



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

N. 1605 del Registro delle Deliberazioni

num. Prop. 1737-16

Area Gestione Personale

OGGETTO: Area di comparto - Riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali.

Il giorno 21/09/2016

presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli n.8;

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale - a seguito dell'istruttoria effettuata dal Dirigente Amministrativo U.O. Trattamento giuridico, economico e previdenziale - propone quanto appresso:

Premesso che:

- in data 4 luglio 2016 è stato sottoscritto, tra le Delegazioni Trattanti Aziendali dell'Area di Comparto, un Accordo per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali, di cui all'art. 35 del CCNL 7/4/1999, con decorrenza 1 gennaio 2016.

Visti:

- la relazione tecnico - finanziaria di cui alla nota prot. 43475 dell'8 luglio 2016, prodotta dall'Area Gestione del Personale e trasmessa al Collegio Sindacale, relativa al predetto Accordo per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali sottoscritto dalle Delegazioni Trattanti per il personale del Comparto il 4 luglio 2016;
- l'Avviso di selezione interna per le progressioni economiche orizzontali per il personale del Comparto approvato dalle competenti Delegazioni Trattanti Aziendali in data 18 luglio 2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 1399 dell'1 agosto 2016 con la quale, nel prendere atto del predetto Accordo sottoscritto tra le Delegazioni Trattanti Aziendali per il personale del Comparto il 4 luglio 2016, si rideterminavano, per l'anno 2016, i fondi per la Contrattazione Integrativa e si dava mandato all'Area Gestione del Personale, tra l'altro, di procedere alla pubblicazione dell'Avviso di selezione interna per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali;
- l'Avviso di selezione interna per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali - con decorrenza 1 gennaio 2016 - al personale del Comparto, indetto giusta nota prot. n. 48305 del 2 agosto 2016 (scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione: 1 settembre 2016);
- la nota prot. n. 52723 dell'1 settembre 2016 indirizzata dall'Area Gestione del Personale alla Direzione Generale ed il riscontro apposto a margine della stessa.

Evidenziato che

sulla base dell'Accordo sottoscritto il 4 luglio 2016 tra le Delegazioni Trattanti Aziendali per il personale del Comparto, al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza 1 gennaio 2016 sono destinate risorse pari ad € 1.986.752,83.

Considerato che:

l'esame delle istanze di partecipazione all'Avviso di selezione interna per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali al personale del Comparto, condotto dall'Area Gestione del Personale sulla base dei criteri riportati nel medesimo Avviso pubblicato giusta nota prot. n. 48305 del 2 agosto 2016, ha prodotto:

- l'elenco delle istanze escluse, con le rispettive motivazioni, riportato - in ordine crescente di numero di matricola - nell'Allegato 1 al presente Atto Deliberativo;
- gli elenchi dei candidati ammessi, formulati per ruolo, categoria, livello economico super, fasce e per profili, riportati - in ordine alfabetico - nell'Allegato 2 al presente Atto Deliberativo.

Rilevato che

per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali al personale elencato nell'Allegato 2 al presente Atto Deliberativo saranno utilizzate risorse nell'importo complessivo, in ragione annua, di € 1.921.524,79.

Richiamato il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 recante "Linee guida per la predisposizione, adozione, pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti delegati".

Il Dirigente Responsabile UOS "Trattamento giuridico, economico e previdenziale (Dr. Gabriele Argentieri)

____ f.to _____

Il Direttore Area Gestione del Personale (Dr.ssa Vincenza Sardelli)

____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe Pasqualone, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 160 del 10 febbraio 2015

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore Area Gestione del Personale dr.ssa Vincenza Sardelli

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. Approvare l'elenco delle istanze, di partecipazione all'Avviso di selezione di cui in narrativa, escluse, con le rispettive motivazioni, riportato nell'Allegato 1 al presente Atto Deliberativo.
2. Approvare gli elenchi dei candidati ammessi, all'Avviso di selezione di cui in narrativa, formulati per ruolo, categoria, livello economico super, fasce e per profili, riportati nell'Allegato 2 al presente Atto Deliberativo.
3. Attribuire a ciascun dipendente (personale di Comparto) avente titolo in esito della procedura selettiva conclusa, la fascia economica successiva a quella in godimento alla data del 31 dicembre 2015;
4. Autorizzare l'allineamento economico - con riconoscimento degli emolumenti arretrati a far data dall'1 gennaio 2016 ed eventuali conguagli con le rispettive posizioni personali già in godimento (es: assegni ad personam) - nella busta paga di ottobre 2016.
5. Dare atto che il costo complessivo di € 2.628.261,60 (€ 1.921.524,79 per competenze; € 543.407,21 per oneri; € 163.329,60 per IRAP) troverà la relativa attribuzione ai rispettivi centri di costo, così come da elaborato stipendiale del sistema informatico IASI del mese di ottobre 2016.
6. Dare atto che l'importo di € 1.921.524,79 (al netto di oneri ed IRAP) graverà sul "Fondo contrattuale per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune, dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica" di cui alla Deliberazione del Direttore generale ASL Br n. 1399 dell'1 agosto 2016.

7. Precisare che le graduatorie dei candidati ammessi, formulate per ruolo, categoria, livello economico super, fasce e per profili sono depositate agli Atti dell'Area Gestione del Personale, unitamente alle istanze di partecipazione e ad ogni documentazione istruttoria del procedimento finalizzato al riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza 1 gennaio 2016.
8. Trasmettere il presente Atto Deliberativo al Collegio Sindacale ed alle Rappresentanze Sindacali Territoriali ed Aziendali del Comparto.

Il Direttore Amministrativo (*Dr. Giovanni GIANNOCCARO*)

_____ *f.to* _____

Il Direttore Sanitario (*Dr. Angelo GRECO*)

_____ *f.to* _____

Il Direttore Generale (*Dr. Giuseppe PASQUALONE*)

_____ *f.to* _____

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL Dal <u>21/09/16</u> al _____ senza opposizioni Data _____ Il Responsabile _____
INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	
Protocollo n. _____ del _____	

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente: Uffici di staff <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali <input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale <input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione <input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo <input checked="" type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale <input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale <input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari <input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia <input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa <input type="checkbox"/> Nucleo di valutazione Aree <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Area Gestione Personale <input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio <input checked="" type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan. <input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica <input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico <input checked="" type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07 <input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06 <input type="checkbox"/> Altri:	Presidi e Stabilimenti Ospedalieri <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font. <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino Distretti Socio Sanitari <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana Strutture Diverse: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli <input type="checkbox"/> Corsi di Laurea 	Dipartimenti Aziendali: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prevenzione <input type="checkbox"/> Salute Mentale Strutture Sovradistrettuali: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Riabilitazione Dipendenze <input type="checkbox"/> Patologica <input type="checkbox"/> Servizio 118 Dipartimenti Ospedalieri: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica <input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini <input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Neuroscienze <input type="checkbox"/> Anestesiologico <input type="checkbox"/> Nefro-Urologico <input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza <input type="checkbox"/> Materno-Infantile <input type="checkbox"/> Onco-Ematologico Igenico- <input type="checkbox"/> Organizzativo <input type="checkbox"/> Farmacologico <input type="checkbox"/> Cardiologico