e 16 ottobre 2008.</p> <p>-Corso "La disciplina del procedimento in un sistema federale"organizzato dalla Società S.P.S. nelle giornate 23 e 24 ottobre 2006.</p> <p>-Corso in House "Appalti di forniture e servizi dopo le direttive, la legge comunitaria ed il codice dei contratti" organizzato dal Sole 24 ore nei giorni 6 e 7 luglio 2006.</p>
Capacità linguistiche	Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Buona capacità di navigazione in Internet e di consultazione delle principali banche dati.</p> <p>Buona conoscenza dei principali programmi applicativi</p>

Allegati.



Brindisi,07.09.2018

Caterina DIODICIBUS  


La sottoscritta, in riferimento alla vigente normativa in materia, esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali e professionali nel presente curriculum.

Brindisi,07.09.2018

Caterina DIODICIBUS  
